

Functionele documentatie 'REST Webservice Dimona'

Contents

Contents.....	1
1. Inleiding.....	3
2. Nieuwigheden in v2	4
3. Werkingsprincipe van aangiften	5
4. Principe van de werking van de raadpleging van het personeelsbestand.....	7
5. Technische documentatie	8
5.1. API	10
5.1.1. POST /declarations.....	10
5.1.2. GET /declarations/{declarationId}	13
5.1.3. POST /declarations/search.....	14
5.1.4. GET /dailyRegistrations/{dailyRegistrationId}.....	15
5.1.5. GET /dailyRegistrations	15
5.1.6. GET /periods/{periodId}.....	16
5.1.7. POST /periods/search	17
5.1.8. POST /relations/search	18
5.2. Glossaria (functionele beschrijving van de blokken)	19
6. Omgevingen en URL.....	20
7. Voorbeelden	21
7.1. POST /declarations.....	21
7.1.1. Creatie van een aangifte Dimona-In	21
7.1.2. Creatie van een dagregistratie In (daily Registration In)	22
7.2. GET /declarations.....	23
7.3. POST /declarations/search.....	26
7.4. GET /dailyRegistrations/{dailyRegistrationId}.....	28
7.5. GET /dailyRegistrations	29
7.6. GET /periods	30
7.7. POST /periods/search	32
7.8. POST /relations/search	34
8. Contact	36
9. Bijlagen.....	37

9.1.	Voorbeeld van link tussen aangifte, periode en relatie.....	37
------	---	----

1. Inleiding

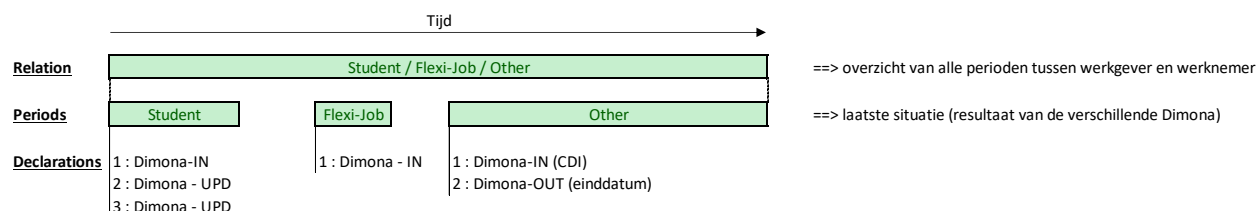
Dimona (**D**éclaration **I**mmédiate/**O**nmiddellijke **A**angifte) is een elektronische aangifte waarmee een werkgever (of zijn mandataris) alle **in- en uitdiensttredingen** van een werknemer meedeelt aan de RSZ. Ze is **verplicht** voor alle werkgevers uit de overheids- en privésectoren.

Er zijn vier **Dimona-aangiftetypes**:

- **"In"** om aan te geven dat een werknemer in dienst treedt,
- **"Out"** om aan te geven dat een werknemer de functie verlaat,
- **"Update"** om aan te geven dat een werknemer uiteindelijk langer of korter bezig is dan verwacht,
- Druk op **"Cancel"** om aan te geven dat een werknemer uiteindelijk niet is begonnen met werken.

Lexicon van **Dimona-begrippen** opgenomen in het vervolg van dit document:

- Het **"Personeelsbestand"** is de huidige situatie van het personeel van een werkgever. Het personeelsbestand wordt gecreëerd op basis van de **Dimona-aangiften**.
- Een **"Dimona-aangifte"** is een elektronisch bericht waarmee de werkgever of zijn mandataris de begin- en einddata van de tewerkstelling van zijn personeel aan de RSZ meedeelt.
- Een **"Dimona-periode"** is de huidige situatie van een **arbeidsperiode van een werknemer**. Alle Dimona-perioden van een werkgever samen vormen het Personeelsbestand. Een Dimona-periode wordt aangemaakt door een Dimona-In, gewijzigd door een Dimona-Update, afgesloten door een Dimona-Out en geannuleerd door een Dimona-Cancel.
- Een **"Dimona-relatie"** komt overeen met een "werkgever-werknemer"-relatie. **Deze relatie begint bij de eerste verbintenis van de werknemer en eindigt met het einde van zijn laatste tewerkstelling.** In het personeelsdossier vormen de relaties "werkgever-werknemer" het hoogste niveau van raadpleging. Het tweede niveau omvat alle Dimona-periodes;



Een voorbeeld dat het verband tussen relaties, periodes en verklaringen illustreert, is te vinden op [in de bijlage](#).

- De **"Dagregistratie"** is een elektronisch bericht waarmee de werkgever of zijn mandataris de dagelijkse begin- en eindtijden van vaste werknemers in de horeca communiceert. Het is noodzakelijk om te kunnen profiteren van de doelgroepvermindering voor de horeca. Dagregistratie is een aanvulling op Dimona, geen vervanging.

Er zijn **drie soorten aangiftes voor dagregistratie**:

- **"In"** om de aanwezigheid van een werknemer te registreren,
- **"Update"** om de aanwezigheidsregistratie te wijzigen,
- **"Cancel"** om de aanwezigheidsregistratie te annuleren.

Meer info:

- Wat is Dimona?
https://www.socialsecurity.be/site_nl/employer/applics/dimona/index.htm
- Administratieve instructies:
https://www.socialsecurity.be/employer/instructions/dmfa/nl/latest/instructions/obligations/obligations_nssso/dimona/dimona.html

2. Nieuwigheden in v2

Er werden verschillende functionaliteiten geïmplementeerd of gewijzigd tegenover de vorige versie. We vinden onder andere het volgende terug:

- De standaardisering van de nomenclatuur van de REST services (voor het gedeelte 'Aangifte').
- De opzoeking van aangiften via multiparameters
- De opzoeking van periodes
- De opzoeking van relaties
- De creatie van dagregistraties
- De opzoeking van dagregistraties

3. Werkingsprincipe van aangiften

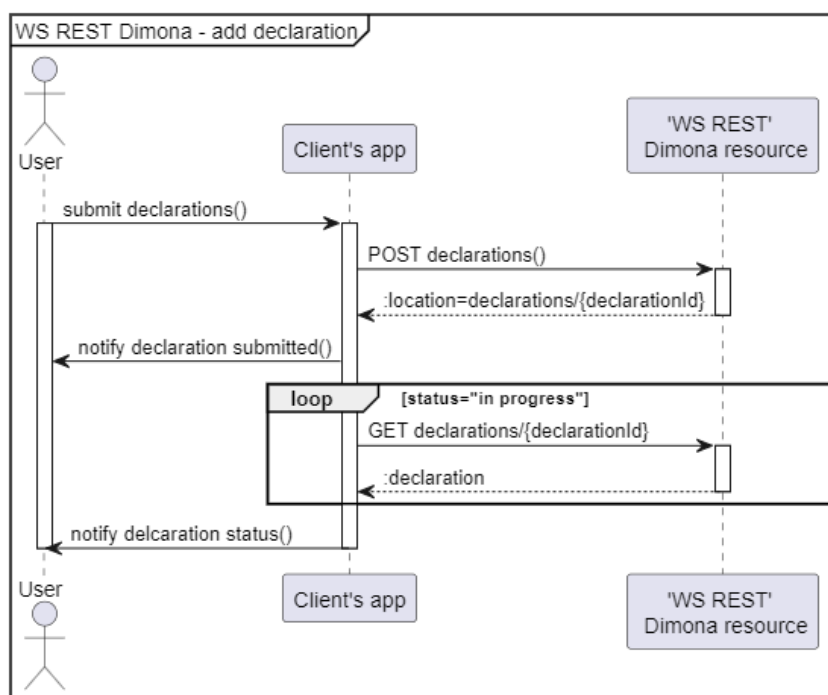
De RSZ biedt een REST Webservice aan waarmee werkgevers (of hun mandataris(sen)) Dimona's en dagregistraties kunnen aanmaken.

Een belangrijk begrip in verband met het werkingsprincipe van deze REST Webservice is dat de RSZ **geen synchrone verwerking van de aangifte kan garanderen**.

Daarom werd de creatie van aangiften via de REST Webservice Dimona opgesplitst in twee verschillende handelingen:

- POST /declarations: om de Dimona-aangifte of de dagregistratie ervan in te dienen/te wijzigen
- GET /declarations/{declarationId}: een Dimona of dagregistratie terugvinden, het resultaat van de verwerking ervan en andere nuttige informatie zoals het periodenummer of het nummer van de dagregistratie (afhankelijk van de aangifte)

Gelieve op te merken dat de verwerkingstijd van een aangifte kan verschillen. Het is daarom mogelijk dat de gebruiker van de Webservice meerdere GET-oproepen moet doen voordat hij het resultaat van de verwerking van zijn aangifte te weten komt. Een "Retry"-mechanisme zal daarom moeten worden geïmplementeerd door 'WS REST'-gebruikers, zoals geïllustreerd in het schema hieronder.



