

SMALS

Gebruikershandleiding Dolsis

Versie 1.17.5

[12/02/2020]

Dit document beschrijft het geheel van de functionaliteiten beschikbaar in de toepassing Dolsis. De toegang tot elke functionaliteit varieert van instelling tot instelling en van dienst tot dienst, afhankelijk van de verkregen machtigingen bij het Sectoraal Comité.

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	1
1 Inleiding.....	8
2 Beschrijving van de nieuwe functionaliteiten in versie 1.17.5 en van de overeenkomstige aanpassingen in deze gebruikershandleiding	8
3 Toegang tot de toepassing.....	9
3.1 Voorwaarden	9
3.2 Inloggen.....	9
4 Algemeen	15
4.1 Navigatiemenu	15
4.2 Paginahoofding	16
4.3 Getoonde informatie op het onthaalscherm	17
5 Algemeen	18
5.1 Zoekcriteria	18
5.2 Kalender	18
5.3 Aanklikbare knoppen en iconen	19
5.4 De resultaten sorteren.....	19
5.5 Navigatie tussen de resultatenpagina's.....	20
5.6 De huidige pagina afdrukken	20
5.7 Taalkeuze	20
5.8 Menuonderdelen in- of uitklappen.....	21
5.9 Breadcrumb	21
6 Kadaster van Onderzoeken.....	22
6.1 Onthaalscherm.....	22
6.2 Mijn onderzoeken	22
6.3 Onderzoeken.....	24

6.3.1	Opzoeking	24
6.3.2	Visualisatie van de resultaten die aan de criteria beantwoorden	24
6.3.3	Export van de resultaten die aan de criteria beantwoorden.....	26
6.4	Onderneming/natuurlijk persoon.....	26
6.4.1	Opzoeking per onderneming	26
6.4.2	Resultaten die overeenkomen met de zoekcriteria van een werkgever	27
6.4.3	Resultaten die overeenstemmen met de zoekcriteria van de onderzoeken van een werkgever	28
6.4.3.1	Er zijn teveel resultaten voor deze opzoekingscriteria	29
6.4.4	Export van de resultaten die aan de criteria beantwoorden.....	30
6.5	Inspecteur	30
6.5.1	Opzoeking	30
6.5.2	Resultaten die beantwoorden aan de criteria	31
6.5.3	Details van een inspecteur.....	32
6.6	Kantoor	33
6.6.1	Opzoeking	33
6.6.1.1	Opzoeking van een kantoor op basis van signaletiekgegevens	33
6.6.1.2	Opzoeking van een bevoegd kantoor voor een gemeente.....	33
6.6.2	Resultaten die beantwoorden aan de criteria	34
6.6.2.1	Resultaten die beantwoorden aan de criteria van de signaletiekgegevens	34
6.6.2.2	Resultaten die beantwoorden aan de criteria van de gemeente	34
6.6.3	Details van een kantoor	35
6.7	ESS.....	36
6.7.1	Opzoeking	36
6.7.2	Resultaten die beantwoorden aan de criteria	36
6.7.3	Details van een sociaal secretariaat.....	36
7	Belgische arbeidsverhouding	37

7.1	Een natuurlijk persoon consulteren (Rijksregister en Bisregister).....	37
7.1.1	Opzoeken	37
7.1.2	Resultaten die beantwoorden aan de criteria	38
7.1.3	Details van een natuurlijk persoon	38
7.1.4	Wettelijke wijzigingen.....	40
7.2	Een werkgever consulteren (RSZ- en DIBISS-werkgeversrepertorium)	41
7.2.1	Opzoeken	41
7.2.1.1	Opzoeking op identificatienummer	41
7.2.1.2	Alfabetische opzoeking	42
7.2.2	Resultaten die beantwoorden aan de criteria	43
7.2.3	Details van een werkgever.....	45
7.3	Consultatie van KBO.....	48
7.3.1	Onderneming of vestigingseenheid	49
7.3.1.1	Alfabetische opzoeking	49
7.3.1.2	Resultaten die beantwoorden aan de criteria	51
7.3.1.3	Opzoeking via KBO-nummer	52
7.3.2	Personen	60
7.3.2.1	Functies van een persoon	61
7.3.2.2	Ondernemersvaardigheden van een persoon	63
7.3.2.3	Opgerichte ondernemingen.....	63
7.4	Een arbeidsverhouding consulteren (DmfA en RIP)	64
7.4.1	DmfA-lijst van werknemers.....	64
7.4.1.1	Opzoeken	65
7.4.1.2	Resultaten	67
7.4.2	RIP-lijst van de werknemers bij een werkgever.....	71
7.4.2.1	Opzoeken	71
7.4.2.2	Resultaten	72
7.4.3	DmfA-selectie van werknemers	73

7.4.3.1	Opzoeken	73
7.4.3.2	Resultaten	76
7.4.4	DmfA-statistiek van de werkgever	77
7.4.4.1	Opzoeken	77
7.4.4.2	Resultaat	78
7.4.5	Details van een werknemer bij een werkgever	80
7.4.5.1	Opzoeken	80
7.4.5.2	Resultaat	81
7.4.6	RIP-lijst van de werkgevers van een werknemer	85
7.4.6.1	Opzoeken	85
7.4.6.2	Resultaten	86
7.5	Dimona	87
7.5.1	Opzoeken	87
7.5.2	Resultaten	88
7.5.3	Details van een Dimona-aangifte	88
7.6	AVW	90
7.6.1	Opzoeken	90
7.6.1.1	Opzoeking op identificatienummer	90
7.6.1.2	Opzoeking op betrokkene	91
7.6.1.3	Opzoeking op werkplaats	93
7.6.2	Resultaten die beantwoorden aan de criteria	94
7.6.3	Details van een aangifte van werken	95
7.7	CheckIn@Work	98
7.7.1	Opzoeken	98
7.7.1.1	Opzoeking via identificatienummer	98
7.7.1.2	Opzoeking via meerderen criteria	98
7.7.2	Resultaten die beantwoorden aan de criteria	99
7.7.3	Details van een aanwezigheidsregistratie	100

7.8	Mobivis (consultatie van signaletieke gegevens betreffende voertuigen).....	101
7.8.1	Opzoeken	101
7.8.2	Resultaten	102
7.8.3	Details van een inschrijving.....	102
8	INSZ Profiel.....	103
8.1	RSVZ gegevens	103
8.1.1	Opzoeking	103
8.1.2	Resultaten	103
8.2	OCMW gegevens.....	104
8.2.1	Opzoeking	104
8.2.2	Resultaten	104
8.3	RVA-gegevens	105
8.3.1	Opzoeking	105
8.3.1.1	Opzoeking ‘Uitgevoerde betalingen’	105
8.3.1.2	Uitgevoerde betalingen - resultaten.....	105
8.3.1.3	Opzoeking ‘Situatie van betaling’	106
8.3.1.4	Situatie van betaling - resultaten.....	106
8.3.1.5	Opzoeking ‘Situatie van rechten’	106
8.3.1.6	Situatie van rechten - resultaten	107
9	Gotot IN.....	107
9.1	Werknemer	107
9.1.1	Opzoeken	107
9.1.2	Resultaten	109
9.1.3	Details van een gedetacheerde werknemer	110
9.2	Werkgever.....	112
9.2.1	Opzoeken	112
9.2.2	Resultaten	112

9.2.3	Details van een buitenlandse werkgever	113
9.3	Bestemming	115
9.3.1	Opzoeken	115
9.3.2	Resultaten	116
9.3.3	Details van een Belgische bestemming.....	117
9.4	Bevoegde instelling van Sociale Zekerheid	120
9.4.1	Opzoeken	120
9.4.2	Resultaten	120
9.4.3	Details van een bevoegde instelling van Sociale Zekerheid.....	121
9.5	Detacheringsdocument.....	122
9.5.1	Opzoeken	122
9.5.2	Resultaten	123
9.5.3	Details van een detacheringsdocument	124
9.6	Lijst met detacheringsdocumenten voor een werkgever en een werknemer	126
9.7	Lijst met detacheringsdocumenten voor een werknemer en een bestemming	128
9.8	Lijst met detacheringsdocumenten voor een werkgever en een bestemming	129
10	Limosa-Kadaster	130
10.1	Buitenlandse werknemer	130
10.1.1	Opzoeken	131
10.1.2	Resultaten die beantwoorden aan de criteria	132
10.1.3	Details van een buitenlandse werknemer	134
10.2	Buitenlandse werkgever	137
10.2.1	Opzoeken	137
10.2.2	Resultaten die beantwoorden aan de criteria	138
10.2.3	Details van een buitenlandse werkgever	139

10.3	Belgische gebruiker	142
10.3.1	Opzoeken	142
10.3.2	Resultaten die beantwoorden aan de criteria	143
10.3.3	Details van een Belgische gebruiker	145
10.4	Plaats van tewerkstelling	149
10.4.1	Opzoeken	149
10.4.2	Resultaten die beantwoorden aan de criteria	150
10.4.3	Details van een plaats van tewerkstelling.....	151
10.5	Bevoegde instelling van sociale zekerheid.....	152
10.5.1	Opzoeken	152
10.5.2	Resultaten die beantwoorden aan de criteria	153
10.5.3	Details van een bevoegde instelling van sociale zekerheid	153
10.6	Detacheringsdocument.....	155
10.6.1	Opzoeken	155
10.6.2	Resultaten die beantwoorden aan de criteria	155
10.6.3	Details van een detacheringsdocument	156
11	Bijklussen	160

1 Inleiding

Met de Dolsis-toepassing kunt u de gegevens raadplegen van het Rijksregister en het Bisregister, van de RSZ- en DIBISS-werkgeversrepertoria, van het Interactief personeelsregister, van de Dmfa, van de KBO, van Dimona, van ASR, van AVW, van CheckIn@Work, van Gotot IN en van het Limosa-kadaster.

De toegang tot de Dolsis-toepassing is strikt voorbehouden aan bepaalde medewerkers van federale, regionale en communautaire diensten die verschillende verificaties uitvoeren om fraude tegen te gaan.

De KSZ oefent de controle uit op de informatieaanvragen uitgevoerd door deze medewerkers.

Algemene opmerking:

De voorbeelden die gebruikt worden in deze handleiding zijn afkomstig van de testomgeving van de Dolsis-toepassing. Meestal gaat het om illustraties die geen enkel verband hebben met reële gegevens. Als dat toch het geval is, dan werden de vertrouwelijke gegevens onleesbaar gemaakt.

2 Beschrijving van de nieuwe functionaliteiten in versie 1.17.5 en van de overeenkomstige aanpassingen in deze gebruikershandleiding

Deze gebruikershandleiding is aangepast in functie van de nieuwe gegevensbronnen die beschikbaar zijn en de aanpassingen die gemaakt zijn in Dolsis. Het gaat om volgende nieuwe functionaliteiten:

- Toegang via itsme
- Infobanner
- Contactpagina
- Breadcrumb
- Nieuwe RVA-consultaties (cf. RVA-gegevens)
- DMFA
 - Toevoeging van tooltips in de detailschermen van een medewerker
 - Verbetering van de weergave van kalendervelden en -knoppen
 - Weergave van de aangegeven uren voor studenten
- OCMW/KBO
 - Weergave van duidelijkere foutboodschappen
- Limosa – Nieuwe zones
 - Nieuwe zoekcriteria en gebieden toegevoegd in Limosa-meldingsplicht als onderdeel van de FoLeEn (ForeignLegalEntity) die beschikbaar werd gemaakt in Dolsis. (Zoeken via btw-nummer.)
 - De standaardparameter voor alfabetische opzoeking is nu ‘Alle gegevens’.

3 Toegang tot de toepassing

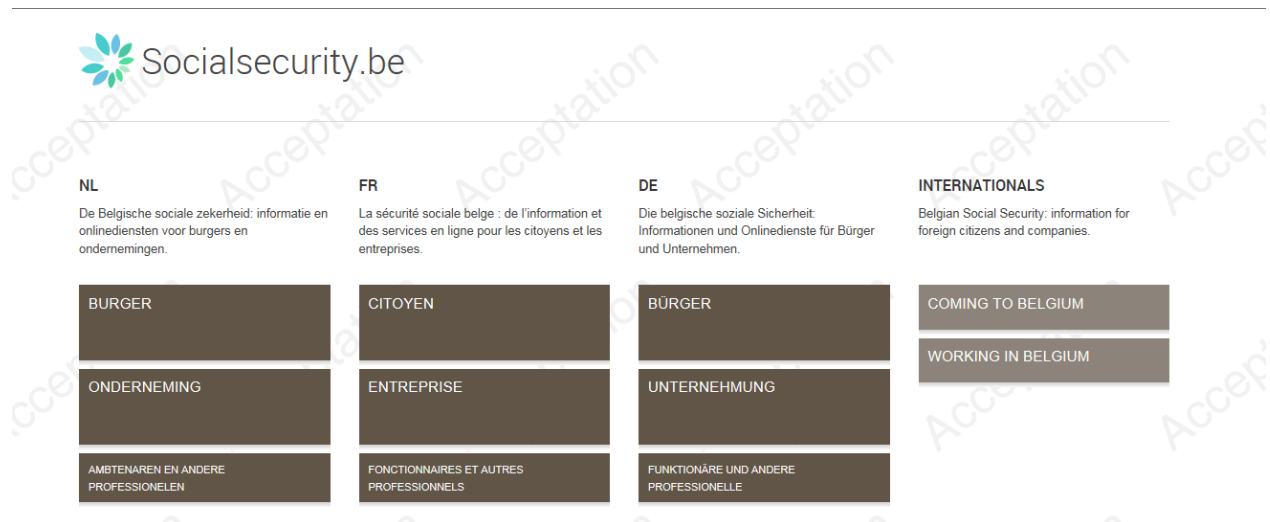
3.1 Voorwaarden

Om de toepassing te kunnen openen, moeten verschillende voorwaarden vervuld zijn:

- Beschikken over een pc met Internet Explorer 9 (of recentere versie) waarop JavaScript en cookies toegelaten zijn. Om na te gaan of aan die voorwaarden voldaan is, moet de gebruiker zich wenden tot zijn netwerkbeheerder.
- Toegangsrechten hebben voor de toepassing Dolsis via eID of itsme, via het portaal van de sociale zekerheid. Om die rechten te bekomen, moet de gebruiker zich wenden tot zijn veiligheidsbeheerder.
- De PIN-dode van de kaart kennen die toegang geeft tot eID, of over een itsme-account beschikken.
- Toegangsrechten hebben voor ten minste één module van de toepassing en gedefinieerd zijn in een door de toepassing erkende rol ('agent', 'inspecteur' enz.). Om te weten met welke kenmerken hij geregistreerd is, moet de medewerker zich wenden tot de persoon die verantwoordelijk is voor zijn administratie.

3.2 Inloggen

Om in te loggen op de toepassing, moet u eerst naar het portaal van de sociale zekerheid gaan via de URL <https://www.socialsecurity.be/> of <https://professional.socialsecurity.be/>.



U kiest "Ambtenaren en andere professionelen".

Sociale zekerheid / Professioneel



Afhankelijk van uw rol kiest u of u naar het onthaalscherm van de agenten of dat van de sociale inspecteurs wilt gaan. (Hieronder een schermafdruk in het geval van toegang via de rol “sociale inspecteur”):

Ambtenaren en andere professionals
nl
Over de Sociale Zekerheid
Contact
Help


Sociale zekerheid / Professioneel

Toegang tot beveiligde onlinediensten
Zich aanmelden

e-Box
Kalender
TechLib
Registreren

Sociale inspecties

Rechtstreekse toegang



AANGIFTE VAN WERKEN → Meer info → Aangifte van werken (niet beveiligd) → Aangifte van werken (beveiligd)	AANVRAAG RAPPORTEN FAO Aanvraag	ASR - AANGIFTE SOCIALE RISICO'S → Meer info → Indienen → Aanvullen → Annuleren	BECONECTED → Meer info → Toegang tot beConnected	CODELIJST → Meer info → Consultatie
DEMECO Consultatie	DIMONA EN HET PERSONEELSBESTAND → Meer info → Dimona: aangeven → Personeelsbestand: aangeven en beheren	DMFA → Meer info → Indienen → Wijzigen → Demo-versies	DMFA MONITORING Consultatie	DMFAPPL → Meer info → Indienen → Wijzigen
DMFAPPL MONITORING Consultatie	DOLSIS → Meer info → Consultatie	ECARO → Meer info → Consultatie	ELECTRONISCH PROCES-VERBAAL (EPV) → Meer info → Opstellen	IRIS - RAADPLEGEN VAN VEILIGHEIDSLOGGINGS → Meer info → Consulteren
LIMOSA - MELDINGSPLICHT → Meer info → Beheer	MAHIS - HISTORIEK VAN DE MANDATEN → Meer info → Beheer en consultatie	OPVOLGINGSDATABASE Consultatie	RRN EXTRA - RIJKSREGISTRATIONAL EXTRA → Meer info → Consultatie	TECHNISCHE KALENDER → Meer info → Consultatie
TOEGANGSBEHEER Toegang tot de Toegangsbeheer	TRILLIUM - JAAROVERZICHT VAN DE TEWERKSTELLINGS-MAATREGELEN → Meer info → Consultatie	TEWERKSTELLINGS-MAATREGELEN Meer info	WERKGEVERSREPERTORIUM → Meer info → Consultatie → Beveiligde consultatie → Alfabetische consultatie	E-BOX → Meer info → e-Box raadplegen

Nieuws

Er zijn momenteel geen nieuwsberichten beschikbaar

[Archief]

RSS

© socialezekerheid.be | Persoonlijke gegevens | Gebruikersreglementen

U zoekt vervolgens "Dolsis" in de lijst van de "Online diensten".

Twee keuzes zijn mogelijk:

- toegang tot de toepassing via identificatie (link "Consultatie");
- toegang tot diverse toelichtingen in verband met de toepassing, waaronder deze handleiding (via de link "Meer info").

Als u op "Meer info" klikt, komt u op de volgende pagina terecht:

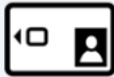


Als u op "Consultatie" klikt, komt u op de volgende pagina terecht. Op die pagina moet u zich identificeren aan de hand van uw eID en uw pincode.

OPMERKING: Om veiligheidsredenen is toegang tot de Dolsis-applicatie alleen mogelijk via de verbinding via eID.

Zich aanmelden en toegang krijgen tot de beveiligde diensten

Met uw elektronische identiteitskaart (eID)



Zich aanmelden met de elektronische identiteitskaart

! Om u aan te melden met uw elektronische identiteitskaart, moet u deze eerst in een kaartlezer steken en vervolgens de instructies op het scherm volgen.

? [Meer uitleg over de elektronische identiteitskaart.](#)

Met uw token



Zich aanmelden met het token

.be [Een token aanvragen](#)

? [Meer uitleg over het token](#)

Met unieke code, gegenereerd door een mobiele applicatie



Bij gebruik van onze toepassingen worden cookies geplaatst in overeenstemming met ons privacybeleid. [Meer informatie](#)

[Ik aanvaard cookies](#)

[nl](#) [fr](#) [de](#) [en](#)

[.be](#)



Mijn eGov-login

Aanmelden bij de overheid met je eGov-profiel

Aanmelden met eID in naam van een onderneming



- 1** sluit je eID-kaartlezer aan op je computer
- 2** steek je elektronische identiteitskaart, elektronische vreemdelingenkaart of kids-ID in je kaartlezer
- 3** klik op **Verdergaan**
- 4** selecteer je certificaat en geef je pincode in wanneer erom gevraagd wordt

Opgelet: gebruik ten minste [versie 4.0.7](#) uitgebracht op 28/11/2014, van de eID software.

[Verdergaan](#)

Aanmelden via CSAM

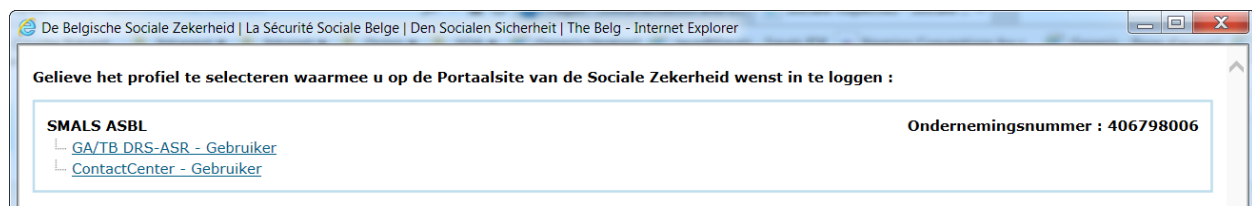
Om toegang te krijgen tot een online dienst van de overheid, moet je je eerst aanmelden via CSAM. Zo worden je identiteit en je toegangsvoorwaarden gecontroleerd en krijg je op een veilige manier toegang tot de online dienst van je keuze.

Heb je andere vragen, vind snel een antwoord in de [Veelgestelde vragen](#).

[Meer weten over CSAM?](#)
[Uw privacy](#)

© 2015 CSAM
Powered by Fedict

Als u geïdentificeerd bent en de toegangsrechten u werden toegekend, kiest u het profiel waarmee u zich wilt aanmelden bij het portaal van de sociale zekerheid. Om dit te doen, selecteert u het juiste profiel.



4 Algemeen

Vanaf dit onthaalscherm kunt u doorgaan naar alle schermen om gegevens op te zoeken waarvoor u toegangsrechten hebt gekregen.

Dolsis 25/10/2016 10:24
Pagina afdrukken Help Afmelden
Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Kadaster van onderzoeken **Onthaalscherm**

Kadaster van onderzoeken

Dienst	Datum
ONSS-RSZ	03/02/2016 12:00:02
CLS-TSW	16/03/2015 16:19:47
IS-SI	19/01/2015 10:11:27
ONEM-RVA	20/05/2011 10:07:22

Uw persoonlijke gegevens

Naam	LITT	Straat	
Voornaam	VERONIQUE LOUISE	Nr.	
Taal	Frans	Bus	
Telefoon privé		Postcode	
E-mail privé		Stad	

Uw professionele gegevens

Inschr.nr.	631011084	Datum in dienst	01/07/2014
Dienst	ONEM-RVA	Datum uit dienst	
Kantoor	Bruxelles - Brussel	Telefoon werk	
Graad	Inspecteur	GSM-nr.	0475
Rol in Genesis	Inspecteur	E-mail werk	

De gegevens die u kunt raadplegen zijn:

- ASR
- AVW
- Checkin@work
- Dimona
- DmFA
- Foto eID
- Geregistreerd kassasysteem
- Gotot IN
- KBO
- Kadaster van onderzoeken
- Limosa Kadaster
- Natuurlijk persoon
- RIP
- RSVZ
- Werkgever

U raadpleegt gegevens als: inspecteur

INSZ Profiel

RSVZ

Gotot IN

Werknemer

Werkgever

Bestemming

Bevoegde instelling van S.Z.

Detacheringsdocument

Limosa Kadaster

Buitenl. werknemer

Buitenl. werkgever

Belgische gebruiker

Plaats van tewerkstelling

Bevoegde instelling van S.Z.

Detacheringsdocument

4.1 Navigatiemenu

Menu waarmee u in de toepassing kunt navigeren. Dit menu is altijd beschikbaar links op het scherm, waar u zich ook bevindt in de toepassing.

- De menuonderdelen onder de titel “Kadaster van onderzoeken” bieden toegang tot het kadaster van onderzoeken en de nomenclatuur.

De menuonderdelen onder de titel “Belgische arbeidsverhouding” bieden toegang tot:

- de gegevens in het Rijksregister en het Bisregister (titel “Natuurlijk persoon”);
 - de gegevens in het RSZ- en DIBISS-werkgeversrepertorium (titel “Werkgever”);
 - de KBO gegevens (Kruispuntbank van Ondernemingen, titel “KBO”);
 - de DmFA- en RIP-gegevens (titel “Arbeidsverhouding”);
 - de Dimona gegevens (titel “Dimona”);
 - de AVW gegevens (Aangiften van werken, titel “AVW”);

- de gegevens van de aanwezigheidsregistratie (titel "CheckIn@Work").
- De menuonderdelen onder de titel "INSZ Profiel" bieden toegang tot:
 - de gegevens van het ARZA (Algemeen Repertorium van de Zelfstandige Arbeiders);
 - gegevens betreffende door een OCMW verstrekte hulp.
- De 5 menuonderdelen onder de titel "Gotot IN" zijn verschillende toegangspunten die toegang bieden tot de gegevens van Gotot IN.
- De 6 menuonderdelen onder de titel "Limosa Kadaster" zijn verschillende toegangspunten die toegang bieden tot de informatie die opgeslagen is in het Limosa-kadaster.

Meer details in verband met de verschillende menuonderdelen vindt u verder in deze handleiding.

4.2 Paginahoofding



- **Dolsis-logo:**
Wanneer u op het Dolsis-logo (linksboven) klikt, komt u terecht op het onthaalscherm;
- **Versie:**
Dit veld geeft aan met welke versie van de toepassing u werkt;
- **De taal wijzigen (fr/nl):**
Met deze knop kunt u op elk moment overschakelen van Nederlands naar Frans en omgekeerd;
- **Pagina afdrukken:**
Met deze knop kunt u op elk moment de huidige pagina afdrukken;
- **Help:**
Met deze knop kunt u op elk moment de gebruikershandleiding openen;
- **Afmelden:**
Met deze knop kunt u zich op elk moment afmelden van het portaal van de Sociale Zekerheid;
- **Huidige pagina:**
Dit veld geeft op elk moment aan op welke pagina van de toepassing u zich bevindt;
- **Datum en tijd:**
Datum en tijdstip waarop de pagina werd opgehaald;
- **Ingelogd als:**
Dit veld bevat de voornaam en naam van de gebruiker die momenteel ingelogd is op de toepassing.

4.3 Getoonde informatie op het onthaalscherm

- **Indien u toegang hebt tot het kadaster van onderzoeken:**

Indien u toegang hebt tot het kadaster van onderzoeken, wordt ook de volgende informatie getoond:

- *Kadaster van onderzoeken:*
Lijst met links naar de verschillende zoekpagina's (ook toegankelijk via het navigatiemenu);
- *Laatste bijwerking:*
Hier kunt u voor elke inspectiedienst zien wanneer de database voor het laatst is bijgewerkt;
- *Uw professionele gegevens:*
Hier worden de professionele gegevens van de ingelogde gebruiker getoond die zijn opgeslagen in het kadaster van onderzoeken.

- **Beschikbare gegevensbronnen:**

Deze lijst toont de verschillende gegevensbronnen waartoe de huidige gebruiker toegang heeft. De lijst weerspiegelt de toegangsrechten die u zijn toegekend.

- **Rol van de ingelogde gebruiker:**

Deze zone toont de rol waaronder u geregistreerd bent voor het gebruik van de toepassing. Afhankelijk van die rol variëren uw zoekmogelijkheden.

Een "inspecteur" kan bijvoorbeeld RIP- of DmfaA-lijsten consulteren van alle werknemers die aangegeven zijn bij een werkgever terwijl een "administratief bediende" alleen toegang heeft tot de RIP- en DmfaA-gegevens voor één specifieke werknemer.

5 Algemeen

5.1 Zoekcriteria

De verschillende types zoekcriteria zijn:

- ***Veld van het type "referentie":***

Dit type criterium moet een volledige code bevatten. Bijvoorbeeld: een RSZ-nummer, een INSZ, ...;

- ***Veld van het alfanumerieke type:***

Dit type criterium kan volledig of gedeeltelijk ingevuld worden. Bijvoorbeeld: een naam, een stad...;

- ***Veld van het type keuzelijst:***

Dit type criterium bestaat uit een lijst met waarden. De gebruiker moet hiervan één waarde selecteren;

- ***Veld van het type datum:***

Bij dit type criterium moet een datum ingevuld worden in het formaat dd/mm/jjjj.

5.2 Kalender

Wanneer u een datum moet invoeren, kunt u klikken op het kalender-icoontje rechts naast de datumzone die u moet invullen.

Er wordt dan een venster geopend dat van boven naar onder de volgende zones bevat:

- ***Jaar:***

Zone met de waarde gekozen voor het jaar. De standaardwaarde is het huidige jaar. U kunt klikken op het pijltje naar beneden om een andere waarde te kiezen. De waarden worden gesorteerd in numerieke volgorde.

De dubbele pijltjes naar links en naar rechts bieden respectievelijk toegang tot het eerste jaar of het laatste jaar dat gekozen kan worden in de kalender.

De enkelvoudige pijltjes naar links en naar rechts bieden respectievelijk toegang tot het jaar voor of na het getoonde jaar.

- ***Maand:***

Zone met de waarde gekozen voor de maand (de naam van de maand verschijnt in het Engels). De standaardwaarde is de huidige maand. U kunt klikken op het pijltje naar beneden om een andere waarde te kiezen. De waarden worden gesorteerd in chronologische volgorde binnen het jaar.

De dubbele pijltjes naar links en naar rechts bieden respectievelijk toegang tot de eerste maand (January) of de laatste maand (December) van een jaar.

De enkelvoudige pijltjes naar links en naar rechts bieden respectievelijk toegang tot de maand voor of na de getoonde maand.

- **Overzicht van de dagen:**

Bevat de lijst van de dagen die bestaan in de maand die gekozen werd na de selectie van het jaar en de maand in de 2 vorige zones.

Die dagen (van 1 tot 31) staan in kolommen zodat u kunt zien met welke dag van de week zij overeenstemmen (Monday tot Sunday).

De dagen van de week worden voorgesteld door hun 3 eerste letters in het Engels: maandag = Mon(day), dinsdag = Tue(sday), woensdag = Wed(nesday), donderdag = Thu(rsdag), vrijdag = Fri(day), zaterdag = Sat(urday), zondag = Sun(day).

Als u op één van de dagen klikt, wordt de kalender automatisch gesloten en verschijnt de gekozen dag op het Dolsis-scherm.

Standaard staat de huidige dag in het rood en vetgedrukt in de kalender. Als al een andere dag werd ingevoerd in Dolsis, dan is het die dag die in het rood en vetgedrukt zal staan bij het openen van de kalender.

- **[now]:**

Als u op deze link klikt, wordt automatisch de datum van de huidige dag geselecteerd in de kalender.

- **[reset]:**

Als u op deze link klikt, wordt automatisch de datum geselecteerd die getoond werd op het moment dat de kalender werd geopend.

- **[exit]:**

Als u op deze link klikt, wordt de kalender gesloten.

5.3 Aanklikbare knoppen en iconen

Met de knop "Voorleggen" kan een opzoeking gestart worden.

Met de knop "Herinitialiseren" kunnen de velden van een opzoeking leeggemaakt worden.

Met de pijl naar links kunt u terugkeren naar de vorige pagina.

Met het PDF-icoon kunt u een PDF-document genereren op basis van de getoonde zoekresultaten.

Met het Excel-icoon kunt u een Excel-document genereren op basis van de getoonde zoekresultaten.

5.4 De resultaten sorteren

Telkens een pagina met de resultaten van een opzoeking getoond wordt, kunt u de resultaten sorteren op één van de gegevenskolommen door op de titel van die kolom te klikken. Bij de eerste klik worden de gegevens gesorteerd in oplopende volgorde, bij de tweede in dalende volgorde, bij de derde opnieuw in oplopende volgorde enzovoort.

5.5 Navigatie tussen de resultatenpagina's

Wanneer er meer resultaten gevonden worden dan er in één keer op het scherm kunnen getoond worden, kunt u aan de hand van de links die aanwezig zijn onder de resultatentabel tussen de resultatenpagina's navigeren.

Een voorbeeld van wat getoond wordt is:

Resultaten 11 tot 20 van 44. [Eerste/Vorige] 1, 2, 3, 4, 5 [Volgende/Laatste]

De vermeldingen in het blauw zijn links waarop u kunt klikken. Elke link geeft een ander resultaat:

- **Link "Eerste":**
Deze link biedt rechtstreeks toegang tot de eerste resultatenpagina;
- **Link "Laatste":**
Deze link biedt rechtstreeks toegang tot de laatste resultatenpagina;
- **Link "Vorige":**
Deze link biedt rechtstreeks toegang tot de resultatenpagina die voorafgaat aan de pagina getoond op het scherm;
- **Link "Volgende":**
Deze link biedt rechtstreeks toegang tot de resultatenpagina die volgt op de pagina getoond op het scherm;
- **Paginnummer ("1", "2", ...):**
Deze link biedt rechtstreeks toegang tot een specifieke resultatenpagina.

5.6 De huidige pagina afdrukken

U kunt op elk moment de pagina afdrukken door te klikken op het Dolsis-logo links van de vermelding "Bladzijde afdrukken" bovenaan rechts op het scherm.

Op sommige resultatenpagina's is het ook mogelijk de pagina af te drukken nadat zij is omgezet naar het PDF-formaat. Hiervoor klikt u op het PDF-icoon als dit aanwezig is. U kunt vervolgens het gegenereerde PDF-document openen en afdrukken in Acrobat Reader.

5.7 Taalkeuze

U kunt op elk moment de in de toepassing gebruikte taal wijzigen door te klikken op het Dolsis-logo links van de vermelding van de andere taal "Fr" of "Nl" bovenaan rechts op het scherm. Zo kunt u overschakelen van het Nederlands naar het Frans of van het Frans naar het Nederlands.

5.8 Menuonderdelen in- of uitklappen

De grijze pijlen geven aan dat u op de titel van het menuonderdeel kunt klikken om het in of uit te klappen. Een pijl naar onder geeft aan dat het menu kan worden uitgeklaapt (omdat de menuonderdelen momenteel verborgen zijn), een pijl naar boven geeft aan dat het menu kan worden ingeklapt (door de onderliggende menuonderdelen te verbergen).

5.9 Breadcrumb

Langue(cbe:) >> Opzoeking via onderneming of natuurlijk persoon(cbe:) >> Opzoeking via onderneming of natuurlijk persoon >> Kantoor zoeken
Kadaster van Dolsis - v1.17.1

Elke interactie van de gebruiker zit vervat in de gebruikte parameters. Hierdoor kan de gebruiker terugkeren naar een eerder gemaakte zoekopdracht met behoud van de zoekcriteria die hij gebruikte.

6 Kadaster van Onderzoeken

Om zich naar dit deel van Dolsis te begeven, moet de gebruiker klikken op een van de opties van het submenu 'Kadaster van onderzoeken'.

6.1 Onthaalscherm

Met deze menu-optie kan u op elk moment terugkeren naar het onthaalscherm van de toepassing.

6.2 Mijn onderzoeken

Met deze menu-optie kan u alle onderzoeken van de op dat moment aangemelde inspecteur raadplegen die in behandeling zijn.

The screenshot shows the Dolsis application interface. The top navigation bar includes the Dolsis logo and links for 'Pagina afdrucken', 'Help', 'Contact', and 'Afmelden'. The sidebar on the left contains the following menu items: 'Kadaster van onderzoeken', 'Onthaalscherm', 'Mijn onderzoeken', 'Onderzoeken', 'Onderneming / Natuurlijk persoon', 'Inspecteur', 'Kantoor', 'ESS', 'Belgische arbeidsverhouding', 'Natuurlijk persoon', 'Werkgever', 'KBO', 'Arbidsverhouding Dimona', 'AWW', 'Checkdn@work', 'AWW web app', 'Checkdn@work', 'Mobivis', 'Bijklassen', 'INSZ Profiel', 'RSVZ', 'OCMW', 'RVA', 'GototIN', 'Werknemer', 'Werkgever', 'Bestemming', 'Bevoegde instelling van S.Z.', 'Detacheringsdocument', 'Limosa Kadaster', 'Buitnl. werknemer', 'Buitnl. werkgever', and 'Belgische gebruiker'.

The main content area displays the 'Mijn onderzoeken' section. It shows a table of investigation results with the following columns: Intern nummer, Onderneming, Kenmerken, Inschr.nr., Dienst, Status, Begindatum, Einddatum, Oorsprong, Reden, and Reglementering(en). The table lists various investigations, including those for 'HUY'S CVOHA/HUY'S CVOHA', 'SMALS', 't'VIJVERHOF', 'Autohandel Leimbergen', 'CARSONLINE', 'Etablissements Van der Haegen', 'De Winne, Els/De Winne, Els', 'MARANKY & C°', 'De Schamphelaire Johan', and 'SPIRIT EXPRESS'.

De informatie van het onderzoek wordt getoond :

- Intern nummer

Nummer van het onderzoek. U kan links op het + teken klikken om de details van het onderzoek te bekijken (code en beschrijving van het resultaat voor elke code 'Reglementering').

- Onderneming

- Naam van de werkgever waarop het onderzoek betrekking heeft.
- KBO: KBO-nummer van de werkgever waarop het onderzoek betrekking heeft.

U kan op deze link klikken om de info van deze werkgever te zien. (cf. [Kadaster van onderzoeken - Detailgegevens van een werkgever.](#))

- RSZ: Inschrijvingsnummer van de werkgever bij de sociale zekerheid waarop het onderzoek betrekking heeft.

- Kenmerken

U kan met de cursor over de infobox bewegen om de beschrijving te zien.

- Inshr.nr.

Identificatie van de inspecteur die het onderzoek heeft gevoerd. U kan op dit veld klikken om de signaletiekgegevens van deze inspecteur te zien (cf. [Kadaster van onderzoeken -Detailgegevens van een inspecteur.](#))

- Dienst

Naam van de dienst van de inspecteur die het onderzoek heeft gevoerd.

- Status

U kan met de cursor over de infobox bewegen om de beschrijving te zien.

- Begindatum

Datum van opening van het onderzoek.

- Einddatum

Datum van afsluiting van het onderzoek.

- Oorsprong

U kan met de cursor over de infobox bewegen om de beschrijving te zien.

- Reden

U kan met de cursor over de infobox bewegen om de beschrijving te zien.

- Reglementering

U kan met de cursor over de infobox bewegen om de beschrijving te zien.

- U kan op de titel van elke kolom klikken om de resultaten alfabetisch te sorteren (cf. [Algemeen - resultaten sorteren](#)).

-

6.3 Onderzoeken

6.3.1 Opzoeking

Met dit menu-onderdeel kan u een onderzoek vinden in het Kadaster van onderzoeken, ofwel via het onderzoeksnummer, ofwel via het intern nummer, eventueel in combinatie met een dienst. Als u op dit menu-onderdeel klikt, krijgt u het volgende scherm te zien:

- **Zoekcriteria**

- **Onderzoeksnummer:**
Het unieke nummer van het gezochte onderzoek.
- **Intern nummer:**
Het nummer van het gezochte onderzoek dat door verschillende diensten kan gebruikt worden.
- **Dienst:**
De dienst van de inspecteur die het onderzoek heeft gedaan; dit criterium is niet verplicht.

- **Knop 'Voorleggen'**

Klik op deze knop om de opzoeking aan te vatten.

- **Knop 'Herinitialiseren'**

Met deze knop kan u alle zoekvelden resetten: er zal geen enkele resultaat meer verschijnen.

6.3.2 Visualisatie van de resultaten die aan de criteria beantwoorden

Als u zoekcriteria ingeeft, maar er zijn geen resultaten, dan wordt het volgende bericht getoond: 'Er werden geen resultaten gevonden voor de zoekopdracht'.

Als alles goed verloopt, verschijnen de resultaten als volgt:

Dolsis - v1.17.1
Kadaster van onderzoeken - Een onderzoek vinden
03/02/2020 09:57
Ingelogd als Imame Bekkal

Zoekcriteria

☐ Onderzoeksnummer
☐ Intern nummer

Onderzoeksnummer:

Intern nummer:

Dienst:

Voorleggen Herinitialiseren

Resultaten van de opzoeking

Onderzoeksnummer	Onderneming	Kenmerken	Inschr.nr.	Dienst	Status	Begindatum	Einddatum	Oorsprong	Reden	Reglementering(en)
199700000008	BELGISCHE DISTRIBUTIEDIENST NV		194	IS-SI	SS007 (1)	27/02/1997	09/02/2000	OO005 (1)	MR003 (1)	RG008 (1) RG008 (1) RG008 (1) RG003 (1) RG008 (1)
	KBO 403.522.770									
	RSZ 1634276-36									

- Onderzoeksnummer/Intern nummer

U kan zoeken op het Onderzoeksnummer of op het Intern nummer van het onderzoek. U kan links op het + teken klikken om de details van het onderzoek te bekijken (code en beschrijving van het resultaat voor elke code 'Reglementering').

- Onderneming

- Naam van de werkgever waarop het onderzoek betrekking heeft.
- KBO: KBO-nummer van de werkgever waarop het onderzoek betrekking heeft. U kan op de link klikken om de info van deze werkgever te zien. (cf. [Kadaster van onderzoeken - Details van een werkgever](#))
- RSZ : Inschrijvingsnummer van de werkgever bij de sociale zekerheid waarop het onderzoek betrekking heeft.

- Kenmerken

U kan met de cursor over de infobox bewegen om de beschrijving te zien.

- Inschr.nr.

Identificatie van de inspecteur die het onderzoek heeft gevoerd. U kan op dit veld klikken om de signaletiekgegevens van deze inspecteur te zien (cf. [Kadaster van onderzoeken - Details van een inspecteur](#)).

- Dienst

Naam van de dienst van de inspecteur die het onderzoek heeft gevoerd.

- Status

U kan met de cursor over de infobox bewegen om de beschrijving te zien.

- Begindatum

Datum van opening van het onderzoek.

- Einddatum

Datum van afsluiting van het onderzoek.

- Oorsprong

U kan met de cursor over de infobox bewegen om de beschrijving te zien.

- Reden

U kan met de cursor over de infobox bewegen om de beschrijving te zien.

- Reglementering(en)

- U kan met de cursor over de infobox bewegen om de beschrijving te zien.

- U kan op de titel van elke kolom klikken om de resultaten alfabetisch te sorteren (cf. [Algemeen - resultaten sorteren](#)).

6.3.3 Export van de resultaten die aan de criteria beantwoorden

De gebruiker kan een Excel-of pdf-bestand opvragen met de gegevens van het onderzoek.

Het Excel-of pdf-bestand geeft details over de info die op het scherm verschijnt.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
Onderzoeknummer	Intern Nummer	Onderneming	KBO	RSZ	Kenmerken	Inscr. Nr	Dienst	Status	Begindatum	Einddatum	Oorsprong	Reden	Reglementering	Resultaat
199700000008	9	BELGISCHE DISTRIBUTIEDIENST NV	403522770	163427636		194	IS-SI	SS007: Afgesloten	27/02/1997	09/02/2000	00005: Klager / aanklager / aanvrager advies	MR003: Klacht	RG008: Sociale zekerheid - RSZ	RR011: Opdracht afgesloten
199700000008	9	BELGISCHE DISTRIBUTIEDIENST NV	403522770	163427636		194	IS-SI	SS007: Afgesloten	27/02/1997	09/02/2000	00005: Klager / aanklager / aanvrager advies	MR003: Klacht	RG008: Sociale zekerheid - RSZ	RR011: Opdracht afgesloten
199700000008	9	BELGISCHE DISTRIBUTIEDIENST NV	403522770	163427636		194	IS-SI	SS007: Afgesloten	27/02/1997	09/02/2000	00005: Klager / aanklager / aanvrager advies	MR003: Klacht	RG008: Sociale zekerheid - RSZ	RR011: Opdracht afgesloten
199700000008	9	BELGISCHE DISTRIBUTIEDIENST NV	403522770	163427636		194	IS-SI	SS007: Afgesloten	27/02/1997	09/02/2000	00005: Klager / aanklager / aanvrager advies	MR003: Klacht	RG003: Wetgeving sociale documenten	RR000: In orde
199700000008	9	BELGISCHE DISTRIBUTIEDIENST NV	403522770	163427636		194	IS-SI	SS007: Afgesloten	27/02/1997	09/02/2000	00005: Klager / aanklager / aanvrager advies	MR003: Klacht	RG008: Sociale zekerheid - RSZ	RR000: In orde

6.4 Onderneming/natuurlijk persoon

Met deze menu-optie kan u de onderzoeken voor een gegeven werkgever opzoeken (een onderneming of een natuurlijk persoon) – uiteraard als de werkgever het voorwerp was van een onderzoek.

6.4.1 Opzoeking per onderneming

Dolsis - v1.17.1 03/02/2020 09:59
 Kadaster van onderzoeken - Onderzoeken van een onderneming of een natuurlijk persoon Ingelogd als Imane Bekkal

Zoekcriteria

☒ Via onderneming

Benaming/naam	smals
RSZ/DIBISS-nr.	
KBO-nr.	
BTW-nr.	
INSZ-nr.	

☐ Via natuurlijk persoon

INSZ-nr.	
Naam	
Voornaam	

Opzoekingsperiode: van tot

Voorleggen Herinitialiseren

- **Zoekcriteria per onderneming:**

- Benaming/naam: benaming of naam van de werkgever
- RSZ/DIBISS-nr : RSZ-nummer van de werkgever

- KBO-nr: KBO-nummer van de werkgever
- BTW-nr : BTW-nummer van de werkgever
- INSZ-nr : INSZ-nummer van de werkgever
- **Opzoekingscriteria per natuurlijk persoon:**
 - INSZnr : INSZ-nummer van de natuurlijke persoon
 - Naam : Naam van de natuurlijke persoon
 - Voornaam : Voornaam van de natuurlijke persoon

U kan uw opzoeking verfijnen door de opzoekingsperiode in te geven. U moet de opzoeking verplicht verfijnen als er teveel resultaten moeten getoond worden.

6.4.2 Resultaten die overeenkomen met de zoekcriteria van een werkgever

Dolsis - v1.17.1
Kadaster van onderzoeken - Onderzoeken van een onderneming of een natuurlijk persoon
03/02/2020 10:00
Ingelogd als Imane Bekkal

Zoekcriteria

☒ Via onderneming

Benaming/naam	smals
RSZ/DIBISS-nr.	
KBO-nr.	
BTW-nr.	
INSZ-nr.	

☐ Via natuurlijk persoon

INSZ-nr.	
Naam	
Voornaam	

Opzoekingsperiode

van tot

Voorleggen Herinitialiseren

Resultaten van de opzoeking

Onderneming / Natuurlijk persoon

KBO nummer	RSZ nummer	BTW nummer	Rijksregisternummer	Naam	
406.798.006				SMALS HUGUES	
406.798.006	12978696			SMALS	
406.798.006	12978696	0406.798.006		SMALS	
475.914.959	174653543	0902.008.146		SMALS ASBL	
567.080.113	36221642	0567.080.113		SMALS-MVM.EGOV VZW	
				DESMALS LOUIS	

- KBO-nummer van de werkgever. U kan op deze link klikken om de info van deze werkgever te zien (cf. [Kadaster van onderzoeken - Detailgegevens van een werkgever](#)).
- RSZ-nummer van de werkgever
- BTW-nummer van de werkgever
- Rijksregisternummer : INSZ-nummer van de werkgever (logisch persoon)
- Naam van de werkgever

Vervolgens kan u [de onderzoeken van een specifieke werkgever](#) bekijken door te klikken op het vergrootglas in de laatste kolom van de resultaten van de opzoeking.