Vanuit functioneel oogpunt is hier een voorbeeld van hoe een Dimona wordt ingediend via WS REST:

	Handeling	Resultaat	Functionele interpretatie
1.	POST	Antwoord 201 'Goed ontvangen'	De aangifte werd goed ontvangen door de RSZ en de identifier 'declarationId' werd aan haar toegekend.
2.	GET declarationId	Antwoord 404 'Wordt verwerkt'	De aangifte werd nog niet verwerkt door de RSZ.
3.	GET declarationId	Antwoord 200 'Verwerkt' + Resultaat 'Aanvaard'	De aangifte werd verwerkt en aanvaard (= geen enkele fout vastgesteld). Een Dimona-periode werd aangemaakt in het personeelsbestand . De werknemer werd aangegeven bij de RSZ!

Ter informatie: zie hier de statistieken in verband met de verwerkingstijd van een **Dimona-aangifte** (in productie):

- Geen enkele aangifte werd in minder dan 2 seconden verwerkt
- De gemiddelde verwerkingstijd is 2,5 seconden
- > 90% van de aangiften werd verwerkt in minder dan 3 seconden
- > 99% van de aangiften werd verwerkt in minder dan 4 seconden

De dagregistraties hebben dezelfde verwerkingstijd als de Dimona-aangiften.

Om het Dimona-systeem niet te overbelasten met oproepen, moet de gebruiker van de REST WS het resultaat van de verwerking van zijn aangifte controleren met de maximale frequentie zoals hieronder beschreven

Tijd na de aangifte	Oproepfrequentie om de status te recupereren
Van 0 tot 2 seconden	Geen oproepen
Van 2 seconden tot 30 seconden	Elke seconde
Van 31 seconden tot 20 minuten	Elke minuut
> 20 minuten	Manuele heropstart (of alle uren)

4. Principe van de werking van de raadpleging van het personeelsbestand

Via deze nieuwe versie staat de RSZ toe aan de werkgevers (of aan hun mandataris(sen)) om het personeelsbestand te raadplegen.

Dit kan u raadplegen:

- Aangiften:
 - POST /declarations/search: om een lijst met **Dimona-aangiften** terug te vinden
- Dagregistraties
 - GET /dailyRegistrations/{dailyRegistrationId}: om een **dagregistratie** terug te vinden
 - GET /dailyRegistrations: om een lijst met **dagregistraties** terug te vinden
- Periodes
 - GET /periods/{periodId}: om een Dimona-**periode** terug te vinden
 - POST /periods/search: om een lijst met Dimona-**periodes** terug te vinden
- Relaties
 - POST /relations/search: Een lijst met **relaties** tussen de werkgever en de werknemer.

5. Technische documentatie

De technische documentatie van de REST Webservice bestaat uit twee delen:

- De API's (schema's + retourcodes)
- De glossaria (gedetailleerde beschrijving van de aan te geven gegevens)

Met een identifier genaamd 'x-glossary' kan de link tussen de API en het glossarium (van de Dimona of de melding) gemaakt worden .

De nomenclatuur tussen het glossarium en de API is soms anders. Om u te helpen hebben we echter in de API de referentie van het glossarium toegevoegd aan de parameter 'x-glossary'.

Bijvoorbeeld: startDate beschikt over de volgende eigenschappen:

```
startDate:
  description: "Start date of the Dimona period"
  type: string
  format: date
  example: "2000-12-31"
  x-glossary: "00910"
```

De parameter 'x-glossary' van startDate is '00910'. We kunnen dus een opzoeking in het glossarium uitvoeren.

DIMONA

[Dernière version](#)
[Introduction](#)
[Glossaire](#)
[Blocs fonctionnels](#)
[Annexes](#)
[Nouveautés](#)
[Recherche](#)
[Vue générale](#)
[Dates version](#)
[Historique](#)
[Download](#)
[Annexes structurées](#)
[Données communes](#)
[Présentation générale](#)

Recherche sur la dernière version



Version	Partie
2023/4	Introduction Introduction
2023/4	Glossaire 00011 - NUMÉRO ONSS
2023/4	Glossaire 00014 - NUMÉRO D'ENTREPRISE
2023/4	Glossaire 00023 - NUMÉRO DE SUITE PERSONNE PHYSIQUE
2023/4	Glossaire 00024 - NUMÉRO D'IDENTIFICATION DE LA SÉCURITÉ SOCIALE - NISS
2023/4	Glossaire 00025 - NOM DU TRAVAILLEUR
2023/4	Glossaire 00026 - PRÉNOM DU TRAVAILLEUR
2023/4	Glossaire 00027 - INITIALE DU DEUXIÈME PRÉNOM DU TRAVAILLEUR
2023/4	Glossaire 00028 - DATE DE NAISSANCE DU TRAVAILLEUR
2023/4	Glossaire 00029 - SEXE DU TRAVAILLEUR
2023/4	Glossaire 00030 - RUE DU TRAVAILLEUR
2023/4	Glossaire 00031 - NUMÉRO DE L'ADRESSE DU TRAVAILLEUR
2023/4	Glossaire 00032 - BOÎTE AUX LETTRES DU TRAVAILLEUR
2023/4	Glossaire 00033 - CODE POSTAL DU TRAVAILLEUR
2023/4	Glossaire 00034 - COMMUNE DU TRAVAILLEUR
2023/4	Glossaire 00035 - CODE PAYS DU TRAVAILLEUR
2023/4	Glossaire 00041 - ACTIVITÉ PAR RAPPORT AU RISQUE
2023/4	Glossaire 00046 - NUMÉRO DE COMMISSION PARITAIRE
2023/4	Glossaire 00053 - STATUT DU TRAVAILLEUR
2023/4	Glossaire 00109 - NUMÉRO PPL
2023/4	Glossaire 00110 - STATUT DE L'ATTETSTATION

We kunnen vervolgens de waarde 00910 invoeren en de opzoeking uitvoeren:

Search for

00910

Search

Options

Sort results by

relevance

▼

Return a maximum of

▼

results

☐ Use word variants ("cat" will also find "cats")

☐ Fuzzy search

Deze zal ons terugsturen naar de documentatie die bij dit zonenummer hoort:

4 documents found

Version	Partie
 2023/4 Glossaire	 00910 - DATE DE DÉBUT
 2023/4 Bloc fonctionnel 90480 - Déclaration d'enregistrement journalier	
 2023/4 Bloc fonctionnel 90378 - Déclaration Dimona de modification	
 2023/4 Bloc fonctionnel 90373 - Déclaration Dimona IN	

En naar alle informatie in verband met dit soort gegevens:

NUMERO DE ZONE: 00910

VERSION: 2023/4

DATE DE PUBLICATION: 30/11/2023

DATE DE DÉBUT

(Label XML : StartingDate)

BLOC FONCTIONNEL:

Déclaration Dimona IN; Déclaration Dimona de modification; Déclaration d'enregistrement journalier

Code(s): 90373; 90378; 90480

Label(s) xml: DimonaIn; DimonaUpdate; DailyRegistrationDeclaration

DESCRIPTION:

Date de début de la période Dimona ou de l'enregistrement journalier.

DOMAINE DE DEFINITION:

La date de début de la période Dimona doit être inférieure à l'année en cours + 10 ans et supérieure ou égale à 1920-01-01.

Dans le cas d'une déclaration pour un travailleur de type FLX (Flexi-Job), la déclaration ne peut être faite plus de 31 jours avant le début du trimestre d'entrée en fonction.

Dans le cas d'une déclaration pour un travailleur de type A17 (Article 17), la date d'entrée en fonction ne peut être après 2021.

Dans le cas d'une déclaration pour un travailleur de type O17, S17 ou T17 (Article 17), la date d'entrée en fonction ne peut être avant 2022 et ne peut être faite plus de 15 jours avant le début du trimestre d'entrée en fonction.

REFERENCE LEGALE:

TYPE:

Alphanumérique

LONGUEUR:

10

PRESENCE:

Obligatoire si le formulaire concerne une déclaration Dimona IN ou une déclaration de création d'enregistrement journalier.

Facultative s'il s'agit d'une déclaration Dimona de modification ou d'une déclaration de modification d'enregistrement journalier.

Interdit s'il s'agit d'une déclaration Dimona de modification pour le type de travailleur "STU" dont la date de début est strictement postérieure au 31/12/2016.

Interdit dans les autres cas.

FORMAT:

AAAA-MM-JJ

· AAAA est l'année

· MM est le mois

· JJ est le jour

CODE ANOMALIE SUR ACCUSE DE RECEPTION:

Intitulé anomalie	Code anomalie	Gravité
Non présent	00910-001	B
Invalide	00910-003	B
Interdit	00910-005	B
Pas dans le domaine de définition	00910-008	B
Interdit de postposer	00910-344	B
Interdit d'avoir des périodes occasionnelles sur plus de deux jours consécutifs	00910-459	B
Incompatibilité entre l'enregistrement journalier et la période Dimona	00910-462	B



5.1. API

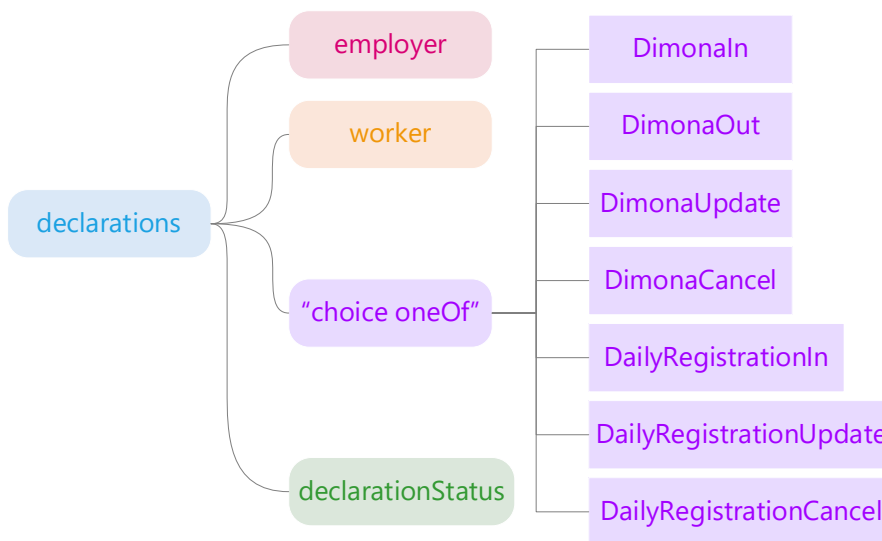
De gedetailleerde beschrijving van de API bevindt zich hier ([openapi dimona v2](#)). Hierin vind je alle mogelijke parameters en alle retourcodes maar ook de 'x-glossary'-voorbeelden en -codes waarmee verwezen kan worden naar het zonenummer in het glossarium (meer info [in dit gedeelte](#)).

Je vindt hieronder de lijst met mogelijke handelingen met deze REST WS. In het geval van de opzoekingen met behulp van parameters (POST /declarations/search, GET /dailyRegistrations, POST /periods/search en POST /relations/search) zijn pagineringsparameters mogelijk. U kan de **paginering** aanpassen dankzij de volgende parameters:

- **pageSize**: hiermee kan het aantal weergegeven resultaten per pagina aangepast worden.
- **page**: hiermee kan het paginanummer waarop de resultaten worden weergegeven aangepast worden.
- **sort**: hiermee kunnen de resultaten gesorteerd worden op basis van verscheidene parameters.

5.1.1. POST /declarations

Met deze bewerking kan u een **Dimona of een dagregistratie aangeven** via een **POST /declarations** die de volgende structuur heeft



5.1.1.1. Body POST /declarations

De verplichte blokken voor de aangifte van een **Dimona In** zijn:

- **Blok 'employer'**: blok dat toelaat de werkgever waarop de aangifte betrekking heeft te identificeren. Het bevat het **RSZ-nummer** en/of het **ondernemingsnummer**.
- **Blok 'worker'**: blok waarmee de betrokken werknemer geïdentificeerd kan worden voor de aangifte. Een werknemer kan worden geïdentificeerd aan de hand van zijn **sozialezekerheidsnummer (INSZ)** of zijn '**Minimum Identification Data (MID-data)**' (naam, voornaam, geboortedatum, geslacht, adres, nationaliteit, geboorteplaats en geboorteland).
- **Blok 'dimonaIn'**: blok waarin gegevens worden opgenomen die nodig zijn om aan te geven of een werknemer in dienst treedt: **begindatum**, **einddatum** (indien gekend), **type werknemer**, enz. De aan te geven gegevens hangen af van het paritair comité en van het type werknemer.

De verplichte blokken voor de aangifte van een **Dimona Out** zijn:

- **Blok 'dimonaOut'**: blok met de nodige informatie om aan te geven dat een werknemer zijn functie verlaat: betreffende **Dimona-periodenummer**, en **einddatum**.

De verplichte blokken voor de aangifte van een **Dimona Update** zijn:

- **Blok 'dimonaUpdate'**: blok dat de informatie bevat die nodig is om aan te geven dat een werknemer langer of korter werkt dan verwacht: nummer van de betreffende **Dimona-periode** en de informatie die gewijzigd moet worden (begindatum, einddatum, begintijd, eindtijd, aantal gewerkte uren, enz.) Welke gegevens gewijzigd kunnen worden, hangt af van het paritair comité en het type werknemer.

De verplichte blokken voor de aangifte van een **Dimona Cancel** zijn:

- **Blok 'dimonaCancel'**: functioneel blok dat de informatie bevat die nodig is om aan te geven dat een werknemer uiteindelijk niet aan het werk is gegaan (**periodenummer**).

De verplichte blokken voor het aangeven van een **Dagregistratie In** zijn:

- **Blok 'dailyRegistrationIn'**: blok dat de informatie bevat die nodig is voor een dagregistratie: **Dimona-periodenummer**, **begintijd** en **-datum**, enz.

De verplichte blokken voor het aangeven van een **Dagregistratie Update** zijn:

- **Blok 'dailyRegistrationUpdate'**: blok dat de informatie bevat die nodig is om een dagregistratie te wijzigen (bijv. de eindtijd aanvullen, de starttijd wijzigen, enz.). Het zal altijd het **dagregistratienummer** bevatten.

De verplichte blokken voor het aangeven van een **Dagregistratie Cancel** zijn:

- **Blok 'dailyRegistrationCancel'**: functioneel blok dat de nodige informatie bevat (dagregistratienummer) om aan te geven dat een werknemer niet is komen opdagen.

5.1.1.2. Antwoord POST / declarations

De API beschrijft eveneens de retourcodes (Status Code) alsook hun betekenis. Voor de bewerking POST / declarations vinden we de volgende codes terug:

- 201: die betekent dat de aangifte ontvangen werd. U kan 'declarationId' terugvinden (nodig voor de analyse van de bewerking van uw aangifte) onder de header 'Location' van het antwoord.
- 400: een probleem te wijten aan een ongeldige entry.
- 500: een probleem te wijten aan een fout van de webservice. Probeer uw aangifte later te versturen.

5.1.1.3. Verschil tussen aangifte en dagregistratie

Het principe van creatie van een Dimona-aangifte en van een dagregistratie via POST / declaration is bijna hetzelfde. U vindt hieronder een voorbeeld van inzending van een Dimona-aangifte en een voorbeeld van aangifte van dagregistratie.

5.1.1.3.1. Creatie van een Dimona-aangifte

Vanuit functioneel oogpunt is hier een voorbeeld van hoe een Dimona wordt ingediend via REST WS:

1. **Aangifte**: u moet eerst een POST /declarations (met alle nuttige informatie voor de creatie van de Dimona-aangifte) maken. Als dit gelukt is, is het antwoord '201 - Created', wat

betekent dat de aangifte goed ontvangen werd door de RSZ. Het Dimona-aangiftenummer staat in het gedeelte 'Headers - Location'.

2. Controle van de status: u kan vervolgens de bewerking controleren met behulp van het request GET /declarations (bruikbaar dankzij het aangiftenummer in het gedeelte 'Headers - Location'). Wanneer de code 200 teruggestuurd wordt, betekent dit dat de aanvraag verwerkt werd. Indien het resultaat (status) aanvaard wordt, dan kan u de informatie over de aangemaakte Dimona-periode terugvinden in het personeelsbestand. periodId zal immers teruggestuurd worden door deze GET-bewerking.
3. Analyse van de periode: Om typische informatie van de periode te vinden, gebruikt u het request GET /periods en de teruggestuurde periode van de identifier dankzij GET /declarations.