6.4.3 Resultaten die overeenstemmen met de zoekcriteria van de onderzoeken van een werkgever

Dolsis - v1.17.1
Kadaster van onderzoeken - Onderzoeken van een onderneming of een natuurlijk persoon
03/02/2020 10:04
Ingelogd als Imane Bekkal

Zoekcriteria

☒ Via onderneming

Benaming/naam	smals
RSZ/DIBISS-nr.	
KBO-nr.	
BTW-nr.	
INSZ-nr.	

☐ Via natuurlijk persoon

INSZ-nr.	
Naam	
Voornaam	

Opzoekingsperiode

van tot

Voorleggen Herinitialiseren

Resultaten van de opzoeking

Onderneming / Natuurlijk persoon

KBO nummer	RSZ nummer	BTW nummer	Rijksregisternummer	Naam
406.798.006				SMALS HUGUES
406.798.006	12978696			SMALS
406.798.006	12978696	0406.798.006		SMALS
475.914.959	174653543	0902.008.146		SMALS ASBL
567.080.113	36221642	0567.080.113		SMALS-MVM.EGOV VZW
				DESMALS LOUIS

Onderzoeken

Intern nummer	Onderneming	Kenmerken	Inscr.nr.	Dienst	Status	Beginndatum	Einddatum	Oorsprong	Reden	Reglementering(en)
1009288	DESMALS LOUIS		4931	ONSS-RSZ	SS007	16/05/2018	26/07/2019	OO002003	MR001	RG003
	KBO 567.080.113									
	RSZ 0362216-42									
1009378	DESMALS LOUIS		6077	ONSS-RSZ	SS004	16/05/2018		OO008999	MR001	RG003008 RG008 RG003
	KBO 567.080.113									
	RSZ 0362216-42									
296587	DESMALS LOUIS		135	IS-SI	SS007	29/06/2005	25/07/2005	OO001002	MR001	RG008 RG003
	KBO 567.080.113									
	RSZ 0362216-42									

- Intern nummer

U kan zoeken op het Intern nummer van het onderzoek. U kan links op het + teken klikken om de details van het onderzoek te bekijken (code en beschrijving van het resultaat voor elke Reglementeringscode).

- Onderneming

- Naam van de werkgever waarop het onderzoek betrekking heeft.
- KBO-nummer van de werkgever waarop het onderzoek betrekking heeft. U kan op de link klikken om de info van deze werkgever te zien. (cf. [Kadaster van onderzoeken - Detailgegevens van een werkgever](#))
- RSZ-nummer: Inschrijvingsnummer van de werkgever bij de sociale zekerheid waarop het onderzoek betrekking heeft.

- Kenmerken

U kan met de cursor over de infobox bewegen om de beschrijving te zien.

- Inscr.nr.

Identificatie van de inspecteur die het onderzoek heeft gevoerd. U kan op dit veld klikken om de signaletiekgegevens van deze inspecteur te zien (cf. [Kadaster van onderzoeken - Detailgegevens van een inspecteur](#)).

- Dienst
Naam van de dienst van de inspecteur die het onderzoek heeft gevoerd.
- Status:
U kan met de cursor over de infobox bewegen om de beschrijving te zien.
- Begindatum
Datum van opening van het onderzoek.
- Einddatum
Datum van sluiting van het onderzoek.
- Oorsprong
U kan met de cursor over de infobox bewegen om de beschrijving te zien.
- Reden
U kan met de cursor over de infobox bewegen om de beschrijving te zien.
- Reglementering(en)
U kan met de cursor over de infobox bewegen om de beschrijving te zien.
- U kan op de titel van elke kolom klikken om de resultaten alfabetisch te sorteren (cf. [Algemeen - resultaten sorteren](#)).

6.4.3.1 Er zijn teveel resultaten voor deze opzoekingscriteria

Dolsis - v1.17.1 03/02/2020 10:05
 Kadaster van onderzoeken - Onderzoeken van een onderneming of een natuurlijk persoon Ingelogd als Imane Bekka

Antwoord(en) van het verzoek

• Te veel resultaten voor deze zoekcriteria, verfijn uw zoekopdracht.

Zoekcriteria

☒ Via onderneming

Benaming/naam	elem
RSZ/DIBISS-nr.	
KBO-nr.	
BTW-nr.	
INSZ-nr.	

☐ Via natuurlijk persoon

INSZ-nr.	
Naam	
Voornaam	

Opzoekingsperiode

van tot

Voorleggen Herinitialiseren

Als er teveel resultaten moeten getoond worden, moet de opzoeking verfijnd worden. U kan dit doen door in de opzoekingsperiode een begindatum en/of een einddatum in te geven.

6.4.4 Export van de resultaten die aan de criteria beantwoorden

De gebruiker kan een Excel-of pdf-bestand opvragen met de gegevens van de onderzoeken van de geselecteerde werkgever.

Het Excel-of pdf-bestand toont de info in de volgorde zoals die op het scherm verschijnt.

6.5 Inspecteur

Dit menuonderdeel stelt u in staat een inspecteur op te zoeken en de gegevens met betrekking tot deze inspecteur weer te geven.

6.5.1 Opzoeking

Dolsis - v1.7.3 19/11/2015 13:50
Kadaster van onderzoeken - Inspecteur vinden Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

Inscr.nr		Dienst	Kies een dienst...
Naam		Postcode	
Voornaam		Stad	

Voorleggen Herinitialiseren

- **Zoekcriteria:**

- *Inscr. nr.:* Inschrijvingsnummer van de opgezochte inspecteur;
- *Naam:* Naam van de opgezochte inspecteur;
- *Voornaam:* Voornaam van de opgezochte inspecteur;
- *Dienst:* Uitklapbare lijst die de diensten bevat waarvoor een inspecteur kan werken. U kunt de dienst van de opgezochte inspecteur selecteren;
- *Postcode:* Postcode van de plaats waar het kantoor zich bevindt waarvoor de opgezochte inspecteur werkt;
- *Stad:* Naam van de plaats waar het kantoor zich bevindt waarvoor de opgezochte inspecteur werkt.

6.5.2 Resultaten die beantwoorden aan de criteria

Dolsis - v1.7.3 19/11/2015 13:53
Kadaster van onderzoeken - Inspecteur vinden Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

Inshr.nr		Dienst	IS-SI
Naam		Postcode	1000
Voornaam		Stad	

Resultaten van de opzoeking

Inshr.nr	Naam	Voornaam	Stad	Dienst	Benaming kantoor	Datum in dienst	Datum uit dienst
51	Veronique Louise Litt	Veronique Louise		IS-SI	Soutien logistique (F)	01/10/1975	
54	Veronique Louise Litt	Veronique Louise		IS-SI	Logistieke steun (N)		
59	Veronique Louise Litt	Veronique Louise		IS-SI	BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST - VLAAMS BRABANT	01/01/1976	
68	Veronique Louise Litt	Veronique Louise	E	IS-SI	BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST - VLAAMS BRABANT	01/06/1979	
69	Veronique Louise Litt	Veronique Louise		IS-SI	BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST - VLAAMS BRABANT	01/09/1979	
71	Veronique Louise Litt	Veronique Louise		IS-SI	BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST - VLAAMS BRABANT	01/02/1997	
76	Veronique Louise Litt	Veronique Louise		IS-SI	BRUXELLES-CAPITALE	01/04/1979	
86	Veronique Louise Litt	Veronique Louise	UES	IS-SI	BRUXELLES-CAPITALE	01/10/1982	
91	Veronique Louise Litt	Veronique Louise		IS-SI	Soutien logistique (F)	01/10/1982	
92	Veronique Louise Litt	Veronique Louise		IS-SI	BRUXELLES-CAPITALE	01/10/1982	
95	Veronique Louise Litt	Veronique Louise		IS-SI	BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST - VLAAMS BRABANT	05/02/1974	
112	Veronique Louise Litt	Veronique Louise		IS-SI	BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST - VLAAMS BRABANT	20/07/1975	
113	Veronique Louise Litt	Veronique Louise		IS-SI	BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST - VLAAMS BRABANT	01/04/1973	
123	Veronique Louise Litt	Veronique Louise		IS-SI	BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST - VLAAMS BRABANT	01/05/1984	
135	Veronique Louise Litt	Veronique Louise		IS-SI	BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST - VLAAMS BRABANT	01/07/1984	
136	Veronique Louise Litt	Veronique Louise		IS-SI	BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST - VLAAMS BRABANT	02/01/1979	
140	Veronique Louise Litt	Veronique Louise		IS-SI	BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST - VLAAMS BRABANT	16/06/1980	
141	Veronique Louise Litt	Veronique Louise		IS-SI	Soutien logistique (F)	01/09/1984	
142	Veronique Louise Litt	Veronique Louise		IS-SI	BRUXELLES-CAPITALE	16/10/1984	
143	Veronique Louise Litt	Veronique Louise		IS-SI	BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST - VLAAMS BRABANT	01/11/1984	

Resultaten 1 tot 20 van 90. [Eerste/Vorige] 1, 2, 3, 4, 5 [Volgende/Laatste]

• Resultaten van de opzoeking:

- *Inshr.nr*: Inschrijvingsnummer van de inspecteur. U kunt op deze link klikken om de gegevens aangaande deze inspecteur weer te geven (cf. [Kadaster van onderzoeken - Details van een inspecteur](#));
- *Naam*: Naam van de inspecteur;
- *Voornaam*: Voornaam van de inspecteur;
- *Stad*: Stad waar het kantoor zich bevindt waarvoor de inspecteur werkt;
- *Dienst*: Dienst waarvoor de inspecteur werkt;
- *Benaming kantoor*: Benaming van het kantoor waarvoor de inspecteur werkt;
- *Datum in dienst*: Datum in dienst van de inspecteur;
- *Datum uit dienst*: Datum uit dienst van de inspecteur;

De navigatiebalk stelt u in staat de pagina's met resultaten te doorlopen (cf. [Algemeen - Navigatie tussen de resultatenpagina's](#)).

6.5.3 Details van een inspecteur

Dolsis - v1.7.3 19/11/2015 13:57
 Kadaster van onderzoeken - Details van een inspecteur Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Details	
Inshr.nr	02/528.62.57
Naam	0497.69.64
Voornaam	jean-jean
Dienst	IS-SI
Kantoor	Soutien logistique (F)
Datum in dienst	01/10/1975
Datum uit dienst	
Taal	Frans
Graad	Sociaal inspecteur-Directeur
Telefoon werk	02/528.62.57
GSM-nr	0497.69.64
E-mail werk	jean-jean@minsoc.fed.be
Straat	
Nr	
Bus	
Postcode	
Stad	
Telefoon privé	
E-mail privé	

Kantoor	
Straat	Boulevard Jardin Botanique
Nr	50 -1er étage
Bus	110
Postcode	1000
Stad	BRUXELLES
Telefoonnummer	02/528.62.57
Faxnummer	02/528.69.64
E-mail	sis_dg_fr@minsoc.fed.be

- **Details:**

Kenmerkende gegevens van de inspecteur.

- **Kantoor:**

Gegevens aangaande het kantoor waarvoor de inspecteur werkt.

6.6 Kantoor

De menu-item kunt u een kantoor doorzoeken en bekijken. Dit onderzoek kan worden gedaan met behulp van de beschrijvende criteria van een kantoor, of door commune.

6.6.1 Opzoeking

6.6.1.1 Opzoeking van een kantoor op basis van signaletiekgegevens

- **Zoekcriteria:**
 - *Dienst:* Uitklapbare lijst die de diensten bevat waarvoor een kantoor kan werken. U kunt de dienst van het opgezochte kantoor selecteren;
 - *Benaming kantoor:* Benaming van het opgezochte kantoor;
 - *Postcode:* Postcode van de plaats waar het kantoor zich bevindt;
 - *Stad:* Naam van de plaats waar het kantoor zich bevindt.
- **Zoeken bevoegd kantoor per gemeente**

Klik op deze link om een opzoeking per gemeente te starten (cf. [Kadaster van onderzoeken - Opzoeking van een bevoegd kantoor voor een gemeente](#)).

6.6.1.2 Opzoeking van een bevoegd kantoor voor een gemeente

- **Zoekcriteria:**
 - *Postcode:* Postcode van de plaats waar u een kantoor zoekt;
 - *Gemeente:* Naam van de gemeente waar u een kantoor zoekt.

6.6.2 Resultaten die beantwoorden aan de criteria

6.6.2.1 Resultaten die beantwoorden aan de criteria van de signalatiegegevens

Dolsis - v1.7.3 19/11/2015 14:53
Kadaster van onderzoeken - Kantoor vinden Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

Dienst: IS-SI Postcode: 1000
Benaming kantoor: Stad:

Zoeken vereist kantoor per gemeente

Resultaten van de opzoeking

Dienst	Benaming kantoor	Straat	Nr	Bus	Postcode	Stad
IS-SI	BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST - VLAAMS BRABANT	Kruidtuinlaan	50 (1e verdieping)	110	1000	BRUSSEL
IS-SI	BRUXELLES-CAPITALE	Boulevard Jardin Botanique	50 (1er étage)	110	1000	BRUXELLES
IS-SI	Logistieke steun (N)	Kruidtuinlaan	50 (1e verdieping)	110	1000	BRUSSEL
IS-SI	Soutien logistique (F)	Boulevard Jardin Botanique	50 -1er étage	110	1000	BRUXELLES
IS-SI	Administration Centrale - Hoofdbestuur	Kruidtuinlaan / Boulevard Jardin Botanique	50 (1e verdieping - 1er étage)	110	1000	BRUSSEL

Exporteren naar: ☒ Excel

- **Resultaten van de opzoeking:**

- *Dienst:* Dienst waarvoor het kantoor werkt;
- *Benaming kantoor:* Benaming van het kantoor. U kunt op deze link klikken om de gegevens aangaande dit kantoor weer te geven (cf. [Kadaster van onderzoeken - Details van een kantoor](#));
- *Straat:* Straat waar het kantoor zich bevindt;
- *Nr.:* Nummer waar het kantoor zich bevindt;
- *Bus:* Postbusnummer van het kantoor;
- *Postcode:* Postcode van de plaats waar het kantoor zich bevindt;
- *Stad:* Naam van de plaats waar het kantoor zich bevindt.

6.6.2.2 Resultaten die beantwoorden aan de criteria van de gemeente

Dolsis - v1.7.3 19/11/2015 14:55
Kadaster van onderzoeken - Kantoor vinden vereist voor gemeente Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

Postcode: 1000 Gemeente:

Resultaten van de opzoeking

Gemeente	Plaats	Kantoor RSZ	Kantoor SI	Kantoor TSW	Kantoor RVA
Bruxelles-Brussel	Brussel	Brussel	BRUXELLES-CAPITALE	Bruxelles 34	Bruxelles - Brussel
Bruxelles-Brussel	Bruxelles	Bruxelles 1	BRUXELLES-CAPITALE	Bruxelles 34	Bruxelles - Brussel

- **Resultaten van de opzoeking:**

- *Gemeente:* Gemeente waar het kantoor zich bevindt.
- *Plaats:* Plaats waar het kantoor zich bevindt.
- *Kantoor RSZ:* Kantoor dat werkt voor de dienst RSZ. U kunt op deze link klikken om de gegevens aangaande dit kantoor weer te geven (cf. [Kadaster van onderzoeken - Details van een kantoor](#)).
- *Kantoor SI:* Kantoor dat werkt voor de dienst SI. U kunt op deze link klikken om de gegevens aangaande dit kantoor weer te geven (cf. [Kadaster van onderzoeken - Details van een kantoor](#)).

- *Kantoor TSW*: Kantoor dat werkt voor de dienst TSW. U kunt op deze link klikken om de gegevens aangaande dit kantoor weer te geven (cf. [Kadaster van onderzoeken - Details van een kantoor](#)).
- *Kantoor RVA*: Kantoor dat werkt voor de dienst RVA. U kunt op deze link klikken om de gegevens aangaande dit kantoor weer te geven (cf. [Kadaster van onderzoeken - Details van een kantoor](#)).

6.6.3 Details van een kantoor

Dolsis - v1.7.3

Kadaster van onderzoeken - Details van een kantoor

19/11/2015 14:58

Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITTE

Details

Dienst	ONEM-RVA	Straat	Marcel Broodthaersplein
Benaming kantoor	Bruxelles - Brussel	Nr	4
Telefoonnummer	02 / 542 16 11	Bus	
Faxnummer		Postcode	1060
E-mail		Stad	BRUSSEL
Einddatum			



Dit scherm toont de gegevens aangaande een kantoor.

6.7 ESS

Dit menuonderdeel stelt u in staat informatie over een sociaal secretariaat op te zoeken en weer te geven.

6.7.1 Opzoeking

Dolsis - v1.7.3 19/11/2015 15:05
Kadaster van onderzoeken - Sociaal secretariaat vinden Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

Ref. nummer	
Groep	Kies een groep...

Voorleggen Herinitialiseren

←

- **Zoekcriteria:**

- *ref nummer*: Referentienummer van het sociaal secretariaat;
- *Groep*: Naam van de groep waartoe het sociaal secretariaat behoort.

6.7.2 Resultaten die beantwoorden aan de criteria

Dolsis - v1.7.3 19/11/2015 15:07
Kadaster van onderzoeken - Sociaal secretariaat vinden Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

Ref. nummer	
Groep	ABANTE VZW

Voorleggen Herinitialiseren

Resultaten van de opzoeking

Ref. nummer	Groep	Adres	Postcode	Gemeente
990	ABANTE VZW	Parklaan, 44	2300	TURNHOUT

←

- **Resultaten van de opzoeking:**

- *Ref. nummer*: Referentienummer van het sociaal secretariaat. U kunt op deze link klikken om de gegevens aangaande dit sociaal secretariaat weer te geven (cf. [Kadaster van onderzoeken - Details van een sociaal secretariaat](#));
- *Groep*: Groep waartoe het sociaal secretariaat behoort;
- *Adres*: Adres van het sociaal secretariaat;
- *Postcode*: Postcode van de plaats waar het sociaal secretariaat zich bevindt;
- *Gemeente*: Naam van de gemeente waar het sociaal secretariaat zich bevindt.

6.7.3 Details van een sociaal secretariaat

Dolsis - v1.7.3 19/11/2015 15:08
Kadaster van onderzoeken - Details van een sociaal secretariaat Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Details

Ref. nummer	990	Groep	ABANTE VZW
Adres	Parklaan, 44	Telefoonnummer	014/42.00.71
Postcode	2300	Faxnummer	42.04.34
Gemeente	TURNHOUT		

←

Dit scherm stelt u in staat de informatie aangaande een sociaal secretariaat weer te geven.

7 Belgische arbeidsverhouding

Om naar dit deel van Dolsis te gaan, klikt u op één van de titels van het submenu “Belgische arbeidsverhouding” (cf. pijl in de schermafdruck hieronder).

7.1 Een natuurlijk persoon consulteren (Rijksregister en Bisregister)

7.1.1 Opzoeken

In dit deel van de toepassing kunt u opzoeken doen in het Rijksregister en het Bisregister. U moet kiezen welk type opzoeking u wilt doen: ofwel op basis van het INSZ ofwel via de fonetische opzoeking.

Bij de fonetische opzoeking moeten de naam en het geboortjaar verplicht ingevuld worden. Het zijn twee verplichte velden, zoals aangegeven door de asterisk (*) rechts van de woorden "Naam" en "Jaar" op het scherm.

De geboortedatum bestaat uit de delen jaar, maand en dag.
De aanvaarde waarden voor het jaar gaan van 1800 tot het huidige jaar.

De "speling" ten opzichte van de ingevoerde geboortedatum toont het aantal eenheden waarmee het jaar, de maand of de dag gevonden bij de opzoeking in het register mag afwijken ten opzichte van de waarde ingevoerd op het scherm.

- De speling mag maximum 99 eenheden zijn als alleen het jaar van de geboortedatum is ingevuld;
- Zij bedraagt maximum 12 als u de maand van de geboortedatum preciseert;
- Er is geen speling toegelaten als u ook de dag van de geboortedatum preciseert.

De speling is standaard gelijk aan 0 als u geen andere waarde opgeeft.

Als de opzoeking geen enkel resultaat oplevert, dan wordt een expliciete melding getoond. Er wordt eveneens een melding getoond als de zoekcriteria te veel antwoorden opleveren. In dat geval moet de u de zoekcriteria verfijnen.

Er moet een rechtvaardiging gegeven worden voor alle opzoeken die worden uitgevoerd in Dolsis. Zo kunt u de uitgevoerde opzoeken motiveren. Deze rechtvaardiging zal verschijnen op de pagina "zoekresultaat" maar zal niet meer aangepast kunnen worden om te vermijden dat u uw verantwoording zou aanpassen in functie van de bekomen resultaten.

7.1.2 Resultaten die beantwoorden aan de criteria

Bij een fonetische opzoeking verschijnen de gevonden resultaten die voldoen aan de criteria in een overzichtsscherm.

Dolsis - v1.7.4 25/11/2015 10:38
 Registre national - Recherche d'une personne physique Connecté en tant que VERONIQUE LOUISE LITT

Critères de recherche

Deux types de recherches possibles :

☐ N° NISS

☒ Recherche phonétique

Nom *

Prénom

Date de naissance (Jour / Mois / Année *) 1963

Deuxième prénom

Tolérance

Sexe

Justification *

Résultats de la recherche

N° NISS	Nom de naissance	Prénom	Date de naissance	Source
	Liette		063	Registre national
	Lit		063	Registre RAD
	Litt		063	Registre national
	LITAAY		063	Registre BIS

Om de details te zien van het resultaat dat u interesseert, moet u klikken op het INSZ van de betrokken persoon in het overzicht.

7.1.3 Details van een natuurlijk persoon

In dit scherm ziet u de details van de persoon zoals die zich in het Rijksregister of het Bisregister bevinden.

Nieuw in versie 1.10:

- De volgende gegevens werden toegevoegd:
 - Begindatum burgerlijke staat;
 - Gegevensbron (RR / BIS / RAD).
- Er wordt nu een specifieke foutboodschap getoond als een INSZ werd geannuleerd.

Dolsis fr en Pagina afdrukken Help Afmelden 25/10/2016 10:43
Ingelogd als **VERONIQUE LOUISE LITT**

Kadaster van onderzoeken ▲

- Onthaalscherm
- Mijn onderzoeken
- Onderzoeken
- Werkgever
- Natuurlijk persoon
- Inspecteur
- Kantoor
- ESS
- Historiek
- Nomenclatuur

Belgische arbeidsverhouding ▲

- Natuurlijk persoon
- Werkgever
- KBO
- Arbeidsverhouding
- Dimona
- AVW
- Checkin@work
- AVW web app
- Checkin@work

INSZ Profiel ▲

- RSVZ

Gotot IN ▲

- Werknemer
- Werkgever
- Bestemming
- Bevoegde instelling van S.Z.
- Detacheringsdocument

Limosa Kadaster ▲

- Buitenl. werknemer
- Buitenl. werkgever
- Belgische gebruiker
- Plaats van tewerkstelling
- Bevoegde instelling van S.Z.
- Detacheringsdocument

Dolsis - v1.10.3
Rijksregister - Details van een natuurlijk persoon

Gegevens werknemer

INSZ-nr.	631011084-09	Geslacht	Vrouwelijk
Geboortenaam	Litt	Burgerlijke staat	Echtgescheiden
Voornaam	Véronique Louise	Begindatum burgerlijke staat	18/07/2006
Geboortedatum	11/10/1963	Nationaliteit	Belgie
Geboorteplaats	Verviers	Gegevensbron	Rijksregister

Foto

Gegevens echtgenoot

INSZ-nr.	
Geboortenaam	
Voornaam	

Gezinssamenstelling

Adresgegevens

Straat	Rue des Coteaux
Nr.	31
Bus	
Postcode	4800
Stad	Verviers

Historiek verblijfadres

Links

- Consultatie personeelsbestand (RIP)**
RIP-lijst van de werkgevers van een werknemer
- Consultatie Dimona**
Lijst van Dimona aangiften
- Consultatie ASR**
Lijst van aangiften sociale risico's
- Consultatie KBO**
Lijst van functies uitgeoefend door de persoon
Lijst van ondernemersvaardigheden van de persoon
Lijst van ondernemingen waar de persoon een functie van oprichter uitoefent of heeft uitgeoefend
- Consultatie Checkin@work**
Lijst van aanwezigheidsregistraties
- Consultatie INSZ Profiel**
RSVZ - Consultatie van het ARZA-bestand
- Consultatie Gotot IN**
Lijst van werknemers
Lijst van detacheringsdocumenten
- Consultatie Limosa**
Buitenlandse werknemer
Lijst van buitenlandse werkgevers (zelfstandigen)
Belgische gebruiker
Lijst van detacheringsdocumenten

Rechtvaardiging * manuel

Door op een van de aanwezige INSZ-nummers te klikken (dat van de echtgenoot of die van de gezinssamenstelling als ze bestaan), krijgt u toegang tot de details van de bijbehorende persoon in het Rijksregister of het Bisregister.

Door op “Foto” te klikken, krijgt u de foto van de eID van de persoon.

Door op “Gezinssamenstelling” te klikken, krijgt u de details van de gezinssamenstelling van de persoon.

Door op “Historiek verblijfadres” te klikken, krijgt u de lijst van de verblijfadressen van de persoon.

Door op de een van de links onder “Links”, krijgt u toegang tot bijbehorende informatie.

De “RIP-lijst van de werkgevers van een werknemer” kan ook geconsulteerd worden via de titel “Arbeidsverhouding” van het menu “Belgische arbeidsverhouding” zoals verder in deze handleiding uitgelegd wordt.

Hetzelfde geldt ook voor de andere links.

Als u op het "PDF"-icoon klikt, wordt een PDF-bestand geopend van de getoonde resultatenpagina.

7.1.4 Wettelijke wijzigingen

Als gevolg van de update van de web service voor de consultatie van het rijksregister bij de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid is bepaalde informatie mogelijk veranderd.

Het betreft de volgende informatie:

- Wanneer er een fout in de gezinssamenstelling wordt gedetecteerd, wordt deze niet meer getoond;
- In het geval van een ongehuwde wettelijk samenwonende komt de partner niet voor in de gezinssamenstelling. Alleen de kinderen ten laste worden vermeld;
- In het geval van een weduwe/weduwnaar komt de overleden partner niet meer voor in de gezinssamenstelling;
- Bij een fonetische opzoeking wordt de foutboodschap "Te veel resultaten" nu getoond vanaf 20 resultaten in het rijksregister, in plaats van vanaf 30 resultaten voorheen;
- In de gezinssamenstelling kunnen nu soms fictieve nummers (geen INSZ) voorkomen. In dat geval wordt het INSZ niet ingevuld.

7.2 Een werkgever consulteren (RSZ- en DIBISS-werkgeversrepertorium)

7.2.1 Opzoekingen

Er zijn twee mogelijkheden:

- 1) de opzoeking via een uniek nummer zoals het RSZ- of DIBISS-nummer, het INSZ-nummer of het KBO-nummer. Deze bevindt zich in het linkerdeel van het scherm;
- 2) de alfabetische opzoeking. Deze bevindt zich in het rechterdeel van het scherm.

In beide gevallen kan de gebruiker de raadpleging van de aanwezigheid van geregistreerde kassa's (horeca) vragen.

In beide gevallen moet u een rechtvaardiging invoeren voor u uw aanvraag kunt versturen.

7.2.1.1 Opzoeking op identificatienummer

Als u een opzoeking wilt doen via een RSZ- of DIBISS-nummer (1ste keuze), kunt u het op het scherm ingevoerde nummertype preciseren aan de hand van de keuzelijst:

- Leeg (standaardkeuze): u preciseert niet welk type nummer u opgeeft, RSZ of DIBISS: het is de toepassing die in de mate van het mogelijke gaat herkennen om welk type nummer het gaat. Als het ingevoerde nummer zowel een RSZ-nummer als een DIBISS -nummer kan zijn, dan vraagt Dolsis aan de gebruiker om het ingevoerde nummertype te preciseren (RSZ of DIBISS);
- RSZ: om de opzoeking van de werkgever uitsluitend te laten plaatsvinden in het RSZ-repertorium;
- DIBISS: om de opzoeking van de werkgever uitsluitend te laten plaatsvinden in het DIBISS -repertorium.

Als u een INSZ of een KBO-nummer wilt invoeren, dan moet u klikken op het keuzerondje links van de bijbehorende vermelding in het linkerdeel van het scherm.

De gebruiker kan de raadpleging van de aanwezigheid van geregistreerde kassa's (horeca) vragen, en een zoekperiode opgeven.

7.2.1.2 Alfabetische opzoeking

Als u een alfabetische opzoeking wilt doen, moet u het keuzerondje links van de vermelding "Alfabetische opzoeking" aanvinken in het rechterdeel van het scherm. Als er eerder een andere zoekoptie geactiveerd werd in het linkerdeel van het scherm, dan wordt deze hierdoor uitgeschakeld. De opzoeking kan gebeuren:

- voor RSZ-werkgevers die actief zijn ;
- voor RSZ-werkgevers die geschrapt werden ;
- voor DIBISS-werkgevers.

U maakt uw keuze kenbaar door middel van de keuzelijst "Opzoeken van werkgevers".

Voor elk van de 3 keuzes moet u ook een basiscriterium kiezen ("Benaming" of "Adres") en een "optioneel" criterium ("België", "België op basis van postcode" of "Buitenland").

Wat het basiscriterium "Benaming" betreft, is het interessant te weten welk mechanisme gebruikt wordt bij de registratie of de wijziging van een werkgever via de toepassingen buiten Dolsis die de inhoud van het werkgeversrepertorium wijzigen.

De sleutelwoorden voor de alfabetische opzoeking van de werkgevers (in te voeren in de zone "Benaming" van Dolsis) worden op dat moment geïnitieerd door een module die maximum de drie meest precieze woorden kiest uit de naam van de onderneming die wordt ingevoerd.

Als men in Dolsis kiest voor een opzoeking op basis van de "Benaming", is het dus efficiënter om een zo volledig mogelijke benaming in te voeren of alleen de meest specifieke woorden van de benaming te selecteren. Hoe zeldzamer en kenmerkender het gekozen woord is, hoe groter de kans dat Dolsis de werkgever terugvindt.

Bijzonder geval van verkorte zoekcriteria

Als u de gegevens "Benaming" en "Adres" invoert in Dolsis, kunt u ervoor kiezen om het einde van het gezochte woord weg te laten en als laatste karakter van het woord het teken "%" te zetten.

Als een Belgische werkgever gezocht wordt, moet in dat geval ook de postcode gepreciseerd worden in de optionele velden. Als de gezochte werkgever zich in het buitenland bevindt, dan is geen bijkomende verduidelijking vereist: de optionele keuze is dan "Buitenland" in het algemeen. Met andere woorden: als het woord verkort wordt, is het niet mogelijk een Belgische firma op te zoeken zonder precisering van de postcode.

De gebruiker kan de raadpleging van de aanwezigheid van geregistreerde kassa's (horeca) vragen en een zoekperiode opgeven.

7.2.2 Resultaten die beantwoorden aan de criteria

In het geval van een alfabetische opzoeking, verschijnt een overzichtsscherm waarin u de verschillende gevonden antwoorden ziet verschijnen die voldoen aan uw zoekcriteria. U kunt dan doorgaan naar het scherm met de details van de werkgever door te klikken op het RSZ-nummer van de werkgever die u interesseert in het overzicht.

Ingeval gegevens voor eenzelfde werkgever mettertijd geëvolueerd zijn, verschijnen er verschillende lijnen voor die werkgever. Zij geven de evolutie van zijn gegevens in het repertorium weer.

Als een werkgever bijvoorbeeld van adres veranderd is, ziet u de adressen verschijnen op verschillende lijnen van het overzichtsscherm. Zo kunt u preciezer valideren welke firma u zoekt als u bijvoorbeeld alleen een "oud" adres kent.

Dolsis v1.10.3
Werkgeversrepertorium - Een werkgever vinden
Ingeleid als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

- ☐ RSZ/DIBISS-nr.
- ☐ INSZ-nr.
- ☐ KBO-nr.
- ☐ Raadpleeg ook de geregistreerde kassa's (horeca)

Alfabetische opzoeking

Opzoeken van werkgevers **RSZ - actief**

op basis van

- ☐ Benaming/naam
- ☐ Adres
- ☐ België
- ☐ België op basis van postcode
- ☐ Raadpleeg ook de geregistreerde kassa's (horeca)
- ☐ Buitenland

Resultaten van de opzoeking

RSZ-nr.	KBO-nr.	Benaming/naam	Straat	Bus	Postcode	Stad
0129786-96	406.798.006	SMALS ASBL	RUE DU PRINCE ROYAL 102		1050	IXELLES
0129786-96	406.798.006	SMALS MVM ASBL	R.DU PRINCE ROYAL 102		1050	IXELLES
0129786-96	406.798.006	SMALS MVM ASBL	RUE DU PRINCE ROYAL 102		1050	BRUXELLES
0129786-96	406.798.006	SMALS MVM ASBL	RUE DU PRINCE ROYAL 102		1050	IXELLES
0129786-96	406.798.006	SMALS ASBL	AVENUE FONSNY 20		1060	ST GILLES

Als de gebruiker de raadpleging van de aanwezigheid van geregistreerde kassa's (horeca) heeft gevraagd, zal een kolom "Aanwezigheid kassa" aangeven of er al dan niet een of meerdere kassa's aanwezig zijn.

Dolsis fr Pagina afdrukken Help Afmelden 25/10/2016 11:41

Kadaster van onderzoeken

- Onthaalscherm
- Mijn onderzoeken
- Onderzoeken
- Werkgever
- Natuurlijk persoon
- Inspecteur
- Kantoor
- ESS
- Historiek
- Nomenclatuur

Belgische arbeidsverhouding

- Natuurlijk persoon
- Werkgever
- KBO
- Arbeidsverhouding
- Dimona
- AVW
- Checkin@work
- AVW web app
- Checkin@work

INSZ Profiel

Dolsis - v1.10.3

Werkgeversrepertorium - Een werkgever vinden Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

☐ RSZ/DIBISS-nr.
☐ INSZ-nr.
☐ KBO-nr.

☐ Raadpleeg ook de geregistreerde kassa's (horeca)
 van tot

☒ Alfabetische opzoeking
 Opzoeken van werkgevers op basis van
☐ Benaming/naam
☐ Adres
☐ België
☐ België op basis van postcode
☒ Raadpleeg ook de geregistreerde kassa's (horeca)
☐ Buitenland

Rechtvaardiging *

Resultaten van de opzoeking

RSZ-nr.	KBO-nr.	Benaming/naam	Straat	Bus	Postcode	Stad	Aanwezigheid kassa
0129786-96	406.798.006	SMALS ASBL	RUE DU PRINCE ROYAL 102		1050	IXELLES	Nee
0129786-96	406.798.006	SMALS MVM ASBL	R.DU PRINCE ROYAL 102		1050	IXELLES	Nee
0129786-96	406.798.006	SMALS MVM ASBL	RUE DU PRINCE ROYAL 102		1050	BRUXELLES	Nee
0129786-96	406.798.006	SMALS MVM ASBL	RUE DU PRINCE ROYAL 102		1050	IXELLES	Nee
0129786-96	406.798.006	SMALS ASBL	AVENUE FONSNY 20		1060	ST GILLES	Nee

7.2.3 Details van een werkgever

Dolsis Pagina afdrukken Help Afmelden 25/10/2016 13:21
 Dolsis - v1.10.3 Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT
Werkgeversrepertorium - Details van een werkgever

Basisgegevens

RSZ-nr.	1821180-81	KBO-nr.	865.043.624
Benaming/naam	VISION HOSPITALITY GROUP NV		
INSZ-nr.			

Bijkomende gegevens

Registratienummer 'bouw'

Beschrijving onderneming

Administratieve situatie	Administratief regime	8 - Vlaamstalige gemeenschap (pu...
Actieve categorieën	Belangrijke code	4 - Van 20 tot 49 werknemers
Juridische vorm	Inschrijvingsdatum RSZ	01/01/2011
NACE-code	Schrijvingsdatum RSZ	
520 - KORTRIJK	Taalregime	3 - Nederlands
131 - Rechtspersonen; juridische vorm groep 0, 1, 3, 5 of 9		

Activiteitsperiodes

Categorie	Begindatum	Einddatum
017	01/09/2007	31/12/2008
117	01/09/2007	31/12/2008
117	01/01/2011	
117	30/08/2011	01/10/2013
094	01/01/2013	
317	01/10/2013	

Gegevens van de maatschappelijke zetel

Straat	BERGSTRAAT	Telefoonnummer	
Nr.	82	Faxnummer	
Bus		E-mail	
Postcode	8790		
Stad	WAREGEM		

Sociaal secretariaat (ESS) / Dienstverlener

Sociaal secretariaat	Sociaal secretariaat - Hoofdzetel
Trimester aansluiting ESS	2011/1
Nummer sociaal secretariaat	745
Benaming/naam	PARTENA - SSA D'EMPLOYEURS ASBL - PARTENA - ESS VOOR WERKGEVERS VZW
KBO-nr.	409.823.416
Telefoonnummer	0092821211
Faxnummer	
E-mail	
Straat	INDUSTRIEPARK
Nr.	5
Bus	
Postcode	9031
Stad	GENT

Vertegenwoordiger (mandataris of curator)

Datum faillissement		Straat	
Benaming vertegenwoordiger		Nr.	
Begindatum van curatele		Bus	
RSZ-nr.		Postcode	
KBO-nr.		Stad	
INSZ-nr.			

Kinderbijslag

Fondsnummer	999 -	Dossiernummer	999999999999
Kantoonnummer	999 -	Geformatteerd dossiernummer	999999999999

Geregistreerd kassasysteem (GKS) - Periode wijzigen

Registratieperiodes	Begindatum	Einddatum	Vestigingseenheid
Serialnummers	Serialnummer van de smartcard (VSC)	Serialnummer van de Fiscal Data Module (FDM)	Nummer van de vestigingseenheid
BETC00100CB701	0865043624001	RET02000035	2.199.001.975

Links

[Toon werknemerslijst](#) [RIP](#) [Dmfa](#)
[Toon bijdragen niet gebonden aan een natuurlijk persoon \(Dmfa\)](#)
[Toon de Dmfa-statistiek](#)
[Toon de lijst van Dimona aangiften](#)
[Toon de lijst met onderzoeken \(Kadaster van onderzoeken\)](#)
[Toon de lijst van aangiften van werken \(AVW\)](#)
[Toon de lijst van aanwezigheidsregistraties \(Checkin@work\)](#)
 Limosa : Buitenlandse werkgever | Belgische gebruiker | Plaatsen van tewerkstelling
 Rechtvaardiging * [manuel](#)

Nieuw in versie 1.10:

- Er zijn nieuwe gegevens aanwezig op het scherm:
 - Gerechtelijk arrondissement;
 - Taalregime;
 - Type werkgever;

- Activiteitsperiodes;
 - Activiteitsperiodes per categorie;
 - Sociaal secretariaat - Hoofdzetel + Vorig Sociaal secretariaat + Vorig Sociaal secretariaat - Hoofdzetel + Dienstverlener;
 - Voor elk ESS: KBO-nummer;
 - Voor elk ESS: Telefoonnummer, faxnummer en e-mailadres;
 - Vertegenwoordiger: KBO-nummer, RSZ-nummer, INSZ;
 - Kinderbijslag;
 - Geregistreerd kassasysteem.
- Formuleringen werden aangepast:
 - "Sociaal secretariaat (ESS)" voor RSZ, "Full service secretariaat (FSS)" voor DIBISS;
 - Vertegenwoordiger: Mandataris / Curator.
 - De straatnaam en het nummer worden nu opgesplitst.

De verschillende links onder de titel "Links" bieden toegang tot de volgende informatie:

- Link "RIP" = volledig register van de werknemers van de werkgever zoals gekend door het RIP, d.w.z. volledige lijst van de werknemers die op één of ander moment actief waren bij de werkgever. De werknemers met geannuleerde Dimona-aangiften verschijnen niet;
- Link "DMfA" = DmfA-lijst van de werknemers van een werkgever samengesteld voor het huidige trimester op het moment van de consultatie;
- De "DmfA-statistiek" samengesteld voor het huidige trimester op het moment van de consultatie. Omwille van de performantie werkt deze opzoeking niet voor werkgevers met een belangrijkheidscode groter dan 8. Zij werkt ook niet voor de werkgevers van het DIBISS-repertoire. Voor deze laatste zal de link naar de DmfA-statistiek automatisch onzichtbaar zijn op het scherm. In plaats daarvan verschijnt de melding "Op dit moment is de consultatie van de DmfA-statistiek nog niet mogelijk voor een werkgever die is aangesloten bij de DIBISS."

Als u de "DmfA-lijst" of de "DmfA-statistiek" wilt consulteren door te klikken op één van beide bovenvermelde links, zal u het trimester waarvoor u de gegevens wil raadplegen achteraf rechtstreeks op het resultatscherm kunnen wijzigen. Dit is een normaal gedrag voor deze schermen, zoals verder in deze handleiding wordt uitgelegd: deze twee opzoeken en de opzoeking "RIP-lijst" kunnen namelijk uitgevoerd worden via de consultatie van een arbeidsverhouding, een submenu dat wordt beschreven in een ander hoofdstuk (cf. [Arbeidsverhouding - Details van een werknemer bij een werkgever](#)).

Medewerkers van type "administratief bediende" kunnen de volledige lijst van de werknemers van een werkgever niet consulteren. In hun geval ontbreken de eerste twee links dus op het scherm.

Voor de gegevens van de geregistreerde kassa's is een verduidelijking van de bewoordingen nodig.

Begindatum geldigheid:

De begindatum van de geldigheid is de datum waarvoor de koppeling tussen de geregistreerde kassa en de FDM werd gemeld in de toepassing van de FOD Financiën. Wanneer de horeca-uitbater zijn FDM ontvangt, moet hij die aan de geregistreerde kassa koppelen en de datum van deze koppeling melden in de online toepassing "Geregistreerd kassasysteem HORECA".

Van zodra deze datum is gemeld, kan de FOD Financiën de chipkaart bestellen. Wanneer de FOD Financiën de chipkaart ontvangt, wordt ze naar de horeca-uitbater verstuurd.

Datum ingebruikname (VSC):

De datum van ingebruikname is de creatiedatum van de chipkaart vóór de verzending naar de horeca-uitbater. Er zal een verschil bestaan tussen de verzendingsdatum en de eigenlijke datum van ingebruikname. Aangezien het niet mogelijk is de precieze datum te kennen waarop de horeca-uitbater de chipkaart heeft ontvangen, zal het de verzendingsdatum zijn die als datum van ingebruikname zal gelden.

Einddatum geldigheid:

De einddatum van de geldigheid komt overeen met de kleinste datum van de volgende datums:

- de datum van verwijdering van de koppeling tussen de geregistreerde kassa en de FDM;
- de datum van verwijdering van de koppeling tussen de FDM en de VSC;
- de datum van deactivatie van de FDM;
- de datum van deactivatie van de kassa ;
- de datum van deactivatie van de chipkaart (VSC).

7.3 Consultatie van KBO

Dolsis - v1.7.3
KBO - Een onderneming, vestigingseenheid of persoon zoeken of consulteren
Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT
20/11/2015 08:46

Zoekcriteria

Consultatie entiteit Opzoeking entiteit Consultatie persoon

☒ Zoek entiteit (onderneming ou vestigingseenheid)

Type entiteit * Onderneming

Benaming

Straatcode

Postcode

Status onderneming

Type onderneming

Rechtsvorm

Huisnummer

NIS-code

Rechtvaardiging *

Voorleggen Herinitialiseren

Het zoekscherm bestaat uit drie tabbladen:

- *Consultatie entiteit*: Om de details van een onderneming of vestigingseenheid te bekijken;
- *Opzoeking entiteit*: Opzoeken van een onderneming of vestigingseenheid op basis van meerdere criteria.
- *Consultatie persoon*: Om informatie over een persoon te raadplegen:
 - Raadplegen van de functies van een persoon;
 - Raadplegen van de ondernemersvaardigheden van een persoon;
 - Raadplegen van de bedrijven waarvoor de persoon een functie van oprichter uitoefent of heeft uitgeoefend.

7.3.1 Onderneming of vestigingseenheid

7.3.1.1 Alfabetische opzoeking

U moet eerst het tabblad "Opzoeking entiteit" selecteren.

Type entiteit: Onderneming

Om een onderneming op te zoeken via de alfabetische opzoeking, moet u "Onderneming" selecteren in de keuzelijst van het criterium "Type entiteit".

The screenshot shows the 'Dolsis - v1.7.3' application window. The title bar indicates 'KBO - Een onderneming, vestigingseenheid of persoon zoeken of consulteren' and the user is logged in as 'VERONIQUE LOUISE LITT'. The interface has three tabs: 'Consultatie entiteit', 'Opzoeking entiteit' (which is active), and 'Consultatie persoon'. Under the 'Opzoeking entiteit' tab, there is a section titled 'Zoek entiteit (onderneming ou vestigingseenheid)'. This section contains several input fields: 'Type entiteit' (a dropdown menu with 'Onderneming' selected), 'Benaming', 'Straatcode', 'Postcode', 'Status onderneming' (a dropdown menu), 'Type onderneming' (a dropdown menu), 'Rechtsvorm', 'Huisnummer', and 'NIS-code'. A search button with a magnifying glass icon is located at the bottom right of the search criteria section. Below the search criteria, there is a 'Rechtvaardiging*' field and two buttons: 'Voorleggen' and 'Herinitialiseren'.

Vervolgens moet u minstens één van de volgende criteria invullen:

- De benaming, eventueel in combinatie met de status en/of het type van de onderneming;
- De benaming en de elementen van het adres: postcode of NIS-code van de gemeente (eventueel in combinatie met de straatcode en het huisnummer), eventueel in combinatie met de status en/of het type van de onderneming;
- De elementen van het adres: postcode of NIS-code van de gemeente (eventueel in combinatie met de straatcode en het huisnummer), eventueel in combinatie met de status en/of het type van de onderneming;
- De rechtsvorm en de elementen van het adres: postcode of NIS-code van de gemeente (eventueel in combinatie met de straatcode en het huisnummer), eventueel in combinatie met de status van de onderneming.