5.1.1.3.2. Creatie van een dagregistratie

De methode van aangifte van dagregistraties lijkt op die van de aanmaak van Dimona's:

1. Aangifte: u moet eerst een POST /declarations (met alle nuttige informatie voor de creatie van de dagregistratie) maken. Als dit lukt, dan is het antwoord '201 - Created'. Het Dimona-aangiftenummer staat in het gedeelte 'Headers - Location'.
2. Controle van de status: u kan vervolgens de bewerking controleren met behulp van het request GET /declarations (bruikbaar dankzij het aangiftenummer in het gedeelte 'Headers - Location'). De teruggestuurde antwoorden van GET /declarations zijn identiek aan de indiening van Dimona. Wanneer het antwoord 200 zal zijn, dan is het mogelijk om het dagregistratienummer terug te sturen.
3. Analyse van de dagregistratie: Om typische informatie van de dagregistratie te vinden, gebruikt u het request GET /dailyRegistrations en het teruggestuurde dagregistratienummer dankzij GET /declarations.

5.1.2. GET /declarations/{declarationId}

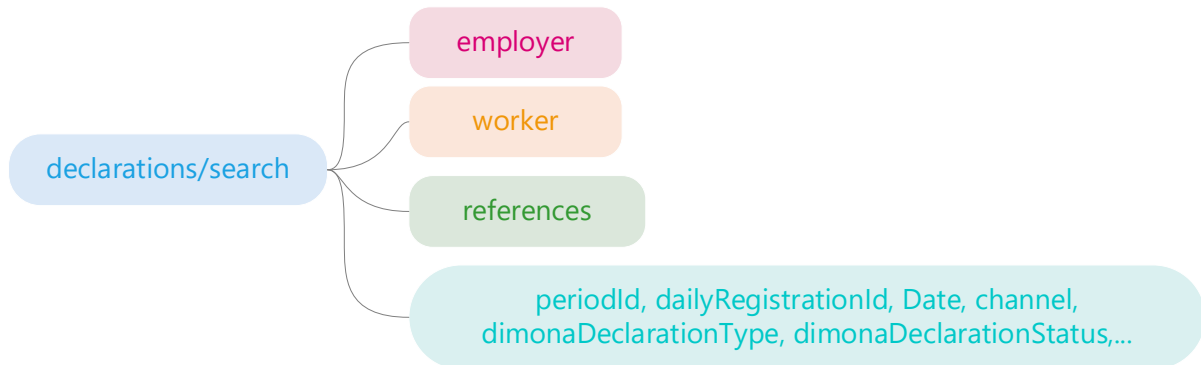
Met deze bewerking kan u de **verwerkingsstatus van de Dimona-aangifte controleren** aan de hand van de identifier van de aangifte.

Bij een code 200 is het antwoord als volgt opgebouwd:

- **Blok 'employer'**: blok dat wordt gebruikt om de werkgever te identificeren waarop de aangifte betrekking heeft.
- **Blok 'worker'**: blok dat wordt gebruikt om de werknemer te identificeren waarop de aangifte betrekking heeft.
- **Blok 'declarationStatus'**: blok met informatie over het resultaat van de verwerking van de aangifte door de RSZ.
- Dit blok bevat onder andere:
 - **Het resultaat van de verwerking van de aangifte**: "A" (aanvaard), "W" (aanvaard met waarschuwingen), "B" (geweigerd), of "S" (wacht op identificatie van de werknemer bij Sigedis).
 - **Een lijst van mogelijke anomalieën**: foutcode, FR beschrijving en NL beschrijving. Dit blok is alleen aanwezig als de aangifte 'Aanvaard met waarschuwing' (W) of 'Geweigerd' (B) is.
 - **Een lijst met eventuele aanvullende informatie**: als bijvoorbeeld de anomalie 'Quota overschreden' wordt gerapporteerd, bevat dit blok het 'aantal uren overschrijding'.
 - Afhankelijk van het type aangemaakte aangifte bevat dit blok het **periodenummer** of het nummer van de **dagregistratie**.
- **Blok met informatie van verschillende aangiftes**: blok met alle informatie van de aangifte Dimona In, Out, Update, Cancel, DailyRegistrationIn, Update of Cancel.

5.1.3. POST /declarations/search

Met deze bewerking kunt u **de lijst van Dimona-aangiften doorzoeken** op basis van uw zoekcriteria via een **POST /declaration/search**. Om de zoekopdracht uit te voeren is de volgende informatie nodig: het RSZ-nummer, het ondernemingsnummer, het ondernemingsnummer van een 'userEnterprise' of het INSZ van een werknemer.



5.1.3.1. Pagineringsparameters

Naast de pagineringsparameters beschreven in punt 5.1, is het mogelijk om resultaten te sorteren op basis van hun aanmaakdatum (creationDate) in oplopende of aflopende volgorde (met behulp van het voorvoegsel " - ").

5.1.3.2. Body POST /declarations/search

- **Blok 'employer'**: blok dat wordt gebruikt om de werkgever te identificeren waarop de opzoeking betrekking heeft.
- **Blok 'worker'**: blok dat wordt gebruikt om de werknemer te identificeren waarop de opzoeking betrekking heeft.
- Andere parameters voor het uniek identificeren van een dagrecord, een periode, filteren op referenties, het type aangifte, de status, de aanmaakdatum of het gebruikte kanaal.

5.1.3.3. Antwoord POST /declarations/search

Als het verzoek succesvol is (code 200), zijn de gegevens als volgt gestructureerd:

Het eerste deel bevat meer technische informatie zoals het totale aantal resultaten, de pagina waarop u zich bevindt, het aantal resultaten per pagina en de link naar de vorige of volgende zoekpagina.

Het tweede deel (items) bevat de lijst met gestructureerde resultaten op dezelfde manier als 5.1.2 GET /declarations/{declarationId}.

5.1.4. GET /dailyRegistrations/{dailyRegistrationId}

Om een enkele dagregistratie te vinden, kan u het request **GET/dailyRegistrations/{dailyRegistrationId}** gebruiken.

Het antwoord is als volgt opgebouwd voor een code 200:

- Identifier van de dagregistratie
- Periodenummer
- Aanmaakdatum
- Afhankelijk van relevantie (voor de gezochte dagprestatie): begin- en einddatum, begin- en eindtijd, of de prestatie 'gecancelled' is.

5.1.5. GET /dailyRegistrations

Als u daarentegen een **lijst met dagregistraties** wilt ophalen op basis van parameters, moet u **GET /dailyRegistrations** gebruiken. Hiervoor heeft u ten minste het **periodenummer** nodig. U kunt uw zoekopdracht naar dagregistraties verfijnen op datum.

5.1.5.1. Pagineringsparameters

Naast de pagineringsparameters beschreven in punt 5.1, is het mogelijk om resultaten te sorteren op basis van hun begindatum van de relatie (startDate) in oplopende of aflopende volgorde (met behulp van het voorvoegsel " - ").

5.1.5.2. Parameters GET /dailyRegistrations

De parameters voor uw zoekopdracht zijn het nummer van de periode, de activiteitsperiode (activeFromDate - activeToDate) en de aanmaakdatum (creationDate).

5.1.5.3. Antwoord GET /dailyRegistrations

Als het verzoek succesvol is (code 200), zijn de gegevens als volgt gestructureerd:

Het eerste deel bevat meer technische informatie zoals het totale aantal resultaten, de pagina waarop u zich bevindt, het aantal resultaten per pagina en de link naar de vorige of volgende zoekpagina.

Het tweede deel (items) bevat de lijst met gestructureerde resultaten op de volgende manier:

- Identifier van de dagregistratie
- Periodenummer
- Aanmaakdatum
- Afhankelijk van relevantie (voor de gezochte dagprestatie): begin- en einddatum, begin- en eindtijd, of de prestatie 'gecancelled' is.

5.1.6. GET /periods/{periodId}

Met deze bewerking kan u de details **van een Dimona-periode terugsturen** aan de hand van de identifier van de periode.

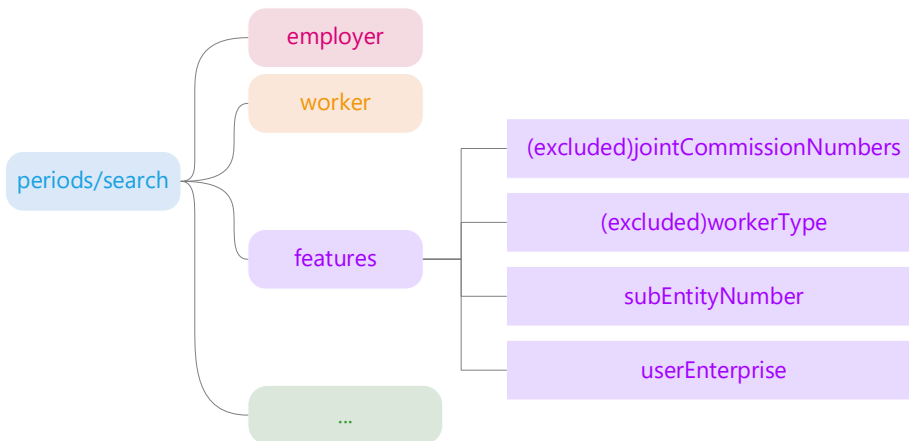
Het antwoord is als volgt opgebouwd voor een code 200:

- **Blok 'employer'**: blok dat wordt gebruikt om de werkgever te identificeren waarop de aangifte betrekking heeft.
- **Blok 'worker'**: blok dat wordt gebruikt om de werknemer te identificeren waarop de aangifte betrekking heeft.
- Andere parameters zoals de identifier van de periode, de data en tijden (begin en/of einde), het aantal geplande uren of dagen, enz. kunnen ook worden ingevoerd.

5.1.7. POST /periods/search

Met deze bewerking kan u **de lijst met Dimona-perioden opzoeken** op basis van uw zoekcriteria via een **POST /periods/search**. Om de zoekopdracht uit te voeren

Heeft u op zijn minst de employerId, het enterpriseNumber, het enterpriseNumber of a userEnterprise of het INSZ van een werknemer nodig.



5.1.7.1. Pagineringsparameters

Naast de pagineringsparameters beschreven in punt 5.1, is het mogelijk om resultaten te sorteren op basis van hun begindatum van de periode (startDate), einddatum (endDate) of de wijzigingsdatum van de periode (modificationDate) in oplopende of aflopende volgorde (met behulp van het voorvoegsel " - ").

5.1.7.2. Body POST /periods/search

- **Blok 'employer':** blok dat wordt gebruikt om de werkgever te identificeren waarop de opzoeking betrekking heeft.
- **Blok 'worker':** blok dat wordt gebruikt om de werknemer te identificeren waarop de opzoeking betrekking heeft.
- **Blok 'features':** blok dat de kenmerken van de Dimona-periode bevat, zoals het paritair comité, het type werknemer, de subentiteit van de werkgever of informatie over het bedrijf dat uitzendkrachten tewerkstelt.
- **Blokken data:** het is mogelijk om te filteren op de wijzigingsdata of de start/einddata van de activiteit voor de periode.
- ...

5.1.7.3. Réponse POST /periods/search

Als het verzoek succesvol is (code 200), zijn de gegevens als volgt gestructureerd:

Het eerste deel bevat meer technische informatie zoals het totale aantal resultaten, de pagina waarop u zich bevindt, het aantal resultaten per pagina en de link naar de vorige of volgende zoekpagina.

Het tweede deel (items) bevat de lijst met periodes die gestructureerd zijn op de volgende manier:

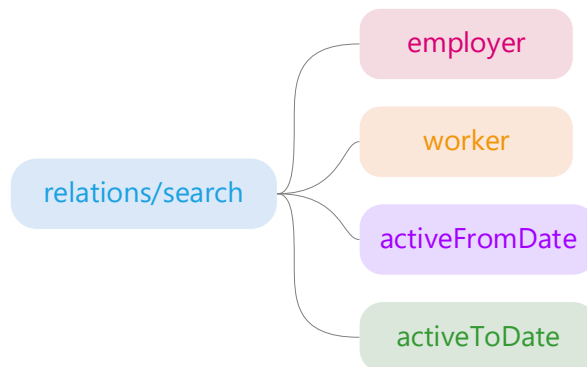
- **Blok 'employer':** blok dat wordt gebruikt om de werkgever te identificeren waarop de periode betrekking heeft.
- **Blok 'worker':** blok dat wordt gebruikt om de werknemer te identificeren waarop de periode betrekking heeft.

- Andere parameters zoals de identifier van de periode, de data en tijden (begin en/of einde), het aantal geplande uren of dagen, enz.

5.1.8. POST /relations/search

Met deze bewerking kan u **de lijst met relaties tussen een werkgever en een werknemer opzoeken** op basis van uw zoekcriteria via een **POST /relations/search**. Om de zoekopdracht uit te voeren heeft u op zijn minst de employerId, het enterpriseNumber, het enterpriseNumber of a userEnterprise of het INSZ van een werknemer nodig.

Algemene structuur van het JSON-schema:



5.1.8.1. Pagineringsparameters

Naast de pagineringsparameters beschreven in punt 5.1, is het mogelijk om resultaten te sorteren op basis van hun begindatum van de relatie (startDate) of de einddatum van de relatie (endDate) in oplopende of aflopende volgorde (met behulp van het voorvoegsel " - ").

5.1.8.2. Body POST /relations/search

- **Blok 'employer'**: blok dat wordt gebruikt om de werkgever te identificeren waarop de opzoeking betrekking heeft.
- **Blok 'worker'**: blok dat wordt gebruikt om de werknemer te identificeren waarop de opzoeking betrekking heeft.
- **Blokken data**: hiermee kan de lijst met actieve relaties tussen twee data opgezocht worden. Deze data bevatten het resultaat van de opzoeking.

5.1.8.3. Réponse POST /relations/search

Als het verzoek succesvol is (code 200), zijn de gegevens als volgt gestructureerd:

Het eerste deel bevat meer technische informatie zoals het totale aantal resultaten, de pagina waarop u zich bevindt, het aantal resultaten per pagina en de link naar de vorige of volgende zoekpagina.

Het tweede deel (items) bevat de lijst met relaties gestructureerd op de volgende manier:

- **Blok 'employer'**: blok dat wordt gebruikt om de werkgever te identificeren waarop de relatie betrekking heeft.
- **Blok 'worker'**: blok dat wordt gebruikt om de werknemer te identificeren waarop de relatie betrekking heeft.
- Andere parameters zoals de begin- en einddatum van de relatie, het aantal periodes, het type werknemer, het type paritair comité, enz.

5.2. Glossaria (functionele beschrijving van de blokken)

Deze documentatie hervat een functionele beschrijving gedetailleerd met verschillende aan te geven blokken: *Businessbeschrijving, toegelaten waarden, aanwezigheidsvoorwaarden*, enz.

Deze documentatie is apart beschikbaar want ze wordt gedeeld met het aangiftekanaal 'Batch' (FTP).

De Dimona-glossaria kunnen hier geraadpleegd worden:

https://www.socialsecurity.be/lambda/portail/glossaires/dimona.nsf/web/glossary_home_nl

De glossaria 'Notificaties' kunnen hier geraadpleegd worden:

https://www.socialsecurity.be/lambda/portail/glossaires/notification.nsf/web/glossary_home_nl

Hier een voorbeeld dat de zone 'Aantal geplande uren' beschrijft:

AANTAL GEPLANDE UREN (Label XML : PlannedHoursNbr)		
FUNCTIONEEL BLOK:	Dimona wijziging aangifte; Dimona IN aangifte Code(s): 90378; 90373 Xml label(s): DimonaUpdate; DimonaIn	
BESCHRIJVING:	Aantal werkuren die de werkgever heeft gepland in de aangegeven Dimona-periode.	
TOEGELATEN DOMEIN:	Geheel getal en element van [1,999]	
WETTELIJKE REFERENTIE:		
TYPE:	Numeriek	
LENGTE:	3	
AANWEZIGHEID:	Verplicht indien de aangifte uitgevoerd werd voor de types werknemer "STU", "O17" en "S17". Verboden voor de andere types werknemer.	
FORMAAT:		
FOUTCODE OP ONTVANGSTBEWIJS:		
Foutbeschrijving		Ernst fout
Niet aanwezig	01135-001	B
Ongeldig	01135-003	B
Verboden	01135-005	B

- **Beschrijving:** uitleg van dit blok vanuit een functioneel oogpunt.
Voorbeeld: 'Aantal werkuren die de werkgever heeft gepland in de aangegeven Dimona-periode. '
- **Toegelaten domein:** mogelijke waarden voor deze zone.
Voorbeeld: 'Geheel getal gelegen tussen 1 en 999. '
- **Aanwezigheid:** beschrijving van de situaties waarin dit blok *verplicht, facultatief, of verboden* is.
Voorbeeld: 'Verplicht indien de aangifte gedaan is voor het type werknemer 'STU' (student) en een periode na 01/01/201 (inbegrepen) betreft. '
- **Anomalieën:** de mogelijke fouten voor dit blok, de beschrijving en ernst ervan.
Voorbeeld: '01135-001 - Blok niet aanwezig - Blokkerend (= afgewezen aangifte)'

6. Omgevingen en URL

Naast de **productieomgeving** bestaat er ook een **simulatieomgeving** waarmee testaangiftes kunnen gedaan worden zonder dat deze geregistreerd worden in uw 'werkelijk' Personeelsbestand (productie).