Type entiteit: Vestigingseenheid

Om een vestigingseenheid op te zoeken via de alfabetische opzoeking, moet u "Vestigingseenheid" selecteren in de keuzelijst van het criterium "Type entiteit".

Vervolgens moet u minstens één van de volgende criteria invullen:

- De benaming, eventueel in combinatie met de status;
- De benaming en de elementen van het adres : postcode of NIS-code van de gemeente (eventueel in combinatie met de straatcode en het huisnummer), eventueel in combinatie met de status;
- De elementen van het adres: postcode of NIS-code van de gemeente (eventueel in combinatie met de straatcode en het huisnummer), eventueel in combinatie met de status.

In het geval van een alfabetische opzoeking van een vestigingseenheid, worden de criteria "Type onderneming" en "Rechtsvorm" geblokkeerd, omdat ze niet van toepassing zijn voor een vestigingseenheid.

De rechtvaardiging is verplicht en zorgt ervoor dat de inspecteur de opzoeking kan rechtvaardigen. Deze rechtvaardiging zal verschijnen op de pagina met het zoekresultaat, maar zal niet meer aangepast kunnen worden, zodat de rechtvaardiging niet kan aangepast worden in functie van de verkregen resultaten.

7.3.1.2 Resultaten die beantwoorden aan de criteria

Type entiteit: Onderneming

Dolsis - v1.7.3 20/11/2015 09:58
 KBO - Een onderneming, vestigingseenheid of persoon zoeken of consulteren Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

Consultatie entiteit Opzoeking entiteit Consultatie persoon

☒ Zoek entiteit (onderneming ou vestigingseenheid)

Type entiteit *	Onderneming ▼		
Benaming	alli		
Straatcode		Huisnummer	
Postcode	3000	NIS-code	
Status onderneming	▼		
Type onderneming	▼		
Rechtsvorm	▼ 🔍		

Rechtvaardiging * manuel

Voorleggen Herinitialiseren

Resultaten van de opzoeking - Ondernemingen

KBO-nummer	Type onderneming	Benamingen	Adressen	Rechtsvormen	KBO-status entiteit
464.031.568	ELP - Rechtspersoon	SUN SHINE ⓘ	Eduard Robeynslaan 5 3290 Diest ⓘ	015 - BVBA - Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid ⓘ	AC - Actief
466.094.403	ELP - Rechtspersoon	ALI-BABA LEUVEN ⓘ	Kortestraat 12-14 3000 Leuven ⓘ	015 - BVBA - Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid ⓘ	AC - Actief

Exporteren naar: Excel

- Resultaten van de opzoekingen – Ondernemingen:**

- *KBO-nummer*: KBO-nummer van de onderneming;
- *Type onderneming*: Type onderneming (natuurlijke persoon, Rechtspersoon);
- *Benamingen*: Maatschappelijke naam van de onderneming;
- *Adressen*: Maatschappelijk adres van de onderneming;
- *Rechtsvormen*: Rechtsvormen (NV, BVBA, ...);
- *KBO-status entiteit*: Status van de onderneming (actief, stopgezet, ...).

Wanneer u op een KBO-ondernemingsnummer klikt, komt u terecht op het detailscherm van de betrokken onderneming (cf. [KBO - Opzoeking via KBO-nummer](#)).

Type entiteit: Vestigingseenheid

Dolsis Pagina afdrucken Help Afmelden

Kadaster van onderzoeken Dolsis - v1.7.3 20/11/2015 10: KBO - Een onderneming, vestigingseenheid of persoon zoeken of consulteren Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LI

Zoekcriteria

Consultatie entiteit | **Opzoeking entiteit** | Consultatie persoon

⊗ Zoek entiteit (onderneming ou vestigingseenheid)

Type entiteit *	Vestigingseenheid	
Benaming	a	
Straatcode		Huisnummer
Postcode	3000	NIS-code
Status onderneming		
Type onderneming		
Rechtsvorm		

Rechtvaardiging * manueel

Resultaten van de opzoeking - Vestigingseenheden

KBO-nummer	Benamingen	Adressen	KBO-status entiteit
2.000.042.406	Test WIM ⁱ	Tiensestraat 104 3000 Leuven ⁱ	AC - Actief
2.000.043.196		Vaartkom 21 3000 Leuven ⁱ	ST - Stopgezet
2.000.043.295		Diestsestraat 135 3000 Leuven ⁱ	AC - Actief
2.000.043.394		Beemdstraat(Heks) 57 3870 Heers ⁱ	AC - Actief
2.000.044.087		Vaartkom 51 3000 Leuven ⁱ	AC - Actief
2.000.046.364	EUROPA S WASSALON ⁱ	Sint-Maartenstraat 21 3000 Leuven ⁱ	AC - Actief
2.000.046.562		Vaartstraat 94 3000 Leuven ⁱ	ST - Stopgezet
2.000.100.111	GROUPE ZANNIER BELGIUM - "Z" ⁱ	Diestsestraat 48 3000 Leuven ⁱ	ST - Stopgezet
2.000.100.210	GROUPE ZANNIER BELGIUM - "KID COOL" ⁱ	Bondgenotenlaan 69 7 3000 Leuven ⁱ	ST - Stopgezet
2.000.110.997		Diestsestraat 295 3000 Leuven ⁱ	ST - Stopgezet

Resultaten 1 tot 10 van 55. [Eerste/Vorige] 1, 2, 3, 4, 5, 6 [Volgende/Laatste]
 Exporteren naar: ☒ Excel

- **Resultaten van de opzoeken – Ondernemingen:**

- *KBO-nummer*: KBO-nummer van de vestigingseenheid;
- *Benamingen*: Maatschappelijke naam van de vestigingseenheid;
- *Adressen*: Maatschappelijk adres van de vestigingseenheid;
- *KBO-status entiteit*: Status van de vestigingseenheid.

Wanneer u op een KBO-vestigingseenheidsnummer klikt, komt u terecht op het detailscherm van de betrokken vestigingseenheid (cf. [KBO - Opzoeking via KBO-nummer](#)).

7.3.1.3 Opzoeking via KBO-nummer

Selecteer het tabblad “Consultatie entiteit”.

U kunt een onderneming consulteren via het KBO-ondernemingsnummer.

U kunt een vestigingseenheid consulteren via het KBO-vestigingseenheidsnummer.

Om de huidige situatie te verkrijgen, geeft u geen begin- en einddatum in.

U moet deze datums wel invullen om de historiek weer te geven.

Begindatum periode		
Einddatum periode		

Om de huidige situatie op te zoeken, geen datums opgeven.
Om een historiek op te zoeken, de datums opgeven.

De rechtvaardiging is verplicht en zorgt ervoor dat u de opzoeking kunt rechtvaardigen. Deze rechtvaardiging zal verschijnen op de pagina met het zoekresultaat, maar zal niet meer aangepast kunnen worden, zodat de rechtvaardiging niet kan aangepast worden in functie van de verkregen resultaten.

Opzoeking via KBO ondernemingsnummer

Dolsis - v1.7.3
20/11/2015 10:12

KBO - Een onderneming, vestigingseenheid of persoon zoeken of consulteren
Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

Consultatie entiteit
Opzoeking entiteit
Consultatie persoon

☒ KBO ondernemingsnummer

☐ KBO vestigingseenheidsnummer

Begindatum periode

Einddatum periode

Om de huidige situatie op te zoeken, geen datums opgeven.
Om een historiek op te zoeken, de datums opgeven.

Rechtvaardiging *
manuel

Voorleggen
Herinitialiseren

Als het KBO-ondernemingsnummer ingevoerd is, klikt u op de knop “Voorleggen”. Als het resultaat gevonden wordt, krijgt u het volgende scherm te zien:

Dolsis

fr
Pagina afdrucken
Help
Afmelden

Kadaster van onderzoeken

Onthaalscherm

Mijn onderzoeken

Onderzoeken

Werkgever

Natuurlijk persoon

Inspecteur

Kantoor

ESS

Historiek

Nomenclatuur

Beheer

Gebruikersbeheer

Belgische arbeidsverhouding

Natuurlijk persoon

Werkgever

KBO

Arbeidsverhouding

Dimona

AVW

Checkin@work

AVW web app

Checkin@work

Gotot IN

Werknemer

Werkgever

Bestemming

Bevoegde instelling van S.Z.

Detacheringsdocument

Limosa Kadaster

Buitenl. werknemer

Buitenl. werkgever

Belgische gebruiker

Plaats van tewerkstelling

Bevoegde instelling van S.Z.

Detacheringsdocument

Dolsis - v1.7.3

KBO - Details van een onderneming

20/11/2015 10:10

Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LI

Periode

Periode wijzigen

Actuele gegevens

Basisidentificatiegegevens

KBO ondernemingsnummer

406.798.006

Benamingen

Code benaming

Taal

Benaming

Begindatum geldigheid

Einddatum geldigheid

001 - Maatschappelijke naam

fr

SMALS

13/12/2006

001 - Maatschappelijke naam

nl

SMALS

13/12/2006

Adressen

Type adres

Straatcode

Straat

Nummers

Bus

Postcode

Gemeente

NIS-code

Land

Begindatum geldigheid

Einddatum geldigheid

Taal

001 - Maatschappelijk adres

1057

Fonsnylaan

20

1060

Sint-Gillis (bij-Brussel)

21013

BE - België

01/04/2010

Algemene informatie

Begindatum geldigheid

10/02/1940

Datum stopzetting

Einddatum geldigheid

Code stopzetting

KBO-status entiteit

AC - Actief

Type onderneming

ELP - Rechtspersoon

Inschrijvingsdatum

18/01/2003

Rechtsvormen

Code rechtsvorm

Officiële omschrijving

Officiële korte omschrijving

Begindatum geldigheid

Einddatum geldigheid

017 - Vereniging zonder winsttoegmerk

Vereniging zonder winsttoegmerk

VZW

10/02/1940

Rechtstoestanden

Code rechtstoestand

Code administratie

Begindatum geldigheid

Einddatum geldigheid

Status

Gebeurtenis

Datum gebeurtenis

000 - Normale toestand

03083577530308357770

10/02/1940

AC - Actief

Financiële gegevens

Kapitaal

0

Munteenheid

Financiële gegevens

Begindatum geldigheid

Einddatum geldigheid

Einddag fiscaal jaar

Eindmaand fiscaal jaar

Maand jaarlijkse vergadering

10/02/1940

31

12

5

Functies

Activiteiten

Vestigingseenheden

Verbonden ondernemingen

Toelatingen

Ambtshalve schrappingen

Functies en ondernemersvaardigheden

Type

Uitgeoefend door persoon

Uitgeoefend door onderneming

Is vrijstelling?

Code vrijstelling

Is vrijstelling ondernemersvaardigheden 'Geen KMO'?

Begindatum geldigheid

Einddatum geldigheid

Code stopzetting

10002 - Bestuurder

Thibaut Duvillier 761103377-42

07/03/2012

10002 - Bestuurder

Jean Moureaux 660128233-29

07/03/2012

10007 - Gedelegeerd bestuurder

Jos Jans 670501495-44

01/01/2012

10002 - Bestuurder

Jean Vandenbergh 691227339-93

15/06/2011

10002 - Bestuurder

Anne Ottevaere 650330004-94

15/06/2011

10002 - Bestuurder

Franky Van Massenhove 540319301-90

13/04/2011

10002 - Bestuurder

Christine Midlotte 630604156-22

09/03/2011

10002 - Bestuurder

Marc De Block 501124235-75

16/06/2010

10002 - Bestuurder

Emmanuel Quintin 540212297-06

11/02/2009

10002 - Bestuurder

Luc Vanneste 530924197-65

05/03/2008

Resultaten 1 tot 10 van 22. [Eerste/Vorige] 1, 2, 3 [Volgende/Laatste]

Exporteren naar: ☒ Excel

Links

Werkgeversrepertorium

Toon de lijst van Dimona aangiften

Toon de lijst met onderzoeken (Kadaster van onderzoeken)

Toon de lijst van aangiften van werken (AVW)

Toon de lijst van aanwezigheidsregistraties (Checkin@work)

Gotot IN : Detacheringsdocumenten

Limosa : Buitenlandse werknemers (zelfstandigen) | Buitenlandse werkgever | Belgische gebruiker | Plaatsen van tewerkstelling

Rechtvaardiging*

Via de verschillende tabbladen kunnen gedetailleerde gegevens van de onderneming geraadpleegd worden.

Als u op de knop “Excel” klikt, wordt een Excel-bestand aangemaakt met de volledige lijst met gegevens van alle tabbladen.

Lijst met functies en ondernemersvaardigheden van de onderneming:

Functies	Activiteiten	Vestigingseenheden	Verbonden ondernemingen	Toelatingen	Ambtshalve schrappingen			
Functies en ondernemersvaardigheden								
Type	Uitgeoefend door persoon	Uitgeoefend door onderneming	Is vrijstelling?	Code vrijstelling	Is vrijstelling ondernemersvaardigheden 'Geen KMO'?	Begindatum geldigheid	Einddatum geldigheid	Code stopzetting
10002 - Bestuurder	10002 - Bestuurder 10002 - Bestuurder			-		07/03/2012		
10002 - Bestuurder	10002 - Bestuurder 10002 - Bestuurder			-		07/03/2012		
10007 - Gedelegeerd bestuurder	10007 - Gedelegeerd bestuurder 10007 - Gedelegeerd bestuurder			-		01/01/2012		
10002 - Bestuurder	10002 - Bestuurder 10002 - Bestuurder			-		15/06/2011		
10002 - Bestuurder	10002 - Bestuurder 10002 - Bestuurder			-		15/06/2011		
10002 - Bestuurder	10002 - Bestuurder 10002 - Bestuurder			-		13/04/2011		
10002 - Bestuurder	10002 - Bestuurder 10002 - Bestuurder			-		09/03/2011		
10002 - Bestuurder	10002 - Bestuurder 10002 - Bestuurder			-		16/06/2010		
10002 - Bestuurder	10002 - Bestuurder 10002 - Bestuurder			-		11/02/2009		
10002 - Bestuurder	10002 - Bestuurder 10002 - Bestuurder			-		05/03/2008		

Resultaten 1 tot 10 van 22. [Eerste/Vorige] 1, 2, 3 [Volgende/Laatste]

- **Type:** Functiecode en beschrijving van de functie;
- **Uitgeoefend door persoon:** Identificatie van de persoon die de functie uitoefent (INSZ, naam, voornaam);
- **Uitgeoefend door onderneming:** Identificatie van de onderneming die de functie uitoefent (KBO, benaming);
- **Is vrijstelling?:** Indicator vrijstelling;
- **Code vrijstelling:** Vrijstellingscode en beschrijving van de vrijstelling;
- **Is vrijstelling ondernemersvaardigheden 'Geen KMO'?:** Indicator vrijstelling ondernemersvaardigheden 'Geen KMO';
- **Begindatum geldigheid:** Begindatum van de geldigheid van de functie;
- **Einddatum geldigheid:** Einddatum van de geldigheid van de functie;
- **Code stopzetting:** Code en beschrijving van de stopzetting (reden).

Lijst met activiteiten van de onderneming:

Functies	Activiteiten	Vestigingen	Verbonden ondernemingen	Toelatingen	Ambtshalve schrappingen
Activiteiten					
NACE-BEL versie	NACE-BEL code	Type activiteit	Groep activiteit	Begindatum geldigheid	Einddatum geldigheid
2008	63110 - Gegevensverwerking, webhosting en aanverwante activiteiten	Hoofdactiviteit	001 - BTW-activiteiten	01/09/2010	
2008	63110 - Gegevensverwerking, webhosting en aanverwante activiteiten	Hoofdactiviteit	006 - RSZ-activiteiten	01/01/2008	
2003	72300 - Gegevensverwerking	Hoofdactiviteit	006 - RSZ-activiteiten	01/01/1999	31/12/2007

Exporteren naar: Excel

- **NACE-BEL versie:** Versie van de lijst met NACE-codes die van kracht zijn in de geldigheidsperiode van de activiteit;
Opmerking: als er in de zoekcriteria een periode werd gespecificeerd, dan is het mogelijk om meer dan een versie van deze lijst terug te vinden;
- **NACE-BEL code:** NACE-code en beschrijving van de NACE-code overeenstemmend met de activiteit;

- *Type activiteit:* Geeft aan of het gaat om een hoofdactiviteit, nevenactiviteit of hulpactiviteit;
- *Groep activiteit:* Identificatie van de administratie die de code heeft verschaft;
- *Begindatum geldigheid:* Begindatum van de geldigheid van de activiteit;
- *Einddatum geldigheid:* Einddatum van de geldigheid van de activiteit.

Lijst van vestigingseenheden van de onderneming:

Funcies	Activiteiten	Vestigingseenheden	Verbonden ondernemingen	Toelatingen	Ambtshalve schrappingen		
Vestigingseenheden							
KBO-nummer vestigingseenheid	Statuscode	Benamingen	Adressen	Begindatum geldigheid	Einddatum geldigheid	Datum stopzetting	Code stopzetting
2.171.633.327	AC - Actief	SMALS i	Industrielaan 25 1070 Brussel i	01/10/2005			
2.147.534.072	AC - Actief	SMALS-MVM VZW i	Fonsnylaan 20 1060 Sint-Gillis (bij-Brussel) i	22/06/2005			
2.138.235.930	AC - Actief	SMALS-MVM VZW i	Sint-Pieterssteenweg 373 1040 Etterbeek i	10/02/1940			
2.138.236.029	AC - Actief	SMALS-MVM VZW i	Martelaarslaan 25 9000 Gent i	10/02/1940			
2.138.235.831	AC - Actief	SMALS-MVM VZW i	Koninklijke-Prinsstraat 102 1050 Elsene i	10/02/1940			
2.138.236.128	AC - Actief	SMALS-MVM VZW i	Rue de la Cimenterie 38 6010 Charleroi i	10/02/1940			

- *KBO-nummer vestigingseenheid:* KBO-vestigingseenheidsnummer;
- *Status:* Status van de vestigingseenheid en beschrijving van de status van de vestigingseenheid;
- *Benamingen:* Commerciële naam van de vestigingseenheid;
- *Adressen:* Adres van de vestigingseenheid;
- *Begindatum geldigheid:* Begindatum van de geldigheid van de vestigingseenheid;
- *Einddatum geldigheid:* Einddatum van de geldigheid van de vestigingseenheid;
- *Datum stopzetting:* Datum van de stopzetting van de vestigingseenheid;
- *Code stopzetting:* Code en beschrijving van de stopzetting (reden van stopzetting).

Lijst van ondernemingen verbonden met de onderneming:

Funcies	Activiteiten	Vestigingseenheden	Verbonden ondernemingen	Toelatingen	Ambtshalve schrappingen
Verbonden ondernemingen					
KBO-nummer	Benamingen	Verbindingscode	KBO-nummer	Benamingen	Begindatum geldigheid
436.953.029	CORILUS VLAANDEREN i	003 - Is opgeslorpt door	428.555.896	CORILUS i	16/07/2009
430.872.020	INFORMATIQUE GESTION LAUVAUX i	003 - Is opgeslorpt door	428.555.896	CORILUS i	04/07/2008
420.529.048	COGESTIC i	003 - Is opgeslorpt door	428.555.896	CORILUS i	15/07/2005
473.912.504	RG INFORMATIQUE i	003 - Is opgeslorpt door	428.555.896	CORILUS i	06/02/2004
428.555.896	CORILUS i	006 - onbekende relatie	422.638.205	AB2M-APOSEDI-ISIS i	10/01/2002
428.555.896	CORILUS i	006 - onbekende relatie	436.897.797	APOSEDI i	10/01/2002
428.555.896	CORILUS i	006 - onbekende relatie	449.144.642	PharMac i	10/01/2002
422.638.205	AB2M-APOSEDI-ISIS i	006 - onbekende relatie	428.555.896	CORILUS i	10/01/2002
436.897.797	APOSEDI i	006 - onbekende relatie	428.555.896	CORILUS i	10/01/2002
449.144.642	PharMac i	006 - onbekende relatie	428.555.896	CORILUS i	10/01/2002

Resultaten 1 tot 10 van 12. [Eerste/Vorige] 1, 2 [Volgende/Laatste]

- *KBO-nummer:* KBO-nummer onderneming;
- *Benamingen:* Benaming onderneming;
- *Verbindingscode:* Code en beschrijving van de verbinding;

- *KBO-nummer*: KBO-nummer andere onderneming;
- *Benamingen*: Benaming andere onderneming;
- *Binddatum geldigheid*: Binddatum van de geldigheid van de verbinding.

Lijst van toelatingen van de onderneming:

Functies	Activiteiten	Vestigingseenheden	Verbonden ondernemingen	Toelatingen	Ambtshalve schrappingen		
Toelatingen							
Code toelating	Datum registratie in KBO	Begindatum geldigheid	Einddatum geldigheid	Code fase	Duurtijd	Code administratie	Code stopzetting
00084 - Onderneming onderworpen aan BTW	22/09/2010	01/09/2010		002 - hoedanigheid/Toelating verworven	0.0	BTW001	
00070 - Werkgever RSZ	12/03/2003	01/01/1945		002 - hoedanigheid/Toelating verworven	0.0	RSZ001	

- *Code toelating*: Toelatingscode en beschrijving van de toelatingscode van de onderneming;
- *Datum registratie in KBO*: Datum van de registratie in KBO;
- *Binddatum geldigheid*: Binddatum van de geldigheid van de toelating;
- *Einddatum geldigheid*: Einddatum van de geldigheid van de toelating;
- *Code fase*: Code en beschrijving van de fase van de toelating;
- *Duurtijd*: Duurtijd;
- *Code administratie*: Code van de administratie die de toelating heeft toegekend;
- *Code stopzetting*: Code en beschrijving van de stopzetting (reden).

Lijst van ambtshalve schrappingen van de onderneming:

Functies	Activiteiten	Vestigingseenheden	Verbonden ondernemingen	Toelatingen	Ambtshalve schrappingen
Ambtshalve schrappingen					
Type	Begindatum geldigheid			Einddatum geldigheid	
001 - Doorhaling wegens niet-neerlegging jaarrekening	25/06/2013				

- *Type*: Type van de ambtshalve schrapping;
- *Binddatum geldigheid*: Binddatum van de geldigheid van de ambtshalve schrapping;
- *Einddatum geldigheid*: Einddatum van de geldigheid van de ambtshalve schrapping.

Vestigingseenheid

Als het KBO-vestigingseenheidsnummer ingevoerd is, klikt u op de knop “Voorleggen”. Als het resultaat gevonden wordt, krijgt u het volgende scherm te zien:

Dolsis - v1.7.3 20/11/2015 11:13
KBO - Details van een vestigingseenheid Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Periode [Periode wijzigen](#)

Actuele gegevens

Basisidentificatiegegevens

KBO vestigingseenheidsnummer 2.171.633.327

Benamingen

Code benaming	Taal	Benaming	Begindatum geldigheid	Einddatum geldigheid
003 - Commerciële naam	nl	SMALS	01/10/2005	

Adressen

Type adres	Straatcode	Straat	Nummer	Bus	Postcode	Gemeente	NIS-code	Land	Begindatum geldigheid	Einddatum geldigheid	Taal
002 - Vestigingseenheid adres	0471	Industrielaan	25		1070	Brussel	21004	BE - België	01/10/2005		

Algemene informatie

Begindatum geldigheid	01/10/2005	Datum stopzetting	
Einddatum geldigheid		Code stopzetting	
KBO-status entiteit	AC - Actief		

Activiteiten [Verbonden ondernemingen](#)

Activiteiten

NACE-BEL versie	NACE-BEL code	Type activiteit	Groep activiteit	Begindatum geldigheid	Einddatum geldigheid
2008	63110 - Gegevensverwerking, webhosting en aanverwante activiteiten	Hoofdactiviteit	006 - RSZ-activiteiten	01/01/2008	
2003	72300 - Gegevensverwerking	Hoofdactiviteit	006 - RSZ-activiteiten	01/10/2005	31/12/2007

Exporteren naar: [Excel](#)

Rechtvaardiging* [manueel](#)

Via de verschillende tabbladen kunnen gedetailleerde gegevens van de vestigingseenheid geraadpleegd worden.

Als u op de knop “Excel” klikt, wordt een Excel-bestand aangemaakt met de volledige lijst met gegevens van alle tabbladen.

Lijst van activiteiten van de vestigingseenheid

- **NACE-BEL versie:** Versie van de lijst met NACE-codes die van kracht zijn in de geldigheidsperiode van de activiteit;
Opmerking: als er in de zoekcriteria een periode werd gespecificeerd, dan is het mogelijk om meer dan een versie van deze lijst terug te vinden;
- **NACE-BEL code:** NACE-code en beschrijving van de NACE-code overeenstemmend met de activiteit;
- **Type activiteit:** Geeft aan of het gaat om een hoofdactiviteit, secundaire of ondersteunende activiteit;
- **Groep activiteit:** Identificatie van de administratie die de code heeft verschaft;
- **Begindatum geldigheid:** Begindatum van de geldigheid van de activiteit;
- **Einddatum geldigheid:** Einddatum van de geldigheid van de activiteit.

Lijst van ondernemingen verbonden met de vestigingseenheid:

Activiteiten		Verbonden ondernemingen					
KBO-nummer	Benamingen	Verbindingscode	KBO-nummer	Benamingen	Begindatum geldigheid	Einddatum geldigheid	Code stopzetting
402.725.588	START PEOPLE ABROAD ¹	001 - Richt vestigingseenheid op	2.169.534.662	Start People Abroad Kapellen ¹	21/01/2008		-

- *KBO-nummer*: KBO-nummer onderneming;
- *Benamingen*: Benaming onderneming;
- *Verbindingscode*: Code en beschrijving van de verbinding;
- *KBO-nummer*: KBO-nummer andere onderneming;
- *Benamingen*: Benaming andere onderneming;
- *Begindatum geldigheid*: Begindatum van de geldigheid van de verbinding;
- *EindDatum geldigheid*: Einddatum van de geldigheid van de activiteit;
- *Code stopzetting* : Code en beschrijving van de stopzetting (reden).

7.3.2 Personen

Selecteer het tabblad “Consultatie persoon”.

U moet het INSZ invoeren van de persoon van wie u de gegevens wilt consulteren.

Vervolgens selecteert u in de keuzelijst het soort consultatie dat u wilt doen:

- Consultatie van de functies uitgeoefend door de persoon;
- Consultatie van de ondernemersvaardigheden van de persoon;
- Consultatie van de ondernemingen waar de persoon een functie van oprichter uitoefent of heeft uitgeoefend.

Indien u ook de historiek wilt verkrijgen, moet het keuzevakje « Historiek » aangevinkt worden; indien dit keuzevakje niet is aangevinkt, wordt de huidige situatie opgezocht.

De rechtvaardiging is verplicht en zorgt ervoor dat u de gedane opzoeking kunt rechtvaardigen. Deze rechtvaardiging zal verschijnen op de pagina met het zoekresultaat, maar zal niet meer aangepast kunnen worden, zodat de rechtvaardiging niet kan aangepast in functie van de verkregen resultaten.

7.3.2.1 Functies van een persoon

Geef het INSZ van de persoon in en selecteer “Functies” in de keuzelijst “Type consultatie”.
Als het keuzevakje “Historiek” niet is aangevinkt, wordt de huidige situatie opgehaald.

Klik vervolgens op de knop “Voorleggen”.

Als er resultaten gevonden zijn, krijgt u het volgende scherm te zien:

Dolsis - v1.7.3 20/11/2015 11:36
 KBO - Een onderneming, vestigingseenheid of persoon zoeken of consulteren Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

Consultatie entiteit Opzoeking entiteit Consultatie persoon

☒ INSZ

Type consultatie: Functies Historiek: ☐

Rechtvaardiging*:

Persoon

INSZ: 000002 Naam: Koolen Voornaam: Kees

Functies uitgeoefend door de persoon

Type	Uitgeoefend door onderneming	Is vrijstelling?	Code vrijstelling	Is vrijstelling ondernemersvaardigheden 'Geen' KMO'?	Begindatum geldigheid	Einddatum geldigheid	Code stopzetting
00002 - Algemeen lasthebber	Bewerken Verwijderen Kopieëren Afdrukken Delen Versturen Afdrukken Versturen Afdrukken Versturen		-		01/05/1991		
00002 - Algemeen lasthebber	Bewerken Verwijderen Kopieëren Afdrukken Delen Versturen Afdrukken Versturen Afdrukken Versturen		-		23/10/2008		
10002 - Bestuurder	Bewerken Verwijderen Kopieëren Afdrukken Delen Versturen Afdrukken Versturen Afdrukken Versturen		-		18/04/2007		
10002 - Bestuurder	Bewerken Verwijderen Kopieëren Afdrukken Delen Versturen Afdrukken Versturen Afdrukken Versturen		-		22/04/2009		
10002 - Bestuurder	Bewerken Verwijderen Kopieëren Afdrukken Delen Versturen Afdrukken Versturen Afdrukken Versturen		-		25/04/2007		

Exporteren naar: ☒ Excel

Als het keuzevakje “Historiek” is aangevinkt, wordt de volledige historiek opgehaald:

Dolsis - v1.7.3 20/11/2015 11:43
 KBO - Een onderneming, vestigingseenheid of persoon zoeken of consulteren Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

Consultatie entiteit Opzoeking entiteit Consultatie persoon

☒ INSZ

Type consultatie Functies Historiek ☒

Rechtvaardiging * manuel

Voorleggen Herinitialiseren

Persoon

INSZ Voornaam

Functies uitgeoefend door de persoon

Type	Uitgeoefend door onderneming	Is vrijstelling?	Code vrijstelling	Is vrijstelling ondernemersvaardigheden 'Geen KMO'?	Begindatum geldigheid	Einddatum geldigheid	Code stopzetting
00002 - Algemeen lasthebber		-			01/05/1991		
00002 - Algemeen lasthebber		-			23/10/2008		
10002 - Bestuurder		-			18/04/2007		
10002 - Bestuurder		-			22/04/2009		
10002 - Bestuurder		-			25/04/2007		
10030 - Vereffenaar		-			12/09/2007	19/12/2007	004 - Ontslag

Exporteren naar: [Excel](#)

- **Functies uitgeoefend door de persoon:**

- *Type*: Code en beschrijving van het type van de functie;
- *Uitgeoefend door onderneming*: Benamingen en KBO-nummer van de onderneming;
- *Is vrijstelling?*: Indicator vrijstelling;
- *Code vrijstelling*: Code en beschrijving van de vrijstelling;
- *Is vrijstelling ondernemersvaardigheden 'Geen KMO'?*: Indicator vrijstelling ondernemersvaardigheden 'Geen KMO';
- *Begindatum geldigheid*: Begindatum van de geldigheid van de functie;
- *Einddatum geldigheid*: Einddatum van de geldigheid van de functie;
- *Code stopzetting*: Code en beschrijving van de stopzetting (reden).

7.3.2.2 Ondernemersvaardigheden van een persoon

Geef het INSZ van de persoon in en selecteer “Ondernemersvaardigheden” in de keuzelijst “Type consultatie”.

Als het keuzevakje “Historiek” niet is aangevinkt, wordt de huidige situatie opgehaald:

Dolsis - v1.7.3 20/11/2015 11:59
KBO - Een onderneming, vestigingseenheid of persoon zoeken of consulteren Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

Consultatie entiteit Opzoeking entiteit Consultatie persoon

INSZ

Type consultatie Ondernemersvaardigheden Historiek ☐

Rechtvaardiging* manuel

Voorleggen Herinitialiseren

Persoon

INSZ Naam Voornaam Virginie

Ondernemersvaardigheden van de persoon

Type	Uitgeoefend door onderneming	Is vrijstelling?	Code vrijstelling	Is vrijstelling ondernemersvaardigheden 'Geen KMO'?	Beginindatum geldigheid	Einddatum geldigheid	Code stopzetting
20090 - Basiskennis bedrijfsbeheer		Nee	-		05/04/2006		

Exporteren naar: [Excel](#)

7.3.2.3 Opgerichte ondernemingen

Geef het INSZ van de persoon in en selecteer “Opgerichte ondernemingen” in de keuzelijst “Type consultatie”.

Als het keuzevakje “Historiek” niet is aangevinkt, wordt de huidige situatie opgehaald:

Dolsis - v1.7.3 20/11/2015 12:07
KBO - Een onderneming, vestigingseenheid of persoon zoeken of consulteren Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

Consultatie entiteit Opzoeking entiteit Consultatie persoon

INSZ 810924154-17

Type consultatie Opgerichte ondernemingen Historiek ☐

Rechtvaardiging* manuel

Voorleggen Herinitialiseren

Ondernemingen waar de persoon een functie van oprichter uitoefent of heeft uitgeoefend

KBO-nummer	Type onderneming	Benamingen	Adressen	KBO-status entiteit
880.520.468	EPP - Natuurlijke persoon	Debreuille, Virginie	Chaussée de Hannut(Biers) 330 bus 1 4460 Grâce-Hollogne	AC - Actief

Exporteren naar: [Excel](#)

7.4 Een arbeidsverhouding consulteren (DmfA en RIP)

De verschillende types informatie die toegankelijk zijn via dit scherm zijn:

- de DmfA-lijst van de werknemers bij een werkgever;
- de RIP-lijst van de werknemers bij een werkgever;
- de DmfA-selectie van werknemers bij een werkgever;
- de DmfA-statistiek van een werkgever;
- de details van een werknemer bij een werkgever;
- de RIP-lijst van de werkgevers van een werknemer.

Dolsis - v1.7.3 20/11/2015 12:57
 Een arbeidsverhouding vinden Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITI

Zoekcriteria

☐ DmfA-lijst van werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr

* Jaar / trimester

* Periode onder curatele

☐ RIP-lijst van de werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr

☐ Volledig register

☐ Actief in de periode ...

van tot

☐ De in- en uitdiensttredingen, inclusief de geannuleerde, tijdens de periode ...

van tot

☐ DmfA-selectie van werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr

☐ Type werknemer

* Jaar / trimester

☐ Type arbeidsovereenkomst

* Periode onder curatele

☐ Statuut werknemer - Gelegenheidsarbeiders

☐ Werknemers met minstens dagen tijdelijke werkloosheid

☐ DmfA-statistiek van een werkgever

☐ Details van een werknemer bij een werkgever (DmfA en RIP)

* RSZ/DIBISS-nr

* INSZ-nr

* Jaar / trimester

* Aantal trimesters

☐ RIP-lijst van de werkgevers van een werknemer

* INSZ-nr

☐ Volledig register

☐ Actief in de periode ...

van tot

☐ De in- en uitdiensttredingen, inclusief de geannuleerde, tijdens de periode ...

van tot

Rechtvaardiging *

Welke opzoeking ook wordt uitgevoerd op het scherm, de rechtvaardiging moet verplicht ingevuld zijn op het moment dat u op de knop "Voorleggen" klikt.

7.4.1 DmfA-lijst van werknemers

Maakt het mogelijk de DmfA-lijst van de werknemers bij een werkgever te consulteren (1ste keuzerondje op het scherm "Arbeidsverhouding").

7.4.1.1 Opzoeken

Dolsis - v1.7.3 20/11/2015 12:57
 Een arbeidsverhouding vinden Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

☒ DmFA-lijst van werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr

* Jaar/trimester

* Periode onder curatele

☐ RIP-lijst van de werknemers bij een werkgever

☐ Volledig register

☐ Actief in de periode ...

☐ De in- en uitdiensttredingen, inclusief de geannuleerde, tijdens de periode ...

* RSZ/DIBISS-nr

van tot

van tot

☐ DmFA-selectie van werknemers bij een werkgever

☐ Type werknemer

☐ Type arbeidsovereenkomst

☐ Statuut werknemer - Gelegenheidsarbeiders

☐ Werknemers met minstens dagen tijdelijke werkloosheid

* RSZ/DIBISS-nr

* Jaar/trimester

* Periode onder curatele

☐ DmFA-statistiek van een werkgever

☐ Details van een werknemer bij een werkgever (DmFA en RIP)

* RSZ/DIBISS-nr

* INSZ-nr

* Jaar/trimester

* Aantal trimesters

☐ RIP-lijst van de werkgevers van een werknemer

☐ Volledig register

☐ Actief in de periode ...

☐ De in- en uitdiensttredingen, inclusief de geannuleerde, tijdens de periode ...

* INSZ-nr

van tot

van tot

Rechtvaardiging*

U vult het RSZ- of DIBISS-nummer, het jaar en het trimester in en klikt vervolgens op “Voorleggen”.

U kunt het ingevoerde RSZ- of DIBISS-nummer op drie verschillende manieren preciseren. In de keuzelijst rechts van de vermelding "RSZ/DIBISS-nr." kunt u een keuze maken:

- Leeg (standaardkeuze): u preciseert niet welk type nummer u opgeeft, RSZ of DIBISS: het is de toepassing die in de mate van het mogelijke gaat herkennen om welk type nummer het gaat. Als het ingevoerde nummer zowel een RSZ-nummer als een DIBISS-nummer kan zijn, dan vraagt Dolsis aan de gebruiker om het ingevoerde nummertype te preciseren (RSZ of DIBISS);
- RSZ: om expliciet aan te geven dat het om een RSZ-nummer gaat;
- DIBISS: om expliciet aan te geven dat het om een DIBISS-nummer gaat.

Bijzonder geval van het trimester waarin een werkgever onder curatele is geplaatst

Als een DmfA-lijst wordt opgevraagd voor een werkgever die nooit onder curatele werd geplaatst of die wel onder curatele werd geplaatst maar niet in de loop van het gevraagde trimester, dan is er maar één DmfA-aangifte voor dat trimester en heeft het systeem dus geen extra informatie nodig. De keuze "Periode onder curatele: ja / nee / onbepaald" staat dus standaard op de "onbepaald".

Voor een werkgever die nooit onder curatele werd geplaatst of die onder curatele werd geplaatst na het gevraagde trimester, is er enkel een DmfA-aangifte van de werkgever.

Voor een werkgever die onder curatele werd geplaatst vóór het gevraagde trimester, is er enkel een DmfA-aangifte van de curator.

Als echter een DmfA-lijst wordt opgevraagd voor een werkgever die onder curatele werd geplaatst in de loop van het gevraagde trimester, dan zal het systeem vragen een periode te specificeren.

Voor het trimester waarin een werkgever onder curatele werd geplaatst kunnen er namelijk 2 DmfA-aangiften gedaan zijn voor hetzelfde trimester: één voor de periode niet onder curatele (door de werkgever) en één voor de periode onder curatele (door de curator).

In dat geval moet u dus de gewenste "Periode onder curatele" preciseren door "ja" of "nee" te kiezen.

De waarde "onbepaald" is in dat geval niet meer toegestaan omdat het resultatenscherf slechts de gegevens van één aangifte tegelijk kan tonen. U moet dus preciseren welke aangifte getoond moet worden op het resultatenscherf.

In dat geval biedt het resultatenscherf ook de mogelijkheid om gemakkelijk van de ene aangifte naar de andere te gaan (cf. infra).

Opmerking: In enkele uitzonderlijke gevallen (bijvoorbeeld wanneer een werkgever retroactief onder curatele werd geplaatst), is het mogelijk dat er voor een trimester waarin een werkgever onder curatele stond toch een aangifte is gebeurd met als notie curatele "Niet onder curatele"; deze aangifte zal dus niet gevonden worden wanneer de notie curatele niet wordt gepreciseerd (aangezien in dat geval standaard de aangifte met als notie curatele "Onder curatele" wordt opgehaald), maar het is altijd mogelijk om de notie curatele expliciet op te geven en zo de aangifte toch te consulteren.

7.4.1.2 Resultaten

Dolsis - v1.10.3 27/10/2010
Dmfa-lijst van werknemers bij een werkgever Ingelogd als VERONIQUE LO

Zoekcriteria

RSZ/DIBISS-nr.: 167431020
 * Jaar / trimester: 2010 3
 * Periode onder curatele: Onbepaald

Rechtsvaardiging: manueel
 Voorleggen

Werkgever

RSZ-nr.: 1674310-20
 Benaming/naam: WOCON NV
 KBO-nr.: 459.176.719
 Adres: MEERSTRAAT 221 1840 LONDERZEEL

Dmfa 2010/3 - Periode niet onder curatele

Ticketnummer originele aangifte: 340-01PHKBJ-00-K
 Identificatie van het formulier: DMFA
 Datum van ontvangst: 18/10/2010 06:29:16

Natuurlijk persoon			Werknemerslijst			Tewerkstelling															
INSZ-nr.	Naam	Voornaam	S B Os OZ Av*	Cat. wkg.	Code wkn.	Par. com.	Beginndatum tewerkst.	Einddatum tewerkst.	Reg.	Gem. U/W werkn.	Gem. U/W Maat. pers.	Maatr. reorg.	Bezold. wijze	Nr. lokale eenheid	Prest. code	Prest. dagen	Prest. uren	Bezold. code	Bezold.	Andere P - B	Bedr. voor
340-01PHKBJ-00-K				024	495	218	21/09/2009		5	40	40				1	66	0	1	12.150	B	Ja
340-01PHKBJ-00-K				024	015	124	06/09/2010		5	40	40				1	19	0	1	2.332,44	-	Nee
340-01PHKBJ-00-K				024	015	124	01/04/2004		5	40	40				1	46	0	1	5.450,08	P	Nee
340-01SLEH9-00-7			Av	024	879																
340-01PHKBJ-00-K				024	015	124	01/04/2004		5	40	40				50	66	0			-	Nee
340-01PHKBJ-00-K				024	015	124	01/04/2004		5	40	40				50	66	0			-	Nee
340-01PHKBJ-00-K				024	015	124	01/04/2004		5	40	40				50	66	0			-	Nee
340-01PHKBJ-00-K				024	015	124	01/04/2004		5	40	40				1	47	0	1	5.341,84	P	Nee
340-01PHKBJ-00-K				024	015	124	01/04/2004		5	40	40				1	47	0	1	5.568,56	P	Nee
340-01PHKBJ-00-K				024	015	124	01/04/2004		5	40	40				11	2	0	1	5.604,11	P	Nee

Resultaten 1 tot 10 van 28. [Eerste/Vorige] 1, 2, 3 [Volgende/Laatste]
 Exporteren naar: Excel

In het resultatenoverzicht vindt men onder meer een kolom die aangeeft of de werknemer van het type "S B Os OZ Av" is: "S"tudent, "B"ruggepensioneerde werknemer, "O"ntslagen "s"tatutaire werknemer, werknemer die het slachtoffer werd van een arbeids"O"ngeval of een beroeps"Z"iekte, of werknemer die een "A"nvullende "v"ergoeding geniet.

Bruggepensioneerden vanaf het trimester 2011/2 zijn opgenomen onder de code "Av", bruggepensioneerden van voor dit trimester zijn effectief opgenomen onder de code "B". De code "Av" omvat echter ook werknemers die niet noodzakelijk bruggepensioneerde zijn.

De kolom « Maatregel tot reorganisatie van arbeidstijd » geeft aan of de werknemer tewerkgesteld is in het kader van een maatregel tot vermindering van de arbeidstijd, of dat hij effectieve arbeidsprestaties levert waarvoor hij een verminderd loon ontvangt.

De kolom « Bezoldigingswijze » duidt aan of de werknemer betaald wordt volgens een bijzondere bezoldigingswijze.

In de Dmfa-lijst van werknemers bij een werkgever wordt per tewerkstelling maximaal één prestatie en maximaal één bezoldiging getoond. De kolom "Andere P - B" bevat de letter "P" als de werknemer nog andere prestaties heeft voor deze tewerkstelling; zij bevat de letter "B" als hij nog andere bezoldigingen

ontvangt voor deze tewerkstelling; zij bevat "P + B" als hij tegelijk nog andere prestaties en andere bezoldigingen heeft. In de detailpagina van een werkgever bij een werknemer (cf. [Arbeidsverhouding - Details van een werknemer bij een werkgever](#)) worden wel alle prestaties en bezoldigingen getoond.

De kolom "Bedr. voert." geeft aan of de werknemer over een bedrijfswagen beschikt.

Indien de betekenis van bepaalde kolommen of bepaalde waarden hierin niet duidelijk is, kan bijkomende uitleg bekomen worden door de muis te plaatsen op de naam van de kolom of op de waarde van de cel die een probleem vormt (paritair comité, werknemerskengetal, enz.).

De Excel-lijst en het PDF-bestand met de antwoorden kunnen bekomen worden door te klikken op de respectieve iconen.

In het bovenste deel van het scherm worden de criteria van de opzoeking getoond. Dit biedt ook de mogelijkheid om een andere opzoeking te doen voor dezelfde werkgever zonder te moeten terugkeren naar het zoekscherm: u kunt hier het gezochte "Jaar/Trimester" en de notie "Periode onder curatele" wijzigen, en wanneer u vervolgens op "Voorleggen" klikt worden de resultaten weergegeven die beantwoorden aan de nieuwe criteria.

Ingeval de werkgever een zeer groot aantal werknemers heeft, bijvoorbeeld enkele honderden of zelfs duizenden personen, splitst Dolsis het antwoord op in verschillende stukken om performantieproblemen te vermijden. In plaats van alle werknemers in één keer te tonen, toont Dolsis dan delen van de volledige lijst. Om u hiervan op de hoogte te brengen, verschijnen op het scherm een melding en specifieke knoppen (zie de schermafdruck hieronder). U moet op de knop "Volgende resultaten" klikken om het volgende deel van de DmfA-lijst te zien verschijnen. Binnen elk deel met antwoorden navigeert u aan de hand van de gebruikelijke navigatieknoppen onderaan het resultatenoverzicht. Wanneer u gevraagd hebt om de volgende delen van de DmfA-lijst te zien, kunt u op elk moment terugkeren naar het eerste deel door te klikken op de knop "Eerste resultaten". Zolang niet alle delen van de DmfA-lijst getoond werden, blijft de knop "Volgende resultaten" zichtbaar. Wanneer de knop "Volgende resultaten" verdwijnt en alleen de knop "Eerste resultaten" zichtbaar blijft, betekent dit dat de hele DmfA-lijst doorlopen werd.

Dolsis fr fr Pagina afdr...

Kadaster van onderzoeken ^

Onthaalscherm

Mijn onderzoeken

Onderzoeken

Werkgever

Natuurlijk persoon

Inspecteur

Kantoor

ESS

Historiek

Nomendatuur

Belgische arbeidsverhouding ^

Natuurlijk persoon

Werkgever

KBO

Arbeidsverhouding Dimona

AVW

Checkin@work

AVW web app

Checkin@work

INSZ Profiel ^

RSVZ

Gotot IN ^

Werknemer

Werkgever

Bestemming

Bevoegde instelling van S.Z.

Detacheringsdocument

Limosa Kadaster ^

Buitenl. werknemer

Buitenl. werkgever

Belgische gebruiker

Plaats van tewerkstelling

Bevoegde instelling van S.Z.