Het wordt ten zeerste aangeraden om deze simulatieomgeving te gebruiken tijdens uw ontwikkelingen!

De URL's van de **Simulatieomgeving** zijn de volgende:

- REST Service Dimona: <https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/>

De URL's van de **Productieomgeving** zijn de volgende:

- REST Service Dimona: <https://services.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/>

7. Voorbeelden

7.1. POST /declarations

7.1.1. Creatie van een aangifte Dimona-In

Voorbeeld van indiening van een aangifte Dimona-In in Simulatie (pijl 'submit declaration ()' van het diagram in hoofdstuk 'Werkingssprincipe')

POST <https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/declarations>

```
{
  "employer": {
    "enterpriseNumber": "411702543"
  },
  "worker": {
    "ssin": "65111899997"
  },
  "dimonaIn": {
    "startDate": "2019-09-20",
    "endDate": "2019-09-21",
    "features": {
      "jointCommissionNumber": "XXX",
      "workerType": "OTH"
    }
  }
}
```

Als antwoord ontvangt u een 'Status Code' en als dit lukt (Status Code 201), de 'Locatie' (URL) om het resultaat van de verwerking van de aangifte te zoeken (pijl 'notify declaration submitted ()' van het diagram in hoofdstuk 'Werkingssprincipe').

1. Status Code 201: Aangifte goed ontvangen door de RSZ

De aangifte werd goed ontvangen en de RSZ wijst hem op een identifier (DeclarationId). Deze identifier is aanwezig in de URL 'Location' van het antwoord.

Voorbeeld: <https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/declarations/6000502211>

Body Cookies (2) Headers (8) Test Results		Status: 201 Created Time: 953 ms Size: 555 B Save Response ▼
KEY	VALUE	
location ⓘ	https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/declarations/6000502211	
access-control-allow-origin ⓘ	*	

2. Status Code 400: Foutieve parameter in het request

Fout te wijten aan een of meerdere ongeldige parameters in de POST.

3. Status Code 500: Technische fout

Wegens een technisch probleem kon uw Dimona-aangifte niet ontvangen worden door de RSZ.

7.1.2. Creatie van een dagregistratie In (daily Registration In)

Voorbeeld van indiening van een dagregistratie in Simulatie voor een indiensttreding.

POST <https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/declarations>

```
{
  "dailyRegistrationIn": {
    "periodId": 600050201853,
    "startDate": "2024-04-20",
    "startHour": "1630"
  }
}
```

Als antwoord ontvangt u een 'Status Code' en als dit lukt (Status Code 201), de 'Locatie' (URL) om het resultaat van de verwerking van de aangifte te zoeken (pijl '*notify declaration submitted* ()' van het diagram in hoofdstuk 'Werkingssprincipe').

1. Status Code 201: Aangifte goed ontvangen door de RSZ

De aangifte werd goed ontvangen en de RSZ wijst hem op een identifier (DeclarationId). Deze identifier is aanwezig in de URL 'Location' van het antwoord.

BodyCookies (2)Headers (8)Test Results

Status: 201 CreatedTime: 123 msSize: 555 BSave Response

KEY	VALUE
location	https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/declarations/6000502190
access-control-allow-origin	*

2. Status Code 400: Foutieve parameter in het request

Fout te wijten aan een of meerdere ongeldige parameters in de POST.

3. Status Code 500: Technische fout

Wegens een technisch probleem kon uw aangifte niet ontvangen worden door de RSZ.

7.2. GET /declarations

Met de URL aanwezig in de 'Location' van het antwoord van de POST, moet u de REST service contacteren om het resultaat van de verwerking van de Dimona-aangifte door de RSZ te kennen.

1. Status Code 200 en Result 'A': Verwerkte en aanvaarde aanvraag (zonder anomalieën)

Voorbeeld:

```
"declarationStatus": {
  "declarationId": "600165606187",
  "result": "A",
  "period": {
    "href": "https://services-
sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/periods/600165606187",
    "id": 600165606187
  },
  "anomalies": [],
  "informationsCollection": []
}
```

2. Status Code 200 en Result 'W': Verwerkte en aanvaarde aanvraag met Warning (niet-blokkerende anomalieën)

Voorbeeld van aanvaarde aangifte met een anomalie om een overschrijding van het contingent Student van 4 uur (niet-blokkerend) te signaleren:

```
"declarationStatus": {
  "declarationId": "600155036120",
  "result": "W",
  "period": {
    "href": "https://services-
sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/periods/600155036120",
    "id": 600155036120
  },
  "anomalies": [
    {
      "errorId": "90017-369",
      "label": {
        "nl": "Natuurlijke persoon: Overschrijding van het contingent",
        "fr": "Personne physique : Dépassement du contingent"
      }
    }
  ],
  "informationsCollection": [
    {
      "type": "QUOTA WARNING: STUDENT",
      "value": "4"
    }
  ]
}
```

3. Status Code 200 en Result 'B': Verwerkte en geweigerde aanvraag (blokkerende anomalieën)

Voorbeeld van geweigerde aangifte omdat de eindtijd eerder is dan de begintijd:

```
"declarationStatus": {
  "declarationId": "600126284916",
  "result": "B",
  "period": {},
  "anomalies": [
    {
      "errorId": "00778-345",
      "label": {
        "nl": "UUR - EINDUUR: Het einduur valt vroeger dan het beginuur",
        "fr": "HEURE DE FIN : Heure de fin antérieure à l'heure de début"
      }
    }
  ],
  "informationCollection": []
}
```

Merk op dat aangezien de aangifte geweigerd werd, er geen enkele Dimona-periode aangemaakt werd in het Personeelsbestand van de werkgever. De werknemer wordt dus niet aangegeven bij de RSZ. De fouten moeten gecorrigeerd worden en de Dimona-aangifte moet opnieuw ingediend worden.

4. Status Code 200 en Result 'S': Aangifte in afwachting van identificatie van de werknemer bij Sigedis

Voorbeeld:

```
"declarationStatus": {
  "declarationId": "600124241448",
  "result": "S",
  "period": {},
  "anomalies": [
    {
      "errorId": "?????-???",
      "label": {
        "nl": "In afwachting",
        "fr": "En attente"
      }
    }
  ],
  "informationCollection": []
}
```


5. Status Code 404: 'Aangifte die verwerkt wordt' of 'Onbekend aangiftenummer'

Voorbeeld van een Dimona-aangifte die verwerkt wordt door de RSZ:

```
{
  "id": "3b730695-1d9d-42c6-90b5-3497209edf56",
  "code": "Not Found",
  "message": " Declaration with Dimona Declaration Nbr 629003532496 has been submitted but not processed yet",
  "contact": null,
  "environment": null,
  "stackTrace": [],
  "details": []
}
```

Voorbeeld wanneer het 'DimonaNbr' aangegeven in het request niet gekend is bij de RSZ:

```
{
  "id": "3b730695-1d9d-42c6-90b5-3497209edf56",
  "code": "Not Found",
  "message": "No declaration has been submitted with this Dimona Declaration Nbr 700125761015",
  "contact": null,
  "environment": null,
  "stackTrace": [],
  "details": []
}
```

7.3. POST /declarations/search

Voorbeeld van opzoeking met meerdere parameters voor de Dimona-aangiften

POST <https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/declarations/search?pageSize=50&page=1&sort=creationDate>

```
e
{
  "employer": {
    "enterpriseNumber": "800002352"
  },
  "worker": {
    "ssin": "65111899997"
  },
  "fromCreationDate": "2024-01-01",
  "toCreationDate": "2024-01-31",
  "dimonaDeclarationType": [
    "dimonaIn"
  ]
}
```

Als antwoord ontvangt u een 'Status Code'. Als dit lukt wordt code 200 teruggestuurd.