Detacheringsdocument

Dolsis - v1.10.3

Dmfa-lijst van werknemers bij een werkgever Ingel...

Zoekcriteria

RSZ/DIBISS-nr. 180177305

* Jaar / trimester 2010 1

* Periode onder curatele Onbepaald

Rechtsvaardiging * manueel

Voorleggen

Werkgever

RSZ-nr. 1801773-05

Benaming/naam COLRUYT GROUP SERVICES NV

KBO-nr. 880.364.278

Adres EDINGENSESTEENWEG 196 1500 HA

Dmfa 2010/1 - Periode niet onder curatele

Opgelet: Er zijn te veel resultaten om in één keer op te zoeken. De tabel hieronder bevat dus maar een deel van de resultaten. Gelieve op de knop "Volgende resultaten" te klikken om de volgen...

Volgende resultaten >

Ticketnummer originele aangifte 330-02V2JX4-00-K

Identificatie van het formulier

Datum van ontvangst

Natuurlijk persoon			Werknemerslijst		Tewerkstelling															
INSZ-nr.	Naam	Voornaam	Ticketnummer laatste situatie natuurlijk persoon	S B Os OZ Av*	Cat. wkg.	Code wkn.	Par. com.	Beginndatum tewerkst.*	Einddatum tewerkst.*	Reg.*	Gem. U/W werkn.*	Gem. U/W Maat-pers.*	Maatr. reorg.*	Bezold. wijze*	Nr. lokale eenheid*	Prest. code	Prest. dagen*	Prest. uren*	Bezold. code	Bezo
790312905-60	VAN OETAENEN	EDDY	330-02V2JX4-00-K	010	495	218		01/07/2009			5	36	36			1	64	0	1	8.8
710617063-87	DEMEYERE	OLIVER	330-02V2JX4-00-K	010	495	218		01/01/2008			5	36	36			1	64	0	1	8.2
630001457-19	CECALONE	SERGE	330-02V2JX4-00-K	010	495	218		01/10/2007			5	36	36			1	64	0	1	8.1
730001134-51	SHULT	GERDA	330-02V2JX4-00-K	010	495	218		18/07/2009			4	29	36			1	52,50	377	1	8.8
690021091-13	PAUWELS	FRANK	330-02V2JX4-00-K	010	495	218		01/07/2008			5	36	36			1	64	0	1	11.4
760916116-93	BRILAERT	MARLEEN	330-02V2JX4-00-K	010	495	218		01/03/2009			5	36	36			1	64	0	1	8.8
730000020-17	VAN DEN MEERSCHAUW	NATHALIE	330-02V2JX4-00-K	010	495	218		16/06/2008			4	28	36			1	52,50	525	1	8.2
770001189-37	VANDEN BOER	STEVEN	330-02V2JX4-00-K	010	495	218		01/01/2008			5	36	36			1	64	0	1	8.5
640326141-36	FRANSENS	JOHAN	330-02V2JX4-00-K	010	495	218		05/01/2009			5	36	36			1	64	0	1	7.7
760011396-05	ROOSE	DAAN	330-02V2JX4-00-K	010	495	218		01/11/2009			5	36	36			1	64	0	1	8.7

Resultaten 1 tot 10 van 557. [Eerste/Vorige] 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 [Volgende/Laatste]

Exporteren naar: Excel

Bijzonder geval van het trimester waarin een werkgever onder curatele is geplaatst

Conform wat werd uitgelegd voor het zoekscherm kan voor een trimester met 2 bestaande aangiften voor een werkgever, in het geval de werkgever onder curatele werd geplaatst in de loop van dat trimester, slechts 1 van de 2 lijsten tegelijk getoond worden op het resultatenscherm. U kunt echter gemakkelijk van het ene resultaat naar het andere gaan:

- Als de getoonde lijst betrekking heeft op de periode niet onder curatele, dan kunt u naar de lijst voor de periode onder curatele gaan door te klikken op de volgende link die speciaal hiervoor verschijnt op het scherm: "[Deze werkgever is in de loop van dit trimester onder curatele geplaatst. Klik hier om de gegevens voor de periode onder curatele te consulteren.](#)"
- Als Dolsis daarentegen het resultaat van de Dmfa-aangifte voor de periode onder curatele weergeeft, dan kunt u naar de resultaten van de periode vóór de curatele gaan door te klikken op de link "[Deze werkgever is in de loop van dit trimester onder curatele geplaatst. Klik hier om de gegevens voor de periode niet onder curatele te consulteren.](#)" die dan verschijnt op dezelfde plaats.

Dolsis - v1.8.0-SNAPSHOT 14/03/2016 09:42

Dmfa-lijst van werknemers bij een werkgever Ingelogd als [GEBREKELIJKE GEBREKELIJKE](#)

Zoekcriteria

RSZ-nr
 * Jaar / trimester * Periode onder curatele
 Rechtaardiging *
 Voorleggen

Werkgever

RSZ-nr
 Benaming/naam
 Begindatum van curatele KBO-nr
 Adres

Dmfa 2010/1 - Periode onder curatele

Ticketnummer originele aangifte Datum van ontvangst
 Identificatie van het formulier

Natuurlijk persoon				Werknemerslijst		Tewerkstelling																
INSZ-nr	Naam	Voornaam	Ticketnummer laatste situatie natuurlijk persoon	S B O Z Ay*	Cat. wkn.	Code wkn.	Par. com.	Begindatum tewerkst.*	Einddatum tewerkst.*	Reg.*	Gem. U/W werkn.*	Gem. U/W Maastr. pers.*	Maastr. reorg.*	Bezold. wijze*	Prest. code	Prest. dagen	Prest. uren	Bezold. code	Bezold.	Anderg. p - B	Bedr. voort.	Details
0000000000	GEBREKELIJKE	GEBREKELIJKE	340-01PUBKF-00-1	000	015	111		30/03/2010		5	36,33	36,33			1	2	0	1	229,67	-	Nee	Zien
0000000000	GEBREKELIJKE	GEBREKELIJKE	340-01PUBKF-00-1	000	015	111		29/03/2010		5	36,33	36,33			1	3	0	1	320,12	-	Nee	Zien
0000000000	GEBREKELIJKE	GEBREKELIJKE	340-01PUBKF-00-1	000	015	111		29/03/2010		5	36,33	36,33			1	3	0	1	347,80	-	Nee	Zien
0000000000	GEBREKELIJKE	GEBREKELIJKE	340-01PUBKF-00-1	000	015	111		29/03/2010		5	36,33	36,33			1	3	0	1	297,52	-	Nee	Zien
0000000000	GEBREKELIJKE	GEBREKELIJKE	340-01PUBKF-00-1	000	015	111		25/03/2010		5	36,33	36,33			1	5	0	1	557,49	-	Nee	Zien
0000000000	GEBREKELIJKE	GEBREKELIJKE	340-01PUBKF-00-1	000	495	209		22/03/2010		5	37	37			1	8	0	1	943,03	-	Nee	Zien
0000000000	GEBREKELIJKE	GEBREKELIJKE	340-01PUBKF-00-1	000	015	111		25/03/2010		5	36,33	36,33			1	5	0	1	472,28	-	Nee	Zien
0000000000	GEBREKELIJKE	GEBREKELIJKE	340-01PUBKF-00-1	000	015	111		29/03/2010		5	36,33	36,33			1	3	0	1	310,25	-	Nee	Zien
0000000000	GEBREKELIJKE	GEBREKELIJKE	340-01PUBKF-00-1	000	015	111		29/03/2010		5	36,33	36,33			1	3	0	1	281,39	-	Nee	Zien
0000000000	GEBREKELIJKE	GEBREKELIJKE	340-01PUBKF-00-1	000	015	111		29/03/2010		5	36,33	36,33			1	3	0	1	277,93	-	Nee	Zien

Resultaten 1 tot 10 van 44. [Eerste/Vorige] 1, 2, 3, 4, 5 [Volgende/Laatste]

Exporteren naar: ☒ Excel

Deze werkgever is in de loop van dit trimester onder curatele geplaatst. Klik hier om de gegevens voor de periode niet onder curatele te consulteren.

Door in het overzicht te klikken op de link "Zien" voor een werknemer die u interesseert, krijgt u toegang tot de "Details van een werknemer bij een werkgever". Het bijbehorende resultatscherm wordt verder in deze handleiding toegelicht (cf. [Arbeidsverhouding - Details van een werknemer bij een werkgever](#)).

7.4.2 RIP-lijst van de werknemers bij een werkgever

Maakt het mogelijk de lijst te consulteren van de werknemers die een werkgever heeft meegedeeld in zijn personeelsregister (2e keuzerondje op het scherm).

7.4.2.1 Opzoeken

Dolsis - v1.7.3 20/11/2015 13:18
 Een arbeidsverhouding vinden Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

☒ DmFA-lijst van werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr

* Jaar / trimester

* Periode onder curatele

☒ RIP-lijst van de werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr

van tot

van tot

van tot

van tot

☐ DmFA-selectie van werknemers bij een werkgever

☐ Type werknemer

☐ Type arbeidsovereenkomst

☐ Statuut werknemer - Gelegenheidsarbeiders

☐ Werknemers met minstens dagen tijdelijke werkloosheid

☐ DmFA-statistiek van een werkgever

☐ Details van een werknemer bij een werkgever (DmFA en RIP)

* RSZ/DIBISS-nr

* INSZ-nr

* Jaar / trimester

* Aantal trimesters

☐ RIP-lijst van de werkgevers van een werknemer

* INSZ-nr

van tot

van tot

van tot

van tot

Het RSZ- of DIBISS-nummer wordt ingevoerd op dezelfde manier als beschreven voor de "DmFA-lijst van de werknemers bij een werkgever" (1e keuzerondje) (cf. [Arbeidsverhouding - DmFA-lijst van werknemers - Opzoeken](#)).

Naast dit nummer moet u ook het type opzoeking specificeren:

- De opzoeking "Volledig register" (cf. keuzerondje gekozen op de schermafdruck) toont de werknemers die op enig moment actief waren bij de werkgever. De werknemers met geannuleerde Dimona-aangiften verschijnen niet;
- De opzoeking "Actief in de periode van ... tot ..." toont de werknemers die minstens 1 dag actief waren bij de werkgever gedurende de periode ingevoerd op het scherm. De werknemers met geannuleerde Dimona-aangiften verschijnen niet;
- De opzoeking "De in- en uitdiensttredingen, inclusief de geannuleerde, tijdens de periode van ... tot ..." toont de werknemers van de werkgever tijdens de meegedeelde periode, ongeacht de aard van de ontvangen Dimona-aangifte, op voorwaarde dat de gevraagde begindatum eerder valt dan of samenvalt met de effectieve datum van indiensttreding (al dan niet geannuleerd) of dat de gevraagde einddatum samenvalt met of later valt dan de effectieve datum van uitdiensttreding (al dan niet geannuleerd). De periodes van de werknemers waarvan de registratie in het RIP geannuleerd werd door een annulerende Dimona-aangifte verschijnen eveneens in dit geval.

Zoals voor de andere opzoeken moet een rechtvaardiging ingevoerd worden opdat de aanvraag aanvaard zou worden op het moment dat u op de knop "Voorleggen" klikt.

7.4.2.2 Resultaten

Dolsis - v1.7.3 20/11/2015 13:19
 RIP-lijst van werknemers bij een werkgever Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

Type opzoeking: Volledig register
 Begindatum: Einddatum:

Werkgever

Benaming/naam: WOCON NV
 RSZ-nr: 1674310-20
 Adres: MEERSTRAAT 221 1840 LONDERZEEL
 KBO-nr: 459.176.719

Resultaten van de opzoeking

INSZ-nr	Naam	Voornaam	Laatste actie Dimona	Datum in dienst	Uur in dienst	Datum uit dienst	Uur uit dienst	Type werkn.	Cont.*	Details
		JEAN	In	01/01/1997				BCW		Zien
		HEINRICH	Uit	01/01/1997		21/01/2003		BCW		Zien
		IRFAN	In	01/01/1997				BCW		Zien
		MARC	In	01/01/1997				BCW		Zien
		ALFONS	In	01/01/1997				BCW		Zien
		DANIEL	In	01/01/1997				BCW		Zien
		LUC	Uit	01/01/1997		24/05/2006		BCW		Zien
		ETIEN	Uit	01/01/1997		19/12/2003		BCW		Zien
		ARMAND	Uit	01/01/1997		30/11/2009		OTH		Zien
		ERIC	In	01/01/1997				OTH		Zien
		GEERT	Uit	02/02/1998		12/03/2004		BCW		Zien
		EL	Uit	04/08/1998		30/04/2003		BCW		Zien
		HERMAN	In	05/08/1998		18/11/2002		BCW		Zien
		WALTER	Uit	30/09/1998		27/03/2001		BCW		Zien
		CHRISTOPHE	Uit	30/09/1998		16/01/2001		BCW		Zien
		ABDULLAH	Uit	30/09/1998		14/06/1999		BCW		Zien
		PETER	Uit	30/09/1998		24/03/2000		BCW		Zien
		RENARDO	Uit	30/09/1998		04/05/2000		BCW		Zien
		PHILIPPE	Uit	30/09/1998		08/02/1999		BCW		Zien
		JOHAN	Uit	08/02/1999		17/05/1999		BCW		Zien

Resultaten 1 tot 20 van 102. [Eerste/Vorige] 1, 2, 3, 4, 5, 6 [Volgende/Laatste]

Exporteren naar: Excel

Rechtvaardiging * manueel

Door op het RSZ- of DIBISS-nummer van de werkgever te klikken, wordt u direct doorverwezen naar de pagina "Details van een werkgever" die elders in deze handleiding al werd toegelicht (cf.

[Werkgeversrepertorium - Details van een werkgever](#)).

Door op het INSZ van één van de getoonde werknemers te klikken, wordt u direct doorverwezen naar de pagina "Details van een natuurlijk persoon" waar de gegevens afkomstig van het Rijksregister en het Bisregister getoond worden. Deze pagina werd elders in deze handleiding al toegelicht (cf.

[Rijksregister/Bisregister - Details van een natuurlijk persoon](#)).

Als u op "Zien" klikt, wordt u direct doorverwezen naar de pagina "Details van een werknemer bij een werkgever" die verder in deze handleiding zal worden toegelicht (cf. [Arbeidsverhouding - Details van een werknemer bij een werkgever](#)).

De Excel-lijst en het PDF-bestand met de resultaten kunnen bekomen worden door te klikken op de respectieve iconen.

7.4.3 DmfA-selectie van werknemers

7.4.3.1 Opzoeken

U specificeert het RSZ- of DIBISS-nummer, het jaar en het trimester.

Het RSZ- of DIBISS-nummer wordt ingevoerd op dezelfde manier als eerder beschreven voor de "DmfA-lijst van de werknemers bij een werkgever" (cf. [Arbeidsverhouding - DmfA-lijst van werknemers - Opzoeken](#)).

Ook de "Periode onder curatele" kan gepreciseerd worden om dezelfde redenen als eerder beschreven (cf. [Arbeidsverhouding - DmfA-lijst van werknemers - Opzoeken](#)).

U geeft ook aan welk type werknemer u zoekt op basis van 4 beschikbare types:

- De lijst van de werknemers van het type arbeider, bediende, student, bruggepensioneerde werknemer of ontslagen statutaire werknemer. Het gewenste type werknemer moet gekozen worden in de keuzelijst (cf. schermafdruck).

Voor Dolsis:

- Arbeiders zijn werknemers met een werknemerskengetal van 010 tot 047;
- Bedienden zijn werknemers met een werknemerskengetal van 439 tot 499;
- Studenten zijn werknemers met een werknemerskengetal van 840 tot 841;
- Ontslagen statutaire werknemers hebben een werknemerskengetal van 876 tot 877;
- Bruggepensioneerde werknemers hebben het werknemerskengetal 879.

Opmerking: Momenteel is deze opzoeking enkel mogelijk voor RSZ-nummers, niet voor DIBISS-nummers.

- De lijst van de werknemers die voltijds of deeltijds werken. Het gewenste type werknemer moet gekozen worden in de keuzelijst (cf. schermafdruck).

Voor Dolsis is de selectie voltijds of deeltijds gebaseerd op de waarde van het aangegeven "Type arbeidsovereenkomst".

- De lijst van de gelegenhedsarbeiders.

Voor Dolsis zijn gelegenhedsarbeiders werknemers voor wie het "Statuut werknemer" gelijk is aan "Gelegenhedsarbeider".

- De lijst van de werknemers met minstens een bepaald aantal dagen tijdelijke werkloosheid. Het gewenste minimumaantal dagen moet ingevoerd worden op het scherm.

Voor Dolsis zijn werknemers in tijdelijke werkloosheid werknemers met een aantal dagen dienst > 0 en een dienstcode met waarde 70, 71 of 72 (tijdelijke werkloosheid).

Zoals voor de andere opzoeken moet een rechtvaardiging ingevoerd worden opdat de aanvraag aanvaard zou worden op het moment dat u op de knop "Voorleggen" klikt.

Omwille van performantieredenen is de Dmfa-selectie alleen mogelijk als de belangrijkheidscode van de werkgever 8 is of lager. Op het moment dat u op de knop "Voorleggen" klikt, verschijnt anders een bericht op het scherm dat zegt dat het antwoord om die reden niet getoond kan worden.

Bijzonder geval van het trimester waarin een werkgever onder curatele is geplaatst

De bijzondere voorwaarden in dit geval zijn identiek aan deze die beschreven werden voor de "Dmfa-lijst van werknemers". U kunt terugkeren naar dit punt voor meer uitleg hierover (cf. [Arbeidsverhouding - Dmfa-lijst van werknemers - Opzoeken](#)).

Dolsis - v1.7.3
Een arbeidsverhouding vinden

20/11/2015 13:26
Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

☐ Dmfa-lijst van werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr

* Jaar / trimester

* Periode onder curatele

☐ RIP-lijst van de werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr

van

tot

van

tot

☒ Dmfa-selectie van werknemers bij een werkgever

Type werknemer

Type arbeidsovereenkomst

Statuut werknemer - Gelegenheidsarbeiders

Werknemers met minstens dagen tijdelijke werkloosheid

* RSZ/DIBISS-nr

* Jaar / trimester

* Periode onder curatele

☐ Dmfa-statistiek van een werkgever

☐ Details van een werknemer bij een werkgever (Dmfa en RIP)

* RSZ/DIBISS-nr

* INSZ-nr

* Jaar / trimester

* Aantal trimesters

☐ RIP-lijst van de werkgevers van een werknemer

* INSZ-nr

van

tot

van

tot

Dolsis - v1.7.3 20/11/2015 13:26
Een arbeidsverhouding vinden Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

☐ Dmfa-lijst van werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr
 * Jaar / trimester
 * Periode onder curatele

☐ RIP-lijst van de werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr

☐ Volledig register

☐ Actief in de periode ...

☐ De in- en uitdiensttredingen, inclusief de geannuleerde, tijdens de periode ...

van tot
 van tot

☒ Dmfa-selectie van werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr
 * Jaar / trimester
 * Periode onder curatele

☐ Type werknemer

☐ Type arbeidsovereenkomst

☐ Statuut werknemer - Geleerd

☐ Werknemers met minstens

☐ Dmfa-statistiek van een werkgever

☐ Details van een werknemer bij een werkgever (Dmfa en RIP)

* RSZ/DIBISS-nr
 * INSZ-nr
 * Jaar / trimester
 * Aantal trimesters

☐ RIP-lijst van de werkgevers van een werknemer

* INSZ-nr

☐ Volledig register

☐ Actief in de periode ...

☐ De in- en uitdiensttredingen, inclusief de geannuleerde, tijdens de periode ...

van tot
 van tot

Dolsis - v1.7.3 20/11/2015 13:26
Een arbeidsverhouding vinden Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

☐ Dmfa-lijst van werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr
 * Jaar / trimester
 * Periode onder curatele

☐ RIP-lijst van de werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr

☐ Volledig register

☐ Actief in de periode ...

☐ De in- en uitdiensttredingen, inclusief de geannuleerde, tijdens de periode ...

van tot
 van tot

☒ Dmfa-selectie van werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr
 * Jaar / trimester
 * Periode onder curatele

☐ Type werknemer

☒ Type arbeidsovereenkomst

☐ Statuut werknemer - Geleerd

☐ Werknemers met minstens

☐ Dmfa-statistiek van een werkgever

☐ Details van een werknemer bij een werkgever (Dmfa en RIP)

* RSZ/DIBISS-nr
 * INSZ-nr
 * Jaar / trimester
 * Aantal trimesters

☐ RIP-lijst van de werkgevers van een werknemer

* INSZ-nr

☐ Volledig register

☐ Actief in de periode ...

☐ De in- en uitdiensttredingen, inclusief de geannuleerde, tijdens de periode ...

van tot
 van tot

Dolsis - v1.7.3 20/11/2015 13:26
 Een arbeidsverhouding vinden Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

☐ Dmfa-lijst van werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr
 * Jaar / trimester
 * Periode onder curatele

☐ RIP-lijst van de werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr

van tot
 van tot

☐ Dmfa-selectie van werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr
 * Jaar / trimester
 * Periode onder curatele

Type werknemer
 Type arbeidsovereenkomst
 Statuut werknemer - Gelegenheidsarbeiders
☒ Werknemers met minstens dagen tijdelijke werkloosheid

☐ Dmfa-statistiek van een werkgever

☐ Details van een werknemer bij een werkgever (Dmfa en RIP)

* RSZ/DIBISS-nr
 * INSZ-nr
 * Jaar / trimester
 * Aantal trimesters

☐ RIP-lijst van de werkgevers van een werknemer

* INSZ-nr

van tot
 van tot

7.4.3.2 Resultaten

Dolsis - v1.7.3 20/11/2015 13:31
 Dmfa-selectie van werknemers bij een werkgever Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

Type selectie Type werknemer - Studenten
 RSZ/DIBISS-nr 167431020
 * Jaar / trimester 2010 3
 * Periode onder curatele

Rechtvaardiging * manueel
 Voorleggen

Werkgever

RSZ-nr 1674310-20 KBO-nr 459.176.719
 Benaming/naam WOCON NV Adres MEERSTRAAT 221 1840 LONDERZEEL

Dmfa 2010/3 - Periode niet onder curatele

Natuurlijk persoon		Werknemerslijn		Tewerkstelling						
INSZ-nr	Naam	Voornaam	Ticketnummer laatste situatie natuurlijk persoon	Cat. wkg	Code wkn	Maatr. reorg.	Prest. code	Prest. dagen	Andere prest.	Details
	KEVIN		340-021L7TV-00-3	024	840					Zien

Exporteren naar: Excel

In het bovenste deel van het scherm worden de selectiegegevens weergegeven.

U kunt een andere opzoeking doen voor hetzelfde type selectie en dezelfde werkgever zonder te moeten terugkeren naar het zoekscherm: u kunt namelijk het gezochte jaar / trimester en de notie "Periode onder curatele" wijzigen, en de resultaten die beantwoorden aan de nieuwe criteria zullen worden opgehaald nadat u op de knop "Voorleggen" geklikt hebt.

Door op het RSZ- of DIBISS-nummer van de werkgever te klikken, wordt u direct doorverwezen naar de pagina "Details van een werkgever" die elders in deze handleiding al werd toegelicht (cf. [Werkgeversrepertorium - Details van een werkgever](#)).

Door op het INSZ van één van de getoonde werknemers te klikken, wordt u direct doorverwezen naar de pagina "Details van een natuurlijk persoon" waar de gegevens afkomstig van het Rijksregister en het

Bisregister getoond worden. Deze pagina werd elders in deze handleiding al toegelicht (cf. [Rijksregister/Bisregister - Details van een natuurlijk persoon](#)).

Als u op "Zien" klikt, wordt u direct doorverwezen naar de pagina "Details van een werknemer bij een werkgever" die verder in deze handleiding zal worden toegelicht (cf. [Arbeidsverhouding - Details van een werknemer bij een werkgever](#)).

Als er meer dan 10 antwoorden worden gevonden, dan is onderaan de lijst een navigatiebalk aanwezig waarmee u door de resultatenpagina's kunt navigeren.

Bijzonder geval van het trimester waarin een werkgever onder curatele is geplaatst

De bijzondere voorwaarden in dit geval zijn identiek aan deze die beschreven werden voor de "DmfA-lijst van werknemers". U kunt terugkeren naar dit punt voor meer uitleg hierover (cf. [Arbeidsverhouding - DmfA-lijst van werknemers](#)).

De Excel-lijst en het PDF-bestand met de resultaten kunnen bekomen worden door te klikken op de respectieve iconen.

7.4.4 DmfA-statistiek van de werkgever

Biedt een alternatieve toegang tot de informatie "DmfA-statistiek" die ook toegankelijk is via de "Consultatie van een werkgever" die al eerder in deze handleiding werd toegelicht (cf. [Werkgeversrepertorium - Details van een werkgever](#)).

7.4.4.1 Opzoeken

Deze opzoeking is ook niet mogelijk voor RSZ-werkgevers met een belangrijkheidscode groter dan 8. De beperkingen zijn dezelfde als wanneer u toegang heeft tot deze informatie via de "Consultatie van een werkgever" (cf. [Werkgeversrepertorium - Details van een werkgever](#)).

Dezelfde zoekcriteria die ook dienen voor de opzoeking "DmfA-selectie" worden gebruikt. Hier specificeert de u dus het RSZ-nummer, het jaar en het trimester. De notie "Periode onder curatele" kan ook gepreciseerd worden om dezelfde redenen als eerder toegelicht.

In tegenstelling tot de opzoeking via de "Consultatie van een werkgever" gebruikt de toepassing in dit geval niet automatisch het laatste trimester voor de opzoeking: het gewenste trimester moet ingevoerd worden.

Momenteel is deze opzoeking enkel mogelijk voor RSZ-nummers, niet voor DIBISS-nummers.

Dolsis fr Pagina afdrucken Help Afmelden

Kadaster van onderzoeken **Dolsis - v1.8.0-SNAPSHOT** 14/03/2016 10:48
Beheer **Een arbeidsverhouding vinden** Ingelogd als **GERARDO D'ERRICO**

Belgische arbeidsverhouding

Natuurlijk persoon
 Werkgever
 KBO
 Arbeidsverhouding
 Dimona
 AVW
 Checkin@work
 AVW web app
 Checkin@work

Gotot IN
Limosa Kadaster

Zoekcriteria

☐ Dmfa-lijst van werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr
 * Jaar / trimester
 * Periode onder curatele Onbepaald

☐ RIP-lijst van de werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr
 Volledig register
 Actief in de periode ...
 De in- en uitdienststredingen, inclusief de geannuleerde, tijdens de periode ...

☐ Dmfa-selectie van werknemers bij een werkgever

Type werknemer
 Type arbeidsovereenkomst
 Statuut werknemer - Gelegenheidsarbeiders
 Werknemers met minstens dagen tijdelijke werkloosheid

* RSZ/DIBISS-nr
 * Jaar / trimester
 * Periode onder curatele Onbepaald

☒ Dmfa-statistiek van een werkgever

☐ Details van een werknemer bij een werkgever (Dmfa en RIP)

* RSZ/DIBISS-nr
 * INSZ-nr
 * Jaar / trimester
 * Aantal trimesters 1

☐ RIP-lijst van de werkgevers van een werknemer

* INSZ-nr
 Volledig register
 Actief in de periode ...
 De in- en uitdienststredingen, inclusief de geannuleerde, tijdens de periode ...

Rechtvaardiging *
 Voorleggen Herinitialiseren

7.4.4.2 Resultaat

Dolsis - v1.7.3 20/11/2015 13:33
Dmfa-statistiek van een werkgever Ingelogd als **VERONIQUE LOUISE LITT**

Zoekcriteria

RSZ/DIBISS-nr* 1674310-20
 Jaar / trimester* 2010 3
 Periode onder curatele Onbepaald

Rechtvaardiging* manueel
 Voorleggen Herinitialiseren

Werkgever

Benaming/naam WOCON NV
 RSZ-nr 1674310-20
 Adres MEERSTRAAT 221, 1840 LONDERZEEL
 KBO-nr 459.176.719

Dmfa-statistiek 2010/3 - Periode niet onder curatele

Percentages van het totaal aantal dagen		Percentages van het totaal aantal werknemerslijnen	
Economische werkloosheid	5.29%	Arbeiders	72%
Tijdelijke werkloosheid ingevolge slecht weer	0.06%	Studenten	4%
Andere tijdelijke werkloosheid	0.54%	Bedienden	20%
		Bruggensioen	4%
		Ontslagen statutaire werknemers	0%
Wettige afwezigheden	0.6%	Werknemers deeltijdse arbeid	4%

In het bovenste deel van het scherm worden de selectiegegevens weergegeven.

De voornaamste gegevens van de werkgever zijn zichtbaar onder de hoofding "Werkgever".

De statistieken met betrekking tot de werkgever worden getoond onder de hoofding "DmfA-statistiek". In deze hoofding vermeldt Dolsis ook voor welk trimester de gegevens opgehaald werden en of het al dan niet gaat om een periode onder curatele.

U kunt een nieuwe opzoeking doen voor dezelfde werkgever zonder te moeten terugkeren naar het zoekscherm: u kunt namelijk het gezochte jaar / trimester en de notie "Periode onder curatele" wijzigen, en de resultaten die beantwoorden aan de nieuwe criteria zullen worden opgehaald nadat u op de knop "Voorleggen" geklikt hebt.

Wat betreft "Percentages van het totaal aantal dagen" (linkerdeel van het resultatscherm onder "DmfA-statistiek"):

Het "totaal aantal dagen" is de som van het aantal dagen van elke prestatie van elke tewerkstelling van elke werknemerslijn van elke natuurlijke persoon in de werkgeversaangifte.

Het aantal dagen "Economische werkloosheid" is de som van het aantal dagen van elke prestatie met prestatiecode 71 (specifieke code economische werkloosheid).

Het aantal dagen "Tijdelijke werkloosheid ingevolge slecht weer" is de som van het aantal dagen van elke prestatie met prestatiecode 72 (specifieke code voor tijdelijke werkloosheid ingevolge slecht weer).

Het aantal dagen "Andere tijdelijke werkloosheid" is de som van het aantal dagen van elke prestatie met prestatiecode 70 (tijdelijke werkloosheid andere dan de codes 71 en 72).

Het aantal dagen "Wettige afwezigheden" is de som van het aantal dagen van elke prestatie met prestatiecode 30 (alle arbeidstijdgegevens waarvoor de werkgever geen loon of vergoeding betaalt, met uitzondering van deze die onder een andere code vermeld worden).

Zie ook bijlage 8 van het glossarium: Codificatie van arbeidstijdgegevens (cf. [Glossarium - Bijlagen - Bijlage 8: Codificatie van arbeidstijdgegevens](#)).

De percentages zijn dan de percentages van het respectieve aantal dagen ten opzichte van het totaal aantal dagen.

Wat betreft "Percentages van het totaal aantal werknemerslijnen" (rechterdeel van het resultatscherm onder "DmfA-statistiek"):

Het "totaal aantal werknemerslijnen" is de som van het aantal werknemerslijnen van elke natuurlijke persoon in de werkgeversaangifte.

Het aantal werknemerslijnen "Arbeiders" is de som van het aantal werknemerslijnen met werknemerskengetal tussen [010..047].

Het aantal werknemerslijnen "Studenten" is de som van het aantal werknemerslijnen met werknemerskengetal tussen [840..841].

Het aantal werknemerslijnen "Bedienden" is de som van het aantal werknemerslijnen met werknemerskengetal tussen [439..499].

Het aantal werknemerslijnen "Brugpensioenen" is de som van het aantal werknemerslijnen met werknemerskengetal 879.

Het aantal werknemerslijnen "Ontslagen statutaire werknemers" is de som van het aantal werknemerslijnen met werknemerskengetal tussen [876..877].

Zie ook bijlage 2 van het glossarium: Lijst der werknemerskengetallen waarvoor de bijdragen van toepassing zijn (cf. [Glossarium - Bijlagen - Bijlage 2: Lijst der werknemerskengetallen waarvoor de bijdragen van toepassing zijn](#)).

Het aantal werknemerslijnen "Werknemers deeltijdse arbeid" is de som van het aantal werknemerslijnen met minstens één tewerkstelling met als type arbeidsovereenkomst (ContractType) 1 = deeltijds.

De percentages zijn dan de percentages van het respectieve aantal werknemerslijnen ten opzichte van het totaal aantal werknemerslijnen.

7.4.5 Details van een werknemer bij een werkgever

Biedt de mogelijkheid om alle beschikbare RIP- en DmFA-informatie van een werknemer bij een werkgever te consulteren.

7.4.5.1 Opzoeken

Dolsis - v1.7.3
Een arbeidsverhouding vinden

20/11/2015 13:35
Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

☐ DmFA-lijst van werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr

* Jaar / trimester

* Periode onder curatele

☐ RIP-lijst van de werknemers bij een werkgever

☐ Volledig register

☐ Actief in de periode ...

☐ De in- en uitdienststredingen, inclusief de geannuleerde, tijdens de periode ...

van tot

van tot

☐ DmFA-selectie van werknemers bij een werkgever

☐ Type werknemer

☐ Type arbeidsovereenkomst

☐ Statuut werknemer - Gelegenheidsarbeiders

☐ Werknemers met minstens dagen tijdelijke werkloosheid

☐ DmFA-statistiek van een werkgever

☒ Details van een werknemer bij een werkgever (DmFA en RIP)

* RSZ/DIBISS-nr

* INSZ-nr

* Jaar / trimester

* Aantal trimesters

☐ RIP-lijst van de werkgevers van een werknemer

☐ Volledig register

☐ Actief in de periode ...

☐ De in- en uitdienststredingen, inclusief de geannuleerde, tijdens de periode ...

van tot

van tot

Rechtvaardiging*

Voorleggen Herinitialiseren

U vult de volgende gegevens in: het INSZ van de werknemer, het RSZ- of DIBISS-nummer van zijn werkgever en het trimester waarvoor u inlichtingen zoekt.

Het RSZ- of DIBISS-nummer moet op dezelfde manier ingevoerd worden op het scherm als voor de andere opzoeken van de pagina "Arbeidsverhouding".

7.4.5.2 Resultaat

© 2006 The Authors
Journal compilation © 2006 Blackwell Publishing Ltd

- Een generiek deel "Werkgever" met diens referenties en adres.
- Een generiek deel "Natuurlijk persoon" dat de signaletiekgegevens van de werknemer bevat zoals ze gekend zijn in DmfA en/of RIP.
- Een tot 4 DmfA-blokken, afhankelijk van het aantal trimesters dat werd opgevraagd. Het geconsulteerde trimester en de notie curatele worden vermeld in de hoofding van elk blok. De gegevens die getoond worden zijn die van de laatste DmfA-aangifte die ontvangen werd voor de werknemer.

Opmerking: Als de werkgever onder curatele werd geplaatst in de loop van een van de opgevraagde trimesters, dan kunnen er voor dat trimester 2 DmfA-blokken zijn in plaats van 1 (één voor de periode niet onder curatele en één voor de periode onder curatele), en in dat geval kunnen er dan ook 5 DmfA-blokken zijn in plaats van 4.

Nieuw in versie 1.10:

De volgende gegevens werden toegevoegd:

- Ticketnummer van de originele aangifte, Identificatie van het formulier en Datum van ontvangst van de aangifte met de laatste situatie van de persoon, evenals;
- Nummer van de lokale eenheid, NIS-code van de gemeente van de lokale eenheid en Code regionalisering doelgroepverminderingen.

Afhankelijk van type werknemerslijn, worden de volgende tabellen getoond:

- Tewerkstellingen;
 - Bijdragen werknemer-student;
 - Bijdragen bruggepensioneerd werknemer (t.e.m. trimester 2010/1);
 - Bijdragen ontslagen statutaire werknemer;
 - Vergoedingen Arbeidsongeval/Beroepsziekte;
 - Aanvullende vergoedingen.
- Een RIP-blok dat de gevraagde periode vermeldt in de hoofding en dat bestaat uit lijnen met de volgende gegevens:
 - datum en uur van indiensttreding;
 - datum en uur van uitdiensttreding;
 - de code "Type werknemer" die gekozen werd in de toepassing Dimona;
 - de subentiteit van het werkgeversstamnummer als zij bestaat;
 - het nummer van het paritair comité;
 - de naam en het adres van de plaats van tewerkstelling en het contingent/voorzien aantal werkdagen van de werknemer als hij student is;
 - de referenties van de "gebruikende onderneming" van de werknemer als deze een uitzendkracht is (geïdentificeerd met zijn RSZ/DIBISS-nummer, zijn KBO-nummer en/of zijn naam);
 - De eerste zone is de "Dimona periode ID" die bepaald werd door het Dimona-systeem op het moment van de laatste wijziging van de gegevens in het RIP nadat een Dimona-aangifte werd opgeladen. Dit is een unieke sleutel die toelaat de informatie eenduidig terug te vinden in het RIP;
 - U vindt ook de "Laatste actie Dimona" die overeenkomt met de laatste bewerking die werd uitgevoerd voor deze gegevens in het RIP (in, uit, wijziging, annulering).

De notie "laattijdig" betreffende de flexi-jobs werd toegevoegd.

Door op het INSZ of het RSZ/DIBISS-nummer te klikken, wordt u respectievelijk doorverwezen naar de eerder toegelichte pagina's "Details van een werknemer" (cf. [Rijksregister/Bisregister - Details van een natuurlijk persoon](#)) of "Details van een werkgever" (cf. [Werkgeversrepertorium - Details van een werkgever](#)).

Let op: als er meer dan 10 resultaten zijn, dan is onderaan de lijst een navigatiebalk aanwezig waarmee u door de resultatenpagina's kunt navigeren.

U kunt een andere opzoeking doen voor dezelfde combinatie werknemer-werkgever zonder te moeten terugkeren naar het zoekscherf: u kunt het gezochte jaar / trimester wijzigen en Dolsis zal de resultaten weergeven die beantwoorden aan de nieuwe criteria nadat u op de knop "Voorleggen" geklikt hebt.

De Excel-lijst en het PDF-bestand met de resultaten kunnen bekomen worden door te klikken op de respectieve iconen.

Bijzonder geval van het trimester waarin een werkgever onder curatele is geplaatst

Indien er gedurende de gezochte periode twee DmfA-aangiften gedaan werden voor de werknemer omdat de werkgever onder curatele werd geplaatst in de loop van een trimester, verschijnen er twee DmfA-blokken voor dat trimester: één met de gegevens van de DmfA-aangifte voor de periode vóór de curatele (werkgever) en één met de gegevens van de DmfA-aangifte voor de periode na de curatele (curator).

7.4.6 RIP-lijst van de werkgevers van een werknemer

Biedt de mogelijkheid om de lijst te consulteren van de werkgevers die een arbeidsverhouding hebben gehad met een bepaalde werknemer volgens de gegevens van het RIP.

7.4.6.1 Opzoeken

Dolsis - v1.7.3 20/11/2015 13:46
 Een arbeidsverhouding vinden Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

☐ DmFA-lijst van werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr

* Jaar / trimester

* Periode onder curatele

☐ RIP-lijst van de werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr

☐ Volledig register

☐ Actief in de periode ...

☐ De in- en uitdiensttredingen, inclusief de geannuleerde, tijdens de periode ...

van tot

van tot

☐ DmFA-selectie van werknemers bij een werkgever

* RSZ/DIBISS-nr

* Jaar / trimester

* Periode onder curatele

☐ Type werknemer

☐ Type arbeidsovereenkomst

☐ Statuut werknemer - Gelegenheidsarbeiders

☐ Werknemers met minstens dagen tijdelijke werkloosheid

☐ DmFA-statistiek van een werkgever

☐ Details van een werknemer bij een werkgever (DmFA en RIP)

* RSZ/DIBISS-nr

* INSZ-nr

* Jaar / trimester

* Aantal trimesters

☒ RIP-lijst van de werkgevers van een werknemer

* INSZ-nr

☐ Volledig register

☐ Actief in de periode ...

☐ De in- en uitdiensttredingen, inclusief de geannuleerde, tijdens de periode ...

van tot

van tot

Rechtvaardiging*

U moet het INSZ van de gezochte werknemer invoeren.

Bovendien moet u het gewenste type opzoeking specificeren:

- De opzoeking "Volledig register" toont de werkgevers bij wie de werknemer actief is geweest op enig moment. De arbeidsverhoudingen tussen werkgever en werknemer die geannuleerd werden door annulerende Dimona-aangiften verschijnen niet.
- De opzoeking "Actief in de periode van ... tot ..." toont de werkgevers bij wie de werknemer minstens 1 dag actief is geweest gedurende de periode ingevoerd op het scherm. De arbeidsverhoudingen tussen werkgever en werknemer die geannuleerd werden door annulerende Dimona-aangiften verschijnen niet.
- De opzoeking "De in- en uitdiensttredingen, inclusief de geannuleerde, tijdens de periode van ... tot ..." toont de werkgevers bij wie de werknemer in dienst of uit dienst trad tijdens de opgegeven periode ongeacht de aard van de ontvangen Dimona-aangifte en op voorwaarde dat de gevraagde begindatum eerder valt dan of samenvalt met de effectieve datum van indiensttreding (al dan niet geannuleerd) of dat de gevraagde einddatum samenvalt met of later valt dan de effectieve datum van uitdiensttreding (al dan niet geannuleerd). De periodes van de werknemers waarvan de registratie in het RIP geannuleerd werd door een annulerende Dimona-aangifte verschijnen eveneens in dit geval.

Zoals bij de andere opzoeken moet de rechtvaardiging ingevoerd zijn op het moment dat de u op de knop "Voorleggen" klikt.

7.4.6.2 Resultaten

Dolsis - v1.7.3 20/11/2015 13:48
 RIP-lijst van werkgevers van een werknemer Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

Type opzoeking: Volledig register
 Begindatum: Einddatum:

Natuurlijk persoon

Naam: Voornaam: ERIC
 INSZ: Geslacht: Mannelijk
 Geboortedatum: Nationaliteit: 150 - België

Resultaten van de opzoeking

RSZ/DIBISS-nr	Voorlopig RSZ-nr	KBO-nr	Benaming/naam	Adres	Laatste actie Dimona*	Datum in dienst	Uur in dienst	Datum uit dienst	Uur uit dienst	Type werkn.	Cont.*	Deelentiteit	Uitz.-kracht	Stud.	Details
1674310-20		459.176.719	WOCON NV	MEERSTRAAT 221 1840 LONDERZEEL	In	01/01/1997				OTH			Nee	Nee	Zien

Exporteren naar: ☒ Excel ☐ PDF

Rechtvaardiging* manueel

In het bovenste deel van het scherm worden de selectiecriteria weergegeven.

Bovenaan de pagina wordt het "Type opzoeking" herhaald dat werd gekozen op het vorige scherm door één van de drie keuzerondjes aan te vinken en de periode die eventueel manueel werd ingevoerd.

Door op het INSZ, een RSZ/DIBISS-nummer of een KBO-nummer te klikken, wordt de u respectievelijk doorverwezen naar de eerder toegelichte pagina's "Details van een natuurlijk persoon" (cf. [Rijksregister/Bisregister - Details van een natuurlijk persoon](#)), "Details van de werkgever" (cf. [Werkgeversrepertorium - Details van een werkgever](#)) of "Details van een onderneming" (cf. [KBO - Details van een onderneming](#)). Door op "Zien" te klikken, wordt de u doorverwezen naar de pagina "Details van een werknemer bij een werkgever" (cf. [Arbeidsverhouding - Details van een werknemer bij een werkgever](#)).

De Excel-lijst en het PDF-bestand met de resultaten kunnen bekomen worden door te klikken op de respectieve iconen.

De notie "laattijdig" betreffende de flexi-jobs werd toegevoegd in de export naar Excel.

7.5 Dimona

7.5.1 Opzoekingen

- **Zoekcriteria**

Wanneer u een opzoeking doet op basis van een Dimona-aangiftenummer, komt u op de detailpagina van de Dimona-aangifte terecht.

Voor een opzoeking op basis van meerdere criteria, geeft u één of meer van de volgende criteria op:

- een Dimona periode ID (het nummer van de eerste Dimona-aangifte met betrekking tot een Dimona-relatie);
- een INSZ-nummer;
- een RSZ/DIBISS-nummer;
- een KBO-nummer.

U kunt ook een datum in dienst en een datum uit dienst opgeven.

7.5.2 Resultaten

U krijgt een lijst met alle werknemers die minstens 1 dag actief waren in de gegeven periode.

Dolsis - v1.7.3 20/11/2015 14:11
Dimona - Opzoeking van Dimona-aangiften Ingelogd als **VERONIQUE LOUISE LITT**

Zoekcriteria

Dimona periode ID		Datum creatie	
INSZ-nr	83100514365	Van	
RSZ/DIBISS-nr		Tot	
KBO-nr			

Resultaten van de opzoeking

Werkgever			Werknemer			Aangifte						
RSZ/DIBISS-nr	KBO-nr	Benaming/naam	INSZ-nr	Naam	Voornaam	Nummer DIMONA-aangifte	Periode ID	Type aangifte	Datum ontvangst	Type werkn.	Cont.*	Details
1263000-13	800.002.352					6000168080-86	6000168080-86	In	08/05/2012 17:32	OTH		Zien
1263000-13	800.002.352					6000168785-15		In	23/05/2012 14:06	OTH		Zien
1263000-13	800.002.352					6000170158-30	6000170158-30	In	14/06/2012 07:58	OTH		Zien
1263000-13	800.002.352					6000170161-33	6000170161-33	In	14/06/2012 08:02	STU	1	Zien
1263000-13	800.002.352					6000170182-54	6000170182-54	In	14/06/2012 08:23	OTH		Zien
1263000-13	800.002.352					6000170202-74	6000170202-74	In	14/06/2012 09:34	OTH		Zien
1263000-13	800.002.352					6000171771-91		In	19/06/2012 07:48	OTH		Zien
1263000-13	800.002.352					6000184191-95		In	08/08/2012 15:29	OTH		Zien
1263000-13	800.002.352					6000184361-71	6000184361-71	In	10/08/2012 12:36	OTH		Zien
1263000-13	800.002.352					6000184371-81	6000184371-81	In	10/08/2012 12:50	OTH		Zien

Resultaten 1 tot 10 van 101. [Eerste/Vorige] 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 [Volgende/Laatste]

Exporteren naar: Excel

Rechtvaardiging * manueel

Klik op de knop « Excel » onder de lijst, om alle gegevens naar een Excel-bestand te exporteren.

Als u op “Details” klikt, dan krijgt u het volgende scherm met detailgegevens te zien.

7.5.3 Details van een Dimona-aangifte

Dolsis fr Pagina afdrukken Help Afmelden

Dolsis - v1.12.3-SNAPSHOT 27/03/2018 09:12
Dimona - Details van een Dimona-aangifte Ingelogd als **GERARDO D'ERRICO**

Resultaten van de opzoeking

Naam	INSZ
Voornaam	
Benaming werkgever	OPENBAAR PSYCHIATRISCH ZORGCENTRUM GEEL
RSZ-nummer werkgever	0829033-77
Ondernemingsnummer werkgever	850.465.613
Benaming gebruiker	
RSZ/DIBISS-nummer gebruiker	
Ondernemingsnummer gebruiker	
Paritair comité gebruiker	
Nummer Dimona-aangifte	6000350315-58
Periode ID	
Datum ontvangst	11/10/2016 16:31:57
Datum verwerking	11/10/2016 16:31:57
Duur van de prestatie	
Vergrendeld	Nee
Naam plaats van tewerkstelling student	
Adres plaats van tewerkstelling student	
Rechtvaardiging *	Test
Volgnummer	1
Type aangifte	1 - In
Status aangifte	B - Geweigerd
Deelentiteit	
Ontvangstkanal	DBI - Aangifte gedaan door de interface ASR/Dimona
Nummer controlekaart C3.2A-Bouw eerste maand	
Nummer controlekaart C3.2A-Bouw volgende maand	

Sinds versie 1.12.2 is er een wijziging aangebracht aan de labels van de datums van de Dimona-aangifte.

De vroegere formulering kon immers tot verwarring leiden. De vermelde datum betreft de datum van verwerking (bijvoorbeeld: aanmaak van de aangifte) na ontvangst in het systeem (beschikbaar onder "Datum ontvangst").

Om onduidelijkheden te voorkomen, werd het label "Datum creatie" vervangen door "Verwerkingsdatum".

7.6 AVW

Via het menu hebt u toegang tot AVW, dat u toelaat om de gegevens van “Aangiften van Werken” te raadplegen.

De aangifte van werken is verplicht:

- voor alle werken in onroerende staat “30bis” (zie voorwaarden op de portaalsite van de sociale zekerheid “Werken met contractanten” / “Aangifte van werken” / “Over 30bis”) van de bouw-, metaal-, elektriciteits-, schoonmaak-, tuinbouw- en houtbewerkingsector;
- voor alle werken in roerende staat “30ter” (zie voorwaarden op de portaalsite van de sociale zekerheid “Werken met contractanten” / “Aangifte van werken” / “Over 30ter”) van de bewakingssector en de vleessector.

De melding moet gebeuren vóór de aanvang van de werken. Ze moet gebeuren door de aannemer op wie de opdrachtgever een beroep gedaan heeft (aannemer die aangifte doet).

7.6.1 Opzoekingen

Er zijn 3 soorten opzoekingen.

7.6.1.1 Opzoeking op identificatienummer

Dolsis - v1.7.3 20/11/2015 14:21
 Aangifte van Werken - Een aangifte van werken zoeken Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

☒ Zoeken op identificatienummer
 ☐ Zoeken op betrokkene
 ☐ Zoeken op werkplaats

☒ Zoeken op identificatienummer

☐ Nummer aangifte van werken

☐ Nummer contract

Rechvaardiging *

Als u het nummer van een aangifte of van een contract invoert, wordt de detailpagina van de betrokkenen aangifte getoond (cf. [AVW - Details van een aangifte van werken](#)).

7.6.1.2 Opzoeking op betrokkene

Dolsis - v1.8.0- SNAPSHOT 14/03/2016 15:02
Aangifte van Werken - Een aangifte van werken zoeken Ingelogd als GERARDO D'ERRICO

Zoekcriteria

Zoeken op identificatienummer Zoeken op betrokkene Zoeken op werkplaats

☒ Zoeken op betrokkene

☒ Eenvoudig zoeken

Type betrokkene

☒ KBO-nr *

☐ RSZ/DIBISS / 7M nr *

☐ Zoeken op meerdere criteria

Benaming *

Postcode

Stad

Land

Aanvullende criteria

Status aangifte

Sector

Type opzoeking op interval

Begindatum interval

☒ Gecombineerd zoeken

Type betrokkene

☐ KBO-nr *

☐ RSZ/DIBISS / 7M nr *

☐ Zoeken op meerdere criteria

Benaming *

Postcode

Stad

Land

Verplichting van registratie aanwezigheden

Gevaarlijke werken met asbest

Einddatum interval

Rechtvaardiging *

Voorleggen Herinitialiseren

Wanneer u “Eenvoudig zoeken” selecteert, kunt u enkel de criteria in het linkerdeel van het scherm invullen (één betrokkene, cf. supra).

Wanneer u “Gecombineerd zoeken” selecteert, kunt u de criteria in beide delen van het scherm invullen (twee betrokkenen, cf. infra).

Dolsis - v1.8.0- SNAPSHOT 14/03/2016 15:02
Aangifte van Werken - Een aangifte van werken zoeken Ingelogd als GERARDO D'ERRICO

Zoekcriteria

Zoeken op identificatienummer Zoeken op betrokkene Zoeken op werkplaats

☒ Zoeken op betrokkene

☐ Eenvoudig zoeken

Type betrokkene

☒ KBO-nr *

☐ RSZ/DIBISS / 7M nr *

☐ Zoeken op meerdere criteria

Benaming *

Postcode

Stad

Land

Aanvullende criteria

Status aangifte

Sector

Type opzoeking op interval

Begindatum interval

☒ Gecombineerd zoeken

Type betrokkene

☒ KBO-nr *

☐ RSZ/DIBISS / 7M nr *

☐ Zoeken op meerdere criteria

Benaming *

Postcode

Stad

Land

Verplichting van registratie aanwezigheden

Gevaarlijke werken met asbest

Einddatum interval

Rechtvaardiging *

Voorleggen Herinitialiseren

De types betrokkene zijn:

- Bouwdirectie belast met het ontwerp;
- Bouwdirectie belast met de controle op de uitvoering;
- Veiligheids- en gezondheidscoördinator tijdens de uitwerkingsfase van het project;
- Veiligheids- en gezondheidscoördinator tijdens de verwezenlijking van het project;
- Opdrachtgever;
- Aannemer-aangever;
- Onderaannemer.

U kiest vervolgens om te zoeken op basis van een identificatienummer of op basis van meerdere criteria. De mogelijke identificatienummers zijn ofwel KBO-nummer, ofwel RSZ/DIBISS-nummer of 7M-nummer (30bis/ter-nummer).

Wanneer u een type betrokkene hebt gekozen, kunt u ook bijkomende criteria opgeven.

U kunt onder andere één van de 3 activiteitensectoren selecteren:

- Werken in onroerende staat;
- Bewaking en/of toezicht;
- Vleesverwerkende nijverheid (bepaalde activiteiten).

De types voor een opzoeking op interval zijn:

- Op verzenddatum: Stelt u in staat om de lijst met aangiften op te zoeken waarvan de verzenddatum zich tussen de begin- en einddatum van het interval bevindt dat u hebt opgegeven;
- Op begindatum van de werken: Stelt u in staat om de lijst met aangiften op te zoeken waarvan de begindatum van de werken zich tussen de begin- en einddatum van het interval bevindt dat u hebt opgegeven;
- Aangifte minstens een dag actief : Stelt u in staat om de lijst met aangiften op te zoeken die minstens één dag actief waren tussen de begin- en einddatum van het interval bevindt dat u hebt opgegeven.

Wanneer u op “Verzenden” klikt, worden de resultaten opgehaald (cf. [AVW - Resultaten](#)).

7.6.1.3 Opzoeking op werkplaats

Dolsis - v1.7.3 20/11/2015 14:42
 Aangifte van Werken - Een aangifte van werken zoeken Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

☒ Zoeken op werkplaats

Straat
 Postcode * Stad
Aanvullende criteria
 Status aangifte
 Sector
 Type opzoeking op interval
 Begindatum interval 
 Verplichting van registratie aanwezigheden
 Gevaarlijke werken met asbest
 Einddatum interval 

Rechtvaardiging *

Het gaat om de plaats van de werken.

De aanvullende criteria zijn dezelfde als die voor de opzoeking op betrokkene (cf. [AVW - Opzoeking op betrokkene](#)).

Wanneer u op “Verzenden” klikt, worden de resultaten opgehaald (cf. [AVW - Resultaten](#)).

7.6.2 Resultaten die beantwoorden aan de criteria

Dolsis

Dolsis - v1.10.3
Aangifte van Werken - Een aangifte van werken zoeken

Zoekcriteria

Zoeken op identificatienummer Zoeken op betrokkene Zoeken op werkplaats

☒ Zoeken op werkplaats

Straat

Postcode * Stad

Aanvullende criteria

Status aangifte

Sector

Type opzoeking op interval

Begindatum interval Einddatum interval

Verplichting van registratie aanwezigheden
Gevaarlijke werken met asbest

Rechtvaardiging *

Voorleggen Herinitialiseren

Resultaten van de opzoeking

Aangifte van werken

Identificatienummer van de aangifte van werken	Datum van verzending van de aangifte	Betrokkene is aangever	Type van de werken	Einddoel van het project dat de werken omvat	Aard van de werken	Bestemming van de werken	Werkplaats	Aanvullende adresgegevens	Begindatum van de werken	Einddatum van de werken	Mobiele werkplaats	Verplicht om zich registre
1Y1-01CLXQZ-ZE-Z	21/01/2016	Nee	Werken in onroerende staat	Werken met een specifiek einddoel	Nieuwbouw	Ander bouwwerk hoger niet vermeld	rue du Naimeux 17 4802 Heusy		01/03/2016	31/12/2017	Nee	Ja
1Y1-01CCPSF-S6-Z	08/01/2016	Nee	Werken in onroerende staat	Werken met een specifiek einddoel	Nieuwbouw	Verblijfsgebouw met gemeenschappelijke voo...	Avenue du Chêne 197 4802 Heusy		01/03/2016	22/09/2017	Nee	Ja
1Y1-01AS2HG-TA-Z	23/10/2015	Nee	Werken in onroerende staat	Werken met een specifiek einddoel	Nieuwbouw	Gebouw met appartementen, met studio's, me...	Avenue Nicolai 43 4802 Heusy		23/10/2015	30/11/2019	Nee	Ja
1Y1-0000FRU-AP-Z	28/05/2015	Nee	Werken in onroerende staat	Werken met een specifiek einddoel	Afwerking	Gebouw voor gezondheidszorg	Drève de maison bois 2a 4802 Heusy	le délai contractuel est de 170 JO	15/06/2015	30/04/2018	Nee	Ja
1Y1-00005JF-3G-Z	07/08/2014	Nee	Werken in onroerende staat	Werken met een specifiek einddoel	Verbouwing	Gebouw voor gezondheidszorg	Rue de Naimeux 17 4802 Heusy	B694	07/08/2014	31/08/2015	Nee	Ja
1Y1-0000450-LW-Z	06/06/2014	Nee	Werken in onroerende staat	Werken met een specifiek einddoel	Nieuwbouw	Gebouw voor gezondheidszorg	rue du Naimeux 17 4802 Heusy	Clinique ste Elisabeth de HEUSY Lots 8 et 9 cloisons-faux plafonds menuiseries int.	20/06/2014	29/02/2016	Nee	Ja
1Y1-000037B-SV-Z	06/05/2014	Nee	Werken in onroerende staat	Werken met een specifiek einddoel	Nieuwbouw	Gebouw voor gezondheidszorg	RUE DE NAIMEUX 17 4802 Heusy		12/05/2014	18/12/2015	Nee	Ja
1Y1-00002HZ-LU-Z	10/04/2014	Nee	Werken in onroerende staat	Werken met een specifiek einddoel	Afwerking	Gebouw voor gezondheidszorg	Rue du Naimeux 17 4802 Heusy		14/04/2014	31/12/2016	Nee	Ja
1Y1-00002CJ-WA-Z	08/04/2014	Nee	Werken in onroerende staat	Werken met een specifiek einddoel	Nieuwbouw	Gebouw voor gezondheidszorg	Rue du Naimeux 17 4802 Heusy		14/04/2014	28/02/2016	Nee	Ja

Exporteren naar: Excel

De Datum van verzending van de aangifte werd toegevoegd.

Wanneer u op een identificatienummer van de aangifte van werken klikt (eerste kolom), komt u terecht op de detailpagina van de aangifte van werken (cf. [AVW - Details van een aangifte van werken](#)).

7.6.3 Details van een aangifte van werken

Dolsis

Pagina afdrucken
Help
Afmelden

Kadaster van onderzoeken

Onthaalscherm
Mijn onderzoeken
Onderzoeken
Werkgever
Natuurlijk persoon
Inspecteur
Kantoor
ESS
Historiek
Nomenclatuur

Beheer

Gebruikersbeheer

Belgische arbeidsverhouding

Natuurlijk persoon
Werkgever
KBO
Arbidsverhouding
Dimona
AVW
Checkin@work
AVW web app
Checkin@work

INSZ Profiel

RSVZ

Gotot IN

Werknemer
Werkgever
Bestemming
Bevoegde instelling van S.Z.
Detacheringsdocument

Limosa Kadaster

Buitenl. werknemer
Buitenl. werkgever
Belgische gebruiker
Plaats van tewerkstelling
Bevoegde instelling van S.Z.
Detacheringsdocument

Dolsis - v1.10.3

27/10/2016 14:13

Aangifte van Werken - Details van een aangifte van werken

Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Plaats van de werken

Identificatienummer van de aangifte van werken
1Y1-0000BCM-7N-Z

Type van de werken
Werken in onroerende staat

Aard van de werken
Inrichting

Bestemming van de werken
Winkelgebouw

Werkplaats
Chaussee de Charleroi 127
6150 Anderlues

Aanvullende adresgegevens

Datum van verzending van de aangifte
02/02/2015

Einddoel van het project dat de werken omvat
Werken met een specifiek einddoel

Begindatum van de werken
03/02/2015

Einddatum van de werken
31/12/2015

Mobiele werkplaats
Nee

Verplicht om zich te registreren
Nee

Opdrachtgever

KBO-nr.: 427.275.991
RSZ/DIBISS-nr.: 1105718-51
30bis/ter-nr.: 7237802-43
Adres: PL DE ST SYMPHORIEN 2
7030 MONS
150 - België

Benaming: QUALITY MEAT RENMANS SA
Taalkeuze: Frans
Natuurlijk persoon: Nee

Andere betrokkenen

Er zijn geen andere betrokkenen

Contracten

1
Contract 1

2
Identificatienummer van het contract
1Y1-0000BCM-7N-Z/1

3
Aard van de werken
Inrichting

Totaal bedrag van de werken
137.817

Contactpersoon
Luc Van Meerhaeghe

Contactinfo
055/231663

Datum van verzending van het contract
02/02/2015

Datum van ondertekening van het contract
02/02/2015

Datum begin van de werken
03/02/2015

Datum einde van de werken
06/05/2015

Commentaar

Aangever

Identificatienummers
KBO: 439.395.944
RSZ: 1602267-33
7M: 7504653-31

Adres
SCHOONBOEKE 15
9600 RONSE
150 - België

Benaming
COMEPLAST CARPACO NV

Taalkeuze
Nederlands

Onderaannemers

Identificatienummers	Benaming	Taalkeuze	Adres	Activiteiten	Creëtdatum tussenkomst	Begindatum tussenkomst	Einddatum tussenkomst	Asbest
KBO: 864.077.384 RSZ: 1789562-69 7M: 7842575-12	L "G F - ONDERNEMINGEN" BVBA	Nederlands	MOLENPAD 10 002 9630 ZWALM 150 - België	o Muur- en grondbekledingswerken (met uitzonderin....		16/03/2015	17/03/2015	Nee
KBO: 825.024.293 7M: 7842156-08	L DECLERCQ DIRK	Nederlands	Driesstraat 70 8580 Avelgem 150 - België	o Sanitaire installaties, centrale verwarming, lo... o Elektrotechnische werken		16/03/2015	06/05/2015	Nee
KBO: 471.799.981 RSZ: 1732214-35	L DELANGE DIRK BVBA	Nederlands	NIEUWEBRUGSTRAAT 13 9600 RONSE 150 - België	o Sanitaire installaties, centrale verwarming, lo...		03/02/2015	06/02/2015	Nee
KBO: 544.597.194 7M: 7L16861-64	L Declercq, Jasper	Nederlands	Lindestraat 6 8580 Avelgem 150 - België	o Elektrotechnische werken		16/03/2015	06/05/2015	Nee
KBO: 825.129.906 RSZ: 1875122-51 7M: 7887861-51	L SOLCO BVBA	Nederlands	MOLENDREEF 1 006 9920 LOVENDEGEM 150 - België	o Muur- en grondbekledingswerken (met uitzonderin....		13/04/2015	17/04/2015	Nee

Exporteren naar: Excel

Momenteel worden de aangever en de onderaannemers voor elk contract afzonderlijk weergegeven. Klik hier om de aangevers en de onderaannemers voor alle contracten tezamen weer te geven.

Links

Toon de aanwezigheidsregistraties (Checkin@Work)

Rechtvaardiging *
manuel

- Plaats van de werken:**

Informatie aangaande de werken en de werkplaats;

De Datum van verzending van de aangifte werd toegevoegd.

- Opdrachtgever:**

Informatie aangaande de opdrachtgever

95

- **Andere betrokkenen**

Lijst met de andere betrokkenen voor deze aangifte. De mogelijke types andere betrokkenen zijn:

- Bouwdirectie belast met het ontwerp;
- Bouwdirectie belast met de controle op de uitvoering;
- Veiligheids- en gezondheidscoördinator tijdens de uitwerkingsfase van het project;
- Veiligheids- en gezondheidscoördinator tijdens de verwezenlijking van het project.

- **Contracten**

Informatie aangaande de contracten voor deze aangifte van werken;

De Datum van verzending van het contract werd toegevoegd.

Deze informatie kan op 2 manieren weergegeven worden:

1/ De aangever en zijn onderaannemers worden voor elk contract afzonderlijk weergegeven (zie de schermafdruck hierboven): Elk contract wordt weergegeven in een afzonderlijk tabblad.

De tabel “Onderaannemers” bevat enkel de onderaannemers voor dit contract, niet de aangever zelf. De informatie wordt getoond in de vorm van een boomstructuur.

2/ De aangevers en onderaannemers worden voor alle contracten samen weergegeven (zie de schermafdruck hieronder):

Onder “Contracten” vindt u een tabel met een lijn voor elk contract; deze informatie komt overeen met de blokken “Contract” en “Aangever” uit de afzonderlijke tabbladen per contract hierboven.

Onder “De aangevers en de onderaannemers voor alle contracten tezamen” vindt u een tabel met alle aangevers en de onderaannemers die voorkomen in alle contracten voor deze aangifte van werken. De informatie wordt ook weergegeven in de vorm van een boomstructuur. Het hoogste niveau bevat hier dus echter de aangever(s) van de verschillende contracten.

Dolsis

Kadaster van onderzoeken

Onthaalscherm

Mijn onderzoeken

Onderzoeken

Werkgever

Natuurlijk persoon

Inspecteur

Kantoor

ESS

Historiek

Nomenclatuur

Beheer

Gebruikersbeheer

Dolsis - v1.10.3

Aangifte van Werken - Details van een aangifte van werken

Plaats van de werken

Identificatienummer van de aangifte van werken	1Y1-0000BCM-7N-Z	Datum van verzending van de aangifte	02/
Type van de werken	Werken in onroerende staat	Einddoel van het project dat de werken omvat	We
Aard van de werken	Inrichting	Begindatum van de werken	03/
Bestemming van de werken	Winkelgebouw	Einddatum van de werken	31/
Werkplaats	Chaussee de Charleroi 127 6150 Anderlues	Mobiele werkplaats	Nee
Aanvullende adresgegevens		Verplicht om zich te registreren	Nee

Opdrachtgever

KBO-nr.	427.275.991	Benaming	QU.
RSZ/DIBISS-nr.	1105718-51	Taalkeuze	Fra
30bis/ter-nr.	7237802-43	Natuurlijk persoon	Nee
Adres	PL DE ST SYMPHORIE 2 7030 MONS 150 - België		

Andere betrokkenen

Er zijn geen andere betrokkenen

Contracten

Contract	Identificatienummer van het contract	Datum van verzending van het contract	Datum van ondertekening van het contract	Aard van de werken	Datum begin van de werken	Datum einde van de werken	Totaal bedrag van de werken	Commentaar	Identificatienummers	Benaming	Taalkeuze	Adres
1Y1-0000BCM-7N-Z/1	02/02/2015	02/02/2015	Inrichting	03/02/2015	06/05/2015	137.817		KBO: 439.395.944 RSZ: 1602267-33 7M: 7504653-31	COMEPLAST CARPACO NV	Nederlands	SCHOONBOEKE 15 9600 RONSE 150 - België	
1Y1-0000BCM-7N-Z/2	30/03/2015	12/02/2015	Inrichting	13/04/2015	19/06/2015	72.529,25		KBO: 474.238.839 RSZ: 1324722-20 7M: 7105754-39	DKR REFRIGERATIONS WALLONIE	Frans	Rue de Gembloux(SS) 5002 Namur 150 - België	
1Y1-0000BCM-7N-Z/3	15/04/2015	12/04/2015	Inrichting	16/04/2015	31/12/2015	6.000		KBO: 460.886.590 RSZ: 1716129-81 7M: 7515111-85	PROMINOX NV	Nederlands	KMO-ZONE D'HELST 20 9280 LEBBEKE 150 - België	

De aangevers en de onderaannemers voor alle contracten tezamen

Identificatienummers	Benaming	Taalkeuze
KBO: 439.395.944 RSZ: 1602267-33 7M: 7504653-31	COMEPLAST CARPACO NV i	Nederlands
KBO: 864.077.384 RSZ: 1789562-69 7M: 7842575-12	L "G F - ONDERNEMINGEN" BVBA i	Nederlands
KBO: 825.024.293 7M: 7842156-08	L DECLERCQ DIRK i	Nederlands
KBO: 471.799.981 RSZ: 1732214-35	L DELANGE DIRK BVBA i	Nederlands
KBO: 544.597.194 7M: 7L16861-64	L Declercq, Jasper i	Nederlands
KBO: 825.129.906 RSZ: 1875122-51 7M: 7887861-51	L SOLCO BVBA i	Nederlands
KBO: 474.238.839 RSZ: 1324722-20 7M: 7105754-39	DKR REFRIGERATIONS WALLONIE i	Frans
KBO: 460.886.590 RSZ: 1716129-81 7M: 7515111-85	PROMINOX NV i	Nederlands
KBO: 894.705.036 7M: 7L27697-51	L Dubois, Antoon i	Nederlands

Exporteren naar: [Excel](#)

Momenteel worden de aangevers en de onderaannemers voor alle contracten tezamen weergegeven. Klik hier om de aangever en de onderaannemers voor elk contract afzonderlijk weer te geven

Links

Toon de aanwezigheidsregistraties (Checkin@Work)

Rechtvaardiging * manuel

7.7 CheckIn@Work

Via CheckIn@Work doen werkgevers en aannemers die werken in onroerende staat uitvoeren aangifte van de mensen die op bepaalde werkplaatsen aanwezig zijn. Het systeem registreert wie op welk moment en op welke plaats aanwezig is.

7.7.1 Opzoeken

7.7.1.1 Opzoeking via identificatienummer

The screenshot shows the 'Opzoeking via identificatienummer' (Search by identification number) interface. At the top, it displays 'Dolsis - v1.7.3' and 'Check-in at work - Een aanwezigheidsregistratie zoeken'. The user is logged in as 'VERONIQUE LOUISE LITT' on 20/11/2015 at 15:21. The 'Zoekcriteria' (Search criteria) section has two tabs: 'Opzoeking via identificatienummer' (selected) and 'Opzoeking via meerdere criteria'. Under the selected tab, there is a radio button for 'Opzoeking via identificatienummer' and a text input field labeled 'Nummer C@W'. Below this, there is a 'Rechvaardiging*' (Justification) field and two buttons: 'Voorleggen' (Submit) and 'Herinitialiseren' (Reset).

7.7.1.2 Opzoeking via meerderen criteria

The screenshot shows the 'Opzoeking via meerdere criteria' (Search by multiple criteria) interface. At the top, it displays 'Dolsis - v1.7.3' and 'Check-in at work - Een aanwezigheidsregistratie zoeken'. The user is logged in as 'VERONIQUE LOUISE LITT' on 20/11/2015 at 15:21. The 'Zoekcriteria' (Search criteria) section has two tabs: 'Opzoeking via identificatienummer' and 'Opzoeking via meerdere criteria' (selected). Under the selected tab, there is a radio button for 'Opzoeking via meerdere criteria'. Below this, there are several input fields: 'INSZ', 'KBO-nr', 'Nummer AVW', 'Sector' (dropdown), 'Status' (dropdown), and 'Opmerking validatie' (text area). There are also two date range filters: 'Zoeken op datum registratie' (Search by registration date) and 'Zoeken op datum creatie' (Search by creation date). Each filter has 'van' (from) and 'tot' (to) fields with calendar icons. At the bottom, there is a 'Rechvaardiging*' (Justification) field and two buttons: 'Voorleggen' (Submit) and 'Herinitialiseren' (Reset).

7.7.2 Resultaten die beantwoorden aan de criteria

Dolsis - v1.7.10 17/03/2016 16:23
 Check-in at work - Een aanwezigheidsregistratie zoeken Ingeleid als @16:03:18

Zoekcriteria

Opzoeking via identificatienummer ☐ Opzoeking via meerdere criteria ☒

Opzoeking via meerdere criteria

INSZ	
KBO-nr	410677946-2006
Nummer AVW	
Sector	
Status	
Opmerking valideer	

Zoeken op datum registratie
 van 10/03/2016 tot 17/03/2016

Zoeken op datum create
 van tot

Rechtsaardiging* Gebruikershandleiding

Voorleggen Herinitialiseren

Aanwezigheidsregistratie				Aanwezigheidsregistratie: Doorgevoerde aangifte				Werknemer	Huidige toestand	Aangever		KBO-nr	Hoedanigheid	
Nummer C@W	Datum create	Kanaal	Sector	Datum registratie	INSZ	KBO-nr	Nummer Limosa	Nummer AVW	Referentie klant	Huidig INSZ	Status	Datum	UserId	
1717481	08/02/2016 09:51:57	WEB	Werken in onroerende staat	12/03/2016	67928277-2006-33	4106 2185 8106		1Y1-001VLME-NJ-Z	67928277-2006-33 DE 410646 AANGEVING	67928277-2006-33	08/02/2016 09:51:57	410677946-2006 4106 77946-2006	PROFESSIONAL	
1717482	08/02/2016 09:51:57	WEB	Werken in onroerende staat	12/03/2016	66889052-200-422	4106 2185 8106		1Y1-001VLME-NJ-Z	66889052-200-422 AANGEVING	66889052-200-422	08/02/2016 09:51:57	410677946-2006 4106 77946-2006	PROFESSIONAL	
1717483	08/02/2016 09:51:57	WEB	Werken in onroerende staat	13/03/2016	67928277-2006-33	4106 2185 8106		1Y1-001VLME-NJ-Z	67928277-2006-33 DE 410646 AANGEVING	67928277-2006-33	08/02/2016 09:51:57	410677946-2006 4106 77946-2006	PROFESSIONAL	
1717484	08/02/2016 09:51:57	WEB	Werken in onroerende staat	13/03/2016	66889052-200-422	4106 2185 8106		1Y1-001VLME-NJ-Z	66889052-200-422 AANGEVING	66889052-200-422	08/02/2016 09:51:57	410677946-2006 4106 77946-2006	PROFESSIONAL	
1717535	08/02/2016 09:37:12	DIY	Werken in onroerende staat	12/03/2016	67928277-2006-33	4106 2185 8106		1Y1-001VLME-NJ-Z	67928277-2006-33 DE 410646 AANGEVING	67928277-2006-33	08/02/2016 09:37:12	410677946-2006 4106 77946-2006	CITIZEN	
1717536	08/02/2016 09:37:12	DIY	Werken in onroerende staat	13/03/2016	67928277-2006-33	4106 2185 8106		1Y1-001VLME-NJ-Z	67928277-2006-33 DE 410646 AANGEVING	67928277-2006-33	08/02/2016 09:37:12	410677946-2006 4106 77946-2006	CITIZEN	
1755137	11/02/2016 08:32:47	WEB	Werken in onroerende staat	17/03/2016	67928277-2006-33	4106 2185 8106		1Y1-001VLME-NJ-Z	67928277-2006-33 DE 410646 AANGEVING	67928277-2006-33	11/02/2016 08:33:30	410677946-2006 4106 77946-2006	ENTERPRISE	
1755142	11/02/2016 08:43:52	DIY	Werken in onroerende staat	17/03/2016	6133454-3000-381	4106 2185 8106		1Y1-001VLME-NJ-Z	6133454-3000-381 FUEP FUEP	6133454-3000-381	11/02/2016 08:56:18	410677946-2006 4106 77946-2006	CITIZEN	
1765867	11/02/2016 08:52:21	WEB	Werken in onroerende staat	17/03/2016	61221284990-67	4106 2185 8106		1Y1-001VLME-NJ-Z	61221284990-67 AANGEVING	61221284990-67	11/02/2016 08:52:42	410677946-2006 4106 77946-2006	ENTERPRISE	
1765872	11/02/2016 09:12:47	WEB	Werken in onroerende staat	14/03/2016	67928277-2006-33	4106 2185 8106		1Y1-001VLME-NJ-Z	67928277-2006-33 DE 410646 AANGEVING	67928277-2006-33	11/02/2016 09:13:26	410677946-2006 4106 77946-2006	PROFESSIONAL	

Resultaten 1 tot 10 van 11. [Eerste/Vorige] 1, 2 [Volgende/Laatste]

Exporteren naar: Excel

In deze resultatenlijst wordt voor elke aanwezigheidsregistratie enkel de huidige toestand getoond. De historiek van de toestanden van een aanwezigheidsregistratie kan geraadpleegd worden in het detailscherm van een aanwezigheidsregistratie (cf. [C@W - Details van een aanwezigheidsregistratie](#)).

Dokis - v1.7.10
Check-in at work - Details van een aanwezigheidsregistratie
Ingelogd als [\[Gebruikersnaam\]](#)
17/03/2016 16:29

Aanwezigheidsregistratie: Doorgevoerde aangifte

Datum registratie	13/03/2016	Nummer Limosa	
INSZ	[Gebruikersnaam]		
KBO-nr	[Gebruikersnaam]	Referentie klant	
Nummer AVW	IY1-001VLM-E-NJ-Z		

Details aanwezigheidsregistratie

Nummer C@W	1717483	Datum creatie	08/02/2016 09:51:57
Sector	Werken in onroerende staat	Kanaal	WEB

Aangever

UserId	[Gebruikersnaam]	KBO-nr	[Gebruikersnaam]
Hoedanigheid	PROFESSIONAL		

Werknemer

Huidig INSZ	[Gebruikersnaam]	Naam	[Gebruikersnaam]
		Voornaam	[Gebruikersnaam]

Huidige toestand

Status	☒ Gevalideerd met opmerkingen	Datum	08/02/2016 09:51:57
Opmerkingen validatie	o Een gelijkaardige registratie bestaat reeds		

Historiek van toestanden

Status	Datum	Opmerkingen validatie
☒ Geregistreerd	08/02/2016 09:51:57	
☒ Gevalideerd met opmerkingen	08/02/2016 09:51:57	o Een gelijkaardige registratie bestaat reeds

Rechtvaardiging *

Gebruikershandleiding

Wanneer u op het RSZ/DIBISS-nummer van de werkgever klikt, wordt u doorverwezen naar de pagina "Details van een werkgever" die elders in deze handleiding al werd toegelicht (cf. [Werkgeversrepertorium - Details van een werkgever](#)).

In het detailscherm worden de naam en voornaam van de werknemer weergegeven, maar alleen voor het huidige INSZ, niet voor het aangegeven INSZ. Er kan dus een discrepantie bestaan tussen de gegevens in de aangifte en de gegevens uit het rijksregister (bijvoorbeeld na een foutieve aangifte).

7.8 Mobivis (consultatie van signaletieke gegevens betreffende voertuigen)

7.8.1 Opzoeken

De gebruiker kan in de databank van de FOD Mobiliteit zoeken naar gegevens betreffende voertuigen.

Een opzoeking kan gebeuren op basis van:

- Het INSZ van de eigenaar;
- Het KBO-nummer van de onderneming die eventueel de eigenaar is;
- De nummerplaat van het voertuig;
- Het chassisnummer van het voertuig.

De volgende gegevens kunnen geraadpleegd worden:

- Het chassisnummer;
- De nummerplaat;
- Het merk van het voertuig;
- De inschrijvingsdatum;
- De schrappingsdatum van de nummerplaat;
- De naam en voornaam van de eigenaar van het voertuig;
- De naam van de onderneming die eventueel eigenaar is van het voertuig.

7.8.2 Resultaten

Dolsis - v1.12.3 26/03/2018 15:27
Mobivis - Opzoeking van een inschrijving Ingelogd als DAMIEN JULES MAILLARD

Zoekcriteria

☒ INSZ *
☐ KBO-nummer *
☐ Nummerplaat *
☐ Chassisnummer * Unifier

Rechtvaardiging * Test applicatie

Voorleggen Herinitialiseren

Resultaten van de opzoeking

Chassisnummer-Unifier	Nummerplaat	Merk	Inschrijvingsdatum	Schrappingsdatum	Naam	Voornaam	Naam onderneming
YV1FS31A1F2332620-01	83031546573	VOLVO	22/02/2018	14/05/2014			
	83031546573	VOLVO	22/02/2018	25/03/2011			

Exporteren naar: ☒ Excel

Bij een opzoeking op basis van het INSZ van een persoon of op basis van het KBO-nummer van een onderneming worden de naam en voornaam van de particuliere eigenaar of de naam van de onderneming niet teruggestuurd. De naam en voornaam van de persoon of de naam van de onderneming kunnen echter wel geraadpleegd worden in de detailpagina van de inschrijving. Anderzijds worden bij een opzoeking op basis van de nummerplaat of op basis van het chassisnummer de naam en voornaam van de particuliere eigenaar of de naam van de onderneming wel teruggestuurd.

Wanneer u op een chassisnummer-unifier klikt (in de eerste kolom van de resultatenlijst), komt u terecht op de detailpagina van de inschrijving (cf. [Mobivis – Details van een inschrijving](#)).

7.8.3 Details van een inschrijving

Dolsis - v1.12.3 26/03/2018 15:35
Mobivis - Details van een inschrijving Ingelogd als DAMIEN JULES MAILLARD

Primair identificatienummer

Inschrijvingsnummer

Identificatie van de eigenaar van het voertuig

INSZ	830315465-73	Straat	Begijnendijk (N.B.)
Naam	Jacek	Nummer	11
Voornaam	Jacek	Bus	B000
Geboortedatum	15/03/1983	Postcode	3870
KBO-nummer		Gemeente	Heers
Naam onderneming			

Informatie over het voertuig

Chassisnummer-Unifier	YV1FS31A1F2332620-01	Brandstoftype	SEDAN
Categorie	M1 - VOERTUIGEN BESTEMD VOOR PERSONENVERVOER-TEN HOOGSTE 8 ZITPLAATSEN-BESTUURDER NIET MEEGEREKEND	CO ₂ -uitstoot	114
Merk	VOLVO	Aantal zitplaatsen	5
Model	S60		

Periode van inschrijving

Inschrijvingsdatum	22/02/2018	Schrappingsdatum	
--------------------	------------	------------------	--

8 INSZ Profiel

8.1 RSVZ gegevens

8.1.1 Opzoeking

De gebruiker kan het Algemeen Repertorium van de Zelfstandige Arbeiders (ARZA) raadplegen op basis van een INSZ en een periode.

The screenshot shows the Dolsis application interface. The top navigation bar includes the Dolsis logo, version v1.10.3, and the title 'RSVZ - Consultatie van het ARZA-bestand (Algemeen Repertorium der Zelfstandige Arbeiders)'. The user is logged in as VERONIQUE LOUISE LITT. The left sidebar contains a menu with options: Kadaster van onderzoeken, Onthaalscherm, Mijn onderzoeken, Onderzoeken, Werkgever, Natuurlijk persoon, Inspecteur, and Kantoor. The main area is titled 'Zoekcriteria' and contains search fields for 'INSZ *' and 'van *' (with a calendar icon), and a 'tot' field (with a calendar icon). Below these are buttons for 'Rechtvaardiging *', 'Voorleggen', and 'Herinitialiseren'.

8.1.2 Resultaten

The screenshot shows the Dolsis application interface displaying search results. The top navigation bar is the same as in the previous screenshot. The left sidebar is the same. The main area is titled 'Resultaten van de opzoeking'. It shows the search criteria used: 'INSZ zelfstandige' (861229234-10) and 'KBO-nummer zelfstandige' (827.563.715). Below this is a table with the following columns: 'KBO-nummer sociaal verzekeringsfonds (SVF)', 'Code sociaal verzekeringsfonds (SVF)', 'Begindatum aansluiting SVF', 'Einddatum aansluiting SVF', 'Type bijdrage', and 'Beslissing RSVZ gelijkgestelde periode'. The table contains three rows of data:

KBO-nummer sociaal verzekeringsfonds (SVF)	Code sociaal verzekeringsfonds (SVF)	Begindatum aansluiting SVF	Einddatum aansluiting SVF	Type bijdrage	Beslissing RSVZ gelijkgestelde periode
410.682.657	002 - Xerius	01/07/2010	31/12/2011	D	
409.088.689	003 - Zenito	01/01/2015	31/07/2015	D	
409.088.689	003 - Zenito	01/08/2015		A	

Below the table, there is a button 'Exporteren naar: Excel'.

Het resultatscherm toont de volgende gegevens:

- INSZ en KBO-nummer van de zelfstandige;
- Een lijst met:
 - KBO-nummer van het sociaal verzekeringfonds (SVF);
 - Code en benaming van het sociaal verzekeringfonds;
 - Begindatum van aansluiting bij het sociaal verzekeringsfonds;
 - Einddatum van aansluiting bij het sociaal verzekeringsfonds;
 - Type bijdrage (de beschrijving van de code wordt getoond in een tooltip);
 - Beslissing RSVZ gelijkgestelde periode.

8.2 OCMW gegevens

8.2.1 Opzoeking

De gebruiker kan in de gegevensbank van de OCMW's leefloongegevens opzoeken op basis van een INSZ en een periode.

De begindatum van de periode is verplicht.

De einddatum van de periode is optioneel. Een opzoekingsperiode zonder einddatum geeft alle leefloonperiodes in de toekomst terug.

Dolsis - v1.12.3
Opzoeking gegevens OCMW
Ingelogd als DAMIEN JULES MAILLARD

Zoekcriteria

INSZ * 910001426-56
van * 01/09/2008 tot

Rechtspraak *
Voorleggen Herinitialiseren

8.2.2 Resultaten

Dolsis - v1.12.3
Opzoeking gegevens OCMW
Ingelogd als DAMIEN JULES MAILLARD

Zoekcriteria

INSZ * 910001426-56
van * 01/09/2008 tot

Rechtspraak * Test applicatie
Voorleggen Herinitialiseren

Resultaten van de opzoeking

KBO-nr. OCMW	Categorie	Beginndatum	Einddatum
910001426-56	Leefloon	01/09/2012	14/09/2013

Exporteren naar: [Excel](#)

De leefloonperiodes die worden teruggegeven bevinden zich steeds binnen de consultatieperiode. Als een leefloon door een OCMW is toegekend dat deze periode overschrijdt, wordt alleen het gedeelte overlappend met de zoekperiode teruggegeven.

Dolsis - v1.12.3
Opzoeking gegevens OCMW
Ingelogd als DAMIEN JULES MAILLARD

Zoekcriteria

INSZ * 910001426-56
van * 01/10/2012 tot 01/12/2012

Rechtspraak * Test applicatie
Voorleggen Herinitialiseren

Resultaten van de opzoeking

KBO-nr. OCMW	Categorie	Beginndatum	Einddatum
910001426-56	Leefloon	01/10/2012	01/12/2012

Exporteren naar: [Excel](#)

8.3 RVA-gegevens

8.3.1 Opzoeking

Dolsis - v1.17.1 03/02/2020 10:06
Opzoeking van RVA gegevens Ingelogd als Imane Bekkal

Zoekcriteria

☒ Uitgevoerde betalingen

☐ Situatie van betaling

☐ Situatie van rechten

Rechtvaardiging *

Voorleggen Herinitialiseren

Er zijn drie soorten opzoeking mogelijk:

- Raadpleging van betaalde bedragen in de loop van een bepaalde periode.
- Raadpleging van de situatie op een bepaalde datum: rechtssituatie en/of situatie van de betaling.
- Raadpleging van uitgevoerde betalingen in het kader van activeringsuitkeringen.

8.3.1.1 Opzoeking ‘Uitgevoerde betalingen’

De opzoeking ‘Uitgevoerde betalingen’ gebeurt op basis van het INSZ-nummer en een periode (Maand - Jaar).

De maximale periode waarop men een opzoeking kan doen, bedraagt 48 maanden (4 jaar).

De gegevens zijn beschikbaar vanaf 2008.

8.3.1.2 Uitgevoerde betalingen - resultaten

Dolsis - v1.17.1 03/02/2020 10:08
RVA - Uitgevoerde betalingen Ingelogd als Imane Bekkal

Zoekcriteria

INSZ xxxxxxxxxxxxxxxx
van (jaar/maand) 2015/01 tot (jaar/maand) 2017/11

Resultaten van de opzoeking

Jaar/maand betaling	Uitbetaald bedrag	Goedgekeurd bedrag	Stand dossier	Aantal uitbetaalde uitkeringen
2015/03	1.131,60	1.131,60	Voltooid	23
2015/05	147,60	147,60	Voltooid	3
2015/09	799,50	799,50	Voltooid	15
2015/10	1.447,94	1.447,94	Voltooid	25,8
2015/11	968,24	968,24	Voltooid	16,8
2015/12	69,16	69,16	Voltooid	1,2
2016/01	138,32	138,32	Voltooid	2,4
2016/02	207,48	207,48	Voltooid	3,6
2016/03	207,48	207,48	Voltooid	3,6
2016/04	138,32	138,32	Voltooid	2,4

Resultaten 1 tot 10 van 23
Exporteren naar: [Excel](#)

[Eerste/Vorige] 1, 2, 3 [Volgende/Laatste]

Jaar - Maand: bepaalt het jaar en de maand waar de gegevens betrekking op hebben.

Uitbetaald bedrag: het brutobedrag dat uitbetaald werd door de Betalingsinstelling van de sociaal verzekerde voor die maand.

- **Stand dossier:**

- COMPLETEDⁱ Definitieve goedkeuring, de verificatieprocedure is voltooid en het goedgekeurde bedrag werd meegedeeld.
- PROVISIONAL¹ De procedure is nog aan de gang, maar het goedgekeurde bedrag zal meegedeeld worden.
- NOT_STARTED Geen bedrag meegedeeld.

Goedgekeurd bedrag: Het door de RVA goedgekeurd bedrag.

Dit bedrag wordt slechts getoond indien stand dossier = 1 of 2.

8.3.1.3 Opzoeking ‘Situatie van betaling’

De opzoeking ‘Situatie van betaling’ gebeurt op basis van het INSZ-nummer en een datum (Maand - Jaar).

Voor deze precieze datum wil men de uitbetalingen van een persoon raadplegen (indien geen datum, raadpleeg dan de laatst gekende betalingen).

Deze datum kan niet voor 01-01-2013 liggen.

8.3.1.4 Situatie van betaling - resultaten

Dolsis - v1.17.1

03/02/2020 10:10

RVA - Situatie van betaling

Ingelogd als Imane Bekkal

Zoekcriteria

INSZXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Datum01/01/2016

Resultaten van de opzoeking

Jaar/maand betaling01/01/2016

Theoretisch dagbedrag69,16

Aantal uitkeringen2.4

Aard werkloosheidVolledige werkloosheid

Stelsel van uitkeringen

Stand dossierVoltooid

- **Stand dossier:** Geeft aan hoever het dossier gevorderd is bij de RVA.

8.3.1.5 Opzoeking ‘Situatie van rechten’

De opzoeking ‘Situatie van rechten’ gebeurt op basis van het INSZ-nummer en een datum.

Deze datum kan niet voor 01-01-2013 liggen.

Als er geen datum wordt vermeld, raadpleeg dan de laatst gekende rechten.

8.3.1.6 Situatie van rechten - resultaten

Dolsis - v1.17.1

RVA - Situatie van rechten

03/02/2020 10:11

Ingeleid als Imane Bekkal

Zoekcriteria

INSZxxxxxxxxxxxxxxxx

Datum01/11/2018

Resultaten van de opzoeking

Rechten

Begindatum	Theoretisch dagbedrag	Aard werkloosheid	Gezinssituatie	Stelsel van uitkeringen	Soort uitkering	Theoretische einddatum inschakelingsuitkeringen	Aanvulling zelfstandige in bijberoep
01/09/2017	73,98	Volledige werkloosheid	Gezinshoofd		Werkloosheidsuitkering		

Exporteren naar: Excel

- **Begindatum:** vanaf deze datum is dat recht geldig.
- **Gezinssituatie:** Alleenstaand, Samenwonend, Gezinshoofd.
- **Theoretisch dagbedrag:** aanvaard theoretisch dagbedrag = bedrag op basis van de baremacode die geldig is op de laatste werkdag van die maand.
- **Soort uitkering:** werkloosheidsuitkering of inschakelingsuitkering.
- **Theoretische einddatum inschakelingsuitkeringen:** kan worden aangegeven als het gaat om een inschakelingsuitkering. Toont het einde van de uitkering.
- **Aanvulling zelfstandige in bijberoep:** bepaalt of de werkloze mag werken als zelfstandige in bijberoep.

9 Gotot IN

Het onderdeel "Gotot IN" van het menu stelt u in staat de verschillende detacheringsdocumenten (E101, E102, ...) die zijn opgeslagen via de toepassing Gotot IN te raadplegen.

Met een detachering (in de Gotot IN betekenis) wordt bedoeld dat een persoon in België komt werken maar geen bijdrage moet betalen aan de RSZ. Hij/zij blijft deze bijdragen betalen bij de instelling van Sociale Zekerheid die het document heeft uitgegeven.

Opgelet: **dit document wordt toegekend door een buitenlandse instelling van Sociale Zekerheid** (er is geen akkoord met de RSZ nodig behalve voor de verlengingen en de uitzonderingen). Het is **niet verplicht** een **kopie** van de detacheringsdocumenten die zijn afgeleverd voor België aan de RSZ te bezorgen. U hebt enkel toegang tot de verzonden (en ingebrachte) detacheringsdocumenten.