1. Status Code 200: Lijst met Dimona-aangifte(s) en de details ervan

Voorbeeld van lijst met teruggestuurde aangiften:

```
{
  "self": " https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/declarations?pageSize=50&page=1&sort=creationDate",
  "next": " https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/declarations?pageSize=50&page=2&sort=creationDate",
  "page": 1,
  "pageSize": 50,
  "total": 94,
  "items": [
    {
      "href": " https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/declarations/600036893756",
      "employer": {
        "employerId": 118203423,
        "enterpriseNumber": "800002352"
      },
      "worker": {
        "ssin": "65111899997",
        "familyName": "SMITH",
        "givenName": "JOHN",
        "givenNames": "JOHN",
        "birthDate": "1965-11-18",
        "nationality": 150,
        "gender": "0"
      },
      "declarationStatus": {
        "declarationId": 600036893756,
        "result": "A",
        "period": {
          "href": " https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/periods/600036893756",
          "id": 600036893756
        }
      },
      "dimonaIn": {
        "startDate": "2024-01-15",
        "endDate": "2024-01-21",
      }
    }
  ]
}
```

```

        "features": {
            "jointCommissionNumber": "XXX",
            "workerType": "OTH"
        }
    },
    {
        "href": " https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/declarations/600036901840",
        "employer": {
            "employerId": 118203423,
            "enterpriseNumber": "800002352"
        },
        ...
    }
}

```

2. Status Code 400: Foutieve parameter in het request

Fout te wijten aan een of meerdere ongeldige parameters in de POST.

3. Status Code 500: Technische fout

Wegens een technisch probleem kon de opzoeking niet afgerond worden.

7.4. GET /dailyRegistrations/{dailyRegistrationId}

Het is mogelijk om alle details van een dagregistratie terug te sturen door het identificatienummer van de dagregistratie te gebruiken.

GET <https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/dailyRegistrations/600008734454>

Als antwoord wordt een 'Status Code' teruggestuurd.

1. Status Code 200: Dagregistratie gevonden

Weergave van gegevens van de teruggevonden dagregistratie:

```
{
  "dailyRegistrationId": 234567891234,
  "periodId": 123456789123,
  "startDate": "2000-12-30",
  "startHour": "1545",
  "endDate": "2000-12-31",
  "endHour": "1645",
  "creationDate": "2000-12-29",
  "isCanceled": true
}
```

2. Status Code 404: Dagregistratie niet gevonden

```
{
  "title": "Not Found",
  "status": 404,
  "detail": "The specified resource was not found."
}
```

3. Status Code 500: Technische fout

Wegens een technisch probleem kon de opzoeking niet afgerond worden.

7.5. GET /dailyRegistrations

Opzoekingsvoorbeeld van dagregistraties op basis van meerdere parameters.

GET <https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/dailyRegistrations?periodId=600050201853&activeFromDate=2024-01-31&activeToDate=2024-02-07>

De URL hieronder geeft een opzoeking van dagregistraties aan die verbonden zijn aan een periodenummer (600050201853) voor de vermelde activiteit (tussen 31/01/2024 en 07/02/2024).

Als antwoord wordt een 'Status Code' teruggestuurd.

1. Status Code 200: Lijst met dagregistratie(s) en de details ervan

Terugsturen van de lijst met alle dagregistraties die overeenkomen met de filter.

```
"items": [  
  {  
    "dailyRegistrationId": 234567891234,  
    "periodId": 600050201853,  
    "startDate": "2024-02-01",  
    "startHour": "1545",  
    "endDate": "2024-02-01",  
    "endHour": "1645",  
    "creationDate": "2024-01-31",  
    "isCanceled": false  
  },  
  ...  
]
```

2. Status Code 400: Foutieve parameter in het request

Fout te wijten aan een of meerdere ongeldige parameters in het request.

3. Status Code 500: Technische fout

Wegens een technisch probleem kon de opzoeking niet afgerond worden.

7.6. GET /periods

Het is mogelijk om alle details van een Dimona-periode terug te sturen door het periodenummer te gebruiken.

Als antwoord wordt een 'Status Code' teruggestuurd.

1. Status Code 200: Teruggevonden Dimona-periode

De periode werd goed gevonden en stuurt de volgende parameters terug. Andere parameters kunnen natuurlijk aanwezig zijn (bv.: anomalieën, kleine statussen, constructiekaarten, werkplaats van de student, enz.). Deze zullen enkel aanwezig zijn als de geselecteerde periode een van deze parameters bevat.

```
{
  "employer": {
    "employerId": 118203423
  },
  "worker": {
    "ssin": "83120899997",
    "familyName": "VOS",
    "givenName": "X",
    "givenNames": "X",
    "birthDate": "1983-12-08",
    "nationality": 150,
    "gender": "1"
  },
  "periodId": "600008734454",
  "startDate": "2011-04-27",
  "startHour": "480",
  "endDate": "2011-04-27",
  "endHour": "600",
  "dimonaFeatures": {
    "jointCommissionNumber": "145",
    "workerType": "EXT"
  },
  "isCanceled": false,
  "isLocked": false,
  "isCanceledNsso": false,
  "isLate": false,
  "creationDate": "2011-02-04",
  "lastUpdateDate": "2011-02-04",
  "lastDimonaType": "in",
  "anomalySeverity": "none"
}
```

2. Status Code = 404: Dimona-periode niet gevonden voor de geselecteerde periode

```
{
  "title": "Not Found",
  "status": 404,
  "detail": "The specified resource was not found."
}
```

3. Status Code 500: Technische fout

Wegens een technisch probleem kon de opzoeking niet afgerond worden.

7.7. POST /periods/search

Voorbeeld van opzoeking met meerdere parameters voor de periodes.

In ons geval zoeken we de studenten onder het paritair comité XXX actief in januari voor ondernemingsnummer 800002352.

POST <https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/periods/search?pageSize=10&page=2&sort=startDate>

```
{
  "employer": {
    "enterpriseNumber": "800002352"
  },
  "features": {
    "jointCommissionNumbers": [
      "XXX"
    ],
    "workerTypes": [
      "STU"
    ]
  },
  "activeFromDate": "2024-01-01",
  "activeToDate": "2024-01-31"
}
```

Als antwoord wordt een 'Status Code' teruggestuurd.

1. Status Code 200: Lijst met Dimona-periode(s) en de details ervan

Terugsturen van de lijst met alle Dimona-periodes die overeenkomen met de filter.

```
{
  "self": " https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/periods?pageSize=10&page=2&sort=startDate",
  "prev": " https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/periods?pageSize=10&page=1&sort=startDate",
  "next": " https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/periods?pageSize=10&page=3&sort=startDate",
  "page": 2,
  "pageSize": 10,
  "total": 31,
  "items": [
    {
      "href": " https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/periods/600049127173",
      "employer": {
        "employerId": 118203423,
        "enterpriseNumber": "800002352"
      },
      "worker": {
        "ssin": "97051858307",
        "familyName": "BROWN",
        "givenName": "JACK",
        "givenNames": "JACK",
        "birthDate": "1997-05-18",
        "nationality": 150,
        "gender": "1"
      },
      "periodId": 600049127173,
      "startDate": "2024-01-01",
      "endDate": "2024-01-20",
      "plannedHoursNumber": 300,
      "dimonaFeatures": {

```



```

        "jointCommissionNumber": "XXX",
        "workerType": "STU"
    },
    "isCanceled": true,
    "isLocked": false,
    "isCanceledNsso": false,
    "isLate": false,
    "creationDate": "2024-01-01",
    "lastUpdateDate": "2024-01-20",
    "lastDimonaType": "cancel",
    "anomalySeverity": "none"
},
{
    "href": " https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/periods/600049709880",
    "employer": {
        "employerId": 118203423,
        "enterpriseNumber": "800002352"
    }
},
...

```

2. Status Code 400: Foutieve parameter in het request

Fout te wijten aan een of meerdere ongeldige parameters in de POST.

3. Status Code 500: Technische fout

Wegens een technisch probleem kon de opzoeking niet afgerond worden.

7.8. POST /relations/search

Voorbeeld van opzoeking met meerdere parameters over de relaties tussen de werknemer en de werkgever.

Met het voorbeeld hieronder kan u te weten komen of werknemer 65111899997 een werkrelatie heeft in januari 2024 met ondernemingsnummer 800002352.

POST <https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/relations/search?pageSize=10&page=1&sort=startDate>

```
{
  "employer": {
    "enterpriseNumber": "800002352"
  },
  "worker": {
    "ssin": "65111899997"
  },
  "activeFromDate": "2024-01-01",
  "activeToDate": "2024-01-31"
}
```

Als antwoord wordt een 'Status Code' teruggestuurd.