9.1 Werknemer

9.1.1 Opzoeken

Dit menuonderdeel stelt u in staat de werknemers op te zoeken waarvoor detacheringsdocumenten zijn toegestaan.

The screenshot shows the 'Zoekcriteria' (Search criteria) section of the Dolsis v1.7.10 application. The interface includes a header with the version 'Dolsis - v1.7.10', the title 'Gotot IN - Een gedetacheerde werknemer zoeken', and the login status 'Ingelogd als [username]'. The search criteria are organized into two columns of input fields. The left column contains: 'Naam' (Name), 'INSZ / BIS-nummer' (INSZ / BIS number), 'Stad' (City), 'Postcode', and 'Land van verblijf' (Country of residence). The right column contains: 'Identificatienummer in het buitenland' (Identification number in the foreign country), 'Geboortedatum' (Date of birth), 'Geboorteplaats' (Place of birth), and 'Geboorteland' (Country of birth). Below these fields is a 'Rechtvaardiging *' (Justification) field. At the bottom of the search criteria section are two buttons: 'Voorleggen' (Submit) and 'Herinitialiseren' (Reset). A blue arrow icon is located below the buttons.

- **Zoekcriteria:**

- *Naam*: Naam van de werknemer;
- *Identificatienummer in het buitenland*: Inschrijvingsnummer bij de Sociale Zekerheid van de werknemer in het land dat het detacheringsdocument heeft uitgegeven;
- *INSZ / Bisnummer*: Identificatienummer van de Sociale Zekerheid van de werknemer (als het een Belg betreft is dit het rijksregisternummer, anders is het een Bisnummer);
- *Geboortedatum*: Geboortedatum van de werknemer;
- *Postcode*: Postcode van de woonplaats van de werknemer;
- *Stad*: Naam van de woonplaats van de werknemer;
- *Land van verblijf*: Land van de woonplaats van de werknemer;
- *Geboorteplaats*: gemeente waar de werknemer geboren is. Dit is zelden ingevuld op de detacheringsdocumenten;
- *Geboorteland*: geboorteland van de werknemer. Dit is zelden ingevuld op de detacheringsdocumenten.

- **Knop "Voorleggen":**

Klik op deze knop om de opzoeking te starten.

Als u geen enkel zoekcriterium hebt ingegeven, zal de boodschap "Minstens één zoekcriterium opgeven." getoond worden.

Als u de zoekcriteria correct hebt ingegeven maar er is geen resultaat dat overeenstemt met de zoekcriteria, zal de boodschap "Geen enkel resultaat." getoond worden.

Als u de zoekcriteria correct hebt ingegeven maar er zijn te veel resultaten die overeenstemmen met de zoekcriteria, zal de boodschap "Er zijn te veel resultaten om weer te geven. Gelieve uw selectiecriteria te preciseren." getoond worden.

Als alles goed gaat, worden de resultaten getoond:

9.1.2 Resultaten

Dolsis - v1.7.3 24/11/2015 11:34
 Gotot IN - Een gedetacheerde werknemer zoeken Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

Naam	test	Identificatienummer in het buitenland	
INSZ/ BIS-nummer		Geboortedatum	
Stad		Geboorteplaats	
Postcode	1234	Geboorteland	
Land van verblijf			

Rechtvaardiging* manueel

Voorleggen Herinitialiseren

Resultaten van de opzoeking

INSZ-nr	Geboortenaam	Voornaam	Geboortedatum	Straat	Nr	Bus	Postcode	Stad	Land	Details
	TEST	TEST	01/01/1983	FR	3		12345	PARIS	Frankrijk	Zien

Exporteren naar: Excel

- **Resultaten van de opzoeking:**

- *INSZ-nr.:* INSZ-nummer van de werknemer. U kunt op het INSZ-nummer van de werknemer klikken om de gegevens van deze persoon op te zoeken in het Rijksregister of het Bisregister;
- *Geboortenaam:* Naam van de werknemer;
- *Voornaam:* Voornaam van de werknemer;
- *Geboortedatum:* Geboortedatum van de werknemer;
- *Straat/Nr./Bus/Postcode/Stad/Land:* Adres van de werknemer: straat, huisnummer, bus, postcode, gemeente, land ;
- *Details:* U kunt op « Zien » klikken om de kenmerkende gegevens van deze werknemer te tonen (cf. [Gotot IN - Details van een gedetacheerde werknemer](#)).

Opmerking: Indien er meerdere pagina's met resultaten beschikbaar zijn, zal er onderaan een navigatiebalk voorhanden zijn (cf. [Algemeen - Navigatie tussen de resultatenpagina's](#)).

- **Knop "Herinitialiseren":**

Als u op deze knop klikt, worden alle velden met zoekcriteria weer leeggemaakt.

9.1.3 Details van een gedetacheerde werknemer

Dolsis - v1.7.3 24/11/2015 11:37
Gotot IN - Details van een gedetacheerde werknemer Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Kenmerkende gegevens

Identificatienummer in het buitenland	41212	INSZ / BIS-nummer	834101521-24
Naam	TEST	Voornaam	TEST
Geboortenaam	TEST	Tweede voornaam	
Geboortedatum	01/01/1983	Adres	FR 3 12345 PARIS Frankrijk
Geboorteplaats			
Nationaliteit	Frankrijk		

Instellingen van S.Z. die de detachingsformulieren hebben afgeleverd

Naam	Inschrijvingsnummer	Straat	Nr	Bus	Postcode	Stad	Land	Details
CAISSE PRIMAIRE D'ASSURANCE MALADIE	0138200	PLACE SAINT PIERRE	1		38211	VIENNE CEDEX	Frankrijk	Zien

Exporteren naar: ☒ Excel

Lijst met de werkgevers die instaan voor de vergoeding van deze werknemer
 Er zijn geen loonbetalers.
 Opzoeken voor deze werkgever

Lijst met werkgevers die de werknemer hebben gedetacheerd

☐ Actieve gevallen

☐ Periode ... van tot

Lijst met Belgische bestemmingen van de werknemer

☐ Volgens alle aangiften

Rechtvaardiging *

- Kenmerkende gegevens:**

Gegevens m.b.t. de werknemer (naam, voornaam, ...). U kunt op het INSZ-nummer van de werknemer klikken om de gegevens van deze persoon op te zoeken in het Rijksregister of het Bisregister.
- Lijst met instellingen van Sociale Zekerheid die detachingsdocumenten hebben uitgegeven:**

Lijst met instellingen van Sociale Zekerheid die minstens één detachingsdocument hebben uitgegeven voor deze werknemer. U kunt in de kolom « Details » op « Zien » klikken om de kenmerkende gegevens van deze instelling te tonen (cf. [Gotot IN - Details van een bevoegde instelling van Sociale Zekerheid](#)).
- Lijst met de werkgevers (of personen) die de vergoeding van deze werknemer op zich nemen:**

Lijst met de werkgevers (of personen) die op een document van deze werknemer voorkomen als « loonbetaler » van deze werknemer. U kunt in de kolom « Details » op « Zien » klikken om het volledige adres van deze loonbetaler te tonen (cf. [Gotot IN - Details van een buitenlandse werkgever](#)).

Opmerking: als de loonbetaler een werkgever is, zullen ook al diens kenmerkende gegevens op het scherm weergegeven worden.
- Opzoeken voor deze werknemer: Lijst met werkgevers die deze werknemer in België gedetacheerd hebben:**

Dit onderdeel stelt u in staat de lijst op te vragen met alle werkgevers:

 - die de werknemer vandaag in België gedetacheerd hebben (Actieve gevallen);
 - die de werknemer gedetacheerd hebben tijdens een bepaalde periode.

Nadat u de zoekcriteria hebt ingegeven, klikt u op de knop “Voorleggen”. Indien de zoekcriteria goed zijn ingegeven en er resultaten zijn gevonden, krijgt u het volgende scherm te zien:

Dolsis - v1.7.3 24/11/2015 11:45

Gotot IN - Details van een gedetacheerde werknemer Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Kenmerkende gegevens

Identificatienummer in het buitenland	41212	INSZ / BIS-nummer	834101521-24
Naam	TEST	Voornaam	TEST
Geboortenaam	TEST	Tweede voornaam	
Geboortedatum	01/01/1983	Adres	FR 3 12345 PARIS Frankrijk
Geboorteplaats			
Nationaliteit	Frankrijk		

Instellingen van S.Z. die de detachingsformulieren hebben afgeleverd

Naam	Inschrijvingsnummer	Straat	Nr	Bus	Postcode	Stad	Land	Details
CAISSE PRIMAIRE D'ASSURANCE MALADIE	0138200	PLACE SAINT PIERRE	1		38211	VIENNE CEDEX	Frankrijk	Zien

Exporteren naar: [Excel](#)

Lijst met de werkgevers die instaan voor de vergoeding van deze werknemer

Er zijn geen loonbetalers.

Opzoeken voor deze werkgever

Lijst met werkgevers die de werknemer hebben gedetacheerd

☐ Actieve gevallen

☒ Periode ... van 01/11/2010 tot 01/11/2013

Lijst met Belgische bestemmingen van de werknemer

☐ Volgens alle aangiften

[Voorleggen](#) [Herinitialiseren](#)

Resultaten van de opzoeking

Naam	Identificatienummer in het buitenland	Postcode	Stad	Land	Details	Detachingsdocumenten
SMALS	12345	1060	SINT-GILLIS	België	Zien	Zien

Exporteren naar: [Excel](#)

Rechtvaardiging * manuel

Wanneer u in de resultatenlijst op “Zien” klikt in de kolom “Details”, krijgt u het detailscherm van de werkgever te zien (cf. [Gotot IN – Details van een werkgever](#)).

Wanneer u in de resultatenlijst op “Zien” klikt in de kolom “Detachingsdocumenten”, krijgt u een scherm te zien met de gegevens van de werknemer, de gegevens van de werkgever, en de lijst met de detachingsdocumenten voor deze werknemer en deze werkgever (cf. [Gotot IN – Lijst met detachingsdocumenten voor een werknemer en een werkgever](#)).

- **Opzoeken voor deze werknemer: Lijst met Belgische bestemmingen van de werknemer:**

Dit onderdeel stelt u in staat de lijst op te vragen met alle bestemmingen van deze gedetacheerde werknemer.

Nadat u de zoekcriteria hebt ingegeven, klikt u op de knop “Voorleggen”. Indien de zoekcriteria goed zijn ingegeven, worden de resultaten getoond.

Wanneer u in de resultatenlijst op “Zien” klikt in de kolom “Details”, krijgt u het detailscherm van de bestemming te zien (cf. [Gotot IN – Details van een bestemming](#)).

Wanneer u in de resultatenlijst op “Zien” klikt in de kolom “Detachingsdocumenten”, krijgt u een scherm te zien met de gegevens van de werknemer, de gegevens van de bestemming, en de lijst met de detachingsdocumenten voor deze werknemer en deze bestemming (cf. [Gotot IN – Lijst met detachingsdocumenten voor een werknemer en een bestemming](#)).

9.2 Werkgever

9.2.1 Opzoekingen

Dit menuonderdeel stelt u in staat de werkgevers op te zoeken waarvoor detacheringsdocumenten zijn toegestaan.

Opgelet: een detacheringsdocument wordt uitgegeven op vraag van een buitenlandse onderneming. Deze opzoeking heeft over het algemeen betrekking op een buitenlandse werkgever. **Een Belgische werkgever kan voorkomen, maar dit is zeldzaam. Daarom gebruiken we hier toch de formulering « buitenlandse werkgever ».**

Als u op dit menuonderdeel klikt, komt u terecht op het volgende scherm:

- **Zoekcriteria:**

- *Naam:* naam van de buitenlandse werkgever;
- *Identificatienummer in het buitenland:* Nummer toegekend aan de buitenlandse werkgever in het land dat het detacheringsdocument heeft uitgegeven
- *Stad:* plaats waar zich de zetel van de buitenlandse werkgever bevindt;
- *Land:* land waar zich de zetel van de buitenlandse werkgever bevindt.

9.2.2 Resultaten

Nadat u de zoekcriteria hebt ingegeven, klikt u op de knop “Voorleggen”. Indien de zoekcriteria goed zijn ingegeven en er resultaten zijn gevonden, krijgt u het volgende scherm te zien:

Naam	FEEN	Identificatienummer in het buitenland	Postcode	Stad	Land	Details
MRI MESSEN REGELN INSTALLIEREN	103000058427	3668851400	59065	HAMM	Duitsland (Bondsrep.)	Zien

- **Resultaten van de opzoeking:**

- **Naam:** Naam van de buitenlandse werkgever;
- **FEEN:** FEEN-nummer van de buitenlandse werkgever;
- **Identificatienummer in het buitenland:** Identificatienummer van de buitenlandse werkgever in het land dat het detacheringsdocument heeft uitgegeven;
- **Postcode/Stad/Land:** Adres van de werkgever;
- **Details:** U kunt op « Zien » klikken om de kenmerkende gegevens van deze werkgever te tonen (cf. [Gotot IN - Details van een buitenlandse werkgever](#)).

9.2.3 Details van een buitenlandse werkgever

Dit scherm stelt u in staat een overzicht te krijgen van alle detacheringsdocumenten die zijn uitgegeven voor deze werkgever.

Dolsis - v1.7.3 24/11/2015 13:10
 Gotot IN - Details van een buitenlandse werkgever Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Kenmerkende gegevens

Naam	MRI MESSEN REGELN INSTALLIEREN	Identificatienummer in het buitenland	3668851400
Straat	SCHWARZER WEG	FEEN	103000058427
Nr	18	Bus	
Postcode	59065	Stad	HAMM
Land	Duitsland (Bondsrep.)		

Instellingen van S.Z. die de detachingsformulieren hebben afgeleverd

Naam	Inschrijvingsnummer	Straat	Nr	Bus	Postcode	Stad	Land	Details
TECHNIKER KRANKENKASSE	tk101575519	POSTFACH		410820	50868	KOLN	Duitsland (Bonds...	Zien

Exporteren naar: Excel

Lijst met de werkgevers die instaan voor de vergoeding van de werknemers die zijn gedetacheerd door deze werkgever

Naam	FEEN	Identificatienummer in het buitenland	Postcode	Stad	Land	Details
MRI MESSEN REGELN INSTALLIEREN	103000058427	3668851400	59065	HAMM	Duitsland (Bonds...	Zien

Exporteren naar: Excel

Opzoeken voor deze werkgever

Lijst met gedetacheerde werknemers

☐ Actieve gevallen

☐ Periode ... van tot

Lijst met Belgische bestemmingen van de werknemers

☐ Volgens alle aangiften

Rechtvaardiging *

- **Kenmerkende gegevens:**

Gegevens m.b.t. de werkgever.

- **Lijst met de instellingen van Sociale Zekerheid die detachingsdocumenten hebben uitgegeven:**

Lijst met de instellingen van Sociale Zekerheid die minstens één detachingsdocument hebben uitgegeven voor deze werkgever. U kunt in de kolom « Details » op « Zien » klikken om een overzicht te krijgen van alle detachingsdocumenten die zijn uitgegeven voor deze instelling (cf. [Gotot IN - Details van een bevoegde instelling van Sociale Zekerheid](#)).

- **Lijst met werkgevers (of personen) die de vergoeding op zich nemen van de werknemers die zijn gedetacheerd door deze werkgever:**

Lijst met de werkgevers (of personen) die op een detachingsdocument voor deze werkgever voorkomen als « loonbetaler ». U kunt in de kolom « Details » op « Zien » klikken om het volledige adres van deze loonbetaler te tonen (cf. [Gotot IN - Details van een buitenlandse werkgever](#)).

Opmerking: als de loonbetaler de werkgever is die momenteel wordt getoond, zal dezelfde informatie op het scherm worden weergegeven.

- **Opzoeken voor deze werkgever: Lijst met gedetacheerde werknemers:**

Dit onderdeel stelt u in staat om voor deze werkgever de lijst op te vragen met alle werknemers:

- die vandaag gedetacheerd zijn in België (Actieve gevallen);
- die gedetacheerd zijn geweest tijdens een bepaalde periode.

Nadat u de zoekcriteria hebt ingegeven, klikt u op de knop “Voorleggen”. Indien de zoekcriteria goed zijn ingegeven en er resultaten zijn gevonden, krijgt u het volgende scherm te zien:

Dolsis - v1.7.3 24/11/2015 13:14
 Gotot IN - Details van een buitenlandse werkgever Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Kenmerkende gegevens							
Naam	MRI MESSEN REGELN INSTALLIEREN			Identificatienummer in het buitenland	3668851400		
Straat	SCHWARZER WEG			FEEN	103000058427		
Nr	18			Bus			
Postcode	59065			Stad	HAMM		
Land	Duitsland (Bondsrep.)						

Instellingen van S.Z. die de detachingsformulieren hebben afgeleverd								
Naam	Inschrijvingsnummer	Straat	Nr	Bus	Postcode	Stad	Land	Details
TECHNIKER KRANKENKASSE	tk101575519	POSTFACH		410820	50868	KOLN	Duitsland (Bonds...	Zien

Exporteren naar: ☒ Excel

Lijst met de werkgevers die instaan voor de vergoeding van de werknemers die zijn gedetacheerd door deze werkgever							
Naam	FEEN	Identificatienummer in het buitenland	Postcode	Stad	Land	Details	
MRI MESSEN REGELN INSTALLIEREN		103000058427	3668851400	59065	HAMM	Duitsland (Bonds...	Zien

Exporteren naar: ☒ Excel

Opzoeken voor deze werkgever

Lijst met gedetacheerde werknemers

☐ Actieve gevallen

☒ Periode ... van tot

Lijst met Belgische bestemmingen van de werknemers

☐ Volgens alle aangiften

Resultaten van de opzoeking

INSZ-nr	Geboortenaam	Voornaam	Geboortedatum	Adres	Postcode	Stad	Land	Details	Detachingsdocumenten
				BITTNER'S HOF 25	59077	HAMM	Duitsland (Bonds...	Zien	Zien

Exporteren naar: ☒ Excel

Rechtvaardiging *

Wanneer u in de resultatenlijst op “Zien” klikt in de kolom “Details”, krijgt u het detailscherm van de werknemer te zien (cf. [Gotot IN – Details van een werknemer](#)).

Wanneer u in de resultatenlijst op “Zien” klikt in de kolom “Detachingsdocumenten”, krijgt u een scherm te zien met de gegevens van de werkgever, de gegevens van de werknemer, en de lijst met de detachingsdocumenten voor deze werkgever en deze werknemer (cf. [Gotot IN – Lijst met detachingsdocumenten voor een werkgever en een werknemer](#)).

- **Opzoekingen voor deze werkgever: Lijst met Belgische bestemmingen van de werknemers:**

Dit onderdeel stelt u in staat de lijst op te vragen met alle bestemmingen van de werknemers van deze werkgever.

Nadat u de zoekcriteria hebt ingegeven, klikt u op de knop “Voorleggen”. Indien de zoekcriteria goed zijn ingegeven, worden de resultaten getoond.

Wanneer u in de resultatenlijst op “Zien” klikt in de kolom “Details”, krijgt u het detailscherm van de bestemming te zien (cf. [Gotot IN – Details van een bestemming](#)).

Wanneer u in de resultatenlijst op “Zien” klikt in de kolom “Detacheringsdocumenten”, krijgt u een scherm te zien met de gegevens van de werkgever, de gegevens van de bestemming, en de lijst met de detacheringsdocumenten voor deze werkgever en deze bestemming (cf. [Gotot IN – Lijst met detacheringsdocumenten voor een werkgever en een bestemming](#)).

9.3 Bestemming

Dit menuonderdeel stelt u in staat de bestemmingen op te zoeken (de plaats waar een werknemer komt werken) waarvoor detacheringsdocumenten zijn toegestaan.

Opgelet: een detacheringsdocument wordt uitgegeven om het mogelijk te maken dat een werknemer in België komt werken zonder dat hij onderworpen is aan de RSZ. Deze opzoeking heeft dus betrekking op een **Belgische** werkgever of een werf in **België**.

Als u op dit menuonderdeel klikt, komt u terecht op het volgende scherm:

9.3.1 Opzoekingen

- **Zoekcriteria:**

- *Naam:* Naam van de bestemming (het kan gaan om een onderneming, een werf, een regio, een schip, ...).
- *Postcode/Stad:* Postcode en gemeente van de bestemming.

Opmerking: in GOTOT worden enkel de bestemmingen in België opgeslagen. De eventuele bestemmingen in het buitenland zijn niet aanwezig in elektronische vorm.

9.3.2 Resultaten

Nadat u de zoekcriteria hebt ingegeven, klikt u op de knop “Voorleggen”. Indien de zoekcriteria goed zijn ingegeven en er resultaten zijn gevonden, krijgt u het volgende scherm te zien:

Dolsis - v1.7.3
24/11/2015 13:24
Gotot IN - Een belgische bestemming zoeken
Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

Benaming/naam
BASF ANTWERPEN
Postcode
2040
Stad

Rechtvaardiging *
manuel

Voorleggen
Herinitialiseren

Resultaten van de opzoeking

Benaming/naam	KBO-nr	RSZ/DIBISS-nr	BTW-nr	Straat	Nr	Bus	Postcode	Stad	Details
BASF ANTWERPEN				SCHDELAAAN	600		2040	ANTWERPEN	Zien
BASF ANTWERPEN NV				SCHDELAAAN	600		2040	ANTWERPEN	Zien
ABB BELGIEN BASF ANTWERPEN NV				SCHDELAAAN	600		2040	ANTWERPEN	Zien
ALOIS LAUER CO BASF ANTWERPEN NV				SCHDELAAAN HAVEN TOR 13	600		2040	ANTWERPEN	Zien
ALOIS LAUER CO BASF ANTWERPEN NV				HAVEN 725 - TOR 13 - SCHDELAAAN	600		2040	ANTWERPEN	Zien
ALOIS LAUER GMBH/BASF ANTWERPEN				SCHDELAAAN	600		2040	ANTWERPEN	Zien
ALOIS LAUER GMBH BASF ANTWERPEN				SCHDELAAAN	600		2040	ANTWERPEN	Zien
ALOIS LAUER GMBH WERK BASF ANTWERPEN				SCHDELAAAN HAVEN 725	600		2040	ANTWERPEN	Zien
BASF ANTWERPEN				SCHDELAAAN HAVEN 507	420		2040	ANTWERPEN	Zien
BASF ANTWERPEN				SCHDELAAAN GATE 6			2040	ANTWERPEN	Zien

Resultaten 1 tot 10 van 97. [Eerste/Vorige] 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 [Volgende/Laatste]

Exporteren naar: [Excel](#)

- **Resultaten van de opzoeking:**

- *Benaming/Naam:* Naam van de Belgische bestemming;
- *KBO-nr.:* Identificatienummer van de Belgische bestemming binnen de KBO;
- *RSZ/DIBISS-nr.:* RSZ-inschrijvingsnummer van de Belgische bestemming
- *BTW-nr.:* BTW-nummer van de Belgische bestemming;
- *Straat/Nr./Postcode/Stad:* Adres van de Belgische bestemming;
- *Details:* U kunt op « Zien » klikken om de kenmerkende gegevens van deze bestemming te tonen (cf. [Gotot IN - Details van een Belgische bestemming](#)).

Opmerking: de informatie wordt verstrekt door het buitenland, het is dan ook heel moeilijk een link te leggen met een Belgische onderneming. De werkgever verstrekt immers maar **heel zelden het RSZ-inschrijvingsnummer, het ondernemingsnummer, het BTW-nummer** aan de buitenlandse instelling (die het document opstelt).

9.3.3 Details van een Belgische bestemming

- **Kenmerkende gegevens:**

Gegevens m.b.t. de bestemming.

- **Opzoeken voor deze bestemming: Lijst met de werknemers gedetacheerd op de plaats van bestemming:**

Dit onderdeel stelt u in staat de lijst op te vragen met de werknemers:

- die gedetacheerd geweest zijn op deze bestemming;
- die gedetacheerd geweest zijn op deze bestemming tijdens een bepaalde periode.

Nadat u de zoekcriteria hebt ingegeven, klikt u op de knop “Voorleggen”. Indien de zoekcriteria goed zijn ingegeven en er resultaten zijn gevonden, krijgt u de resultaten te zien:

Dolsis - v1.7.10
 Gotot IN - Details van een Belgische bestemming 15/03/2016 09:05
 Ingeleid als 

Kenmerkende gegevens

Benaming	BABCOCK BAUSTELLE BASF ANTWERPEN	Type bestemming	
RSZ/DIBISS-nr		Adres	SCHDELAAAN 600
KBO-nr			2000 ANTWERPEN
BTW-nr			Belgie

Opzoeken voor deze bestemming

Lijst met werknemers die gedetacheerd zijn naar deze bestemming

☒ Alle werknemers van  tot 

☐ Werknemers actief in de periode ...

Lijst met werkgevers die werknemers gedetacheerd hebben naar deze bestemming

☐ Alle werkgevers van  tot 

☐ Werkgevers die werknemers gedetacheerd hebben in de periode ...

Resultaten van de opzoeking

INSZ-nr	Naam	Voornaam	Straat	Nr	Bus	Postcode	Stad	Land	Details	Detacheringsdocumenten
4444444444-117	CARLIE CHABERTONCKEN	WILHELM	MELDGARDSVEI	RODDING	378	8830	TJELE	Denemarken	Zien	Zien
4444444444-118	HARPPHARSEN	WILHELM	VOGELLAKE		15	46562	VOERDE	Duitsland (Bondsrep.)	Zien	Zien
4444444444-119	HARPPHARSEN	WILHELM	OBER DER UMKEHR		2	56865	SCHAUREN	Duitsland (Bondsrep.)	Zien	Zien
4444444444-120	HARPPHARSEN	WILHELM	AUF DEM SAND		9		MUNSTEREifel	Duitsland (Bondsrep.)	Zien	Zien
4444444444-121	HARPPHARSEN	WILHELM	HEINRICH-HEINE-STR.		6A	01945	RUHLAND	Duitsland (Bondsrep.)	Zien	Zien
4444444444-122	HARPPHARSEN	WILHELM	SPITZENBERG		2	90403	NURNBERG	Duitsland (Bondsrep.)	Zien	Zien
4444444444-123	HARPPHARSEN	WILHELM	SPITZENBERG		2	90403	NURNBERG	Duitsland (Bondsrep.)	Zien	Zien
4444444444-124	HARPPHARSEN	WILHELM	IM WINKEL		9	39291	GRABOW	Duitsland (Bondsrep.)	Zien	Zien
4444444444-125	HARPPHARSEN	WILHELM	WERNSDORFER STR.		91	06242	BRAUNSBEDRA	Duitsland (Bondsrep.)	Zien	Zien
4444444444-126	HARPPHARSEN	WILHELM	RAUPENHEIMER STR.		90	04552	BORNA	Duitsland (Bondsrep.)	Zien	Zien
4444444444-127	HARPPHARSEN	WILHELM	BURGHAEUSER WEG		9	04838	JESEWITZ	Duitsland (Bondsrep.)	Zien	Zien
4444444444-128	HARPPHARSEN	WILHELM	BOXBERGER STR.		17	03048	COTTBUS	Duitsland (Bondsrep.)	Zien	Zien
4444444444-129	HARPPHARSEN	WILHELM	HAMELMEISTER		22	06122	HALLE	Duitsland (Bondsrep.)	Zien	Zien
4444444444-130	HARPPHARSEN	WILHELM	KARL- MARX-STR.		7	15890	EISENHUTTENSTADT	Duitsland (Bondsrep.)	Zien	Zien
4444444444-131	HARPPHARSEN	WILHELM	MERSEBURGER STR.		31	06254	GUNTHERSDORF	Duitsland (Bondsrep.)	Zien	Zien
4444444444-132	HARPPHARSEN	WILHELM	RASCHDORFFSTR.		18	13409	BERLIN	Duitsland (Bondsrep.)	Zien	Zien
4444444444-133	HARPPHARSEN	WILHELM	STIFTSBERG		1	06712	ZEITZ	Duitsland (Bondsrep.)	Zien	Zien
4444444444-134	HARPPHARSEN	WILHELM	SALZMANNSTRABE		46	99610	SOMMERDA	Duitsland (Bondsrep.)	Zien	Zien
4444444444-135	HARPPHARSEN	WILHELM	STR. DES FRIEDENS		23	06217	MERSEBURG	Duitsland (Bondsrep.)	Zien	Zien
4444444444-136	HARPPHARSEN	WILHELM	REHE		4	04613	LUCKA	Duitsland (Bondsrep.)	Zien	Zien

Resultaten 1 tot 20 van 21. [Eerste/Vorige] 1, 2 [Volgende/Laatste]
 Exporteren naar:  Excel

Rechtvaardiging *  Gebruikershandleiding

- Resultaten van de opzoeking:**

- INSZ-nr.:* INSZ-nummer van de werknemer. U kunt op het INSZ-nummer van de werknemer klikken om de gegevens van deze persoon op te zoeken in het Rijksregister of het BIS-register;
- Naam:* Naam van de werknemer;
- Voornaam:* Voornaam van de werknemer;
- Straat/Nr./Bus/Postcode/Stad/Land:* Adres van de werknemer;
- Details:* U kunt op « Zien » klikken om de kenmerkende gegevens van deze werknemer te tonen (cf. [Gotot IN - Details van een gedetacheerde werknemer](#));
- Detacheringsdocumenten:* U kunt op « Zien » klikken om de detacheringsdocumenten te tonen die deze werknemer linken aan deze bestemming (cf. [Gotot IN - Lijst met detacheringsdocumenten voor een werknemer en een bestemming](#)).

- **Opzoeken voor deze bestemming: Lijst met werkgevers die werknemers gedetacheerd hebben naar deze bestemming:**

Dit onderdeel stelt u in staat de lijst op te vragen met de werkgevers:

- die werknemers gedetacheerd hebben naar deze bestemming;
- die werknemers gedetacheerd hebben naar deze bestemming tijdens een bepaalde periode.

Nadat u de zoekcriteria hebt ingegeven, klikt u op de knop “Voorleggen”. Indien de zoekcriteria goed zijn ingegeven en er resultaten zijn gevonden, krijgt u de resultaten te zien:

Dolsis - v1.7.10 15/03/2016 10:40

Gotot IN - Details van een Belgische bestemming Ingelogd als

Kenmerkende gegevens

Benaming	BABCOCK BAUSTELLE BASF ANTWERPEN	Type bestemming	SCHHELDELAAN 600
RSZ/DIBISS-nr		Adres	2000 ANTWERPEN
KBO-nr			België
BTW-nr			

Opzoeken voor deze bestemming

Lijst met werknemers die gedetacheerd zijn naar deze bestemming

☐ Alle werknemers
☐ Werknemers actief in de periode ...

van tot

Lijst met werkgevers die werknemers gedetacheerd hebben naar deze bestemming

☒ Alle werkgevers
☐ Werkgevers die werknemers gedetacheerd hebben in de periode ...

van tot

Resultaten van de opzoeking

Naam	Identificatienummer in het buitenland	Postcode	Stad	Land	Details	Detacheringsdocumenten
BABCOCK GMBH	31070141	51371	LEVERKUSEN	Duitsland (Bonds...	Zien	Zien
BABCOCK INDUSTRIE-ROHRLEITUNGSBAU GMBH PERSONALW	93748714	51371	LEVERKUSEN	Duitsland (Bonds...	Zien	Zien
BABCOCK MONTAGE GMBH	3107014100	51371	LEVERKUSEN	Duitsland (Bonds...	Zien	Zien
FEMONT GMBH	76974623	90592	SCHWARZENBRUCK	Duitsland (Bonds...	Zien	Zien
FEMONT GMBH FERTIGUNG MONTAGEN ZEITARBEIT	76974623	90592	SCHWARZENBRUCK	Duitsland (Bonds...	Zien	Zien

Exporteren naar: Excel

Rechtvaardiging * [Gebruikershandleiding](#)

- **Resultaten van de opzoeking:**
 - **Naam:** Naam van de werkgever;
 - **Identificatienummer in het buitenland:** Identificatienummer van de werkgever in het buitenland;
 - **Postcode/Stad/Land:** Adres van de werkgever;
 - **Details:** U kunt op « Zien » klikken om de kenmerkende gegevens van deze werkgever te tonen (cf. [Gotot IN - Details van een buitenlandse werkgever](#));
 - **Detacheringsdocumenten:** U kunt op « Zien » klikken om de detacheringsdocumenten te tonen die deze werkgever linken aan deze bestemming (cf. [Gotot IN - Bestemming - Lijst met de detacheringsdocumenten](#)).

9.4 Bevoegde instelling van Sociale Zekerheid

Dit menuonderdeel stelt u in staat de bevoegde instellingen van Sociale Zekerheid op te zoeken die detacheringsdocumenten hebben uitgegeven.

Opgelet: onder instelling van Sociale Zekerheid verstaan we de instellingen die het recht hebben detacheringsdocumenten uit te geven. Het kan gaan om een mutualiteit, ...

Als u op dit menuonderdeel klikt, komt u terecht op het volgende scherm:

9.4.1 Opzoeken

- **Zoekcriteria**

- *Naam*: naam van de instelling van Sociale Zekerheid;
- *Postcode*: postcode van de instelling van Sociale Zekerheid;
- *Stad*: stad van de instelling van Sociale Zekerheid;
- *Land*: land van de instelling van Sociale Zekerheid.

9.4.2 Resultaten

Nadat u de zoekcriteria hebt ingegeven, klikt u op de knop “Voorleggen”. Indien de zoekcriteria goed zijn ingegeven en er resultaten zijn gevonden, krijgt u het volgende scherm te zien:

- *Naam*: Naam van de instelling van Sociale Zekerheid;
- *Inschrijvingsnummer*: Identificatienummer van de instelling van Sociale Zekerheid;
- *Straat/Nr./Bus/Postcode/Stad/Land*: Adres van de instelling van Sociale Zekerheid;
- *Details*: U kunt op « Zien » klikken om de kenmerkende gegevens van deze instelling te tonen (cf. [Gotot IN - Details van een bevoegde instelling van Sociale Zekerheid](#)).

9.4.3 Details van een bevoegde instelling van Sociale Zekerheid

Dolsis - v1.7.3
Gotot IN - Details van een bevoegde instelling van S.Z. 24/11/2015 13:54
Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Kenmerkende gegevens

Naam	NAAM ORGANISME	STRAAT
Inschrijvingsnummer		PLAATS
		Luxemburg (Groot-Hertogdom)

Opzoeking van detachingsdocumenten voor deze instelling

Zoekcriteria

☐ Alle documenten
☐ Documenten in de periode ... van tot

Voorleggen Herinitialiseren

Rechtvaardiging* manueel

- Kenmerkende gegevens:**

Gegevens m.b.t. de instelling.

- Opzoeking van detachingsdocumenten voor deze instelling: Zoekcriteria:**

Dit onderdeel stelt u in staat de volgende detachingsdocumenten op te vragen:

- alle detachingsdocumenten die zijn uitgegeven door deze instelling;
- enkel de detachingsdocumenten die zijn uitgegeven tijdens een bepaalde periode.

Nadat u de zoekcriteria hebt ingegeven, klikt u op de knop "Voorleggen". Indien de zoekcriteria goed zijn ingegeven en er resultaten zijn gevonden, krijgt u het volgende scherm te zien:

Dolsis - v1.7.3
Gotot IN - Details van een bevoegde instelling van S.Z. 24/11/2015 13:57
Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Kenmerkende gegevens

Naam	NAAM ORGANISME	STRAAT
Inschrijvingsnummer		PLAATS
		Luxemburg (Groot-Hertogdom)

Opzoeking van detachingsdocumenten voor deze instelling

Zoekcriteria

☒ Alle documenten
☐ Documenten in de periode ... van tot

Voorleggen Herinitialiseren

Lijst met detachingsdocumenten

Document-ID	Type form.	Namen werkg.s	Identif.-nr.s werkg.s	Naam werkn.	Voornaam werkn.	INSZ werkn.	Startdatum detachering	Einddatum detachering	Details
341782	A1	[ZLY]	[-]	BIBA	BOB	802801016-84	01/01/2016	31/12/2016	Zien

Exporteren naar: ☒ Excel

Rechtvaardiging* manueel

- Opzoeking van detachingsdocumenten voor deze instelling: Lijst met detachingsdocumenten**

Lijst met documenten die zijn uitgegeven door deze instelling en die aanwezig zijn in Gotot IN.

- Document-ID:* Document-ID;
- Type form.:* Type document;
- Namen werkg.s:* Naam van de buitenlandse werkgever;
- Identif.-nr.s werkg.s:* Identificatienummer van de buitenlandse werkgever in het land dat het detachingsdocument heeft uitgegeven;
- Naam werkn.:* Naam van de werknemer;
- Voornaam werkn.:* Voornaam van de werknemer;

- *INSZ werkn.*: INSZ-nummer werknemer. U kunt op het INSZ-nummer van de werknemer klikken om de gegevens van deze persoon op te zoeken in het Rijksregister of het Bisregister;
- *Startdatum detachering*: Begindatum van de detachering;
- *Einddatum detachering*: Einddatum van de detachering;
- *Details*: U kunt op « Zien » klikken om de kenmerkende gegevens van dit detacheringsdocument te tonen (cf. [Gotot IN - Details van een detacheringsdocument](#)).

9.5 Detacheringsdocument

Dit menuonderdeel stelt u in staat alle detacheringsdocumenten op te zoeken.

9.5.1 Opzoeken

The screenshot displays the 'Gotot IN - Een detacheringsdocument zoeken' search page. The interface is organized into several sections for selecting search criteria:

- Document-ID**: A single input field.
- Referentienummer van de brief**: A single input field.
- Criteria van het detacheringsdocument**: A group of criteria sections:
 - Werknemer**: Fields for INSZ, Identification number in the foreign country, and Name.
 - Werkgever**: Fields for Identification number in the foreign country and Name.
 - Belgische bestemming**: Fields for KBO-nr and Name.
- Periode**: Fields for Toegestane begindatum periode and Toegestane einddatum periode.
- Werkgever die verantwoordelijk is voor de vergoeding**: A field for Benaming/naam.
- Instelling die het formulier heeft verstuurd**: Fields for Inschrijvingsnummer and Naam.
- Status van het document**: A dropdown menu for Status document.

At the bottom, there is a 'Rechtvaardiging*' section and two buttons: 'Voorleggen' and 'Herinitialiseren'.

• Zoekcriteria:

De beschikbare zoekcriteria zijn:

- *Document-ID*: Dit nummer wordt ter beschikking gesteld door de toepassing GOTOT en laat toe het document te identificeren;
- *Referentienummer van de brief*: Het referentienummer van de brief die werd verzonden door de RSZ om de aanvraag tot detachering toe te staan;
- Een combinatie van criteria:
 - *Werknemer*: De werknemer (uitleg van de criteria: [Gotot IN - Werknemer](#));
 - *Werkgever*: De werkgever (uitleg van de criteria: [Gotot IN - Werkgever](#));
 - *Bestemming*: De bestemming (uitleg van de criteria: [Gotot IN - Bestemming](#));
 - *Periode*: De periode van de detachering (toegestaan door de instelling van Sociale Zekerheid);

- *Werkgever die verantwoordelijk is voor de vergoeding:* De werkgever (of de persoon) die de vergoeding op zich neemt: naam van de werkgever (of de persoon) die de vergoeding betaalt;
- *Instelling die het formulier heeft verstuurd:* De instelling die het document heeft uitgegeven (uitleg van de criteria: [Gotot IN - Bevoegde instelling van Sociale Zekerheid](#));
- *Status van het document:* De status van het document na de behandeling. U kunt één van de mogelijke statussen uit de lijst kiezen.

9.5.2 Resultaten

Nadat u de zoekcriteria hebt ingegeven, klikt u op de knop “Voorleggen”. Indien de zoekcriteria goed zijn ingegeven en er resultaten zijn gevonden, krijgt u het volgende scherm te zien:

Dolsis - v1.7.3
Gotot IN - Een detachingsdocument zoeken
24/11/2015 13:44
Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

☐ Document-ID
☐ Referentienummer van de brief
☒ Criteria van het detachingsdocument

Werknemer

INSZ:
 Identificatienummer in het buitenland:
 Naam: VAN BERGEN

Werkgever

Identificatienummer in het buitenland:
 Benaming/naam:

Belgische bestemming

KBO-nr:
 Benaming/naam: BASF ANTWERPEN

Periode

Toegestane begindatum periode: 01/01/2006
 Toegestane einddatum periode: 31/12/2006

Werkgever die verantwoordelijk is voor de vergoeding

Benaming/naam:

Instelling die het formulier heeft verstuurd

Inschrijvingsnummer:
 Naam:

Status van het document

Status document:

Rechtvaardiging: manuel

Resultaten van de opzoeking

Document-ID	Type form.	Namen werkg.s	Identif.-nr.s werkg.s	Naam werkn.	Voornaam werkn.	INSZ werkn.	Startdatum detachering	Einddatum detachering	Details
71789	E101	[BURDOCK PROJECT CONSULTANTS B.V.]	[-]				01/07/2006	30/06/2007	Zien

Exporteren naar: ☒ Excel

• Resultaten van de opzoeking

- *Document-ID:* Document-ID;
- *Type document:* Type document;
- *Namen werkg.s:* Naam van de buitenlandse werkgever;
- *Identif.-nr.s werkg.s:* Identificatienummer van de buitenlandse werkgever in het land dat het detachingsdocument heeft uitgegeven;
- *Naam werkn.:* Naam van de werknemer;
- *Voornaam werkn.:* Voornaam van de werknemer;
- *INSZ werkn.:* INSZ-nummer van de werknemer. U kunt op het INSZ-nummer van de werknemer klikken om de gegevens van deze persoon op te zoeken in het Rijksregister of het Bisregister;
- *Startdatum detachering:* Begindatum van de detachering;

- *Einddatum detachering*: Einddatum van de detachering;
- *Details*: U kunt op « Zien » klikken om de kenmerkende gegevens van dit detacheringsdocument te tonen (cf. [Gotot IN - Details van een detacheringsdocument](#)).

9.5.3 Details van een detacheringsdocument

Dolsis fr Pagina afdrukken Help Afmelden 24/11/2015 13:00
 Ingeleid als **VERONIQUE LOUISE LI**

Kadaster van onderzoeken ▲
 Onthaalscherm
 Mijn onderzoeken
 Onderzoeken
 Werkgever
 Natuurlijk persoon
 Inspecteur
 Kantoor
 ESS
 Historiek
 Nomenclatuur

Gotot IN - Details van een detacheringsdocument

Algemene gegevens

Document-ID	71789	Createdatum	
Status document	Goedgekeurd	Datum status	20/02/2007
Type formulier	E101	Datum van ontvangst	16/12/2006

Werknemer Details

Identificatienummer in het buitenland		INSZ / BIS-nummer	
Naam		Voornaam	
Geboortenaam		Tweede voornaam	
Geboortedatum		Adres	
Geboorteplaats			
Nationaliteit	Nederland		

Werkgever Details

Identificatienummer in het buitenland		Adres	TREUBSTRAAT 15, Bus E 2288 EG RIJSWIJK Nederland
Benaming	BURDOCK PROJECT CONSULTANTS B.V.		
Wervingsbureau	Nee		

Periode

Datum in dienst			
Gevraagde startdatum detachering	01/07/2006	Gevraagde einddatum detachering	30/06/2007

Buitenlandse beslissing

Land van onderwerping	Nederland	Artikel	14.2.B
Toegestane begindatum periode	01/07/2006	Toegestane einddatum periode	30/06/2007
Referentienummer van het uitzonderingsartikel		Datum van het uitzonderingsartikel	

Instelling die formulier heeft afgeleverd Details

Benaming	KANTOOR VERZEKERINGEN VAN DE SOCIALE VERZEKERINGSBANK	Adres	AFDELING INTERNATIONALE DETACHERING POSTBUS 357 NL - 1180 AMSTELVEEN Nederland
Inschrijvingsnummer			

Gotot IN ▲
 Werknemer
 Werkgever
 Bestemming
 Bevoegde instelling van S.Z.
 Detacheringsdocument

Limosa Kadaster ▲
 Buitenl. werknemer
 Buitenl. werkgever
 Belgische gebruiker
 Plaats van tewerkstelling
 Bevoegde instelling van S.Z.

Lijst met Belgische bestemmingen

RSZ/DIBISS-nr	Benaming	Straat	Nr	Bus	Postcode	Stad	Details
	BASIS ANTWERPEN	SCHDELAAAN	600		2040	ANTWERPEN	Zien

Exporteren naar: ☒ Excel

Lijst met loonbetalers
 Er zijn geen loonbetalers.

Rechtvaardiging * manuel

- **Algemene gegevens:**

Algemene gegevens betreffende het document:

- *Document-ID*: Document-ID is een nummer gegenereerd door Gotot IN;
- *Createdatum*: De creatiedatum stemt overeen met de datum waarop de instelling van Sociale Zekerheid het detacheringsdocument heeft ondertekend;
- *Datum van ontvangst*: De datum van ontvangst is de datum waarop het detacheringsdocument is ingebracht in Gotot IN;
- *Status document*: Status van het document. De verschillende mogelijke statussen zijn:

Naam van de status	Betekenis
Te identificeren, Identificatie nog uit te voeren	De identificatieprocedure van de interveniënten van het detacheringsdocument (werkgever, werknemer, ...) is niet beëindigd (bijvoorbeeld: het Bisnummer is niet gecreëerd).
Wacht op info, Geen antwoord of foutief antwoord	Bepaalde gegevens ontbreken, « anomalie » (nationaliteit van de werknemer, buitenlands identificatienummer van de werknemer, buitenlands identificatienummer van de werkgever, postcode of gemeente van de bestemming, begindatum van het contract) Een brief is opgestuurd naar de instelling van Sociale Zekerheid om de informatie op te vragen.
Te behandelen, In behandeling	De business controles hebben bepaalde problemen aan het licht gebracht: de toegekende periode komt niet overeen met het verdrag, meerdere documenten beslaan dezelfde periode voor éénzelfde werknemer. Het document zal onderzocht worden door de bevoegde dienst binnen de RSZ. Deze zal beslissen welke acties ondernomen moeten worden: het document valideren (geen rekening houden met het feit dat dit probleem de geldigheid van het document ter discussie stelt), contact opnemen met de instelling, ...
Goedgekeurd	Het document wordt beschouwd als gevalideerd door de applicatie.
Geannuleerd	De persoon komt niet meer naar België.

- **Werknemer:**

Gegevens van de gedetacheerde werknemer.

INSZ/BIS-nummer: U kunt op het INSZ-nummer van de werknemer klikken om de gegevens van deze persoon op te zoeken in het Rijksregister of het Bisregister.

U kunt in de hoofding op « Details » klikken om een overzicht te krijgen van alle detachingsdocumenten die zijn uitgegeven voor deze werknemer (cf. [Gotot IN - Details van een gedetacheerde werknemer](#)).

- **Werkgever:**

Gegevens van de werkgever die detacheert.

U kunt in de hoofding op « Details » klikken om een overzicht te krijgen van alle detachingsdocumenten die zijn uitgegeven voor deze werkgever (cf. [Gotot IN - Details van een buitenlandse werkgever](#)).

- **Periode:**

- *Datum in dienst:* Datum in dienst van de werknemer bij de werkgever;

- *Gevraagde startdatum/einddatum detachering:* Startdatum en einddatum van de detachering zoals aangevraagd door de werkgever.
- ***Buitenlandse beslissing:***
 - *Land van onderwerping:* land waar de werknemer bijdragen blijft betalen;
 - *Artikel:* definieert de voorwaarden van de detachering;
Bijvoorbeeld: een E101 artikel 14.1.A komt overeen met de detachering van een loontrekkende werknemer voor een periode van maximum één jaar;
 - *Toegestane begindatum/einddatum periode:* de periode die is toegestaan door de buitenlandse instelling;
 - *Referentienummer/Datum van het uitzonderingsartikel:* Als het document een uitzondering is (E101 artikel 17), zal de toepassing de referentie van het uitzonderingsartikel (de referentie van de brief die door de RSZ is verstuurd om de overeenkomst te bevestigen) en de datum van het uitzonderingsartikel (de datum van deze brief) tonen.
- ***Instelling die het formulier heeft afgeleverd:***

Gegevens van de instelling die het document heeft uitgegeven.

U kunt in de hoofding op « Details » klikken om een overzicht te krijgen van alle detacheringsdocumenten die zijn uitgegeven voor deze instelling (cf. [Gotot IN - Details van een bevoegde instelling van Sociale Zekerheid](#)).
- ***Lijst met Belgische bestemmingen:***

Lijst met de bestemmingen van de gedetacheerde werkgever.

U kunt in de kolom « Details » op « Zien » klikken om een overzicht te krijgen van alle detacheringsdocumenten die zijn uitgegeven voor deze bestemming (cf. [Gotot IN - Details van een Belgische bestemming](#)).

Opmerking: de databank Gotot IN bevat enkel de bestemmingen die zich in België bevinden.
- ***Lijst met loonbetalers:***

Gegevens van de werkgevers (of personen) die het loon van de gedetacheerde werknemer betalen.

 - *Type loonbetaler:* duidt aan of de loonbetaler een andere rol speelt in het document, zoals de werkgever of de bestemming.

9.6 ***Lijst met detacheringsdocumenten voor een werkgever en een werknemer***

Dit tussenscherm kan bereikt worden via een bijkomende opzoeking vanaf het detailscherm van een buitenlandse werkgever (“Lijst met gedetacheerde werknemers”, cf. [Gotot IN – Details van een](#)

[werkgever](#)) of vanaf het detailscherm van een gedetacheerde werknemer (“Lijst met werkgevers die deze werknemer in België gedetacheerd hebben”, cf. [Gotot IN – Details van een werknemer](#)).

Dolsis v1.7.10
 04/04/2016 13:03
 Ingeleid als [GEBRUIKERSHANDLEIDING](#)

Gotot IN - Lijst met de detacheringsdocumenten

Details van de werknemer

Identificatienummer in het buitenland	INSZ / BIS-nummer	632719
Naam	Voornaam	CORNELIS
Geboortenaam	Tweede voornaam	
Geboortedatum	Adres	1156AL MARKEN Nederland
Geboorteplaats		
Nationaliteit		Nederland

Details van de werkgever

Naam	Identificatienummer in het buitenland	632719
Straat	FEEN	
Nr	Bus	
Postcode	Stad	PURMEREND
Land		Nederland

Lijst met detacheringsdocumenten

Document-ID	Type form.	Namen werkg.s	Identif.-nr.s werkg.s	Naam werkn.	Voornaam werkn.	INSZ werkn.	Startdatum detaching	Einddatum detaching	Details
67705	E101	[DE WERKGEVER, B.V.]	[18/12/2006]	VAN	CORNELIS	632719	01/01/2006	31/12/2006	Zien
152628	E101	[DE WERKGEVER, B.V.]	[18/12/2007]	VAN	CORNELIS	632719	01/01/2007	31/12/2007	Zien
209609	E101	[DE WERKGEVER, B.V.]	[18/12/2008]	VAN	CORNELIS	632719	01/01/2008	31/12/2008	Zien

Exporteren naar: [Excel](#)

[Rechtvaardiging *](#) [Gebruikershandleiding](#)

- **Details van de werknemer:**

Gegevens m.b.t. de werknemer.

U kunt op het INSZ-nummer van de werknemer klikken om de gegevens van deze persoon op te zoeken in het Rijksregister of het BIS-register (cf. [Rijksregister/Bisregister - Details van een natuurlijk persoon](#)).

U kunt op « Details » klikken om een overzicht te krijgen van alle detacheringsdocumenten die zijn uitgegeven voor deze werknemer (cf. [Gotot IN – Details van een werknemer](#)).

- **Details van de werkgever:**

Gegevens m.b.t. de werkgever.

U kunt op « Details » klikken om een overzicht te krijgen van alle detacheringsdocumenten die zijn uitgegeven voor deze werkgever (cf. [Gotot IN – Details van een werkgever](#)).

- **Lijst met detacheringsdocumenten:**

Lijst met de detacheringsdocumenten die zijn uitgegeven voor deze werknemer en deze werkgever.

U kunt in de kolom « Details » op « Zien » klikken om het detacheringsdocument te bekijken (cf. [Gotot IN – Details van een detacheringsdocument](#)).

9.7 Lijst met detacheringsdocumenten voor een werknemer en een bestemming

Dit tussenscherm kan bereikt worden via een bijkomende opzoeking vanaf het detailscherm van een gedetacheerde werknemer ("Lijst met Belgische bestemmingen van de werknemer", cf. [Gotot IN – Details van een werknemer](#)) of vanaf het detailscherm van een Belgische bestemming ("Lijst met de werknemers gedetacheerd op de plaats van bestemming", cf. [Gotot IN – Details van een bestemming](#)).

Dolsis v1.17.10 04/04/2016 13:03
 Gotot IN - Lijst met de detachingsdocumenten
 Details van de Belgische bestemming Details
 Benaming: WERKZAAMHEDEN OP DIVERSE LOCATIES IN BELGIE Type bestemming:
 RSZ/DIBISS-nr:
 KBO-nr:
 BTW-nr:
 Adres: België
 Details van de werknemer Details
 Identificatienummer in het buitenland:
 Naam: VAN CORNELIS INSZ / BIS-nummer: 632719
 Geboortenaam: VAN CORNELIS Voornaam: CORNELIS
 Geboortedatum: 19/07/1963 Tweede voornaam:
 Geboorteplaats: Adres: 1156AL MARKEN Nederland
 Nationaliteit: Nederland
 Lijst met detachingsdocumenten

Document-ID	Type form	Namen werkg.s	Identif.-nr.s werkg.s	Naam werkn.	Voornaam werkn.	INSZ werkn.	Startdatum detachering	Einddatum detachering	Details
152628	E101	[DE WERKZAAMHEDEN, B.V.]	[19/07/2007]	VAN CORNELIS	CORNELIS	632719	01/01/2007	31/12/2007	Zien
209609	E101	[DE WERKZAAMHEDEN, B.V.]	[19/07/2008]	VAN CORNELIS	CORNELIS	632719	01/01/2008	31/12/2008	Zien

 Exporteren naar: Excel
 Rechtvaardiging * Gebruikershandleiding

- **Details van de Belgische bestemming:**

Gegevens m.b.t. de bestemming.

U kunt op « Details » klikken om een overzicht te krijgen van alle detachingsdocumenten die zijn uitgegeven voor deze bestemming (cf. [Gotot IN – Details van een bestemming](#)).

- **Details van de werknemer:**

Gegevens m.b.t. de werknemer.

U kunt op het INSZ-nummer van de werknemer klikken om de gegevens van deze persoon op te zoeken in het Rijksregister of het BIS-register (cf. [Rijksregister/Bisregister - Details van een natuurlijk persoon](#)).

U kunt op « Details » klikken om een overzicht te krijgen van alle detachingsdocumenten die zijn uitgegeven voor deze werknemer (cf. [Gotot IN – Details van een werknemer](#)).

- **Lijst met de detachingsdocumenten:**

Lijst met de detachingsdocumenten die zijn uitgegeven voor deze werknemer en deze bestemming.

U kunt in de kolom « Details » op « Zien » klikken om het detachingsdocument te bekijken (cf. [Gotot IN – Details van een detachingsdocument](#)).

9.8 Lijst met detachingsdocumenten voor een werkgever en een bestemming

Dit tussenscherm kan bereikt worden via een bijkomende opzoeking vanaf het detailscherm van een buitenlandse werkgever ("Lijst met Belgische bestemmingen van de werknemers", cf. [Gotot IN – Details van een werkgever](#)) of vanaf het detailscherm van een Belgische bestemming ("Lijst met werkgevers die werknemers gedetacheerd hebben naar deze bestemming", cf. [Gotot IN – Details van een bestemming](#)).

Dolsis v1.7.10 04/04/2016 13:03
 Gotot IN - Lijst met de detachingsdocumenten
 Ingelogd als **ADMINISTRATOR**

Details van de Belgische bestemming Details

Benaming	DE Werkzaam, B.V.	Type bestemming	UNIPOLARISATIE 2
RSZ/DIBISS-nr		Adres	8340 DAMME
KBO-nr			België
BTW-nr			

Details van de werkgever Details

Naam	DE Werkzaam, B.V.	Identificatienummer in het buitenland	0000000000
Straat	DE WERKZAAM	FEEN	0000000000
Nr	18	Bus	
Postcode	1446 WD	Stad	PURMEREND
Land	Nederland		

Lijst met detachingsdocumenten

Document-ID	Type form	Namen werkg.s	Identif.-nr.s werkg.s	Naam werkn.	Voornaam werkn.	INSZ werkn.	Startdatum detachering	Einddatum detachering	Details
361704	A1	[DE Werkzaam, B.V.]	[0000000000]	0000000000	KLAAS		09/12/2015	17/12/2015	Zien

Exporteren naar: Excel

Rechtvaardiging* Gebruikershandleiding

- **Details van de Belgische bestemming:**

Gegevens m.b.t. de bestemming.

U kunt op « Details » klikken om een overzicht te krijgen van alle detachingsdocumenten die zijn uitgegeven voor deze bestemming (cf. [Gotot IN – Details van een bestemming](#)).

- **Details van de werkgever:**

Gegevens m.b.t. de werkgever.

U kunt op « Details » klikken om een overzicht te krijgen van alle detachingsdocumenten die zijn uitgegeven voor deze werkgever (cf. [Gotot IN – Details van een werkgever](#)).

- **Lijst met de detachingsdocumenten:**

Lijst met de detachingsdocumenten die zijn uitgegeven voor deze werknemer en deze bestemming.

U kunt in de kolom « Details » op « Zien » klikken om het detachingsdocument te bekijken (cf. [Gotot IN – Details van een detachingsdocument](#)).

10 Limosa-Kadaster

Het deel "Limosa Kadaster" van het menu biedt de mogelijkheid om informatie te consulteren die opslagen is in het Limosa-kadaster.

Er zijn zes verschillende menuonderdelen die elk op een verschillende manier toegang bieden tot het Limosa-kadaster. U kunt zoeken naar:

- een buitenlandse werknemer;
- een buitenlandse werkgever;
- een Belgische gebruiker;
- een plaats van tewerkstelling;
- een bevoegde instelling van S.Z.;
- een detacheringsdocument.

Bovendien is het sinds versie 1.12.2 van Dolsis mogelijk de contactpersoon te raadplegen die verantwoordelijk is voor de contacten met de Belgische autoriteiten en die, indien nodig, documenten kan verstrekken en notificaties kan ontvangen. De verbindingspersoon kan niet rechtstreeks worden geraadpleegd via een specifieke zoekopdracht, maar wel via het detailscherm van een detacheringsdocument of via het detailscherm van een buitenlandse werkgever.

Sinds versie 1.12.2 is ook een erkenningsnummer beschikbaar. Dit is een nummer dat wordt verstrekt door de gewestelijke administratie die een buitenlandse werkgever de toelating geeft om buitenlandse werknemers in België aan te bieden. Dit erkenningsnummer is verplicht voor uitzendbureaus die in België willen werken.

Er zijn drie erkenningen, voor de drie gewesten:

- 40 = Erkeningsnummer - Brussels Gewest;
- 41 = Erkeningsnummer - Vlaanderen;
- 42 = Erkeningsnummer - Wallonië.

Wanneer een buitenlandse werkgever geen erkenningsnummer heeft, kan voor het ontbreken van dit document een rechtvaardiging worden gegeven.

Sinds versie 1.12.0 zijn ook nieuwe sectorcodes beschikbaar die geraadpleegd kunnen worden in de rubriek "Specifieke gegevens" op de detailpagina van een detacheringsdocument.

10.1 Buitenlandse werknemer

Biedt de mogelijkheid om werknemers op te zoeken die vermeld werden in detacheringsdocumenten die opgeslagen zijn in het Limosa-kadaster.

10.1.1 Opzoekingen

Dolsis - v1.7.3 23/11/2015 13:33
 Limosa Kadaster - Een buitenlandse werknemer zoeken Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

☒ INSZ
☐ KBO-nummer (zelfstandige)
☐ Identificatienummer

Identificatienummer * Type identificatienummer * Alle types

☐ Alfabetische opzoeking

Naam Voornaam
 Nationaliteit * Huidige stad
 Type participatie * Alle types Huidige postcode
 Zoeken in * Officiële gegevens Geboortedatum

Zoekperiode (periode gedurende welke er een detachering wordt gevonden voor de opgegeven criteria)

Begindatum Einddatum

Rechvaardiging *

Voorleggen Herinitialiseren

- Zoekcriteria:**

De volgende zoekcriteria kunnen gebruikt worden:

- *INSZ*: in het geval van een Belgische werknemer is dit het rijksregisternummer, anders gaat het om het nummer van het Bisregister.
- *KBO-nummer (zelfstandige)*: KBO-nummer van een zelfstandige werknemer
- *Identificatienummer*: Een ander identificatienummer

U moet het gewenste type kiezen in de keuzelijst rechts van de vermelding "Type identificatienummer".

De mogelijke types identificatienummer zijn:

- Nationaal nummer;
- Nummer van sociale zekerheid;
- Paspoortnummer;
- Pensioennummer;
- Ziekteverzekeringnummer;
- Onbekend: Het kan zijn dat een nummer meegedeeld werd zonder type: in dat geval is het type "Onbekend";
- Alle types: De opzoeking op "Alle types" biedt de mogelijkheid om het identificatienummer op te zoeken ongeacht het type dat gespecificeerd werd bij de invoering ervan;
- *Alfabetische opzoeking*: Een alfabetische opzoeking waarbij de volgende criteria gebruikt kunnen worden om te helpen bij de opzoeking van de werknemer:
 - *Naam/Voornaam*: Naam en/of voornaam van de werknemer;
 - *Geboortedatum*: Geboortedatum van de werknemer;

- *Nationaliteit*: Nationaliteit van de werknemer;
- *Type participatie*: De rol van de werknemer in het detacheringsdocument ("Werknemer", "Stagiair", "Zelfstandige", "Zelfstandige stagiair" of "Alle types");
- *Huidige stad*: De huidige stad waar de werknemer verblijft;
- *Huidige postcode*: De huidige postcode van de verblijfplaats van de werknemer;
- *Zoeken in*: De gegevens waarin gezocht moet worden (enkel in "Officiële gegevens" of in "Alle gegevens").

Van de mogelijke criteria moeten alleen de nationaliteit, het type participatie en in welke gegevens gezocht moet worden verplicht ingevuld worden, zoals wordt aangegeven door de asterisk (*) op de plaats waar die criteria ingevuld moeten worden.

Een zoekperiode kan worden ingevoerd om gericht te zoeken en om het aantal resultaten te beperken.

Een rechtvaardiging voor de opzoeking moet verplicht ingevoerd zijn op het moment dat u op de knop "Voorleggen" klikt.

Nadat u de zoekcriteria hebt ingegeven, klikt u op de knop "Voorleggen".

Als er geen enkel resultaat beantwoordt aan de zoekcriteria, dan verschijnt een melding op het scherm.

Als er te veel resultaten gevonden worden die beantwoorden aan de zoekcriteria, dan verschijnt eveneens een melding. In dit 2e geval zult u de zoekcriteria moeten verfijnen.

10.1.2 Resultaten die beantwoorden aan de criteria

Dolsis - v1.7.3 23/11/2015 13:46
 Limosa Kadaster - Een buitenlandse werknemer zoeken Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

☐ INSZ
☐ KBO-nummer (zelfstandige)
☐ Identificatienummer

Identificatienummer* Type identificatienummer* Alle types

☒ Alfabetische opzoeking

Naam Voornaam
 Nationaliteit* Duitsland (Bondsrep.) [103] Huidige stad
 Type participatie* Alle types Huidige postcode
 Zoeken in* Officiële gegevens Geboortedatum

Zoekperiode (periode gedurende welke er een detachering wordt gevonden voor de opgegeven criteria)
 Begindatum Einddatum

Rechtvaardiging*

Resultaten van de opzoeking

Details	INSZ	Naam	Voornaam	Geboortedatum	Straat	Nummer	Bus	Postcode	Stad	Land
Zien		ALLIEN	RENE		HOSSENHAUERSTRASSE				INGEN	Duitsland (Bondsrep.)
Zien		ALLIEN	MARCO		HAUPTSTR.				NRATH	Duitsland (Bondsrep.)
Zien		ALLIEN	RENE		HOSSENHAUERSTRASSE				INGEN	Duitsland (Bondsrep.)
Zien		ALLIEN	BERND		FRIEDRICHSTRASSE				LEBERG	Duitsland (Bondsrep.)
Zien		ALLIEN	NORMEN		ROBERT-KOCH-STRASSE				WERIN	Duitsland (Bondsrep.)

Exporteren naar: [Excel](#)

Bij een opzoeking via INSZ, komt u direct terecht op het detailscherm van de werknemer (cf. [Limosa - Details van een werknemer](#)).

Bij een alfabetische opzoeking of een opzoeking via een ander identificatienummer dan het INSZ, worden de resultaten weergegeven in een lijst waarin u de werknemer kunt aanklikken waarvan u de details wilt zien. De gegevens INSZ, naam, voornaam, geboortedatum en adres zijn zichtbaar in het resultatenoverzicht zodat u de werknemer kunt kiezen waarvan u de details wilt zien.

Om toegang te krijgen tot de detailpagina van een werknemer, moet u klikken op de link "Zien" van de lijn die u interesseert.

Als Dolsis meerdere pagina's terugstuurt met resultaten die beantwoorden aan de criteria, dan kunt u navigeren tussen de resultatenpagina's (cf. [Algemeen - Navigatie tussen de resultatenpagina's](#)).

Als u op het INSZ van een werknemer klikt, dan wordt u onmiddellijk doorgestuurd naar de pagina "Details van een natuurlijk persoon" die eerder al werd toegelicht (cf. [Rijksregister/Bisregister - Details van een natuurlijk persoon](#)).

10.1.3 Details van een buitenlandse werknemer

Dolsis

fr

Pagina afdrukken

Help

Afmelden

Kadaster van onderzoeken

Onthaalscherm

Mijn onderzoeken

Onderzoeken

Werkgever

Natuurlijk persoon

Inspecteur

Kantoor

ESS

Historiek

Nomenclatuur

Beheer

Gebruikersbeheer

Belgische arbeidsverhouding

Natuurlijk persoon

Werkgever

KBO

Arbidsverhouding

Dimona

AVW

Checkin@work

AVW web app

Checkin@work

Gotot IN

Werknemer

Werkgever

Bestemming

Bevoegde instelling van S.Z.

Detacheringsdocument

Limosa Kadaster

Buitenl. werknemer

Buitenl. werkgever

Belgische gebruiker

Plaats van tewerkstelling

Bevoegde instelling van S.Z.

Detacheringsdocument

Dolsis - v1.7.3

Limosa Kadaster - Details van een buitenlandse werknemer

23/11/2015 15:00

Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LI

Kenmerkende gegevens

INSZ / BIS-nummer

Naam

Voornaam

Geboortedatum

Sterfdatum

Nationaliteit

Burgerlijke staat

Meegedeeld adres

Straat

Nr

Bus

Type adres

Postcode

Stad

Land

Begindatum adres

Identificatienummers

Type identificatienummer

Waarde

Land

Begindatum

Adressen

Type adres

Straat

Nummer

Bus

Postcode

Stad

Land

Begindatum adres

Relaties met buitenlandse werkgevers

Details

Begindatum relatie*

Einddatum relatie*

Meegedeelde naam

RSZ-nr

KBO-nummer

FEEN-nummer

Land

Type adres

Straat

Nummer

Bus

Postcode

Stad

Land

Type relatie

Relaties met Belgische klanten (economische entiteiten)

Details

Begindatum relatie*

Einddatum relatie*

Meegedeelde naam

RSZ/DIBISS-nr

KBO-nummer

FEEN-nummer

Land

Type adres

Straat

Nummer

Bus

Postcode

Stad

Land

Type relatie

Relaties met Belgische klanten (personen)

Er zijn geen dergelijke relaties

Participaties in aangiften

Details

Nummer aangifte

Bron aangifte

Type aangifte

Begindatum aangifte

Einddatum aangifte

Type participatie

Resultaten 1 tot 10 van 15. [Eerste/Vorige] 1, 2 [Volgende/Laatste]

Exporteren naar: Excel

Begindatum

Einddatum

Rechtsvaardiging*

Voorleggen

Dit scherm toont de gegevens uit het Limosa-kadaster die meegedeeld werden in de detachingsdocumenten uitgegeven voor de buitenlandse werknemer.

- **Kenmerkende gegevens:**

Gegevens betreffende de buitenlandse werknemer (naam, voornaam, ...). U kunt klikken op het INSZ van de buitenlandse werknemer om de gegevens van die persoon op te zoeken in het Rijksregister of het Bisregister, waarvan het resultatscherm eerder in deze handleiding al werd toegelicht (cf. [Rijksregister/Bisregister - Details van een natuurlijk persoon](#)).

- **Meegedeeld adres:**

Meegedeeld adres van de buitenlandse werknemer dat door het systeem gekozen wordt als laatste en best gekende adres. Alle adressen die op een of ander moment werden meegedeeld, worden getoond in het overzicht "Adressen" (cf. infra).

- **Identificatienummers:**

Identificatienummers van de buitenlandse werknemer. De mogelijke types zijn: een nationaal nummer, een nummer van sociale zekerheid, een paspoortnummer, een pensioennummer of een ziekteverzekeringsnummer; het kan ook zijn dat een nummer meegedeeld werd zonder type: in dat geval is het type "Onbekend".

De begindatum komt overeen met de datum waarop de informatie voor het eerst werd meegedeeld in het Limosa-kadaster.

- **Adressen:**

Bevat alle adressen die op een of ander moment werden meegedeeld in een detachingsdocument met betrekking tot de werknemer. De begindatum komt overeen met de datum waarop de informatie voor het eerst werd meegedeeld in het Limosa-kadaster. In het overzicht vindt u de aard van het meegedeelde adres zoals gedefinieerd bij de invoering van de aangifte.

- **Relaties met buitenlandse werkgevers:**

Op het scherm worden de voornaamste gegevens getoond van de werkgevers waarvoor de werknemer actief is geweest, net als de periode gedurende welke de werknemer voor elk van hen gewerkt heeft en onder welk regime, volgens wat werd meegedeeld in de detachingsdocumenten. "Begindatum" is de begindatum van de eerste aangifte, "Einddatum" is de einddatum van de laatste aangifte.

U kunt op de link "Zien" klikken om het detailscherm weer te geven met de gegevens uit het Limosa-kadaster aangaande de buitenlandse werkgever die werden meegedeeld in detachingsdocumenten uitgegeven voor die werkgever. Het resultatscherm waartoe u toegang krijgt via deze actie wordt verder in deze handleiding toegelicht (cf. [Limosa - Details van een buitenlandse werkgever](#)).

U kunt klikken op het "RSZ-nummer" (als het aanwezig is) om de gegevens over deze werkgever op te zoeken in het RSZ-werkgeversrepertorium, waarvan het resultatscherm eerder in deze handleiding al werd toegelicht (cf. [Werkgeversrepertorium - Details van een werkgever](#)).

- ***Relaties met Belgische gebruikers (economische entiteiten):***

De voornaamste gegevens van de Belgische gebruikers (als het om een economische entiteit gaat) worden getoond, net als de periode gedurende welke de werknemer voor elk van hen gewerkt heeft en onder welk regime, volgens wat werd meegedeeld in de detacheringsdocumenten. “Begindatum” is de begindatum van de eerste aangifte, “Einddatum” is de einddatum van de laatste aangifte.

U kunt op de link "Zien" klikken om het detailscherm weer te geven met de gegevens uit het Limosa-kadaster aangaande de Belgische gebruiker die werden meegedeeld in detacheringsdocumenten uitgegeven voor die Belgische gebruiker. Het resultatenscherm waartoe u toegang krijgt via deze actie wordt verder in deze handleiding toegelicht (cf. [Limosa - Details van een Belgische gebruiker](#)).

U kunt ook klikken op het "RSZ/DIBISS-nummer" (als het aanwezig is) om de gegevens aangaande deze werkgever op te zoeken in het RSZ- of DIBISS-werkgeversrepertorium (cf. [Werkgeversrepertorium - Details van een werkgever](#)).

- ***Relaties met Belgische gebruikers (personen):***

De voornaamste gegevens van de Belgische gebruikers (als het om een persoon gaat) worden getoond, net als de periode gedurende welke de werknemer voor elk van hen gewerkt heeft en onder welk regime, volgens wat werd meegedeeld in de detacheringsdocumenten. “Begindatum” is de begindatum van de eerste aangifte, “Einddatum” is de einddatum van de laatste aangifte.

U kunt op de link "Zien" klikken om het detailscherm weer te geven met de gegevens uit het Limosa-kadaster aangaande de gebruiker die werden meegedeeld in detacheringsdocumenten uitgegeven voor die Belgische gebruiker. Het resultatenscherm waartoe u toegang krijgt via deze actie wordt verder in deze handleiding toegelicht (cf. [Limosa - Details van een Belgische gebruiker](#)).

U kunt klikken op het "INSZ" van de Belgische gebruiker om de gegevens van die persoon op te zoeken in het rijksregister of het Bisregister (cf. [Rijksregister/Bisregister - Details van een natuurlijk persoon](#)).

- ***Participaties in aangiftes:***

Op het scherm worden de voornaamste gegevens van de detacheringsdocumenten die uitgegeven werden voor deze buitenlandse werknemer getoond.

U kunt op de link "Zien" klikken om het detailscherm van het gewenste detacheringsdocument weer te geven. Het detailscherm waartoe u toegang krijgt via deze actie wordt verder in deze handleiding toegelicht (cf. [Limosa - Details van een detacheringsdocument](#)).

10.2 Buitenlandse werkgever

Biedt de mogelijkheid om buitenlandse werkgevers op te zoeken die vermeld werden in detacheringsdocumenten die opgeslagen zijn in het Limosa-kadaster.

10.2.1 Opzoekingen

Dolsis - v1.7.3
Limosa Kadaster - Een buitenlandse werkgever zoeken
24/11/2015 09:11
Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

☒ RSZ-nr

☐ KBO-nummer

☐ FEEN-nummer

☐ INSS (zelfstandige)

☐ Identificatienummer

Identificatienummer* Type identificatienummer*

☐ Alfabetische opzoeking

Meegedeelde naam Stad

Land* Postcode

Zoeken in*

Zoekperiode (periode gedurende welke er een detachering wordt gevonden voor de opgegeven criteria)

Begindatum Einddatum

Rechtvaardiging*

Voorleggen Herinitialiseren

De volgende zoekcriteria kunnen gebruikt worden:

- *RSZ-nummer*: Het RSZ-nummer van de werkgever;
- *KBO-nummer*: Het KBO-nummer van de werkgever;
- *FEEN-nummer*: FEEN identificatienummer van de buitenlandse onderneming;
- *INSZ (zelfstandige)*: INSZ van een zelfstandige werkgever;
- *Identificatienummer*: Opzoeking op basis van een ander identificatienummer;
- *Alfabetische opzoeking*: Een alfabetische opzoeking waarbij de volgende criteria gebruikt kunnen worden om de werkgever te vinden:
 - *Meegedeelde naam*: De naam van de werkgever;
 - *Land*: Land van de werkgever;
 - *Stad*: Stad van zijn adres;
 - *Postcode*: Postcode van zijn adres;
 - *Zoeken in*: De gegevens waarin gezocht moet worden (enkel in "Officiële gegevens" of in "Alle gegevens").

Van de mogelijke criteria moeten alleen het land en in welke gegevens gezocht moet worden verplicht ingevuld worden, zoals wordt aangegeven door de asterisk (*) op de plaats waar die criteria ingevuld moeten worden.

Een zoekperiode kan worden ingevoerd om gericht te zoeken en om het aantal resultaten te beperken.

Een rechtvaardiging voor de opzoeking moet verplicht ingevoerd zijn op het moment dat u op de knop "Voorleggen" klikt.

Nadat u de zoekcriteria hebt ingegeven, klikt u op de knop "Voorleggen".

Als er geen enkel resultaat beantwoordt aan de zoekcriteria, dan verschijnt een melding op het scherm.

Als er te veel resultaten gevonden worden die beantwoorden aan de zoekcriteria, dan verschijnt eveneens een melding. In dit 2e geval zult u de zoekcriteria moeten verfijnen.

10.2.2 Resultaten die beantwoorden aan de criteria

Dolsis - v1.7.3
Limosa Kadaster - Een buitenlandse werkgever zoeken
24/11/2015 09:22
Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

☐ RSZ-nr
☐ KBO-nummer
☐ FEEN-nummer
☐ INSS (zelfstandige)
☐ Identificatienummer

Identificatienummer*
 Type identificatienummer* Alle types

☒ Alfabetische opzoeking

Meegedeelde naam
 Land* Duitsland (Bondsrep.) [103]
 Zoeken in* Officiële gegevens

Stad
 Postcode

Zoekperiode (periode gedurende welke er een detachering wordt gevonden voor de opgegeven criteria)
 Begindatum
 Einddatum

Rechtvaardiging* manueel

Voorleggen Herinitialiseren

Resultaten van de opzoeking

Details	FEEN-nummer	Meegedeelde naam	Straat	Nummer	Bus	Postcode	Stad	Land
Zien	10	MRI MES	SCHWARZER WEG	18	20	59065	HAMM	Duitsland (Bondsrep.)
Zien	10	ALLIED V	TASCHENWEG	2a		07646	STADTRODA	Duitsland (Bondsrep.)
Zien	10	allien	Friedrichstraße	3		19348	Perleberg	Duitsland (Bondsrep.)
Zien	10	Kallien	Friedrichstraße	3		19348	Perleberg	Duitsland (Bondsrep.)
Zien	10	ALLIED	GIES GMBH					
Zien	10	Kallien	GIES GMBH					
Zien	10		Friedrichstrasse	3		19348	Perleberg	Duitsland (Bondsrep.)
Zien	10		ALLIEREN				AMM	Duitsland (Bondsrep.)

Exporteren naar: Excel

Bij de opzoeken via RSZ-nummer, KBO-nummer of FEEN-nummer, komt u direct terecht op het detailscherm van de werkgever (cf. [Limosa - Details van een buitenlandse werkgever](#)).

Bij de andere opzoeken worden de resultaten getoond in een lijst waarin u de werkgever kunt aanklikken waarvan u de details wilt zien. De gegevens FEEN-nummer, meegedeelde naam en adres zijn zichtbaar in het resultatenoverzicht zodat u de werkgever kunt kiezen waarvan u de details wilt zien. Om toegang te krijgen tot de detailpagina van een werkgever, moet u klikken op de link "Zien" van de lijn die u interesseert.

Als Dolsis meerdere pagina's terugstuurt met resultaten die beantwoorden aan de criteria, dan kunt u navigeren tussen de resultatenpagina's (cf. [Algemeen - Navigatie tussen de resultatenpagina's](#)).

10.2.3 Details van een buitenlandse werkgever

Dolsis - v1.7.10 15/03/2016 15:44
 Limosa Kadaster - Details van een buitenlandse werkgever Ingeleid als [Werkgever](#) [Werkgever](#)

Kenmerkende gegevens

Meegedeelde naam	WIRTSCHAFTS-UNION METALLBEREIT	RSZ-nr	
Land	Duitsland (Bondsrep.)	KBO-nummer	
FEEN-nummer	103-0000000-27	Belgisch BTW-nummer	

Meegedeeld adres

Straat	SCHWARZER WEG	Postcode	59065
Nr	18	Stad	HAMM
Bus		Land	Duitsland (Bondsrep.)
Type adres	Onbekend	Begindatum adres	02/03/2007

Activiteiten
 Er zijn geen activiteiten

Identificatienummers

Type identificatienummer	Waarde	Land	Begindatum
Onbekend	00000000000000000000	Onbepaald	02/03/2007
Onbekend	00000000000000000000	Duitsland (Bondsrep.)	16/03/2007

Namen
 Er zijn geen namen

Adressen

Type adres	Straat	Nummer	Bus	Postcode	Stad	Land	Begindatum adres
Onbekend	SCHWARZER WEG	18		59065	HAMM	Duitsland (Bondsrep.)	02/03/2007
Professioneel	SCHWARZER WEG	18		59065	HAMM	Duitsland (Bondsrep.)	17/11/2008

Contactgegevens
 Er zijn geen contactgegevens

Relaties met buitenlandse werknemers

Details	Begindatum relatie*	Einddatum relatie*	INSZ	Naam	Voornaam	Geboortedatum	Nationaliteit	Type adres	Straat	Nummer	Bus	Postcode	Stad	Land	Type relatie
Zien	30/10/2006	31/10/2006	70000000000000000000	WIRTSCHAFTS-UNION	UNION	26/04/1970	Duitsland (Bondsrep.)	Privé	SCHWARZER WEG	25		59077	HAMM	Duitsland (Bondsrep.)	Werknemer
Zien	17/11/2008		00000000000000000000	WIRTSCHAFTS-UNION	UNION	30/05/1985	Duitsland (Bondsrep.)	Privé	SCHWARZER WEG	4		59069	HAMM	Duitsland (Bondsrep.)	Werknemer
Zien	17/11/2008		00000000000000000000	WIRTSCHAFTS-UNION	UNION	05/04/1981	Duitsland (Bondsrep.)	Privé	SCHWARZER WEG	63		59065	HAMM	Duitsland (Bondsrep.)	Werknemer

Exporteren naar: [Excel](#)

Relaties met Belgische klanten (economische entiteiten)

Details	Begindatum relatie*	Einddatum relatie*	Meegedeelde naam	RSZ/DIBISS-nr	KBO-nummer	FEEN-nummer	Land	Type adres	Straat	Nummer	Bus	Postcode	Stad	Land	Type relatie
Zien	30/10/2006	31/10/2006	WIRTSCHAFTS-UNION				België	Onbekend	SCHWARZER WEG	600		2040	ANTWERPEN	België	Buitenlandse werkgever - Belgische gebruiker
Zien	17/11/2008		WIRTSCHAFTS-UNION				België	Professioneel	SCHWARZER WEG			1000	BRUSSEL	België	Buitenlandse werkgever - Belgische gebruiker

Exporteren naar: [Excel](#)

Relaties met Belgische klanten (personen)
 Er zijn geen dergelijke relaties

Participaties in aangiften

Details	Nummer aangifte	Bron aangifte	Type aangifte	INSZ houder	Naam houder	Voornaam houder	Begindatum aangifte	Einddatum aangifte	Type participatie
Zien	24910142004943026	Meldingsplicht	Ontbrekende aangifte	00000000000000000000	WIRTSCHAFTS-UNION	UNION	17/11/2008		Buitenlandse werkgever
Zien	24910142004931095	Meldingsplicht	Ontbrekende aangifte	00000000000000000000	WIRTSCHAFTS-UNION	UNION	17/11/2008		Buitenlandse werkgever
Zien	61781	Gotot IN	E101	70000000000000000000	WIRTSCHAFTS-UNION	UNION	30/10/2006	31/10/2006	Buitenlandse werkgever

Exporteren naar: [Excel](#)

Zoekperiode wijzigen (periode gedurende welke er een detachering wordt gevonden)

Begindatum		Einddatum	
------------	--	-----------	--

Rechtsaardiging* [Gebruikershandleiding](#)

Voorleggen

Op dit scherm wordt de informatie uit het Limosa-kadaster getoond die meegedeeld werd in detacheringsdocumenten uitgegeven voor deze buitenlandse werkgever.

- Kenmerkende gegevens:**

Gegevens in verband met de buitenlandse werkgever. U kunt klikken op het RSZ-nummer van de buitenlandse werkgever om de gegevens over deze werkgever op te zoeken in het RSZ-werkgeversrepertorium, waarvan het resultatenscherf eerder in deze handleiding al werd toegelicht (cf. [Werkgeversrepertorium - Details van een werkgever](#)).

- **Meegedeeld adres:**

Meegedeeld adres van de buitenlandse werkgever. Dit is door het systeem gekozen als laatste en best gekende adres. Alle adressen die op een of ander moment werden meegedeeld, worden getoond in het overzicht "Adressen" (cf. infra).

- **Activiteiten:**

Gegevens in verband met de activiteitensectoren van de buitenlandse werkgever.

- **Identificatienummers:**

Identificatienummers van de buitenlandse werkgever. De mogelijke types zijn: "Buitenlands BTW-nummer", "Belgisch BTW-nummer", "Andere" en "Onbekend". De begindatum komt overeen met de datum waarop de informatie voor het eerst werd meegedeeld in het Limosa-kadaster.

- **Namen:**

Alternatieve namen van de buitenlandse werkgever. De mogelijke types zijn: "Andere naam", "Afkorting", "Onbekend" en "Andere" (als een bepaald type niet in de voorgedefinieerde lijst staat).

- **Adressen:**

Bevat alle adressen die op een of ander moment werden meegedeeld in een detacheringsdocument voor de buitenlandse werkgever. De begindatum komt overeen met de datum waarop de informatie voor het eerst werd meegedeeld in het Limosa-kadaster. De mogelijke types zijn: "Hoofdzetel", "Bedrijfszetel", "Onbekend" en "Andere" (als een bepaald type niet in de voorgedefinieerde lijst staat).

- **Contactgegevens:**

Bevat alle contactgegevens die op een of ander moment werden meegedeeld in een detacheringsdocument voor de buitenlandse werkgever. De begindatum komt overeen met de datum waarop de informatie voor het eerst werd meegedeeld in het Limosa-kadaster. De contactgegevens kunnen tot de volgende types behoren: "E-mail", "Telefoon", "Fax", "GSM", "Voice over IP (VoIP)", "Ander" en "Onbekend".

- **Relaties met buitenlandse werknemers:**

Op het scherm worden de voornaamste gegevens getoond van de werknemers die voor de buitenlandse werkgever gewerkt hebben, net als de periode en het type relatie. "Begindatum" is de begindatum van de eerste aangifte, "Einddatum" is de einddatum van de laatste aangifte.

U kunt op de link "Zien" klikken om het detailscherm weer te geven met de gegevens uit het Limosa-kadaster aangaande de werknemer die werden meegedeeld in detacheringsdocumenten uitgegeven voor die werknemer. Het resultatenscherm waartoe u toegang krijgt via deze actie werd eerder in deze handleiding toegelicht (cf. [Limosa - Details van een buitenlandse werknemer](#)).

- ***Relaties met Belgische gebruikers (economische entiteiten):***

De voornaamste gegevens van de Belgische gebruikers (als het om een economische entiteit gaat) worden getoond, net als de periode gedurende welke de werkgever werknemers heeft tewerkgesteld bij elk van hen en onder welk regime, volgens wat werd meegedeeld in de detacheringsdocumenten. "Begindatum" is de begindatum van de eerste aangifte, "Einddatum" is de einddatum van de laatste aangifte.

U kunt op de link "Zien" klikken om het detailscherm weer te geven met de gegevens uit het Limosa-kadaster aangaande de Belgische gebruiker die werden meegedeeld in detacheringsdocumenten uitgegeven voor die Belgische gebruiker. Het resultatenscherm waartoe u toegang krijgt via deze actie wordt verder in deze handleiding toegelicht (cf. [Limosa - Details van een Belgische gebruiker](#)).

U kunt ook klikken op het "RSZ/DIBISS-nummer" (als het aanwezig is) om de gegevens aangaande deze werkgever op te zoeken in het RSZ- of DIBISS-werkgeversrepertorium (cf. [Werkgeversrepertorium - Details van een werkgever](#)).

- ***Relaties met Belgische gebruikers (personen):***

De voornaamste gegevens van de Belgische gebruikers (als het om een persoon gaat) worden getoond, net als de periode gedurende welke de werkgever werknemers heeft tewerkgesteld bij elk van hen en onder welk regime, volgens wat werd meegedeeld in de detacheringsdocumenten. "Begindatum" is de begindatum van de eerste aangifte, "Einddatum" is de einddatum van de laatste aangifte.

U kunt op de link "Zien" klikken om het detailscherm weer te geven met de gegevens uit het Limosa-kadaster aangaande de gebruiker die werden meegedeeld in detacheringsdocumenten uitgegeven voor die Belgische gebruiker. Het resultatenscherm waartoe u toegang krijgt via deze actie wordt verder in deze handleiding toegelicht (cf. [Limosa - Details van een Belgische gebruiker](#)).

U kunt klikken op het "INSZ" van de Belgische gebruiker om de gegevens van die persoon op te zoeken in het rijksregister of het Bisregister (cf. [Rijksregister/Bisregister - Details van een natuurlijk persoon](#)).

- ***Relaties met verbindingspersonen:***

De voornaamste gegevens van de verbindingspersonen worden getoond, net als de periode gedurende welke deze persoon de verbindingspersoon is bij deze werkgever en het type relatie, volgens wat werd meegedeeld in de detacheringsdocumenten. "Begindatum" is de begindatum van de eerste aangifte, "Einddatum" is de einddatum van de laatste aangifte.

U kunt op de link "Zien" klikken om het detailscherm weer te geven met de gegevens uit het Limosa-kadaster aangaande de verbindingspersoon die werden meegedeeld in detacheringsdocumenten waarvoor die persoon de verbindingspersoon is.

- ***Participaties in aangiftes:***

Op het scherm worden de voornaamste gegevens getoond van de detacheringsdocumenten die uitgegeven werden voor deze buitenlandse werkgever. U kunt op de link "Zien" klikken om het detailscherm weer te geven van het document dat u interesseert.

Het resultatenscherm waartoe u toegang krijgt via deze actie wordt verder in deze handleiding toegelicht (cf. [Limosa - Details van een detacheringsdocument](#)).

10.3 Belgische gebruiker

Maakt het mogelijk om informatie op te zoeken over Belgische gebruikers die vermeld werden in detachingsdocumenten die opgeslagen zijn in het Limosa-kadaster.

Een Belgische gebruiker kan een economische entiteit of een persoon zijn.

10.3.1 Opzoeken

De volgende zoekcriteria kunnen gebruikt worden:

- *RSZ/DIBISS-nr.*: Het RSZ- of DIBISS-nummer. Dit moet op dezelfde manier ingevuld worden als in het deel "Arbeidsverhouding": Dolsis herkent zelf in de mate van het mogelijke of het ingevoerde nummer een RSZ-nummer of DIBISS-nummer is maar dit kan ook expliciet gepreciseerd worden in de keuzelijst rechts van de zone waarin het nummer wordt ingevoerd;
- *KBO-nummer*;
- *INSZ*: dit is nuttig als de Belgische gebruiker een persoon is;
- *Identificatienummer*: Een ander identificatienummer van de Belgische gebruiker. Het specifieke type kan eventueel gekozen worden in de keuzelijst;
- *Alfabetische opzoeking*: Een alfabetische opzoeking waarbij de volgende criteria gebruikt kunnen worden om de gebruiker te vinden:
 - *(Meegedeelde) naam*: Dit kan een firmanaam zijn maar ook de naam van een gebruiker-persoon;
 - *Land* (indien economische entiteit) / *Nationaliteit* (indien persoon);
 - *Voornaam*: De voornaam van de gebruiker (indien gebruiker een persoon is);
 - *Stad*: Stad van het adres de gebruiker;
 - *Postcode*: Postcode van het adres van de gebruiker;

- *Zoeken in:* De gegevens waarin gezocht moet worden (enkel in "Officiële gegevens" of in "Alle gegevens").

Van deze mogelijke criteria moeten alleen het land/de nationaliteit en in welke gegevens gezocht moet worden verplicht ingevuld worden, zoals wordt aangegeven door de asterisk (*) op de plaats waar die criteria ingevuld moeten worden.

Welke gegevens ook ingevoerd worden bij de alfabetische opzoeking, Dolsis zoekt naar ALLE Belgische gebruikers die kunnen beantwoorden aan de criteria: zowel personen als economische entiteiten.

Een zoekperiode kan worden ingevoerd om gericht te zoeken en om het aantal resultaten te beperken.

Een rechtvaardiging voor de opzoeking moet verplicht ingevoerd zijn op het moment dat u op de knop "Voorleggen" klikt.

Nadat u de zoekcriteria hebt ingegeven, klikt u op de knop "Voorleggen".

Als er geen enkel resultaat beantwoordt aan de zoekcriteria, dan verschijnt een melding op het scherm.

Als er te veel resultaten gevonden worden die beantwoorden aan de zoekcriteria, dan verschijnt eveneens een melding. In dit 2e geval zult u de zoekcriteria moeten verfijnen.

10.3.2 Resultaten die beantwoorden aan de criteria

Dolsis - v1.7.3
24/11/2015 10:06

Limosa Kadaster - Een Belgische gebruiker zoeken
Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

☐ RSZ/DIBISS-nr
☐ KBO-nummer
☐ INSZ
☐ Identificatienummer

Identificatienummer*

Type identificatienummer*

☒ Alfabetische opzoeking

Meegedeelde naam/Naam

Land/Nationaliteit*

Zoeken in*

Voornaam

Stad

Postcode

Zoekperiode (periode gedurende welke er een detachering wordt gevonden voor de opgegeven criteria)

Begindatum

Einddatum

Rechtvaardiging*

manuel

Voorleggen

Herinitialiseren

Economische entiteiten die beantwoorden aan de criteria

Details	RSZ/DIBISS-nr	KBO-nummer	Meegedeelde naam	Straat	Nummer	Bus	Postcode	Stad
Zien			CIMENTS					

Exporteren naar: Excel

Personen die beantwoorden aan de criteria

Geen enkel resultaat.