1. Status Code 200: Lijst met relatie(s) en de details ervan

Terugsturen van de lijst met alle relaties tussen een werkgever en zijn werknemer(s).

```
{
  "self": " https://services-sim.socialsecurity.be/REST/dimona/v2/relations/search?pageSize=10&page=1&sort=activeFromDate+",
  "page": 1,
  "pageSize": 10,
  "total": 1,
  "items": [
    {
      "employer": {
        "employerId": 118203423,
        "enterpriseNumber": "800002352"
      },
      "worker": {
        "ssin": "94101535240",
        "familyName": "JONES",
        "givenName": "HARRY",
        "givenNames": " HARRY ",
        "birthDate": "1994-10-15",
        "nationality": 150,
        "gender": "1"
      },
      "startDate": "2023-10-26",
      "endDate": "2024-03-06",
      "numberOfPeriods": 5,
      "numberOfPeriodsCanceled": 0,
      "numberOfFeatures": 4,
      "numberOfPeriodsTemporaryWorker": 0,
      "jointCommissionNumbers": [
        "XXX"
      ],
      "workerTypes": [
        "OTH"
      ],
      "lastUpdateDate": "2024-03-05"
    }
  ]
}
```

2. Status Code 400: Foutieve parameter in het request

Fout te wijten aan een of meerdere ongeldige parameters in de POST.

3. Status Code 500: Technische fout

Wegens een technisch probleem kon de opzoeking niet afgerond worden.

8. Contact

In geval van vragen kan u onze diensten contacteren via mail: testdimona@smals.be .

9. Bijlagen

9.1. Voorbeeld van link tussen aangifte, periode en relatie

Déclaration Dimona			Période Dimona		Relation Dimona																													
<table><tr><td>Employer</td><td>E1</td></tr><tr><td>Worker</td><td>W1</td></tr><tr><td>Dimona Type</td><td>IN</td></tr><tr><td>Period number</td><td>P1</td></tr><tr><td>Start Date</td><td>01/01/2020</td></tr><tr><td>End Date</td><td>03/01/2020</td></tr></table>	Employer	E1	Worker	W1	Dimona Type	IN	Period number	P1	Start Date	01/01/2020	End Date	03/01/2020	Dimona IN	<table><tr><td>Employer</td><td>E1</td></tr><tr><td>Worker</td><td>W1</td></tr><tr><td>Period number</td><td>P1</td></tr><tr><td>Start Period</td><td>01/01/2020</td></tr><tr><td>End Period</td><td>03/01/2020</td></tr></table>	Employer	E1	Worker	W1	Period number	P1	Start Period	01/01/2020	End Period	03/01/2020		<table><tr><td>Employer</td><td>E1</td></tr><tr><td>Worker</td><td>W1</td></tr><tr><td>Start Relation</td><td>01/01/2020</td></tr><tr><td>End Relation</td><td>01/03/2021</td></tr></table>	Employer	E1	Worker	W1	Start Relation	01/01/2020	End Relation	01/03/2021
Employer	E1																																	
Worker	W1																																	
Dimona Type	IN																																	
Period number	P1																																	
Start Date	01/01/2020																																	
End Date	03/01/2020																																	
Employer	E1																																	
Worker	W1																																	
Period number	P1																																	
Start Period	01/01/2020																																	
End Period	03/01/2020																																	
Employer	E1																																	
Worker	W1																																	
Start Relation	01/01/2020																																	
End Relation	01/03/2021																																	
<table><tr><td>Employer</td><td>E1</td></tr><tr><td>Worker</td><td>W1</td></tr><tr><td>Dimona Type</td><td>IN</td></tr><tr><td>Period number</td><td>P2</td></tr><tr><td>Start Date</td><td>01/02/2021</td></tr><tr><td>End Date</td><td>empty</td></tr></table>	Employer	E1	Worker	W1	Dimona Type	IN	Period number	P2	Start Date	01/02/2021	End Date	empty	Dimona IN	<table><tr><td>Employer</td><td>E1</td></tr><tr><td>Worker</td><td>W1</td></tr><tr><td>Period number</td><td>P2</td></tr><tr><td>Start Period</td><td>01/02/2021</td></tr><tr><td>End Period</td><td>01/03/2021</td></tr></table>	Employer	E1	Worker	W1	Period number	P2	Start Period	01/02/2021	End Period	01/03/2021										
Employer	E1																																	
Worker	W1																																	
Dimona Type	IN																																	
Period number	P2																																	
Start Date	01/02/2021																																	
End Date	empty																																	
Employer	E1																																	
Worker	W1																																	
Period number	P2																																	
Start Period	01/02/2021																																	
End Period	01/03/2021																																	
<table><tr><td>Employer</td><td>E1</td></tr><tr><td>Worker</td><td>W1</td></tr><tr><td>Dimona Type</td><td>OUT</td></tr><tr><td>Period number</td><td>P2</td></tr><tr><td>End Date</td><td>01/03/2021</td></tr></table>	Employer	E1	Worker	W1	Dimona Type	OUT	Period number	P2	End Date	01/03/2021	Dimona Out																							
Employer	E1																																	
Worker	W1																																	
Dimona Type	OUT																																	
Period number	P2																																	
End Date	01/03/2021																																	
<table><tr><td>Employer</td><td>E1</td></tr><tr><td>Worker</td><td>W2</td></tr><tr><td>Dimona Type</td><td>IN</td></tr><tr><td>Period number</td><td>P3</td></tr><tr><td>Start Date</td><td>01/10/2020</td></tr><tr><td>End Date</td><td>01/12/2020</td></tr></table>	Employer	E1	Worker	W2	Dimona Type	IN	Period number	P3	Start Date	01/10/2020	End Date	01/12/2020	Dimona IN	<table><tr><td>Employer</td><td>E1</td></tr><tr><td>Worker</td><td>W2</td></tr><tr><td>Period number</td><td>P3</td></tr><tr><td>Start Period</td><td>01/10/2020</td></tr><tr><td>End Period</td><td>01/01/2021</td></tr></table>	Employer	E1	Worker	W2	Period number	P3	Start Period	01/10/2020	End Period	01/01/2021										
Employer	E1																																	
Worker	W2																																	
Dimona Type	IN																																	
Period number	P3																																	
Start Date	01/10/2020																																	
End Date	01/12/2020																																	
Employer	E1																																	
Worker	W2																																	
Period number	P3																																	
Start Period	01/10/2020																																	
End Period	01/01/2021																																	
<table><tr><td>Employer</td><td>E1</td></tr><tr><td>Worker</td><td>W2</td></tr><tr><td>Dimona Type</td><td>Update</td></tr><tr><td>Period number</td><td>P3</td></tr><tr><td>Start Date</td><td>empty</td></tr><tr><td>End Date</td><td>01/01/2021</td></tr></table>	Employer	E1	Worker	W2	Dimona Type	Update	Period number	P3	Start Date	empty	End Date	01/01/2021	Dimona Update			<table><tr><td>Employer</td><td>E1</td></tr><tr><td>Worker</td><td>W2</td></tr><tr><td>Start Relation</td><td>01/10/2020</td></tr><tr><td>End Relation</td><td>empty</td></tr></table>	Employer	E1	Worker	W2	Start Relation	01/10/2020	End Relation	empty										
Employer	E1																																	
Worker	W2																																	
Dimona Type	Update																																	
Period number	P3																																	
Start Date	empty																																	
End Date	01/01/2021																																	
Employer	E1																																	
Worker	W2																																	
Start Relation	01/10/2020																																	
End Relation	empty																																	
<table><tr><td>Employer</td><td>E1</td></tr><tr><td>Worker</td><td>W2</td></tr><tr><td>Dimona Type</td><td>IN</td></tr><tr><td>Period number</td><td>P4</td></tr><tr><td>Start Date</td><td>01/02/2021</td></tr><tr><td>End Date</td><td>empty</td></tr></table>	Employer	E1	Worker	W2	Dimona Type	IN	Period number	P4	Start Date	01/02/2021	End Date	empty	Dimona IN	<table><tr><td>Employer</td><td>E1</td></tr><tr><td>Worker</td><td>W2</td></tr><tr><td>Period number</td><td>P4</td></tr><tr><td>Start Period</td><td>01/02/2021</td></tr><tr><td>End Period</td><td>empty</td></tr></table>	Employer	E1	Worker	W2	Period number	P4	Start Period	01/02/2021	End Period	empty										
Employer	E1																																	
Worker	W2																																	
Dimona Type	IN																																	
Period number	P4																																	
Start Date	01/02/2021																																	
End Date	empty																																	
Employer	E1																																	
Worker	W2																																	
Period number	P4																																	
Start Period	01/02/2021																																	
End Period	empty																																	