Wanneer een zoekopdracht verstuurd is, zijn twee resultatenlijsten mogelijk: één voor de economische entiteiten en één voor personen.

Als geen enkele gebruiker beantwoordt aan de zoekcriteria voor een lijst, dan verschijnt de melding "Geen enkel resultaat" op de plaats van de lijst voor de economische entiteiten en/of personen. Als er te veel resultaten beantwoorden aan de zoekcriteria, dan wordt dat eveneens gemeld op het scherm.

Als Dolsis meerdere pagina's terugstuurt met resultaten die beantwoorden aan de criteria, dan kunt u navigeren tussen de resultatenpagina's (cf. [Algemeen - Navigatie tussen de resultatenpagina's](#)).

In de lijst met de economische entiteiten worden de volgende gegevens getoond: het RSZ/DIBISS-nummer, het KBO-nummer, de naam en het adres. Zo kunt u de firma identificeren waarvoor u het detailscherm wilt openen. U opent dit scherm door te klikken op de link "Zien".

U kunt klikken op het "RSZ/DIBISS-nummer" (als het aanwezig is) om de gegevens over deze werkgever op te zoeken in het RSZ- of DIBISS-werkgeversrepertorium, waarvan het resultatenscherm eerder in deze handleiding al werd toegelicht (cf. [Werkgeversrepertorium - Details van een werkgever](#)).

U kunt klikken op het "KBO-nummer" (als het aanwezig is) om de gegevens over deze werkgever op te zoeken in de KBO, waarvan het resultatenscherm eerder in deze handleiding al werd toegelicht (cf. [KBO - Details van een onderneming](#)).

In de lijst met de gebruikers-personen worden de volgende gegevens getoond: het INSZ, de naam en voornaam, de geboortedatum en het adres. Zo kunt u de persoon identificeren waarvoor u het detailscherm wilt openen. U opent dit scherm door te klikken op de link "Zien".

U kunt klikken op het INSZ (als het aanwezig is) van de gebruiker-persoon om de gegevens over deze persoon op te zoeken in het Rijksregister of het Bisregister, waarvan het resultatenscherm eerder in deze handleiding al werd toegelicht (cf. [Rijksregister/Bisregister - Details van een natuurlijk persoon](#)).

10.3.3 Details van een Belgische gebruiker

Dolsis - v1.7.4

Limosa Kadaster - Details van een Belgische gebruiker

Ingelogd als VERO

Kenmerkende gegevens

Meegedeelde naam	COMPAGNIE DES CIMENTS BELGES SA	RSZ-nr	0141916-81
Land	België	KBO-nummer	419.445.816
FEEN-nummer		Belgisch BTW-nummer	

Meegedeeld adres

Straat	GRAND'ROUTE	Postcode	7530
Nr	260	Stad	TOURNAI
Bus		Land	België
Type adres	Onbekend	Begindatum adres	03/04/2007

Activiteiten

Activiteitscode	Sector
23.510	Onbekend

Identificatienummers

Er zijn geen identificatienummers

Namen

Type naam	Naam	Begindatum
Onbekend	COMPAGNIE DES CIMENTS BELGES SA	03/04/2007

Adressen

Type adres	Straat	Nummer	Bus	Postcode	Stad	Land	Begindatum
Onbekend	GRAND'ROUTE	260		7530	Gaurain-Ramecroix (Doornik)	België	06/03/2012
Onbekend	GRAND'ROUTE	260		7530	Gaurain-Ramecroix (Tournai)	België	15/01/2010
Onbekend	GRAND'ROUTE	260		7530	TOURNAI	België	10/04/2007
Onbekend	GRAND'ROUTE	260		7530	TOURNAI	België	03/04/2007
Onbekend	GRAND'ROUTE 260			7530	TOURNAI	België	03/04/2007

Contactgegevens

Er zijn geen contactgegevens

Relaties met buitenlandse werknemers

Details	Begindatum relatie*	Einddatum relatie*	INSZ	Naam	Voornaam	Geboortedatum	Nationaliteit	Type adres	Straat	Nummer	Bus	Postcode	Stad	Land
Zien	16/04/2007	30/06/2007				12/07/1967	Frankrijk	Privé	RUE HENRI DURRE	23		59199	BRUILLE SAINT AMAND	Frankrijk
Zien	15/12/2008	31/03/2010				18/05/1986	Frankrijk	Privé	PASTEUR	403		59194	RACHES	Frankrijk
Zien	26/11/2007	31/12/2010				17/01/1949	Frankrijk	Privé	KATTEWEGEL	18		8930	REKKEM	België
Zien	26/11/2007	31/08/2009				17/01/1979	België	Privé	RUE DE LANDRECIES(G-R)	7		7530	TOURNAI	België
Zien	16/02/2009	31/12/2010				20/10/1969	Frankrijk	Privé	FELIX FAURE	52		59150	WATTRELOS	Frankrijk
Zien	26/11/2007	31/08/2008				21/07/1973	België	Privé	RUE D' ANTOING(G-R)	2	11	7530	TOURNAI	België
Zien	07/01/2008	11/01/2008				14/11/1955	Frankrijk	Privé	EMILE ZOLA	3		59227	SAULZOIR	Frankrijk
Zien	03/12/2007	29/02/2008				27/11/1957	Frankrijk	Privé	RUE DE RIEU	1	A	59158	THUN ST AMAND	Frankrijk
Zien	05/01/2009	31/08/2009				24/07/1961	Frankrijk	Privé	DE LA LIBERATION	26		59770	MARLY-LEZ-VALENCIENNES	Frankrijk
Zien	21/01/2008	15/02/2008				08/04/1966	Frankrijk	Privé	RUE DE LA MARNE	15		59590	RAISMES	Frankrijk

Resultaten 1 tot 10 van 225. [Eerste/Vorige] 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 [Volgende/Laatste]

Exporteren naar:  Excel

Relaties met buitenlandse werkgevers														
Details	Begindatum relatie*	Einddatum relatie*	Meegedeelde naam	RSZ-nr	KBO-nummer	FEEN-nummer	Land	Type adres	Straat	Nummer	Bus	Postcode	Stad	Land
Zien	09/11/2007	28/06/2008	SOTRAVI			111000007624	Frankrijk	Onbekend	RUE DE SAINT AMAND	55	48	59870	MARCHIENNES	Frankrijk
Zien	16/04/2007	30/06/2007	INEO NORD-PAS DE CALAIS			111000015344	Frankrijk	Professioneel	GALILEE Z.I. DE THIANT	1		59224	THIANT	Frankrijk
Zien	26/11/2007	16/05/2008	TRASPE			111000054837	Frankrijk	Professioneel	RUE DE ST AMAND MARCHIENNES	55		59870	MARCHIENNE	Frankrijk
Zien	03/04/2007	07/12/2007	ENDEL SUEZ			111000082650	Frankrijk	Onbekend	RUE ALBERT CAMUS	322		59732	SAINT AMAND LES EAUX	Frankrijk
Zien	15/05/2007	05/10/2007	ENDEL SUEZ			111000106010	Frankrijk	Onbekend	BP 405			59474	SECLIN CEDEX	Frankrijk
Zien	29/08/2011	08/06/2012	CTP environnement			111000127388	Frankrijk	Professioneel	le beaupré n° 4			78700	Conflans sainte honorine	Frankrijk
Zien	07/01/2008	11/01/2008	AEW			113000090513	Luxemburg (Groot-Hertogdom)	Professioneel	Mercatoris		3	7201	Walferdange	Luxemburg (Groot-Hertogdom)
Zien	14/01/2008	04/12/2009	LIARD S.A.S.			111000179848	Frankrijk	Professioneel	Allée des Platanes	5	50069	59570	BAVAY	Frankrijk
Zien	26/11/2007	31/12/2010	SARL QUARK			111000260913	Frankrijk	Professioneel	BD DE BEAUREPAIRE	199		59100	ROUBAIX	Frankrijk
Zien	01/12/2007	23/09/2011	NORD DEPOUSSIERAGE			111000262693	Frankrijk	Onbekend	RUE DE LA VILLETTE	89		69003	LYON	Frankrijk

Resultaten 1 tot 10 van 19. [Eerste/Vorige] 1, 2 [Volgende/Laatste]

Exporteren naar: [Excel](#)

Participaties in aangiften									
Details	Nummer aangifte	Bron aangifte	Type aangifte	INSZ houder	Naam houder	Voornaam houder	Begindatum aangifte	Einddatum aangifte	Type
Zien	24910155161346063	Meldingsplicht	Gewone aangifte				02/07/2012	06/07/2012	Be
Zien	24910155161331028	Meldingsplicht	Gewone aangifte				02/07/2012	06/07/2012	Be
Zien	24910154984330084	Meldingsplicht	Gewone aangifte				08/06/2012	08/06/2012	Be
Zien	24910154984327077	Meldingsplicht	Gewone aangifte				08/06/2012	08/06/2012	Be
Zien	24910154957721044	Meldingsplicht	Gewone aangifte				11/06/2012	22/06/2012	Be
Zien	24910154957696018	Meldingsplicht	Gewone aangifte				11/06/2012	22/06/2012	Be
Zien	24910154849033029	Meldingsplicht	Gewone aangifte				01/06/2012	01/06/2012	Be
Zien	24910154849032059	Meldingsplicht	Gewone aangifte				01/06/2012	01/06/2012	Be
Zien	24910154468630069	Meldingsplicht	Gewone aangifte				23/04/2012	27/04/2012	Be
Zien	24910154468606013	Meldingsplicht	Gewone aangifte				23/04/2012	27/04/2012	Be

Resultaten 1 tot 10 van 492. [Eerste/Vorige] 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 [Volgende/Laatste]

Exporteren naar: [Excel](#)

Zoekperiode wijzigen (periode gedurende welke er een detachering wordt gevonden)	
Begindatum	
Einddatum	
Rechtsvaardiging*	manueel
Voorleggen	

Op dit scherm wordt de informatie uit het Limosa-kadaster getoond die meegedeeld werd in detacheringsdocumenten uitgegeven voor deze Belgische gebruiker.

• Kenmerkende gegevens:

Gegevens in verband met de Belgische gebruiker. Dit kan een economische entiteit of een persoon zijn. Afhankelijk daarvan worden verschillende signaletiekgegevens getoond.

Voor een economische entiteit worden de "meegedeelde naam", het "land", het "FEEN-nummer", het "RSZ-nummer", het "KBO-nummer" en het "Belgisch BTW-nummer" getoond.

Voor een gebruiker-persoon worden het "INSZ/Bisnummer", de "naam" en "voornaam", de "geboortedatum", de eventuele "sterfdatum", de "nationaliteit" en de "burgerlijke staat" getoond.

Als de gebruiker een economische entiteit is, kunt u klikken op het RSZ/DIBISS-nummer (als het aanwezig is) om de gegevens over deze werkgever op te zoeken in het werkgeversrepertorium, waarvan het resultatenschermbild eerder in deze handleiding al werd toegelicht (cf.

[Werkgeversrepertorium - Details van een werkgever](#)).

Als de gebruiker een economische entiteit is, kunt u klikken op het KBO-nummer (als het aanwezig is) om de gegevens over deze werkgever op te zoeken in de KBO, waarvan het resultatenschermbild eerder in deze handleiding al werd toegelicht (cf. [KBO - Details van een onderneming](#)).

Als de gebruiker een persoon is, kunt u klikken op het INSZ/Bis-nummer om de gegevens over de persoon op te zoeken in het Rijksregister of het Bisregister, waarvan het resultatenschermbild eerder in deze handleiding al werd toegelicht (cf. [Rijksregister/Bisregister - Details van een natuurlijk persoon](#)).

- **Meegedeeld adres:**

Meegedeeld adres van de Belgische gebruiker. Dit is door het systeem gekozen als laatste en best gekende adres. Alle adressen die op een of ander moment werden meegedeeld, worden getoond in het overzicht "Adressen" (cf. infra).

- **Activiteiten:**

Dit overzicht is alleen zichtbaar als de gebruiker een economische entiteit is. U vindt hierin de gegevens met betrekking tot de activiteitssectoren waarin de Belgische gebruiker actief is.

- **Identificatienummers:**

Identificatienummers van de Belgische gebruiker.

Als de gebruiker een economische entiteit is, zijn de mogelijke types: "Buitenlands RSZ-nummer" en "Buitenlands BTW-nummer".

Als de gebruiker een persoon is, zijn de mogelijke types: "Nationaal nummer", "Paspoortnummer", "Nummer van sociale zekerheid", "Pensioennummer" en "Rijbewijsnummer".

In beide gevallen kunnen zij het type "Onbekend" of "Andere" hebben als hun type respectievelijk onbekend is of niet in de voorgedefinieerde lijst met mogelijke types van identificatienummers voorkomt.

De begindatum komt overeen met de datum waarop de informatie voor het eerst werd meegedeeld in het Limosa-kadaster.

- **Namen:**

Alternatieve namen van de Belgische gebruiker. De mogelijke types zijn: "Andere naam", "Afkorting", "Onbekend" of "Andere" (komt niet voor in de voorgedefinieerde lijst).

De begindatum komt overeen met de datum waarop de informatie voor het eerst werd meegedeeld in het Limosa-kadaster.

- **Adressen:**

Bevat alle adressen die op een of ander moment werden meegedeeld in een detacheringsdocument voor de Belgische gebruiker. De mogelijke types zijn: "Hoofdzetel", "Bedrijfszetel", "Professioneel", "Privé", "Onbekend" of "Andere" (komt niet voor in de voorgedefinieerde lijst).

De begindatum komt overeen met de datum waarop de informatie voor het eerst werd meegedeeld in het Limosa-kadaster.

- **Contactgegevens:**

Bevat alle contactgegevens die op een of ander moment werden meegedeeld in een detacheringsdocument voor de buitenlandse werkgever. De mogelijke types zijn: "E-mail", "Telefoon", "Fax", "GSM", "Voice over IP (VoIP)".

De begindatum komt overeen met de datum waarop de informatie voor het eerst werd meegedeeld in het Limosa-kadaster.

- **Relaties met buitenlandse werknemers:**

Op het scherm worden de voornaamste gegevens getoond van de buitenlandse werknemers die voor de Belgische gebruiker gewerkt hebben, net als de periode en de aard van de relatie die tussen hen bestaan heeft. "Begindatum" is de begindatum van de eerste aangifte, "Einddatum" is de einddatum van de laatste aangifte.

U kunt op de link "Zien" klikken om het detailscherm weer te geven met de gegevens uit het Limosa-kadaster aangaande de werknemer die werden meegedeeld in detacheringsdocumenten uitgegeven voor die werknemer.

Het resultatscherm waartoe u toegang krijgt via deze actie werd eerder in deze handleiding toegelicht (cf. [Limosa - Details van een buitenlandse werknemer](#)).

- **Relaties met buitenlandse werkgevers:**

Op het scherm worden de voornaamste gegevens getoond van de werkgevers die werknemers hebben tewerkgesteld bij deze Belgische gebruiker, net als de periode gedurende welke elke werkgever werknemers heeft tewerkgesteld bij deze Belgische gebruiker en onder welk regime, volgens wat werd meegedeeld in de detacheringsdocumenten. "Begindatum" is de begindatum van de eerste aangifte, "Einddatum" is de einddatum van de laatste aangifte.

U kunt op de link "Zien" klikken om het detailscherm weer te geven met de gegevens uit het Limosa-kadaster aangaande de buitenlandse werkgever die werden meegedeeld in detacheringsdocumenten uitgegeven voor die werkgever. Het resultatscherm waartoe u toegang krijgt via deze actie werd eerder in deze handleiding al toegelicht (cf. [Limosa - Details van een buitenlandse werkgever](#)).

U kunt klikken op het "RSZ-nummer" (als het aanwezig is) om de gegevens over deze werkgever op te zoeken in het RSZ-werkgeversrepertorium, waarvan het resultatscherm eerder in deze handleiding al werd toegelicht (cf. [Werkgeversrepertorium - Details van een werkgever](#)).

- **Participaties in aangiftes:**

Op het scherm worden de voornaamste gegevens getoond van de detachingsdocumenten die uitgegeven werden voor deze Belgische gebruiker. U kunt op de link "Zien" klikken om het detailscherm weer te geven van het document dat u interesseert.

Het resultatscherm waartoe u toegang krijgt via deze actie wordt verder in deze handleiding toegelicht (cf. [Limosa - Details van een detachingsdocument](#)).

10.4 Plaats van tewerkstelling

Maakt het mogelijk om de plaatsen van tewerkstelling op te zoeken (de plaatsen waar een buitenlandse werknemer werkt) die vermeld zijn in de detachingsdocumenten.

10.4.1 Opzoeken

The screenshot shows the 'Limosa Kadaster - Een plaats van tewerkstelling zoeken' search interface. The interface is divided into sections for different search criteria. The 'Zoekcriteria' section includes three radio buttons: 'RSZ/DIBISS-nr', 'KBO-nummer', and 'Alfabetische opzoeking'. The 'RSZ/DIBISS-nr' section has a text input field for the number and a dropdown for 'Type plaats van tewerkstelling*'. The 'KBO-nummer' section has a text input field for the number and a dropdown for 'Type plaats van tewerkstelling*'. The 'Alfabetische opzoeking' section has text input fields for 'Naam', 'Land' (with a dropdown showing 'Belgie (150)'), 'Stad', and 'Postcode', and a dropdown for 'Type plaats van tewerkstelling*'. Below these is a 'Zoekperiode' section with 'Begindatum' and 'Einddatum' text input fields. At the bottom is a 'Rechtaardiging*' text input field and two buttons: 'Voorleggen' and 'Herinitialiseren'.

De volgende zoekcriteria kunnen gebruikt worden:

- *RSZ/DIBISS-nr.*: Het RSZ- of DIBISS-nummer. Dit moet op dezelfde manier ingevuld worden als in het deel "Arbeidsverhouding": Dolsis herkent zelf in de mate van het mogelijke of het ingevoerde nummer een RSZ-nummer of DIBISS-nummer is maar dit kan ook expliciet gepreciseerd worden in de keuzelijst rechts van de zone waarin het nummer wordt ingevoerd;
- *KBO-nummer*;
- *Alfabetische opzoeking*: Een alfabetische opzoeking waarbij de volgende criteria gebruikt kunnen worden om de gebruiker te vinden:
 - *Naam*: Naam van de plaats van tewerkstelling;
 - *Land*: Land van de plaats van tewerkstelling;
 - *Stad*: Stad van de plaats van tewerkstelling;
 - *Postcode*: van de plaats van tewerkstelling.

Voor elk van deze opzoeken moet het "Type plaats van tewerkstelling" verplicht opgegeven worden, zoals aangegeven wordt door de asterisk (*) die zichtbaar is naast het label van dit veld. De mogelijke types zijn: "Regio", "Onderneming", "Werf", "Schip" en "Alle types". Dolsis zet deze waarde standaard op "Alle types".

Een zoekperiode kan worden ingevoerd om gericht te zoeken en om het aantal resultaten te beperken.

Een rechtvaardiging voor de opzoeking moet verplicht ingevoerd zijn op het moment dat u op de knop "Voorleggen" klikt.

Nadat u de zoekcriteria hebt ingegeven, klikt u op de knop "Voorleggen".

Als er geen enkel resultaat beantwoordt aan de zoekcriteria, dan verschijnt een melding op het scherm.

Als er te veel resultaten gevonden worden die beantwoorden aan de zoekcriteria, dan verschijnt eveneens een melding. In dit 2e geval zult u de zoekcriteria moeten verfijnen.

10.4.2 Resultaten die beantwoorden aan de criteria

Dolsis - v1.7.3
Limosa Kadaster - Een plaats van tewerkstelling zoeken

24/11/2015 10:2: Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LIT

Zoekcriteria

☐ RSZ/DIBISS-nr
 RSZ/DIBISS-nr

☐ KBO-nummer
 KBO-nummer

☒ Alfabetische opzoeking

Zoekperiode (periode gedurende welke er een detachering wordt gevonden voor de opgegeven criteria)

Rechtvaardiging *

Resultaten van de opzoeking

Details	Type plaats van tewerkstelling	Naam	RSZ/DIBISS-nr	KBO-nummer	Straat	Nummer	Bu	Postcode	Stad	Land
Zien	Onderneming	CIMENTS BELGES								België
Zien	Onderneming	S CIMENTS BELGES								België
Zien	Onderneming	DES CIMENTS BELGES CCB								België
Zien	Onderneming	CIMENTS BELGES SA								België
Zien	Onderneming	CIMENTS BELGES SA								België
Zien	Onderneming	CIMENTS BELGES SA								België
Zien	Onderneming	DES CIMENTS BELGES SA								België
Zien	Onderneming	CIMENTS								België
Zien	Onderneming	COMPAGI								België

Resultaten 1 tot 10 van 23. [Eerste/Vorige] 1, 2, 3 [Volgende/Laatste]

Exporteren naar: ☒ Excel

De resultaten die voldoen aan de criteria worden getoond in een lijst waarin u de plaats van tewerkstelling kunt aanklikken waarvan u de details wilt zien. De volgende gegevens worden getoond in het resultatenoverzicht zodat u de plaats van tewerkstelling kunt kiezen waarvan u de details wilt zien: het type plaats van tewerkstelling, de naam van de plaats van tewerkstelling, de unieke identificatienummers van de werkgever (RSZ/DIBISS-nummer en/of KBO-nummer) en het adres.

Om toegang te krijgen tot de detailpagina van een plaats van tewerkstelling, moet u klikken op de link "Zien" van de lijn die u interesseert.

U kunt ook klikken op een "RSZ/DIBISS-nummer" (als het aanwezig is) om de gegevens over de werkgever op te zoeken in het RSZ-werkgeversrepertorium, waarvan het resultatenscherm eerder in deze handleiding al werd toegelicht (cf. [Werkgeversrepertorium - Details van een werkgever](#)).

U kunt ook klikken op een "KBO-nummer" (als het aanwezig is) om de gegevens over deze werkgever op te zoeken in de KBO, waarvan het resultatenscherm eerder in deze handleiding al werd toegelicht (cf. [KBO - Details van een onderneming](#)).

Als Dolsis meerdere pagina's terugstuurt met resultaten die beantwoorden aan de criteria, dan kunt u navigeren tussen de resultatenpagina's (cf. [Algemeen - Navigatie tussen de resultatenpagina's](#)).

10.4.3 Details van een plaats van tewerkstelling

Dolsis - v1.7.3 24/11/2015 10:33
 Limosa Kadaster - Details van een plaats van tewerkstelling Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Kenmerkende gegevens

RSZ/DIBISS-nr		KBO-nummer	
Naam	CIMENTS BELGES CCB NV	Type plaats van tewerkstelling	Onderneming
E-mail		Telefoon	

Meegedeeld adres

Straat	GRAND ROUTE	Postcode	
Nr	260	Stad	
Bus		Land	
Type adres	Professioneel	Begindatum adres	

Relaties met aangiftes

Details	Begindatum relatie	Einddatum relatie	Nummer aangifte	Bron aangifte	Type aangifte	INSZ houder	Naam houder	Voornaam houder	Begindatum aangifte	Einddatum aangifte
Zien	26/02/2009	31/03/2009	317767	Gotot IN	E101				26/02/2009	31/03/2009
Zien	03/03/2009	31/03/2009	317759	Gotot IN	E101				03/03/2009	31/03/2009
Zien	06/02/2012	18/02/2012	665158	Gotot IN	A1				06/02/2012	18/02/2012

Exporteren naar: Excel

Zoekperiode wijzigen (periode gedurende welke er een detachering wordt gevonden)

Begindatum		Einddatum	
------------	--	-----------	--

Rechtvaardiging * manueel

Voorleggen

Op dit scherm wordt de gegevens uit het Limosa-kadaster getoond die meegedeeld werden in detacheringsdocumenten uitgegeven voor deze plaats van tewerkstelling.

- **Kenmerkende gegevens:**

Gegevens in verband met de plaats van tewerkstelling. Dolsis toont het RSZ- of DIBISS-nummer, het KBO-nummer, de naam, het type plaats van tewerkstelling, het e-mailadres en het telefoonnummer.

- **Meegedeeld adres:**

Bevat het meegedeelde adres van de plaats van tewerkstelling.

- **Relaties met aangiftes:**

Overzicht van de uitgegeven detacheringsdocumenten waarin de plaats van tewerkstelling vermeld wordt, alsook van de buitenlandse werknemer die hierin vermeld wordt met zijn voornaamste gegevens.

U kunt op de link "Zien" klikken om het detailscherm weer te geven van het detacheringsdocument dat u interesseert. U komt dan terecht op het detailscherm van een detacheringsdocument dat verder in deze handleiding wordt toegelicht (cf. [Limosa - Details van een detacheringsdocument](#)).

U kunt ook klikken op de link onder "INSZ houder" van een buitenlandse werknemer om de gegevens van deze persoon op te zoeken in het Rijksregister of het Bisregister, waarvan het resultatscherm eerder in deze handleiding al werd toegelicht (cf. [Rijksregister/Bisregister - Details van een natuurlijk persoon](#)).

10.5 Bevoegde instelling van sociale zekerheid

Biedt de mogelijkheid om bevoegde instellingen van Sociale Zekerheid op te zoeken die vermeld werden in detacheringsdocumenten die opgeslagen zijn in het Limosa-kadaster.

10.5.1 Opzoeken

- Zoekcriteria:**

De volgende zoekcriteria kunnen gebruikt worden:

- *Naam*: Naam van de bevoegde instelling van sociale zekerheid;
- *Land*: Land van de bevoegde instelling van sociale zekerheid;
- *Type bevoegde instelling van S.Z.*: Type van de bevoegde instelling van sociale zekerheid.

U moet het type bevoegde instelling van sociale zekerheid preciseren. Standaard wordt gezocht op "Alle types".

U moet ook het land van de bevoegde instelling van sociale zekerheid selecteren.

Een zoekperiode kan worden ingevoerd om gericht te zoeken en om het aantal resultaten te beperken.

Een rechtvaardiging voor de opzoeking moet verplicht ingevoerd zijn op het moment dat u op de knop "Voorleggen" klikt.

Nadat u de zoekcriteria hebt ingegeven, klikt u op de knop "Voorleggen".

Als er geen enkel resultaat beantwoordt aan de zoekcriteria, dan verschijnt een melding op het scherm.

Als er te veel resultaten gevonden worden die beantwoorden aan de zoekcriteria, dan verschijnt eveneens een melding. In dit 2e geval zult u de zoekcriteria moeten verfijnen.

10.5.2 Resultaten die beantwoorden aan de criteria

Dolsis - v1.7.3 24/11/2015 10:46
 Limosa Kadaster - Een bevoegde instelling van Sociale Zekerheid zoeken Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Zoekcriteria

Alfabetische opzoeking

Naam Type bevoegde instelling van S.Z. * Alle types ▾
 Land* Verenigde Staten van Amerika [402] ▾

Zoekperiode (periode gedurende welke er een detachering wordt gevonden voor de opgegeven criteria)

Begindatum Einddatum

Rechtvaardiging* manuel

Voorleggen Herinitialiseren

Resultaten van de opzoeking

Details	Naam	Land	Type bevoegde instelling van S.Z.
Zien	Social Security Administration Office of International Programs	Verenigde Staten van Amerika	Onbekend
Zien	SOCIALE SECURITY ADMINISTRATION	Verenigde Staten van Amerika	Onbekend
Zien	SOCIAL SECURITY ADMINISTRATION	Verenigde Staten van Amerika	Onbekend

Exporteren naar: Excel

De resultaten die voldoen aan de criteria worden getoond in een lijst waarin u de bevoegde instelling van Sociale Zekerheid kunt aanklikken waarvan u de details wilt zien. De volgende gegevens worden getoond in het resultatenoverzicht zodat u de bevoegde instelling van Sociale Zekerheid kunt kiezen waarvan u de details wilt zien: de naam, het land en het type.

Om toegang te krijgen tot de detailpagina van een bevoegde instelling van Sociale Zekerheid, moet u klikken op de link "Zien" van de lijn die u interesseert.

10.5.3 Details van een bevoegde instelling van sociale zekerheid

Dolsis - v1.7.3 24/11/2015 10:53
 Limosa Kadaster - Details van een bevoegde instelling van Sociale Zekerheid Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LITT

Kenmerkende gegevens

Naam SOCIAL SECURITY ADMINISTRATION Type bevoegde instelling van S.Z. Onbekend
 Land Verenigde Staten van Amerika

Identificatienummers
 Er zijn geen identificatienummers

Namen
 Er zijn geen namen

Adressen

Type adres	Straat	Nummer	Bus	Postcode	Stad	Land	Begindatum adres
Onbekend	P.O. BOX	17741		MD 21235_7741	BALTIMORE	Verenigde Staten van Amerika	21/12/2012

Contactgegevens
 Er zijn geen contactgegevens

Participaties in aangiften

Details	Nummer aangifte	Bron aangifte	Type aangifte	INSZ houder	Naam houder	Voornaam houder	Begindatum aangifte	Einddatum aangifte	Type participatie
Zien	237212	Gotot IN	B/USA				01/02/2013	02/02/2013	Buitenlandse instelling
Zien	173716	Gotot IN	B/USA				01/05/2006	30/04/2011	Buitenlandse instelling

Exporteren naar: Excel

Zoekperiode wijzigen (periode gedurende welke er een detachering wordt gevonden)

Begindatum Einddatum

Rechtvaardiging* manuel

Voorleggen

Op dit scherm kunt u de gegevens aangaande een bevoegde instelling van Sociale Zekerheid raadplegen.

- ***Kenmerkende gegevens:***

Signaletiekgegevens van de bevoegde instelling van Sociale Zekerheid. De volgende gegevens worden getoond: de naam, het land en het type.

- ***Identificatienummers:***

Identificatienummers van de bevoegde instelling van Sociale Zekerheid.

- ***Namen:***

Namen van de bevoegde instelling van Sociale Zekerheid.

- ***Adressen:***

Adressen van de bevoegde instelling van Sociale Zekerheid.

- ***Contactgegevens:***

Contactgegevens van de bevoegde instelling van Sociale Zekerheid.

- ***Participaties in aangiften:***

Overzicht van de uitgegeven detacheringsdocumenten waarin de bevoegde instelling van Sociale Zekerheid vermeld wordt, alsook van de buitenlandse werknemer die hierin vermeld wordt met zijn voornaamste gegevens.

U kunt op de link "Zien" klikken om het detailscherm weer te geven van het detacheringsdocument dat u interesseert. U komt dan terecht op het detailscherm van een detacheringsdocument dat verder in deze handleiding wordt toegelicht (cf. [Limosa - Details van een detacheringsdocument](#)).

U kunt ook klikken op de link onder "INSZ houder" van een buitenlandse werknemer om de gegevens van deze persoon op te zoeken in het Rijksregister of het Bisregister, waarvan het resultatscherm eerder in deze handleiding al werd toegelicht (cf. [Rijksregister/Bisregister - Details van een natuurlijk persoon](#)).

10.6 Detacheringsdocument

Dit scherm maakt het mogelijk om detacheringsdocumenten op te zoeken.

10.6.1 Opzoekingen

Er zijn 2 soorten opzoekingen mogelijk. De respectieve zoekcriteria zijn:

- Het nummer van een aangifte;
- Het INSZ van de werknemer aangevuld met het type van de gezochte aangifte. Standaard staat het "Type aangifte" op "Alle types" maar u kunt een specifiek type kiezen door een ander type te selecteren in de keuzelijst.

Een rechtvaardiging voor de opzoeking moet verplicht ingevoerd zijn op het moment dat u op de knop "Voorleggen" klikt.

Nadat u de zoekcriteria hebt ingegeven, klikt u op de knop "Voorleggen".

Als er geen enkel resultaat beantwoordt aan de zoekcriteria, dan verschijnt een melding op het scherm.

Als er te veel resultaten gevonden worden die beantwoorden aan de zoekcriteria, dan verschijnt eveneens een melding. In dit 2e geval zult u de zoekcriteria moeten verfijnen.

10.6.2 Resultaten die beantwoorden aan de criteria

Details	Nummer aangifte	Bron aangifte	Type aangifte	INSZ houder	Naam houder	Voornaam houder	Begindatum aangifte	Einddatum aangifte
Zien		Gotot IN	E101				26/02/2009	31/03/2009

De resultaten die voldoen aan de criteria worden getoond in een lijst waarin u het detacheringsdocument kunt aanklikken waarvan u de details wilt zien. De volgende gegevens worden getoond zodat u het detacheringsdocument kunt kiezen waarvan u de details wilt zien: "Nummer aangifte", "Bron aangifte", "Type aangifte", "INSZ/Naam/Voornaam houder", "Begindatum aangifte" en "Einddatum aangifte".

Om toegang te krijgen tot de detailpagina van een detacheringsdocument, moet u klikken op de link "Zien" van de lijn die u interesseert.

U kunt ook klikken op de link onder "INSZ houder" om de gegevens van deze werknemer op te zoeken in het Rijksregister of het Bisregister, waarvan het resultatscherm eerder in deze handleiding al werd toegelicht (cf. [Rijksregister/Bisregister - Details van een natuurlijk persoon](#)).

Als Dolsis meerdere pagina's terugstuurt met resultaten die beantwoorden aan de criteria, dan kunt u navigeren tussen de resultatenpagina's (cf. [Algemeen - Navigatie tussen de resultatenpagina's](#)).

10.6.3 Details van een detacheringsdocument

Dolsis fr Pagina afdrukken Help Afmelden

Dolsis - v1.7.3
Limosa Kadaster - Details van een detacheringsdocument
Ingelogd als VERONIQUE LOUISE LI

Kadaster van onderzoeken

- Onthaalscherm
- Mijn onderzoeken
- Onderzoeken
- Werkgever
- Natuurlijk persoon
- Inspecteur
- Kantoor
- ESS
- Historiek
- Nomenclatuur

Beheer

- Gebruikersbeheer

Belgische arbeidsverhouding

- Natuurlijk persoon
- Werkgever
- KBO
- Arbeidsverhouding
- Dimona
- AVW
- Checkin@work
- AVW web app
- Checkin@work

Gotot IN

- Werknemer
- Werkgever
- Bestemming
- Bevoegde instelling van S.Z.
- Detachingsdocument

Limosa Kadaster

- Buitenl. werknemer
- Buitenl. werkgever
- Belgische gebruiker
- Plaats van tewerkstelling
- Bevoegde instelling van S.Z.
- Detachingsdocument

Algemene gegevens

Nummer aangifte	Gotot IN	Beginndatum aangifte	26/02/2009
Bron aangifte	E101	Einddatum aangifte	31/03/2009

Participatie van de buitenlandse werknemer in deze aangifte [Details](#)

Type participatie: Werknemer

Buitenlandse werknemer

INSZ / BIS-nummer	Geboortedatum	14/02/1963
Naam	Nationaliteit	Duitsland (Bondsrep.)
Voornaam		

Meegedeeld adres

Type adres	Postcode	38102
Straat	Stad	BRAUNSCHWEIG
Nr	Land	Duitsland (Bondsrep.)
Bus		

Participatie van de buitenlandse werkgever in deze aangifte [Details](#)

Type participatie: Buitenlandse werkgever

Buitenlandse werkgever

Meegedeelde naam	THERMO ELECTRON ERLANGEN GMBH	RSZ-nr
Land	Duitsland (Bondsrep.)	KBO-nummer
FEEN-nummer	103-0007880-06	

Meegedeeld adres

Type adres	Onbekend	Postcode	91056
Straat	FRAUENAUER STRASSE	Stad	ERLANGEN
Nr	96	Land	Duitsland (Bondsrep.)
Bus			

Participaties van Belgische gebruikers (economische entiteiten) in deze aangifte

Er zijn geen dergelijke participaties

Participaties van Belgische gebruikers (personen) in deze aangifte

Er zijn geen dergelijke participaties

Participaties van de bevoegde instelling van S.Z. in deze aangifte [Details](#)

Type participatie: Buitenlandse instelling

Bevoegde instelling van S.Z.

Naam	TECHNIKER KRANKENKASSE	Type bevoegde instelling van S.Z.	Onbekend
Land	Duitsland (Bondsrep.)		

Relaties met plaatsen van tewerkstelling

Details	Beginndatum relatie	Einddatum relatie	Naam	RSZ/DIBISS-nr	KBO-nummer	Straat	Nummer	Bus	Postcode	Stad	Land	Type plaats van tewerkstelling
Zien	26/02/2009	31/03/2009	SA COMPAGNIE DES CEMENTS BELGES CCB NV			GRAND ROUTE	260		7530	GAURAIN-RAMECROIX	Belgie	Onderneming

Exporteren naar: ☒ Excel

Statussen van de aangifte

Status van de aangifte	Beginndatum	Einddatum
Gevalideerd	26/02/2009 00:00:00	31/03/2009 00:00:00

Rechtvaardiging * manuel

In dit scherm worden de gegevens van een detachingsdocument weergegeven.

- ***Algemene gegevens:***

Algemene gegevens aangaande het detacheringsdocument.

- ***Specifieke gegevens:***

Sinds versie 1.12.0.

De specifieke gegevens betreffen de sector, het subtype van ontbrekende aangifte (indien een ontbrekende aangifte bestaat), of de aangifte uitzendarbeid betreft en of er een toekenning is van een eindejaarspremie (in de bouwsector).

In de specifieke gegevens wordt een subtype van ontbrekende aangifte opgegeven wanneer de werknemer van de Belgische klant niet in het bezit is van een geldig detacheringsdocument. Dit subtype geeft de reden aan waarom de Belgische klant een aangifte van het type "ontbrekende aangifte" moest doen:

- De werknemer heeft geen L1-document;
- Het door de werknemer voorgelegde document L1 is vervallen;
- Het door de werknemer voorgelegde L1-document is inmiddels geannuleerd;
- Het door de werknemer voorgelegde L1-document is niet correct.

- ***Participatie(s) van de buitenlandse werknemer(s) in deze aangifte:***

In de meeste gevallen wordt er slechts één buitenlandse werknemer vermeld in een detacheringsdocument. Zijn voornaamste gegevens worden dan weergegeven.

Als er meer dan één buitenlandse werknemer op het detacheringsdocument staat, dan wordt een lijst met deze buitenlandse werknemers getoond.

U kunt klikken op de link "Details" in de hoofding (als er maar één werknemer is) of in de resultatenlijst (als er meerdere werknemers zijn) om het detailscherm weer te geven met de gegevens uit het Limosa-kadaster aangaande deze werknemer die werden meegedeeld in detacheringsdocumenten uitgegeven voor deze werknemer. Het resultatscherm dat dan wordt geopend, werd eerder in deze handleiding al toegelicht (cf. [Limosa - Details van een buitenlandse werknemer](#)).

U kunt ook klikken op het "INSZ/Bisnummer" (als het aanwezig is) om de gegevens van de werknemer op te zoeken in het Rijksregister of het Bisregister, waarvan het resultatscherm eerder in deze handleiding werd toegelicht (cf. [Rijksregister/Bisregister - Details van een natuurlijk persoon](#)).

- ***Participatie(s) van de buitenlandse werkgever(s) in deze aangifte:***

In de meeste gevallen wordt er slechts één buitenlandse werkgever vermeld in een detacheringsdocument. Zijn voornaamste gegevens worden dan weergegeven.

Als er meer dan één buitenlandse werkgever op het detacheringsdocument staat, dan wordt een lijst met deze buitenlandse werkgevers getoond.

U kunt klikken op de link "Details" in de hoofding (als er maar één werkgever is) of in de resultatenlijst (als er meerdere werkgevers zijn) om het detailscherm weer te geven met de gegevens uit het Limosa-kadaster aangaande deze werkgever die werden meegedeeld in detacheringsdocumenten uitgegeven voor deze werkgever. Het resultatenscherm dat dan wordt geopend, werd eerder in deze handleiding al toegelicht (cf. [Limosa - Details van een buitenlandse werkgever](#)).

U kunt ook klikken op het "RSZ/DIBISS-nummer" (als het aanwezig is) om de gegevens over de werkgever op te zoeken in het RSZ- of DIBISS-werkgeversrepertorium, waarvan het resultatenscherm eerder in deze handleiding werd toegelicht (cf. [Werkgeversrepertorium - Details van een werkgever](#)).

U kunt ook klikken op het "KBO-nummer" (als het aanwezig is) om de gegevens over deze werkgever op te zoeken in de KBO, waarvan het resultatenscherm eerder in deze handleiding werd toegelicht (cf. [KBO - Details van een onderneming](#)).

- ***Participaties van Belgische gebruikers (economische entiteiten) in deze aangifte:***

Op het scherm worden de voornaamste gegevens getoond van de Belgische gebruikers (als het gaat om een economische entiteit), alsook de aard van hun participatie in de aangifte.

U kunt op de link "Zien" klikken om het detailscherm weer te geven met de gegevens uit het Limosa-kadaster aangaande de Belgische gebruiker die werden meegedeeld in detacheringsdocumenten uitgegeven voor die Belgische gebruiker. Het resultatenscherm waartoe u toegang krijgt via deze actie werd eerder in deze handleiding toegelicht (cf. [Limosa - Details van een Belgische gebruiker](#)).

U kunt ook klikken op het "RSZ/DIBISS-nummer" (als het aanwezig is) om de gegevens aangaande deze werkgever op te zoeken in het RSZ- of DIBISS-werkgeversrepertorium, waarvan het resultatenscherm eerder in deze handleiding al werd toegelicht (cf. [Werkgeversrepertorium - Details van een werkgever](#)).

U kunt ook klikken op het "KBO-nummer" (als het aanwezig is) om de gegevens over deze werkgever op te zoeken in de KBO, waarvan het resultatenscherm eerder in deze handleiding werd toegelicht (cf. [KBO - Details van een onderneming](#)).

- ***Participaties van Belgische gebruikers (personen) in deze aangifte:***

Op het scherm worden de voornaamste gegevens getoond van de Belgische gebruikers (als het gaat om een persoon), alsook de aard van hun participatie in de aangifte.

U kunt op de link "Zien" klikken om het detailscherm weer te geven met de gegevens uit het Limosa-kadaster aangaande de gebruiker die werden meegedeeld in detacheringsdocumenten uitgegeven voor die Belgische gebruiker. Het resultatenscherm waartoe u toegang krijgt via deze actie werd eerder in deze handleiding toegelicht (cf. [Limosa - Details van een Belgische gebruiker](#)).

U kunt klikken op het "INSZ" (als het aanwezig is) van de Belgische gebruiker om de gegevens van die gebruiker op te zoeken in het rijksregister of het Bisregister (cf. [Rijksregister/Bisregister - Details van een natuurlijk persoon](#)).

- ***Participatie van de verbindingpersoon in deze aangifte:***

Sinds versie 1.12.0.

De verbindingpersoon is de referentiepersoon van de buitenlandse werkgever bij de Belgische autoriteiten. De verbindingpersoon is met name verantwoordelijk voor het verstrekken van documenten en het ontvangen van notificaties.

U kunt klikken op de link "Details" in de hoofding om het detailscherm weer te geven met de volledige gegevens uit het Limosa-kadaster aangaande de verbindingpersoon. Deze gegevens betreffen onder meer alle buitenlandse werkgevers waarvoor de persoon de verbindingpersoon is met de Belgische autoriteiten en ook alle aangiftes waarvoor de persoon de verbindingpersoon is. Het is ook mogelijk om in het detailscherm de periode op te geven waarvoor u de aangiftes wilt consulteren.

- ***Relaties met plaatsen van tewerkstelling:***

De voornaamste gegevens van de plaatsen van tewerkstelling die vermeld zijn in de aangifte worden getoond.

U kunt op de link "Zien" klikken om het detailscherm weer te geven met de gegevens uit het Limosa-kadaster aangaande de plaats van tewerkstelling die werden meegedeeld in detacheringsdocumenten uitgegeven voor die plaats van tewerkstelling. Het resultatenscherm waartoe u toegang krijgt via deze actie werd eerder in deze handleiding toegelicht (cf. [Limosa - Details van een plaats van tewerkstelling](#)).

U kunt ook klikken op het "RSZ/DIBISS-nummer" (als het aanwezig is) om de gegevens aangaande deze plaats van tewerkstelling op te zoeken in het RSZ- of DIBISS-werkgeversrepertorium, waarvan het resultatenscherm eerder in deze handleiding al werd toegelicht (cf. [Werkgeversrepertorium - Details van een werkgever](#)).

U kunt ook klikken op het "KBO-nummer" (als het aanwezig is) om de gegevens over deze plaats van tewerkstelling op te zoeken in de KBO, waarvan het resultatenscherm eerder in deze handleiding werd toegelicht (cf. [KBO - Details van een onderneming](#)).

- ***Acties van aangevers:***

Sinds versie 1.12.0.

Via deze gegevens kan de aangever van de aangifte worden geraadpleegd.

De gegevens omvatten de voor- en achternaam, het INSZ, de e-mail van de aangever, de datum van aangifte en de aard van de verrichte operatie:

- Creatie : Geeft de aangever aan die begonnen is met het aanmaken van de aangifte en eventueel de "submit" doet;
 - Voltooing: Indien de "submit" niet werd gedaan tijdens de 1ste sessie, duidt dit de aangevers aan die eventueel zijn doorgegaan met het invullen van de aangifte en degene die de "submit" heeft gedaan;
 - Annulering: geeft de aangever aan die de aangifte eventueel heeft geannuleerd.
- **Statussen van de aangifte:**
Informatie over de statussen van deze aangifte.
 - **Relaties met andere aangiftes:**
Sinds versie 1.12.0.
Informatie over de relaties die kunnen bestaan met andere aangiftes.
Indien er geen relaties zijn met andere aangiftes, wordt de melding "Er zijn geen dergelijke relaties" getoond.
 - **Aanvullende gegevens:**
Sinds versie 1.12.0.
In de aanvullende gegevens wordt de rechtvaardiging vermeld voor het ontbreken van een erkenningsnummer voor een buitenlandse werkgever in de uitzendsector.

11 Bijklussen

Een link die doorverbindt naar het platform 'Activités complémentaires/Bijklussen' is beschikbaar in Dolsis. Met de Dolsis-toepassing kan u die gegevens momenteel niet bekijken terwijl u nog in de toepassing zit. Om de informatie rond bijklus-activiteiten van werknemers te raadplegen, moet u toegangsrechten hebben voor de toepassing 'Bijklussen'.

